

**ФГАОУ ВПО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ВОЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

**Методические рекомендации
по подготовки к организации и проведению тренировок по РХБЗ
ответственного за учебный взвод и руководителя назначенного из
числа курсанта**

г. Красноярск, 2010

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора ИВО СФУ
полковник _____ Е. Гарин
«___» декабря 2010 года

**Методические рекомендации
по организации и проведению тренировок по РХБЗ**

ОБСУЖДЕНО
на заседании ПМК отдела № 4 ОВП
«__» _____ 2010 года
протокол № 4

Общая организация тренировок

Тренировка - многократное повторение обучаемыми приемов и действий с постепенным усложнением их условий в целях выработки у курсантов необходимых практических навыков.

Тренировка служит для того, чтобы научить обучаемых применять знания на практике, и поэтому считается основным методом овладения воинским мастерством. На тренировке создаются более сложные условия, чем при выполнении приемов и нормативов на обычных занятиях, чтобы совершенствовать уже имеющиеся умения и выработать необходимые навыки.

В ходе тренировок по РХБЗ решаются следующие задачи:

- приобретение личным составом твердых практических навыков при переводе средств индивидуальной защиты в «боевое» положение;
- закрепление умений пользования индивидуальными средствами защиты кожи и органов дыхания в условиях радиоактивного и химического заражения;
- тренировка личного состава на длительность пребывания в средствах индивидуальной защиты.

Периодичность, продолжительность и время проведения тренировок определяется требованиями Организационно-методических указаний на очередной учебный год (как правило, один – два раза в неделю продолжительностью 20 минут в утреннее время).

Для проведения тренировки назначаются руководители из числа курсантов (один на 8-10 курсантов). Каждый руководитель должен иметь при себе опорный конспект и тренажную карту проведения тренировки.

Организует и контролирует проведение тренировки офицер – куратор взвода, в отсутствие его начальник отдела (цикла) назначает офицер отдела (цикла). Он должен иметь **план проведения тренировки по РХБЗ с личным составом части.**

Обязанности должностных лиц

Командир взвода:

- назначать руководителей тренировок из числа курсантов взвода;
- за день до проведения тренировки проверять готовность руководителей, наличие у них опорных конспектов проведения тренировки по планируемой теме;
- накануне тренировки проверять готовность средств индивидуальной защиты;
- организовать своевременное убытие личного состава подразделения на тренировку.

Куратор взвода (офицер) назначенный для контроля проведения тренировки обязан:

- знать методику проведения тренировки;
- проводить инструкторско-методическое занятие (инструктаж) с руководителями тренировок по методике проведения предстоящей тренировки за день до проведения тренировки;
- за день до проведения тренировки проверять готовность руководителей, наличие у них опорных конспектов проведения тренировки по планируемой теме;
- уяснить тему и содержание учебных вопросов, выносимых на очередную тренировку;
- изучить методические указания и рекомендуемую литературу по теме предстоящей тренировки;
- составить и утвердить план проведения тренировки с личным составом.
- осуществлять контроль за действиями обучаемых и методикой обучения курсантов руководителями тренировки, оказывать им методическую помощь;
- следить за поддержанием порядка и воинской дисциплины в ходе тренировки;
- проводить разбор качества проведения тренировки руководителями и оценивать их методическую подготовку;
- докладывать начальнику отдела (цикла) результаты проведенной тренировки.

–

Руководитель тренировки обязан:

- изучить содержание предстоящей тренировки и рекомендуемую литературу;
- в ходе инструкторско-методического занятия (инструктажа) уяснить порядок отработки выносимых на тренировку вопросов, методику и последовательности их отработки;
- подготовиться к проведению занятия, подготовить опорный конспект, изучить тренажную карту проведения тренировки и условия выполнения нормативов;
- своевременно начать и закончить тренировку;
- в ходе тренировки оценить каждого курсанта, а в конце занятия довести результаты тренировки до обучаемых;
- по окончании тренировки доложить непосредственному начальнику о ее результатах.

Порядок проведения инструкторско-методических занятий и инструктажей

Инструкторско-методические занятия являются основной формой методической подготовки курсантов - руководителей тренировок и проводятся за

неделю до занятий, на том учебном объекте, где эта тренировка будет проводиться с личным составом подразделения.

На инструкторско-методических занятиях вырабатываются единые взгляды на организацию тренировок, доводятся наиболее целесообразные приемы их проведения, совершенствуются методические и практические навыки курсантов в отработке приемов и в выполнении нормативов, отрабатываются действия руководителей тренировок в роли обучаемых. Инструкторско-методические занятия проводят кураторы взводов.

Материальное обеспечение на инструкторско-методическом занятии должно быть такое же, как и при проведении предстоящей тренировки с личным составом подразделения.

Инструкторско-методическое занятие с курсантами целесообразно разделить на три части.

В первой части рекомендуется рассмотреть организацию и порядок проведения тренировки с личным составом. С этой целью руководитель ИМЗ заслушивает двух-трех курсантов по организации и порядку проведения тренировки. Затем, указав преимущества и недостатки каждого из предложений, руководитель ИМЗ устанавливает единый порядок проведения тренировки, в соответствии с которым курсанты должны будут проводить тренировку с личным составом.

Во второй части инструкторско-методического занятия следует определить наиболее правильные методы обучения личного состава по основным вопросам тренировки, а также проверить личную подготовленность курсантов по теоретическим и практическим вопросам предстоящей тренировки.

Эту часть занятия можно провести в таком порядке. Руководитель ИМЗ предлагает одному из курсантов довести вопросы и цели предстоящей тренировки так, как он сделал бы это при обучении личного состава. Затем постановкой вопросов двум-трем курсантам повторяются условия, объем, последовательность, оценочные показатели выполнения упражнений, приемом или нормативов предстоящей тренировки. Руководитель ИМЗ при необходимости делает замечания или одобряет действия курсантов.

Руководитель инструкторско-методического занятия приказывает одному из курсантов действовать в роли руководителя тренировки, а остальным - в роли обучаемых. Назначенный курсант проводит обучение в последовательности и методами, которые он считает наиболее целесообразными. Руководитель инструкторско-методического занятия в это время в ход занятия не вмешивается.

После изложения (отработки) основных вопросов тренировки, руководитель инструкторско-методического занятия предлагает курсантам высказать свои замечания по действиям руководителя тренировки. В том случае, если курсантами будет высказано предложение проводить обучение в иной последовательности и другими методами, руководитель занятия, если он считает это целесообразным, разрешает предложившему курсанту провести обучение по своей схеме. После этого руководитель ИМЗ может заслушать мнение еще нескольких курсантов, а затем проводит разбор, в котором определяет и указыва-

ет наиболее правильные последовательность и методы обучения личного состава.

В этой части занятия определяется также необходимое материальное обеспечение, проверяется знание курсантами изучаемого материала и уточняются все неясные вопросы по содержанию приемов, упражнений и нормативов.

Третья часть занятия - заключение и подведение итогов. Руководитель ИМЗ кратко повторяет организацию и методику проведения предстоящей тренировки с личным составом, выработанные на инструкторско-методическом занятии. Он обращает внимание на ошибки, имевшие место в ходе обучения по данной теме, напоминает порядок подготовки к предстоящему занятию, указывает, как организовать материальное обеспечение и соревнование в ходе тренировки. Серьезное внимание руководитель ИМЗ уделяет требованиям безопасности при обращении СИЗ в различных температурных режимах.

Организация и методика проведения тренировки по РХБ защите

Личный состав под командой своих непосредственных начальников в походном строю взвода (отделения, расчета) прибывает на учебное место и выстраивается на месте построения в развернутом двухшереножном строю. Проверяют внешний вид подчиненных, их экипировку и наличие СИЗ.

Куратор взвода принимает доклады о готовности к проведению тренировки от руководителей. Проверяет наличие и исправность СИЗ. Доводит тему, номер занятия и ее наименование, учебные цели. Проводит опрос курсантов по знанию последовательности выполнения, условия выполнения, оценочные показатели норматива. Затем определяет учебные места для отделений (расчетов) и отправляет на них подразделения для тренировки. По прибытию подразделений к месту проведения тренировки он подает команду на начало тренировки.

Руководитель тренировки выходит на середину строя и доводит основные команды для выполнения приема (норматива), а затем, показывает в медленном темпе порядок его выполнения, и объясняет свои действия. Для образцового показа порядка выполнения приема (норматива) он вызывает из строя наиболее подготовленного курсанта.

Показ приема (норматива) можно не проводить, если он является продолжительным по времени, или же неоднократно отрабатывался личным составом на занятиях и тренировках.

Для тренировки приема (норматива) руководитель подает команды в строгом соответствии с Наставлением (Руководством, сборником нормативов), засекает время, следит за действиями обучаемых и добивается устранения допущенных ими ошибок.

Если один или несколько курсантов допускают ошибки при выполнении приема (норматива), то руководитель тренировки для них подает команду: **«Отставить»**, указывает на ошибки, а после их устранения разрешает продолжить выполнения приема (норматива).

В процессе тренировки руководитель оценивает выполнение приемов (нормативов) и заполняет карточку контроля. Оценка выставляется по результатам последнего (контрольного) выполнения приема (норматива).

В конце занятия куратор взвода приказывает руководителям тренировки подвести итоги в своих подразделениях, указать каждому курсанту его ошибки и что необходимо сделать для их устранения, отметить наиболее отличившихся курсантов и объявить оценки подчиненным. Затем он выстраивает весь личный состав на месте общего построения и указывает на положительные стороны и недостатки, выявленные в ходе тренировки, определяет лучшее подразделение (лучшего курсанта). В конце занятия он приказывает отправить личный состав в аудиторию для подготовки к занятиям, а с руководителями тренировки проводит разбор качества проведения тренировки и оценивает их методическую подготовку.

Разработал: доцент отдела № 4 подполковник

Ю. Байрамуков