



СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY

# УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ В МИРНОЕ ВРЕМЯ

Учебник

Министерство  
обороны РФ



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Сибирский федеральный университет

## УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ В МИРНОЕ ВРЕМЯ

Рекомендуется Федеральным государственным казенным военным образовательным учреждением высшего профессионального образования – Военным учебно-научным центром сухопутных войск «Общевойсковая академия Вооруженных сил Российской Федерации» – в качестве учебника для курсантов учебных военных центров и студентов военных кафедр при высших учебных заведениях, обучающихся по ВСУ 444000 и 445000». Регистрационный номер рецензии ГУК МО РФ № 42 от 10 февраля 2014 г.

Под общей редакцией кандидата военных наук,  
профессора генерал-полковника Ю. Б. Торгованова

Красноярск  
СФУ  
2015

УДК 358.4(07)  
ББК 68.511я73  
У677

**Авторы:**

полковник *В. А. Копылов*, полковник *В. С. Янович*,  
подполковник запаса *Ю. Б. Байрамуков*, майор *Е. С. Руденко*,  
полковник *В. В. Гавриленко*, подполковник запаса *Е. А. Саломатова*,  
полковник запаса *В. А. Староверов*, заслуженный тренер РФ *М. А. Гамзин*,  
подполковник *Ю. Ю. Лушников*

**У677      Управление подразделениями в мирное время : учебник / В. А. Копылов [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2015. – 348 с.  
ISBN 978-5-7638-3266-2**

Учебник соответствует учебной программе подготовки курсантов учебных военных центров и студентов военных кафедр при высших учебных заведениях по дисциплине «Управление подразделениями в мирное время». В основу учебника положены статьи Конституции РФ, требования федеральных законов РФ, общевоинских уставов ВС РФ, других руководящих документов. Рассмотрен и обобщен опыт офицеров, полученный в войсках. Изложены вопросы управления и работы командира подразделения в мирное время, организации боевой подготовки и воспитательной работы, организации и проведения учений.

Учебник предназначен для курсантов учебных военных центров и студентов военных кафедр при высших учебных заведениях, обучающихся по ВУС 444000 и 445000, а также может быть использован средними и среднетехническими образовательными учреждениями для подготовки допризывной молодежи к службе в Вооруженных силах Российской Федерации.

**Электронный вариант издания см.:**  
**<http://catalog.sfu-kras.ru>**

**УДК 358.4(07)**  
**ББК 68.511я73**

ISBN 978-5-7638-3266-2

© Сибирский федеральный университет, 2015

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебник соответствует учебной программе подготовки курсантов учебных военных центров и студентов военных кафедр при высших учебных заведениях по дисциплине «Управление подразделениями в мирное время». В основу учебника положены статьи Конституции Российской Федерации, требования федеральных законов РФ, общевоинских уставов ВС РФ, других действующих руководящих документов, а также специальные учебные материалы [1–28].

Авторы учебника ставили своей задачей изложить и научно обосновать способы управления повседневной деятельностью войск, основы организации защиты государственной тайны, организацию и методику боевой подготовки, основные положения управления подразделениями в мирное время в доступном и удобном для читателей виде. Материал учебника систематизирован по девяти главам в соответствии с тематическим планом учебной дисциплины.

Для удобства пользования учебником и быстрого нахождения необходимых сведений основные понятия в каждой главе выделены определенными шрифтами.

Учебник разработан авторским коллективом учебного военного центра Военно-инженерного института Сибирского федерального университета под общей редакцией кандидата военных наук, профессора военной академии воздушно-космической обороны Министерства обороны РФ генерал-полковника Ю. Б. Торгованова в составе: полковник В. С. Янович, полковник В. В. Гавриленко (глава 1); подполковник Ю. Ю. Лушников, подполковник запаса Е. А. Саломатова (глава 2); полковник запаса В. А. Староверов (глава 3); полковник В. А. Копылов (главы 4, 9); заслуженный тренер РФ М. А. Гамзин (глава 4); майор Е. С. Руденко (главы 5–7); подполковник запаса Ю. Б. Байрамуков (глава 8).

Авторы выражают благодарность заместителю начальника ВУНЦ СВ ВС РФ генерал-майору А. С. Киму за рецензирование данного учебника и ряд ценных замечаний, способствующих улучшению содержания учебника.

## ВВЕДЕНИЕ

Одной из актуальных проблем повышения боевой готовности подразделений радиотехнических войск (РТВ) является целенаправленная повседневная деятельность их в мирное время. Подготовка и проведение мероприятий повседневной деятельности, в первую очередь по поддержанию боевой и мобилизационной готовности, воинской дисциплины, правопорядка, службы войск, организации боевой подготовки, на должном уровне требует от командиров, офицеров подразделения глубоких и всесторонних военно-профессиональных и методических знаний, навыков, умений, т. е. способности управлять подчиненными подразделениями.

В современных условиях, ответственность, обязанности, права командира, осознание им своего конституционного долга при высоком уровне усвоения основ управления подразделениями в повседневной деятельности позволяют ему успешно выполнять поставленные задачи и действовать, порой, в критических ситуациях.

Данный учебник предназначен для изучения курсантами и студентами учебной дисциплины «Управление подразделениями в мирное время», которая относится к группе общевоенных дисциплин и изучается в 5-м, 6-м и 9-м семестрах обучения.

Задачами данной дисциплины является формирование у обучающихся следующих знаний и умений:

- организация боевой подготовки в условиях повседневной деятельности подразделения;
- основы теории управления войсками;
- психология личности военнослужащего и воинского коллектива;
- основы организации, роль и место морально-психологического обеспечения деятельности подразделения;
- основы организации и проведения воспитательной работы, ее роль и место в системе военного управления;
- принципы и положения международного гуманитарного права и его военные аспекты;
- правовые основы военной службы;
- международно-правовая регламентация вооруженных конфликтов;
- основы организации и ведения делопроизводства в воинской части (учреждении).

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении учебных дисциплин «Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации», «Военная история», «Тактика РТВ ВВС», «Боевое применение подразделений РТВ ВВС», «Общая тактика», «Основы педаго-

гики и психологии», входящих в государственный образовательный стандарт по специальности.

Обучающиеся, изучив курс управления подразделениями в мирное время, должны:

*Знать* порядок приема дел и должности; организацию управления повседневной деятельностью подразделения; организацию обеспечения безопасности военной службы и ведения ротного хозяйства; организацию работы по защите государственной тайны в воинских частях (учреждениях); организацию боевой подготовки в подразделениях; основные положения по подготовке и проведению тактико-специальных учений с подразделениями РТВ; порядок организации и проведения мероприятий морально-психологического обеспечения в подразделении; порядок организации и проведения мероприятий воспитательной работы в подразделении; методику индивидуально-воспитательной работы с военнослужащими, проходящими военную службу по призыву и контракту; организацию, принципы, формы и методы воинского воспитания, особенности работы с различными категориями военнослужащих; основы правового регулирования военной службы.

*Уметь* разрабатывать расписания занятий подразделения; осуществлять подготовку и проводить занятия по боевой подготовке; осуществлять подготовку и проведение мероприятий воспитательной работы.

*Владеть* навыками: разработки документации подразделения и работы с несекретными и секретными документами; проведения индивидуальной беседы с подчиненными, занятий по боевой подготовке, мероприятий воспитательной работы, направленных на сплочение воинского коллектива.

Рекомендуется Федеральным государственным казенным военным образовательным учреждением высшего профессионального образования – Военным учебно-научным центром Сухопутных войск «Общевойсковая академия Вооруженных сил Российской Федерации» – в качестве учебника для курсантов учебных военных центров и студентов военных кафедр при высших учебных заведениях, обучающихся по ВУС 444000 и 445000».

# Глава ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ 1 УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ

## 1.1. НАУКА И ИСКУССТВО УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ

В любой общественно значимой сфере человеческой деятельности есть своя теория и своя практика, своя наука и свое искусство. Почему существует такое разделение? Ко всякому ли роду деятельности это относится? Велико ли различие между наукой и практикой, в чем оно конкретно состоит и что у них общего? Попытаемся ответить на эти вопросы применительно к дисциплине «Управление подразделениями в мирное время».

Итак, почему возникло разделение между теорией и практикой, наукой и искусством? Бесспорно, что практика и искусство исторически старше, чем теория. В далекой древности человек приобретал умения методом проб и ошибок, стремясь к какой-то цели, «спотыкаясь» на пути к ней, часто терпя неудачи, но приобретая при этом знание, как достичь цели и как достичь ее наилучшим способом. Кстати, не надо думать, что метод проб и ошибок остался в древности. Он жив, и все мы иногда им пользуемся, когда сталкиваемся с незнакомым делом, а получить информацию негде.

Таким образом накапливался опыт, который потом передавался от отца к сыну, от одного поколения к другому. Разделение труда привело к появлению профессий. Здесь ценность опыта стала еще больше, появилось то, что мы теперь называем технологией, «ноу хау», т. е. «знаю как» (делать что-либо). Опыт передавался не только от отца к сыну, но и от мастера, учителя к ученикам.

**Знание о каком-либо деле таким образом отделялось от непосредственно самого этого дела и приобретало самостоятельную ценность.** Если первоначальным необходимым и достаточным условием передачи индивидуального опыта был язык, человеческая речь, то с появлением книгопечатания произошла настоящая революция в накоплении и передаче опыта и знания. Теперь знание, опыт можно было не только передавать на словах, но и зафиксировать письменно. Коль скоро появилась необходимость в книгах как средстве накопления и распространения знаний, то понадобились и люди, которые бы их создавали. Мыслители были всегда, профессиональные учи-

## 1.1. Наука и искусство управления войсками

теля и ученые появились вместе с книгами и вслед за ними. Знание, а за ним и образование как процесс приобщения к коллективному знанию и опыту стали приобретать общественный характер.

Такова в общих чертах схема, по которой произошло разделение науки и практики. Теперь уже и практика развивалась под влиянием науки как формы общественного сознания.

Можно смело утверждать, что и в военном деле опыт, искусство значительно старше теории.

Управление войском понадобилось (а значит, и появилось) сразу же вслед за тем, как появилось и само войско. Подсчитано, что из 4 000 лет известной истории человечества только 300 были относительно мирными, в остальные годы где-нибудь обязательно шла война.

Рассмотрим несколько известных примеров из истории военного искусства.

В IV веке до н. э., как утверждают историки, македонский царь Александр во главе своей армии выиграл множество сражений, разгромил армию и царство персов, вторгся в Среднюю Азию и Индию. Конечно, без талантливого управления своими войсками добиться этого было бы невозможно. Правда, одного военного таланта для управления царством на основе только военной силы было недостаточно. Подтверждением этому является распад царства Александра Македонского, начавшийся сразу же вслед за его смертью.

Новгородский князь Александр Невский со своим войском одержал исторические победы над шведами в Невской битве в 1240 году и немецкими рыцарями Ливонского ордена в Ледовом побоище в 1242 году. Конечно, в основе этих побед лежал патриотизм, стремление защитить свои земли от иноземных захватчиков, но одного этого было недостаточно. Нужно было организовать силы на борьбу с врагом и умело управлять ими в сражениях.

Французский военачальник, а позже император Франции Наполеон Бонапарт по праву считался выдающимся полководцем. С его именем связаны все военные успехи Франции на рубеже XVIII–XIX веков. Умело маневрируя войсками, он одержал ряд побед, даже не вступая в кровопролитные сражения. Об одном из них – 17 октября 1805 года при Ульме – он говорил: «Я выиграл сражение у австрийцев одними маршами».

Великий русский полководец М. И. Кутузов в 1812 году, опираясь на массовый патриотизм и героизм всего народа, разбил Наполеона, в том числе благодаря умелому управлению Русской армией.

В любой войне ее исход зависит в первую очередь от соотношения военных потенциалов сторон (включая все их моральные и материальные компоненты), но степень реализации потенциала всегда зависит от военачальни-



ка. Это значит, что при равных потенциалах победу одерживает более искусный командующий. Иногда умелое управление обеспечивает победу и в невыгодных условиях.

Как, например, сравнить потенциалы внезапно нападающей и обороняющейся сторон применительно к противовоздушной обороне (ПВО).

Так, для нападения на Советский Союз в 1941 году фашистская Германия сосредоточила 4 275 боевых самолетов. Военно-воздушные силы советских приграничных округов имели в своем составе 7 133 самолета. Однако в результате внезапного нападения противника, просчетов высшего руководства СССР и неудовлетворительно организованной ПВО уже 22 июня 1941 года около 800 советских самолетов было уничтожено только на аэродромах (еще 400 – в воздушных боях).

История во многом повторилась в июне 1967 года, когда ВВС Египта были почти полностью уничтожены на аэродромах в результате внезапного удара израильских Военно-воздушных сил (ВВС).

В настоящее время внезапность воздушно-космического нападения (ВКН) достигается не его стратегической неожиданностью, а скрытием разведывательной и боевой информации, необходимой для успешного функционирования системы ПВО страны, подвергающейся нападению. Так произошло в 1991 году в Ираке, так повторилось и в 1999 году в Югославии. Обе эти страны знали, что они наверняка подвергнутся воздушному нападению, и готовились к этому. Однако комплекс специальных мер, предпринятых нападающей стороной (применение малозаметных средств воздушного нападения (СВН), использование высокоточного оружия (ВТО) без входа его носителей в зону поражения активных средств ПВО, радиоэлектронное подавление средств разведки и целеуказания и др.), обеспечил оперативно-тактическую внезапность.

Применительно к управлению войсками и силами ПВО речь в таких случаях идет о том, чтобы в максимальной степени реализовать имеющийся потенциал своих войск, сил и средств и, соответственно, не позволить воздушному противнику реализовать свой потенциал. При этом необходимо помнить, что «абсолютного» оружия нет ни у нападающей, ни у обороняющейся сторон (оно бывает только в фантастических романах и фильмах). Задачу надо решать имеющимися силами и средствами. Никакая ПВО не создает абсолютно непроницаемого «зонтика».

В годы Второй мировой войны вокруг Москвы была создана небывалая по степени концентрации сил и средств ПВО. Москва была защищена от разрушительных налетов германской авиации, но отдельные бомбардировщики все-таки прорывались даже к центру Москвы.

В 1991 году объединенные силы СВН стран антииракской коалиции буквально смяли систему ПВО Ирака. Однако позже выяснилось, что зна-

чительная часть воздушных ударов пришлась по ложным позициям и объектам, и Ираку удалось сохранить большую часть своего военного потенциала.

В 1999 году СВН стран НАТО в течение 78 суток без перерывов нанесли удары по Югославии. Был нанесен огромный ущерб народному хозяйству страны, погибло много мирных жителей. Было достигнуто практически полное господство натовцев в воздухе. Однако ущерб боеспособности вооруженных сил Югославии был сравнительно невелик. По югославским оценкам, было сбито 68 пилотируемых средств агрессоров, в том числе (и это общепризнано) новейший малозаметный тактический самолет F-117.

Говорят, что победителей не судят. Это верно только для сиюминутных побед. История всему дает объективную оценку – и победам и поражениям – в зависимости от той цены, которой они были оплачены, а также их ближайших и отдаленных последствий. Время дает возможность оценить искусство военачальников и понять, что помогало им, кроме объективных факторов и военной удачи, одерживать победы. Безусловно – талант, искусство полководца. А что такое талант, что такое искусство полководца? Чем его можно измерить? Например, кто талантливее: Наполеон Бонапарт или Георгий Жуков? Каковы составляющие таланта военачальника или, скажем конкретнее, искусства управления войсками? Что здесь от природы или от Бога и что от образования, воспитания и самовоспитания?

Анализируя опыт выдающихся полководцев, можно выделить две главные составляющие их военного таланта:

- умение принимать решения, наилучшие в данной обстановке;
- способность реализовывать свои решения, добиваться их выполнения, доводить до намеченной цели.

Первая составляющая зависит от ума (интеллекта), вторая – от воли полководца. Волевые качества человека зависят главным образом от его природного характера и самовоспитания.

Рассмотрим значение интеллекта, умственных качеств военачальника. Иногда можно встретить утверждение о том, что образование ума не прибавляет. Это верно только для людей недалеких, умственно ограниченных. Таким, действительно, учение не впрок. Умный человек всегда найдет то интересное, полезное, ценное, чему надо учиться, за счет чего приумножать свои знания, а значит, – и ум (интеллект).

Знакомство с биографиями выдающихся полководцев показывает, что все они постоянно занимались самообразованием. Например, А. В. Суворов, М. И. Кутузов были знатоками военной истории. Даже известный своей самоуверенностью Наполеон прилежно изучал военное наследие своего кумира – прусского короля Фридриха II. Естественно, что все эти военачальники успешно усваивали не только чужой, но и свой опыт.

Условия современной войны, а тем более войн будущего предъявляют высочайшие требования к командирам (военачальникам).

В настоящее время слишком велика цена некомпетентности, недочетности в военном деле, чтобы полагаться во всем на удачу пусть даже талантливого военачальника.

**Военное дело – дело коллективное. И выполнять это дело грамотно, компетентно может только коллектив профессионалов.**

Например, тот же Наполеон в свое время окружил себя маршалами – выходцами из солдат, вчерашними капрами: Даву, Ней и др. Однако он не раз сетовал на то, что стоило ему недоглядеть – и очередной маршал проваливал очередную операцию.

Всегда приходилось дорогой ценой оплачивать некомпетентность, а в наше время тем более, поэтому профессиональная подготовка военных специалистов высшей квалификации ценится сегодня чрезвычайно высоко.

Во-первых, профессия командира стала уже достаточно массовой и подготовка каждого из них должна быть не ниже некоторого вполне определенного стандарта.

Во-вторых, системы вооружения и военной техники (и особенно в сфере ПВО), обладающие высочайшими боевыми возможностями, сами предъявляют высокие требования к командным и инженерным кадрам.

Итак, военные кадры нужно готовить, качество их подготовки повышать. Какую же цель при этом преследовать?

Известно, что в среднем только один из десяти выпускников высших военных училищ поступает в военную академию или военный университет и получает высшее военное образование. Из них только один из десяти дослуживается до генеральского звания. Невозможно достоверно предсказать индивидуальную служебную траекторию. Кому-то придется командовать армиями, кому-то, может быть, стать главнокомандующим, а кто-то остановится на уровне полка.

Поскольку невозможно предсказать судьбу отдельного конкретно взятого выпускника военной академии или военного университета, то подготовка слушателей и курсантов в них ведется с ориентировкой на некоторый усредненный, но достаточно высокий стандарт, в котором определены три главные задачи:

- научить выпускника думать, принимая командирские решения, которые не обязательно должны быть идеальными, но должны быть обоснованными;
- научить учиться не только в академии (университете), но и на должностях предназначения после окончания вуза;
- заложить потенциал знаний, навыков и умений, достаточный для того, чтобы в кратчайший срок успешно освоить любую должность в войсках, связанную с управлением крупными воинскими коллективами.

## 1.1. Наука и искусство управления войсками

Мы кратко рассмотрели развитие и роль искусства управления войсками, теперь вернемся к возникшей одновременно с книгопечатанием науке «Управление войсками». Она продолжала развиваться относительно самостоятельно, но вместе с практикой вооруженного противоборства. Исторической справедливости ради следует заметить, что наука управления войсками до XX века развивалась не вполне самостоятельно, а в рамках военного искусства: стратегии, оперативного искусства и тактики.

Относительную самостоятельность наука управления войсками, или теория военного управления, приобрела в XX веке под влиянием, во-первых, двух мировых войн, а во-вторых – под влиянием развития теории управления вообще (и, в частности, научного менеджмента), кибернетики, исследования операций и ряда других наук.

По времени зарождения искусство управления войсками можно соотнести с именами великих полководцев древности, т. е. оно возникло еще до новой эры; наука управления войсками связана с книгопечатным обобщением опыта полководцев, самостоятельным разделом военной науки она стала в XX веке.

Для чего нужно искусство управления войсками в общем понятно – для наилучшего достижения конкретных целей вооруженной борьбы. Наука же управления служит для обобщения опыта управления войсками, выявления закономерностей, рациональных принципов и целесообразных методов и способов управления.

**Итак, видим, что наука и искусство управления войсками имеют разные степени конкретики и абстракции.** Искусство управления более конкретно: ни один бой, ни одно сражение, ни одна операция не похожи на другой бой, другое сражение, другую операцию. Наука управления более абстрактна: она ищет и находит как раз то общее, что присуще управлению войсками в бою, сражении, операции.

Наконец, искусство управления войсками индивидуально и потому субъективно (у каждого полководца – свой «полководческий» почерк). Наука же, т. е. теория, объективна и потому ее законы и закономерности существуют и действуют независимо от воли и способностей индивидуальных личностей. Познание законов и закономерностей науки необходимо для выявления ее принципов, а овладение последними является необходимым условием овладения искусством управления.

## 1.2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАУКИ УПРАВЛЕНИЯ

Важнейшим условием и средством человеческого общения, в том числе и в процессе учебы, является язык. Необходимо чтобы в ходе общения преподавателя с обучаемыми каждое слово понималось бы одинаково всеми участниками этого общения. Особенно это относится к словам, часто употребляемым в учебном процессе и несущим в себе большую смысловую нагрузку.

Итак, договоримся о значении некоторых ключевых слов. Уже в названии данного параграфа таких слов четыре: понятие, определение, наука, управление.

**Понятие** – это результат мысленного выделения какого-либо предмета из множества других предметов по совокупности существенных, характеризующих его признаков.

Понятие – одна из форм абстрактного мышления. Человек мыслит понятиями. Примеры понятий: войска, наука, управление, объект и т. п. Часто понятия необходимо раскрывать и тогда прибегают к помощи определений.

**Определение** – это краткая характеристика понятия, раскрывающая его содержание.

Так как каждое понятие предполагает мысленное выделение некоторого предмета, можно сказать, что определение – это краткая характеристика самого этого предмета. Оно должно быть по возможности более кратким (в виде одного предложения) и в то же время давать достаточное представление о структуре и основной функции (предназначении) определяемого предмета.

Словом «наука» обозначают несколько понятий. Выберем из них то, которое ближе всего к предмету нашего учебника.

**Наука** – это систематизированные знания о явлениях некоторой предметной области действительности. В этом значении понятие «наука» практически совпадает с понятием «теория».

Прежде чем определить понятие «управление», необходимо рассмотреть те значения, которые мы вкладываем в это слово.

Во-первых, управление – это определенный класс технических устройств, предназначенных для непосредственного подчинения какой-либо машины воле человека (управление автомобиля – руль, педали, переключатели, ручной тормоз; управление самолета – штурвал, педали, гидроусилители, рулевые поверхности и т. п.).

Во-вторых, слово «управление» обозначает действия по использованию этих устройств (управление автомобилем, самолетом и т. п.).

В-третьих, слово «управление» может обозначать некоторую административную структуру (управление главнокомандующего, управление командующего зенитно-ракетными войсками (ЗРВ) и т. п.).

## 1.2. Основные понятия и определения науки управления

Наконец, в-четвертых, **управление – это деятельность по руководству людьми для достижения определенных целей.** Именно это значение будет нас интересовать впредь, именно оно используется в учебнике. В современной науке управления эта деятельность обычно называется словом «менеджмент». Поскольку наш учебник посвящен управлению войсками, дадим определение этому понятию.

**Управление войсками** – это деятельность командиров, командующих, их заместителей, других начальников и органов управления по руководству соответствующими подразделениями, частями, соединениями и объединениями при подготовке и выполнении поставленных задач.

Иногда управление войсками разделяют на боевое (оперативное) и административное. В чем тут разница?

**Боевое (оперативное) управление** – это деятельность по поддержанию войск (сил) в боевой готовности, подготовке присущих им форм военных действий и руководству ими при выполнении поставленных боевых задач. Ключевыми словами для понимания сущности боевого (оперативного) управления являются: поддержание, подготовка, руководство, боевая задача. Разница между боевым и оперативным управлением зависит от уровня командной инстанции (до дивизии включительно – боевое управление, выше – оперативное).

**Административное управление** – это деятельность по руководству войсками (силами) при выполнении ими других (не боевых) задач.

Для того чтобы понять отличия административного управления от боевого, рассмотрим пример. Если командир, находясь в штабе, проводит совещание по укреплению правопорядка в подразделениях части, он занимается административным управлением; если же он, находясь на командном пункте (КП), руководит отражением налета СВН противника, то он занимается боевым управлением. Конечно, находясь на КП, командир может заниматься, например, воспитательной работой, а находясь в штабе – боевой задачей. Поэтому критериальным признаком отличия боевого управления от административного является отношение управленческой функции или управленческого акта к боевой задаче.

В теории управления тот, кто управляет, называется субъектом управления (в практике обычно говорят «орган управления»), а тот, кем управляют, – объектом управления. В соответствии с вышесказанным различают органы боевого управления (например, боевой расчет КП) и органы административного управления (например, отдел кадров).

Наряду с термином «управление войсками» употребляется термин «управление деятельностью войск» – например, «управление боевой деятельностью», «управление повседневной деятельностью». Встречаются термины «управление боем», «управление боевыми действиями» и т. д.

В производственном менеджменте говорят об управлении производством (а не трудовым коллективом в его производственной деятельности), при этом и объектом управления является производство, а не трудовой коллектив или даже завод.

Применительно к военной сфере деятельности допустимо использование обоих терминов. Воинское формирование (воинский коллектив) создается (формируется) для определенной целенаправленной деятельности и управлять им – это значит управлять его деятельностью. Поэтому термин «управление боевой и повседневной деятельностью войск» является правомочным, но более точно все-таки «управление войсками (подразделением, частью, соединением, объединением) в их боевой и повседневной деятельности». Соответственно и объектом управления при этом являются войска, а не их деятельность.

Что же касается термина «управление боевыми действиями», то оно, по меньшей мере, неточно. Боевые действия (бой, сражение, операция) – это вооруженное противоборство, в котором участвуют две стороны, и управлять можно только одной из них (если не считать военной хитрости, благодаря которой можно вынудить противника действовать определенным образом, но это не управление в том смысле этого слова, который мы вкладываем в термин «управление войсками»). Здесь следует говорить «управление полком в бою», «управление дивизией при ведении боевых действий», «управление войсками армии в операции» и т. п.

Таким образом, мы рассмотрели несколько понятий, терминов и определений, с которыми будем часто встречаться в дальнейшем.

Другие важные понятия науки и практики управления войсками, такие как цель управления, задачи управления, функции управления, качество управления, эффективность управления, информация, кибернетика, научный закон, научная закономерность, принципы управления, система управления и другие будут рассмотрены ниже.

### 1.3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Следуя принятой нами технологии рассмотрения проблем, дадим определения используемым здесь понятиям.

**Цель** – это результат, который должен быть достигнут. Это ожидаемый результат какой-либо деятельности, идеальный, желательный, предполагаемый, воображаемый результат. До начала деятельности он существует в голове или на бумаге. Другие значения слова «цель» мы здесь не рассматриваем (цель как точка прицеливания, воздушная цель и др.).

Если говорить о деятельности, тем более групповой, то цель ее, как правило, не может быть достигнута одномоментно, в результате некоторых

### 1.3. Цель, задачи и функции управления

простых действий. Для достижения общей цели требуется определенная деятельность, последовательное достижение ряда частных целей или решение ряда задач. Таким образом, частные цели (иногда говорят «подцели») всей организации могут быть задачами для ее подразделений.

Количество и разнообразие целей и задач управления может быть настолько велико, что без комплексного, системного подхода к определению их состава не может обойтись ни одна организация, в том числе военная. В качестве удобного и апробированного на практике инструмента можно использовать построение целевой модели в виде древовидного графа – дерева целей. Напомним, **что модель в общем случае – это формализованное представление о предмете (в данном случае – об управлении войсками) с точки зрения поставленной цели.** Посредством дерева целей описывается их упорядоченная иерархия, для чего осуществляется последовательная декомпозиция главной цели на подцели по следующим правилам:

- общая цель, находящаяся в вершине графа, должна содержать описание желаемого конечного результата;
- при развертывании общей цели в иерархическую структуру исходят из того, что реализация подцелей каждого последующего уровня является необходимым и достаточным условием достижения цели предыдущего (более высокого) уровня;
- при формулировке целей разных уровней необходимо описывать желаемые результаты, но не способы их получения;
- подцели каждого уровня должны быть независимыми и невыводимыми друг из друга;
- фундамент дерева целей должны составлять задачи, представляющие собой формулировку работ, которые должны быть выполнены определенным способом и в заранее установленные сроки.

Количество уровней декомпозиции зависит от масштабов и сложности поставленных целей, структуры организации и иерархичности построения системы управления ею.

Необходимо подчеркнуть, что цель и задачи какой-либо организации (деятельности этой организации) и цель и задачи управления этой организацией (ее деятельностью) – это не одно и то же (хотя связь между ними, безусловно, существует).

С учетом сделанных замечаний сформулируем основную цель управления войсками – обеспечить максимальную эффективность применения подчиненных войск при решении поставленных перед ними задач.

Соотнесем это с целью применения войск – выполнить поставленные боевые задачи (не допустить ударов, прикрыть, уничтожить на дальних подступах, обеспечить разведывательной и боевой информацией, своевременно



вскрыть и т. п.). Итак, **цель деятельности войск – выполнить свои задачи, цель управления войсками – обеспечить выполнение задач с максимальной эффективностью.**

Общая цель управления достигается решением ряда задач управления. Задачи управления – это те конкретные результаты управленческой деятельности, которые надо получить, чтобы управление достигло своей цели. Наиболее общие из этих задач являются и общими функциями управления. Таким образом, общие функции управления – это постоянные задачи управления; это задачи управления, введенные в круг обязанностей органов управления, это постоянные задачи, которые надо решать, чтобы управление достигало своей цели.

При разукрупнении, детализации общих функций управления они становятся конкретными функциями органов управления, а далее – функциональными обязанностями должностных лиц.

Необходимо отметить, что различные подходы к управлению позволяют выделить разные функции управления как по их числу (от 3 до 30 и более), так и по содержанию.

Содержание управления войсками, являющееся по существу совокупностью функций управления, излагается в боевых уставах. Однако боевые уставы регламентируют только боевую деятельность войск, не касаясь вопросов повседневной деятельности войск, которые, особенно в современных условиях, весьма трудны и многообразны. Достаточно назвать два из них: поддержание боевой готовности и боевая подготовка.

Анализ содержания боевой и повседневной деятельности войск, а также управленческой деятельности командующих, командиров, штабов, других органов управления с учетом достижений современного менеджмента позволяет выделить семь наиболее общих функций управления:

- сбор, анализ и оценка управленческой информации;
- принятие решений и планирование их выполнения;
- постановка задач исполнителям;
- организация управления, взаимодействия, обеспечения и подготовки;
- непосредственное руководство (координирование);
- стимулирование;
- контроль и оказание помощи.

Очевидно, что некоторые из этих функций управления можно разукрупнить или, наоборот, объединить, однако суммарное содержание управленческой деятельности от этого не изменится. В то же время приведенный перечень функций дает единый подход к военной сфере управленческой деятельности как для боевой, так и для повседневной деятельности войск в мирное и военное время. Кроме того, такой подход обусловлен также общностью закономерностей и принципов управления, которые будут рассмотрены ниже.

#### 1.4. Качество и эффективность управления. Требования к управлению

Классический менеджмент, ориентирующийся главным образом на управление в деловой, производственной, финансовой и других подобных сферах, чаще всего рассматривает четыре основные функции управления: планирование, организация, мотивация и контроль. Принятие решений относится при этом, наряду с коммуникациями, к связующим процессам. Это, безусловно, не подходит к управлению войсками, где решение командира традиционно является основой управления.

Что же касается функции организации в целом, которая рассматривается классическим менеджментом, то необходимо помнить, что военный руководитель (командир, начальник), как правило, имеет дело с уже готовыми, заданными, сложившимися, регламентированными организационными структурами: часть, соединение, штаб и т. п. Поэтому общая функция организации в смысле структурирования здесь нами опускается, а рассматривается организация конкретных дел – управления, взаимодействия, обеспечения и подготовки войск.

#### **1.4. КАЧЕСТВО И ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ. ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ**

Качество наряду с количеством является одной из важнейших научных категорий. Они образуют один из основных всеобщих философских законов – закон перехода количественных изменений в качественные и обратно.

На быденном уровне мы часто сталкиваемся с понятием «качество». Что такое качество на уровне здравого смысла понятно всем. Соответственно этому пониманию существует и шкала оценок качества: высокое – низкое, хорошее – плохое, очень хорошее, очень плохое, среднее, удовлетворительное, приемлемое и т. п. Для оценки качества применяется и число. Преподаватель, оценивая качество вашего ответа, ставит вам оценку: 5, 4, 3. Правда точность оценки от этого не повышается, о чем свидетельствует существование словесных (в науке говорят – вербальных), качественных эквивалентов этих оценок – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Если мы видим какую-либо вещь впервые в жизни, мы не можем оценивать ее качество. Для оценки нужна хотя бы еще одна подобная вещь, чтобы можно было сравнить: лучше – хуже. Однако такая ситуация встречается довольно редко. Чаще всего у нас уже имеется некоторое представление о некоем эталоне, образце (не обязательно лучшем), с которым можно сравнить. Обычно на помощь в этом случае приходит личный опыт.

Таким образом, под качеством будем понимать совокупность свойств предмета, которую можно оценить путем сравнения с некоторым образцом или некоторым эталоном.

В тех случаях, когда оценку качества чего-либо необходимо производить систематически, регулярно, устанавливаются определенные стандарты, нормативы, сравнением с которыми качество и оценивается.

Рассмотрим качество управления. Качество управления невозможно оценивать в общем, абстрактно, безотносительно к виду Вооруженных сил Российской Федерации (ВС РФ), роду войск, оперативно-тактическому масштабу воинского формирования, поставленной задаче и условиям ее выполнения. Оценка управления с учетом всех этих условий осуществляется при решении конкретных оперативно-тактических задач, на основе общего методического подхода к оценке качества управления.

Суть подхода заключается в том, что в роли образца, эталона используются установленные, апробированные, известные требования к управлению войсками, а для сравнения и оценки качества управления – степень приближения к этим требованиям.

При этом под **требованиями к управлению войсками** понимаются объективно необходимые характеристики качественного состояния управления войсками, показывающие, каким оно должно быть, чтобы соответствовать современному уровню военного дела. Основные требования к управлению войсками сформированы на основе опыта. Многовековая история вооруженного противоборства, особенно опыт войн XX века, показывает, что управление войсками должно быть оперативным, устойчивым, непрерывным, гибким, скрытным.

Таким образом, оценивая степень приближенности, соответствия реального (или создаваемого, проектируемого) управления войсками указанным требованиям, можно оценить его качество.

**Оперативность управления** – это способность командования, штабов и других органов управления упреждать противника, быстро реагировать на его действия и изменения обстановки и своевременно влиять на ход боевых действий. Важнейшим условием оперативности управления войсками является высокая боевая готовность систем управления.

Под **устойчивостью управления** понимается его способность функционировать в условиях воздействия на систему управления войсками неблагоприятных факторов, включая воздействие противника.

**Непрерывность управления** – это его свойство, позволяющее органам управления осуществлять постоянное воздействие и контроль объектов управления – войск, подчиненных штабов.

Под **гибкостью управления** следует понимать его способность адаптироваться к различным условиям, изменяя при этом степень центра-

#### 1.4. Качество и эффективность управления. Требования к управлению

лизации системы управления войсками, формы и методы работы органов управления.

Наконец, **скрытность управления** заключается в его способности сохранять в тайне от противника положение, состояние и функционирование всех элементов системы управления войсками, а также имеющейся в ней информации.

Таким образом, сравнивая реальное состояние управления войсками с требованиями к нему, мы получаем возможность оценивать его качество. Соответственно и получаемые при этом оценки будут носить преимущественно качественный характер, хотя отдельные элементы системы управления при этом могут быть оценены и количественно.

Итак, **качество управления войсками** – это совокупность его свойств, которую можно оценить сравнением этих свойств с установленными требованиями к управлению, это качественная степень соответствия управления требованиям к нему.

Для того чтобы количественно оценивать управление войсками в целом, используется понятие «эффективность управления».

Существуют различные толкования понятия «эффективность», которые можно объединить в два направления. Первое трактует эффективность как отношение полученного результата к ресурсам, затраченным на его достижение. Такое понимание эффективности является наиболее обобщенным. Другое направление трактует эффективность как степень соответствия полученного результата поставленной цели, т. е. степень достижения цели. Это так называемая целевая эффективность. Затраты ресурсов при этом ограничиваются какой-либо заданной величиной. В теории управления войсками и в военной науке чаще всего используется именно такое понимание эффективности.

Здесь следует вспомнить, что основная цель управления – обеспечить максимальную эффективность применения подчиненных войск при решении поставленных перед ними задач.

Таким образом, цель управления войсками выступает в виде «подцели» по отношению к цели применения войск. Иначе говоря, управление (и его эффективность) не является самоцелью, оно является одной из задач, хотя и крайне важной, и ответственной задачей для достижения цели применения войск в операции, сражении, бою.

Исходя из такого понимания, под **эффективностью управления войсками** будем подразумевать количественную оценку влияния управления на достижение конечной цели боевых действий или на степень использования в конкретной форме ведения ПВО потенциальных боевых возможностей группировки войск в конкретной обстановке. В первом случае принято говорить о «внешней» эффективности управления, а во втором – о «внутренней».

Эффективность оценивается с использованием определенных показателей.

**Показатель** – это количественная или качественная характеристика какого-либо свойства объекта. Если характеризуется и оценивается объект в целом, то показатель называется обобщенным, или интегральным.

Оценка значений показателей осуществляется с использованием определенных критериев (**критерий** – это признак или условие, на основании которого производится оценка и выбор).

Обобщенный показатель «внутренней» эффективности управления можно представить как своеобразный коэффициент полезного действия ( $K_{эф}$ ), отражающий степень использования потенциальных боевых возможностей:

$$\frac{P}{K_{эф}} = П, \quad (1.1)$$

где  $P$  – реализуемые боевые возможности;  $П$  – потенциальные боевые возможности.

Всякая формула соответствует реальному объекту или процессу только тогда, когда, во-первых, математические соотношения отражают реально существующие в этом объекте или процессе зависимости, а во-вторых, когда указаны принятые при этом ограничения и допущения. В частности, для формулы (1.1) принято допущение, что на степень реализации потенциальных боевых возможностей группировки войск влияет только управление. На самом деле на реализацию боевых возможностей влияет много факторов, но это их влияние как бы вынесено за скобки, каким-то образом зафиксировано либо учтено в виде некоторых постоянных коэффициентов. Числителем в данной формуле являются боевые возможности, реализуемые благодаря данной системе управления, с учетом тех потерь, которые несут потенциальные боевые возможности войск, представленные в знаменателе формулы, из-за несовершенства управления. Другое дело, что управление само оказывает влияние на эти факторы (например, на качество обеспечения боевых действий).

С учетом этих замечаний некоторые военные исследователи подразделяют эффективность управления на абсолютную и относительную.

Под **абсолютной эффективностью управления** понимается тот вклад, который вносит система управления в достижение конечных целей боевых действий. Однако количественно представить непосредственное влияние управления на ход и исход боевых действий, как правило, не представляется возможным (эта область, скорее, не науки, а искусства управления), так как сама система управления потерь противнику не наносит, своих войск от ударов противника не защищает, а имеет дело со сбором, переработкой и выдачей информации.

На ход и исход боевых действий система управления влияет опосредованно, через подчиненные войска, силы и средства, за счет реализации принципов военного искусства, форм и способов военных действий.

Прогнозируя ход и исход будущих боевых действий и даже анализируя итоги прошедших военных конфликтов, исследователи не всегда могут точно охарактеризовать числом ту долю в успехе (или неудаче), которую можно в чистом виде приписать управлению.

Тем не менее, некоторые оценки позволяют заключить, что в среднем до 40 % реализуемого боевого потенциала войск (сил) можно будет непосредственно отнести за счет вклада системы управления, а для таких информационно-емких систем, как системы ПВО, – даже до 70 % этого потенциала.

Поскольку точная оценка абсолютной эффективности управления – задача с научной точки зрения очень сложная, часто говорят об оценке **относительной эффективности управления**, под которой понимается результат сопоставления показателей эффективности, позволяющий судить о преимуществах и недостатках одного варианта системы управления по отношению к другому ее варианту.

## 1.5. РОЛЬ ИНФОРМАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ

Управление по своей физической сущности является информационным процессом, точнее – процессом сбора, обработки и передачи управленческой информации.

До недавнего времени считалось, что в мире нет ничего, кроме движущейся материи.

Современный философский подход к мироустройству заключается в том, что в мире есть, по крайней мере, три сущности: вещество, энергия и информация. Все они существуют в пространстве и времени, т. е. в движении. Что такое вещество, понятно всем; что такое энергия – в общем тоже. Что же такое информация?

В обыденном сознании слово «информация» воспринимается как некое сообщение, как некоторые сведения. Однако мы с вами изучаем научные основы управления, поэтому и подход ко всем понятиям этой науки должен быть соответствующим.

По ранее принятой методике определение основного понятия обычно приводилось в самом начале. Мы прежде рассмотрим некоторые свойства информации, а определение дадим в конце параграфа.

Существует целая теория информации, отдельными положениями и выводами которой мы воспользуемся в готовом виде.

**Первым замечательным свойством информации, отличающим ее от вещества и энергии, является ее неисчерпаемость.** Сколько бы мы ни брали информации из источника, ее там меньше не становится, пока цел источник.

Информация по своей природе, форме и физической сущности может быть самой разнообразной: сведения о противнике, телеметрические данные о полете ракеты, сообщения средств массовой информации, генетический код и даже наше самочувствие.

Теория информации не изучает физическую природу и содержание информации. Теория информации изучает только то общее, что свойственно любой информации.

Информация о состоянии некоторой системы или объекта имеет смысл и практически полезна при условии, если эта система или этот объект может принимать различные состояния и если эти состояния с течением времени (или с изменением какого-либо другого параметра) изменяются случайным образом. В противном случае сведения о системе или объекте будут излишними, в них мы не будем получать ничего нового, ранее нам неизвестного. Излишними будут сведения и в том случае, если состояние системы или объекта будет изменяться закономерно, когда в определенные моменты времени система или объект будет принимать совершенно определенные состояния (допустим, вам сообщат 1 января, что через 365 дней наступит следующий новый год).

Излишние сведения не несут в себе информации и являются, как минимум, бесполезными, а могут быть и вредными в смысле расхода времени на их обработку.

**Следовательно, сведения будут полезными, будут являться информацией лишь в том случае, если интересующая нас система, объект или параметр принимает случайные состояния, которые могут быть охарактеризованы вероятностями. Таково второе свойство информации.**

Количество информации можно измерить. Если в сообщении много нового, неожиданного, то мы склонны считать, что оно несет много информации. Таковы, например, метеопрогноз о редком природном явлении, неожиданное заявление политика и т. п.

Сообщение о событии, которое часто наступает, вероятность которого велика, имеет мало информации. Таким образом, **количество информации связано обратной зависимостью с вероятностью события, сообщение о котором поступает.**

Таково **третье свойство информации**, интересующее нас с точки зрения управления.

Количество информации зависит еще и от ее достоверности. Информация может быть искажена либо при ее выдаче (источником информации), либо при ее передаче по линии связи. Достоверность информации характеризуется вероятностью того, что она не искажается. Если достоверность полученных сведений велика, количество информации в них будет больше, если же достоверность их мала, количество информации будет меньше. Таким образом, **количество информации связано прямой зависимостью с вероятностью того, что полученное сообщение не искажено. Это четвертое из важных свойств информации.**

Итак, мы пришли к выводу, что количество информации в отдельном сообщении зависит от следующих основных факторов:

- вероятности события, сообщение о котором поступило;
- достоверности сообщения.

Аналитически это описывается формулой Хартли:

$$K = \log_2 \frac{P_d}{P}, \quad (1.2)$$

где  $K$  – количество информации;  $P$  – вероятность события, сообщение о котором поступило;  $P_d$  – вероятность того, что сообщение не было искажено (достоверность информации).

Эта формула позволяет оценить количество информации в одном сообщении.

Из других свойств информации рассмотрим еще несколько: полезность, важность, ценность, избыточность (недостаточность).

**Полезность информации (пятое из важных ее свойств)** можно оценить, сравнивая вероятность события, сообщение о котором поступило, с вероятностью того, что это сообщение не было искажено. Для того чтобы информация была полезной, должно соблюдаться условие из формулы Хартли:

$$P_d > P.$$

Если  $P_d = P$ , то информация оказывается формально бесполезной ( $K = 0$ ) и ставит лицо, ее оценивающее, в весьма затруднительное положение.

Если  $P_d < P$ , то вычисленное по формуле Хартли количество информации будет отрицательным, что подтверждает не только бесполезность сведений, но и их вредность, поскольку они являются дезинформирующими.

В двух последних случаях полезнее искать другие источники информации (или другие средства связи).

Условие  $P_d > P$  является необходимым, но недостаточным для оценки полезности информации. Другими условиями являются следующие:



- информация должна быть релевантной, т. е. относящейся к тому объекту, который необходимо оценить (это может быть противник, свои войска, условия выполнения задачи и т. п.);
- информация должна быть своевременной; запоздавшая информация бесполезна.

Что же касается **важности информации (шестое свойство)**, то ее степень, очевидно, соответствует степени важности решения, принимаемого на основе ее анализа и оценки. Конечно, это качественная характеристика.

Практическая важность информации может быть оценена по ее масштабу (она может быть стратегической, оперативной или тактической); по степени секретности (особой важности, совершенно секретная, секретная, для служебного пользования (ДСП), открытая) и т. д.

**Ценность информации (седьмое ее свойство)** – это тоже качественная характеристика (если не считать агентурную развединформацию, за которую существует достаточно определенная цена как с одной, так и с другой стороны). Ценность как свойство информации по своей сущности близка к полезности и важности, но имеет более субъективный характер с точки зрения ее получателя. Рассмотрим следующий пример: информация, содержащаяся в учебнике по какой-либо сложной дисциплине, не имеет ценности для обучающегося до тех пор, пока он не приступил к изучению этой дисциплины.

Это происходит, во-первых, потому что обучаемый без преподавателя там мало что поймет, а во-вторых, потому что эта информация ему пока что не очень-то и нужна. С началом изучения дисциплины и по мере приближения экзамена ценность данной информации для обучающегося значительно возрастает, а после экзамена – резко падает. Впрочем, это падение никогда не бывает до исходного уровня.

**Избыточность информации** – это еще одно (**восьмое**) свойство, характеризующее потенциальную информационную емкость сигнала. Дело в том, что сигнал всегда несет информации меньше, чем может нести потенциально. Например, можно убрать несколько букв в названиях параграфа, главы, учебника. Информация при этом сохранится.

В общем же случае избыточность нужна для защиты информации от шума, искажений и повышения ее достоверности.

Итак, на основе приведенных рассуждений, дадим следующее определение понятию «информация».

**Информация** – это совокупность сведений или сигналов о состоянии некоторой системы, уменьшающая степень неопределенности, существовавшей до их получения, и побуждающая их получателя к определенным действиям.

Как известно, единицей измерения количества информации является бит (для измерения больших массивов информации более удобными являются

байт, килобайт и т. д.). Если известно количество информации и время, то можно рассчитать скорость ее поступления и переработки.

Скорости обработки информации в современных ЭВМ поражают воображение, но следует помнить, что человек способен перерабатывать поступающую к нему информацию со средней скоростью около 5 бит/с.

Итак, какова же роль информации в управлении войсками? Ее роль заключается в том, что информация наполняет конкретным содержанием все основные функции управления, обеспечивая тем самым достижение цели управления.

В самом деле сбор, обработка (анализ, хранение) и оценка информации являются исходным пунктом всякого управления.

Принятие управленческих решений по своей сути есть высший этап преобразования управленческой информации, которая после этого приобретает форму определенного плана действий (план боевых действий, план боевой подготовки и т. п.).

Постановка задач исполнителям – это передача управляющей информации (параметров управления) от органа управления к объекту управления.

Организация управления, взаимодействия, обеспечения и подготовки является частной управленческой задачей, решаемой с помощью управленческой информации.

Контроль пронизывает собой весь процесс управления, являясь информационной обратной связью между входом и выходом всякого управленческого воздействия. Только на основании контроля могут осуществляться другие управленческие функции – непосредственное руководство (координирование) и стимулирование.

Необходимо остановиться еще на одном важном аспекте, касающемся информации в управлении.

Этот аспект – **информационная борьба**.

Известно, что первыми задачами современного вооруженного противоборства являются разведка противника, его дезинформация, а также уничтожение или подавление его системы управления. Роль этих задач постоянно возрастает, что можно проследить по хронике локальных войн последних десятилетий. Самые яркие примеры – война 1991 года в Персидском заливе и война НАТО 1999 года против Югославии.

В директиве комитета начальников штабов ВС США TS 3666.1, изданной в 1992 году (конечно, с учетом войны с Ираком), введено и конкретизировано новое понятие – «информационная война», а также определена новая военная стратегия – «борьба с системами управления»(СУ). В ней отмечается, что цели такой борьбы могут быть достигнуты с появлением принципиально новых средств и форм их боевого применения и не обязательно связываются с объявлением войны или ведением военных действий. Это делает более ре-

альными планы «скрытой» войны и размывает границы организованного насилия, делая его более приемлемым с точки зрения международного права.

Целью «информационной войны» является дезорганизация СУ противника, вывод ее из строя и защита своей СУ за счет непосредственного воздействия всеми возможными способами на военное руководство противника и его СУ: личный состав, аппаратуру, систему связи, вычислительную технику, средства и процедуры управления.

В настоящее время за рубежом развернуты работы по созданию средств информационного воздействия, создаваемых для поражения информационного ресурса противника. Их применение носит «обезличенный» характер и не связывается с объявлением войны, использованием традиционных средств вооруженной борьбы, поэтому они являются более приемлемыми для ведения скрытой информационной войны, в которой явное организованное насилие, характерное для вооруженной борьбы, становится как бы размытым.

Между тем суммарные последствия такого массированного информационного воздействия соизмеримы, по некоторым оценкам, с последствиями применения оружия массового поражения (ОМП).

Так, мировой компьютерный рынок безраздельно принадлежит нескольким, в основном американским, фирмам. Соответствующие спецслужбы просто не могут пренебречь таким удобным информационным окном в другие страны, чтобы внедрить в программное обеспечение и в аппаратные средства так называемые «недокументированные возможности».

Таким образом, видим, что роль информации и связанных с ней технологий в управлении войсками будет возрастать. Можно также утверждать, что начало этому процессу положила кибернетика.

## 1.6. СПОСОБЫ УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ

Мы с вами ознакомились с сущностью и целью управления, т. е. знаем, для чего ими нужно управлять.

Известны нам и основные функции управления, и мы знаем, таким образом, что надо делать, чтобы управлять.

Теперь поставим следующий вопрос: как управлять, какими способами?

**Способ** – это порядок и приемы выполнения каких-либо действий для достижения определенной цели.

Существуют разные классификации способов управления. Мы рассмотрим классификацию способов, основанную на степени централизации управления: централизованный способ управления, децентрализованный способ управления, а также их сочетание.

**Централизация** – это сосредоточение чего-либо в одном месте, в одних руках, в одном центре. Отсюда, **централизованное управление** – это сосредоточение всей власти в одном центре, в одном органе управления. **Децентрализация управления**, наоборот, предполагает рассредоточение власти по нескольким, иногда многим центрам, органам управления.

В практике управления абсолютной централизации власти не бывает. Даже абсолютная монархия не является абсолютной централизацией власти.

Известно, что управлять абсолютно всем из одного центра практически невозможно. Например, Римская империя начала новой эры или Британская империя в XVIII–XIX веках вынуждены были предоставлять широчайшие полномочия своим властным представителям «на местах» – прокуратору Иудеи или вице-королю Индии. Тогда это было объяснимо слабостью коммуникаций: для того, чтобы вице-королю обменяться посланием с королем, требовалось несколько месяцев. Тем не менее, правила наместники более или менее успешно. Это был почти классический случай децентрализованного управления.

Прогресс в области средств связи (телеграф, телефон), начавшийся в конце XIX века, резко повысил технические возможности управлять всем из одного центра, возможности централизации управления. Хорошо известно, однако, к чему это привело. Распад империй имел много причин; одной из них, несомненно, была абсурдная централизация власти в столицах.

Можно назвать следующие две предпосылки относительно возможности полной централизации управления: во-первых, объект управления должен быть небольшим (не требующим нескольких уровней управления), во-вторых, такая концентрация власти может быть целесообразной только на относительно небольшой срок (например, период проведения какой-либо особо важной операции).

Вот что писал по этому поводу советский военный теоретик и военачальник М. Н. Тухачевский: «Нет смысла централизовать управление больше, чем войсковой командир может это практически осуществить. Перецентрализация означает практическое бездействие, ибо старший начальник не может претворить в жизнь того, что хочет, а младший зацентрализован и ждет распоряжений».

Что же касается абсолютно децентрализованного управления, то оно также практически невозможно. Каждый человек обладает собственной волей и направить ее для достижения общей цели возможно только при помощи некоторого управленческого усилия.

Некоторые начальники считают, что можно централизовать одни функции управления и децентрализовать другие и по этому признаку судить о степени централизации или децентрализации управления.

Единственной функцией управления, позволяющей судить о степени его централизации или децентрализации, является функция принятия решения. В идеале каждая управленческая инстанция должна принимать только те ре-

шения, которые соответствуют ее уровню (стратегическому, оперативному или тактическому), а также границам ее ответственности. В этом случае можно говорить о разумном сочетании централизованного и децентрализованного способов управления.

Например, командующий зоной ПВО должен принять решение на противоздушную операцию, главным элементом которого является замысел, а в замысле – оперативные способы применения войск (сил). В соответствии с его решением распределяются силы и средства по районам (направлениям, рубежам) и ставятся задачи соединениям и отдельным частям.

Командир части в соответствии с поставленной задачей принимает решение на противоздушный или воздушный бой, и это его сфера ответственности, которой не должен заниматься командующий зоной ПВО. Такова разумная степень сочетания централизованного и децентрализованного управления, которая на практике достигается не всегда.

Например, в ходе боевых действий нарушена (уничтожена, подавлена) система управления, нет возможности ставить и получать боевые задачи. Как быть? Похоже, что надо переходить к децентрализованному управлению, но есть ли для его осуществления условия?

Очевидно, что система управления должна быть заранее приспособлена к децентрализации управления таким образом, чтобы информационное или силовое воздействие на нее не приводило к полной потере управления частями.

Должны быть какие-то показатели, критериальные значения которых позволяли бы сделать выводы о необходимой и достаточной степени централизации или децентрализации управления.

В сфере делового, коммерческого управления таким показателем является прибыль.

Например, С. Н. Паркинсон свидетельствует: «Новые коммерческие империи, созданные в результате бесчисленных слияний, избегают строгой централизации, если она не ведет к увеличению основного капитала».

Точно так же управление войсками (силами) ПВО не должно быть централизовано больше, чем это необходимо для максимизации показателей их боевой эффективности (предотвращенного ущерба прикрываемым объектам, математически ожидаемого числа уничтоженных СВН и т. п.).

На практике, однако, использование этих показателей для оценки вклада в эффективность управления степени его централизации (децентрализации) затруднительно, так как, кроме этой степени, на эффективность влияют и другие факторы.

Действенным средством оценки влияния степени централизации и децентрализации управления на результирующую эффективность применения войск и сил ПВО в операции (боевых действиях, сражениях) является моделирование с использованием современной электронно-вычислительной техники

(ЭВТ). Так, моделирующий комплекс, построенный на базе перспективных ЭВМ и средств коммутации общего пользования, позволяет в интерактивном режиме в короткий срок оценить влияние того или иного способа управления на эффективность конкретной формы применения войск и сил ПВО.

Для того чтобы разобраться, каким образом централизация или децентрализация управления влияет на эффективность применения войск, рассмотрим подход, основанный на оценке информационного обеспечения различных управленческих инстанций (звеньев управления).

Сущность информационного обеспечения заключается в получении органом управления информации, необходимой для осуществления им всех управленческих функций и, прежде всего, функций принятия решений.

Если орган управления верхнего уровня обеспечен всей необходимой ему информацией, он может использовать способ централизованного управления. Если нет, следует использовать другие способы – децентрализованного управления либо сочетания первого со вторым.

Основным параметром, на который влияет информация, является неопределенность, существовавшая до получения информации. Применительно к управлению войсками существуют факторы неопределенности, главным из которых являются предполагаемые действия противника. С учетом этого фактора командование всегда идет на определенный риск, принимая решение. Суть этого риска заключается в следующем: если противник действует ожидаемым образом, то гарантированный результат функционирования системы ПВО (нижняя оценка результата) определится показателем  $\Phi_0$ ; если противник действует худшим для него образом, то результат функционирования системы ПВО может оказаться более высоким ( $\Phi_1 > \Phi_0$ ); если противник действует лучшим, чем ожидалось, образом, то результат функционирования системы ПВО может оказаться худшим ( $\Phi_2 < \Phi_0$ ). Существуют и другие факторы неопределенности.

Пусть гарантированный результат функционирования системы ПВО с учетом факторов неопределенности равен  $\Phi_{цу}$  при централизованном управлении и  $\Phi_{дцу}$  при децентрализованном. В реальной ситуации целесообразность использования того или иного способа управления будет зависеть от величины  $\delta = \Phi_{цу} - \Phi_{дцу}$ . При этом могут иметь место следующие три случая:  $\delta > 0$  – децентрализация вредна, необходимо только централизованное управление;  $\delta < 0$  – жесткая централизация вредна, необходимо применять децентрализованное управление;  $\delta \approx 0$  – целесообразно использовать оба способа управления при сохранении ведущей роли централизованного.

Таким образом, вопрос о возможности централизованного управления с точки зрения информационного обеспечения не должен подменять собой вопроса о целесообразности такого управления. Можно замкнуть весь поток информации на один центральный орган управления, но будет ли он способен

своевременно и качественно ее переработать, т. е. превратить информацию осведомительную в информацию распорядительную?

Перечислим преимущества централизованного способа управления войсками (силами), а также те условия, в которых эти преимущества могут проявляться:

- возможность сбора наиболее полной информации о воздушно-космической обстановке при условии, что эта информация может использоваться в интересах войск, выполняющих боевые задачи;
- возможность наибольшей концентрации условий всей системы ПВО на достижение единой цели при условии декомпозиции этой цели на четкие подцели для каждого элемента системы;
- возможность наиболее точной (без искажений) передачи распоряжений;
- минимальное время цикла управления от принятия решения до контроля его исполнения при условии построения надежной системы управления, исключающего задержки информации.

Основной недостаток централизованного управления связан с принципом его построения – оно не может функционировать при выходе из строя центрального органа управления либо коммуникаций, связывающих его с управляемой системой.

Влияние способа управления на его эффективность будет рассмотрено при изложении закономерностей и принципов управления.

## 1.7. ЗАКОНОМЕРНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Всякая теория представляет собой систематизированные знания, относящиеся к некоторой области действительности. Вместо слов «область действительности» для приближения к практике употребляют слова «объект» либо «предмет»; применительно к нашей дисциплине **объектом являются войска, а предметом – управление войсками.**

Существует ряд вполне определенных признаков, позволяющих квалифицировать некоторый массив систематизированных знаний:

1. Сложившийся понятийный аппарат.
2. Наличие выраженных объекта и предмета исследования.
3. Установленные научные законы, закономерности и принципы.
4. Характерные методы исследования.
5. Сложившиеся взаимосвязи с другими науками (теориями).
6. Возможность применения теории для объяснения определенного класса явлений (процессов) и их прогнозирования.

Все эти признаки свойственны и теории управления войсками.

Очевидно, что главным признаком из приведенного перечня является третий по счету – установленные научные законы или закономерности.

Что такое научный закон, научная закономерность и в чем между ними разница?

**Научный закон** – это объективно существующее, необходимое, существенное, повторяющееся соотношение между явлениями, устойчивое для определенных условий. **Объективно существующее** – это значит независимое от воли, желания, точки зрения и т. п. познающего субъекта, т. е. человека. Закон, как правило, не имеет исключений для определенной области действительности, определенного класса явлений. Соотношения научных законов носят строгий характер и обычно могут быть выражены количественно (но не обязательно функционально, они могут носить, например, характер статистической, вероятностной или корреляционной связи).

Примеры научных законов: закон Ома для участка электрической цепи; физические законы Ньютона; экономический закон прибавочной стоимости при капитализме и т. п.

В отличие от закона, закономерность – это также объективно существующая, повторяющаяся, необходимая, существенная, устойчивая связь явлений, описанная только на качественном, содержательном уровне. Закономерности проявляются обычно в виде тенденций.

Существуют ли установленные научные законы в теории управления войсками? В популярных изданиях и некоторых научных трудах можно встретить положительный ответ на этот вопрос.

Более глубокое изучение вопроса и объективно существующих связей в теории управления войсками позволяет утверждать, что речь здесь может идти не о научных законах, а о научных закономерностях, что объясняется чрезвычайной сложностью объекта исследования, невозможностью вследствие этого его точного математического описания, а также опосредующим влиянием внутренней активности людей, личностей на процессы, в которых они участвуют.

С учетом этих замечаний могут быть сформулированы следующие **пять установленных в теории управления войсками закономерностей**.

**1. Зависимость организационных форм и методов управления от военно-политических и экономических условий, структуры ВС, уровня развития военной науки и техники.**

Указанная зависимость носит очень сложный, неоднозначный, иногда противоречивый характер, хотя существование ее несомненно, оно известно из практики. Например, экономическое положение государства диктует необходимость сокращения ВС, в том числе органов управления и управленческого персонала. Для того чтобы при этом не допустить снижения эффективности управления и соответствующего этому снижению боеготовности,



требуется разработка и внедрение автоматических систем управления (АСУ), что, естественно, связано с дополнительными расходами и т. д. К тому же на внедрение АСУ влияют и с другие факторы. Существуют системы вооружения, которыми просто невозможно управлять без АСУ. Тем не менее, указанная зависимость объективно существует, по каждой группе явлений ее можно проследить, а по некоторым – и просчитать.

### **2. Зависимость эффективности управления от степени его централизации.**

Как было показано выше, абсолютно централизованное управление так же, как и абсолютно децентрализованное, можно представить только теоретически. На практике реальная степень централизации (децентрализации) управления всегда находится где-то между этими двумя состояниями. Если степень централизации (децентрализации) управления представить в виде отношения числа задач, принятие решений по которым делегировано нижестоящим инстанциям, к общему количеству таких задач, то эта степень может изменяться от нуля до единицы (в процентах – от нуля до ста). Можно убедиться, что для конкретных условий существует та степень централизации (децентрализации), при которой эффективность управления будет максимальной.

### **3. Зависимость эффективности управления от структуры управляющей системы (органа управления).**

Структура управляющей системы определяется, прежде всего, числом уровней управления, а также характером связей между ними. В некоторых случаях достаточно одного (единственного) уровня управления, однако в большинстве случаев требуется определенная иерархия уровней. Например, в таком органе управления, как штаб части (соединения), есть уровень начальника штаба, есть уровень его заместителей, далее – уровень начальников отделов и служб, подчиненных непосредственно начальнику штаба, и т. д.

Чрезмерно громоздкая структура управляющей системы снижает эффективность управления.

### **4. Зависимость эффективности управления от структуры управляемой системы.**

Управляемая система (объект управления) может состоять из большого числа объектов (элементов) различной степени сложности с соответствующим количеством и сложностью связей между ними. Очевидно, что качество и эффективность управления не могут быть индифферентными к этим факторам. Общая тенденция такова: чем больше объектов, тем сложнее управление. Однако зависимость эффективности управления от числа объектов носит отнюдь нелинейный характер. Существует так называемая норма управляемости, которая представляет собой рациональное (в идеале – оптимальное) количество объектов управления, непосредственно замыкающихся на один субъект (орган) управления. Она довольно широко варьируется ис-

## 1.8. Принципы управления, их формирование и эволюция

следователями – от 3 до 10, но наиболее часто встречается число 7. В пределах этой нормы эффективность управления оказывается наибольшей, однако и за ее пределами она зависит от числа объектов управления.

На практическом уровне эта закономерность подмечена давно, свидетельство чему – древнеримское изречение «divide et impera» – разделяй и властвуй. Иногда это трактуют как принцип империалистической политики, на самом деле – это общий принцип управления, что на научном языке называется декомпозицией сложного объекта управления.

### **5. Зависимость эффективности управления от объема используемой информации.**

Сущность ее заключается в том, что при увеличении объема поступающей информации эффективность принимаемых решений быстро растет, однако после накопления ее определенного объема дальнейшее увеличение уже не приводит к существенному повышению эффективности. При этом время, затрачиваемое на принятие решения, при возрастании объема информации уменьшается, но только до определенного предела. Дальнейший рост объема информации приводит к увеличению времени на ее обработку, а значит, и на управление в целом.

Следует иметь в виду, что существенным является, не только объем информации, но и темп ее поступления, который, начиная с некоторого момента, может превысить возможности органа управления по переработке поступающей информации. Явление «информационного потока» так же вредно для управления, как и «информационного голода».

Таким образом, пять изложенных закономерностей являются объективно существующими, необходимыми, существенными, повторяющимися, достаточно устойчивыми и поэтому являются закономерностями теории управления войсками. По мере развития военной науки могут быть выявлены и другие научные закономерности и даже научные законы (например, в связи с дальнейшим внедрением и развитием АСУ).

## **1.8. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ, ИХ ФОРМИРОВАНИЕ И ЭВОЛЮЦИЯ**

Слово «принцип» употребляется в двух основных значениях.

Во-первых, принципы – это основные, исходные положения какой-либо теории; основа чего-либо.

Во-вторых, принципы – и именно в этом значении мы будем это слово употреблять – это наиболее общие, основополагающие рекомендации, вытекающие из закономерностей науки и опыта управления. Ф. Энгельс справед-

ливо утверждал: «Принципы – не исходный пункт исследования, а его заключительный результат».

Термин «принципы» (заметим, что термин – это слово для обозначения какого-либо понятия) широко использовался родоначальниками так называемого научного управления (менеджмента).

Один из них, Фредерик Тейлор (США), вывел в 1911 году четыре основных принципа управления:

- выработка истинных научных основ производства;
- научный подбор рабочих;
- их научное обучение и тренировка;
- тесное сотрудничество между администрацией и рабочими.

Другой основоположник научного менеджмента, Анри Файоль, выделил целых 14 принципов управления:

- разделение труда;
- власть (полномочия и ответственность);
- дисциплина;
- единоначалие;
- единство направления;
- подчинение частных интересов общему;
- вознаграждение;
- централизация;
- иерархия;
- порядок;
- справедливость;
- постоянство персонала;
- инициатива;
- единение персонала (корпоративный дух).

Нетрудно видеть, что если принципы управления Тейлора относятся исключительно к промышленному производству, то принципы Файоля носят более общий характер и могут быть применены к любой сфере управления.

Однако и те, и другие являются результатом обобщения опыта управления – как личного, так и известного их авторам по другим предприятиям и организациям. Они разумны, не противоречат здравому смыслу, проверены на практике, их продолжают с успехом применять до сих пор.

Еще один теоретик менеджмента, Гарингтон Эмерсон, выдвинул свои 12 принципов:

- отчетливо поставленные цели;
- здравый смысл;
- компетентная консультация;
- дисциплина;
- справедливое отношение к персоналу;

## 1.8. Принципы управления, их формирование и эволюция

- быстрый, надежный, полный, точный и постоянный учет;
- диспетчирование;
- нормы и расписания;
- нормализация условий;
- нормирование операций;
- стандартные инструкции;
- вознаграждение за производительность.

Эмерсон так оценивал роль принципов «... правильные принципы в руках посредственных людей оказываются сильнее бессистемных и случайных попыток гения ...». Идеалом управленца Эмерсон считал Мольтке – начальника прусского генерального штаба (вторая половина XIX века).

Стоит обратить внимание на то, что все названные основоположники научного менеджмента (Тэйлор, Файоль, Эмерсон) лично прошли путь от практики управления к теории – точно так же, как сама практика, опыт, искусство управления дали толчок теории, науке управления.

Ознакомление с принципами научного управления, выдвинутыми каждым из основоположников менеджмента, показывает не только то, что у каждого они свои (хотя есть и общие), но и разные подходы к их выдвижению и формулированию.

Что же следует иметь в виду, формируя принципы?

Принципы формируются не только исходя из опыта, но и на основе познания объективных законов и закономерностей исследуемого процесса. При этом отличие принципов управления от закономерностей управления состоит в том, что закономерности существуют объективно (хотя механизм их проявления может быть и различным в разных условиях), а принципы сознательно формируются в интересах практики и применяются в зависимости от конкретных условий. Принципы не должны противоречить закономерностям, они должны соответствовать им. По своему предназначению они являются как бы связующим звеном между теорией и практикой управления. Они переводят на язык практики объективные закономерности. Научные законы и закономерности бесстрастны, они просто констатируют то или иное соотношение вещей. Принципы отвечают на вопрос «что надо делать, чтобы достичь цели?», но не всегда отвечают на вопрос «как это делать?». Для ответа на последний вопрос существуют методики как совокупность методов или технологии как совокупность правил управления.

Принципы управления не выбирают (какой удобнее), всеми ими необходимо руководствоваться в практической деятельности. Отход от принципов управления в работе командиров и начальников штабов, как правило, приводит к нежелательным последствиям и появлению проблем, решение которых требует дополнительных усилий и ресурсов.

История военного искусства показывает, что в тех случаях, когда не соблюдались принципы управления, действия войск были неудачными или, по крайней мере, неэффективными.

Субъективность формулирования принципов управления приводит к тому, что в разных исследованиях эти принципы трактуются по-разному.

В большинстве случаев это связано не с сутью принципов управления, а с их формулировками. В то же время принципы не вечны, они носят исторический характер и могут изменяться в соответствии с изменениями условий глобального масштаба.

Какие же принципы можно считать выдержавшими проверку временем и соответствующими современным взглядам на управление войсками?

Незыблемым принципом военного управления, независимо от вида ВС и рода войск, остается **единоначалие**. Сущность этого принципа заключается, прежде всего, в том, что у каждого объекта управления должен быть только один субъект управления (проще говоря, у каждого исполнителя – только один непосредственный начальник). Кроме того, принцип единоначалия предполагает личную ответственность командиров и начальников за принимаемые решения применения подчиненных войск и результаты выполнения поставленных им задач. Таким образом, этот принцип вовсе не означает диктатуры или требования безмерной централизации власти.

Отсюда следующий испытанный и обоснованный принцип – **разумное сочетание централизации и децентрализации управления**.

Централизация управления – это кратчайший способ довести до подчиненных и точно реализовать замысел решения командующего, командира, начальника. Однако, как следует из второй закономерности управления, такой способ управления оказывается не всегда эффективным (например, в условиях интенсивной радиоэлектронной борьбы – РЭБ). Более того, такой способ управления наиболее уязвим с точки зрения возможности подавления или уничтожения центрального органа управления. В некоторых случаях более выгодным оказывается децентрализованное управление, а чаще всего – сочетание централизованного и децентрализованного управления.

Необходимым принципом военного управления является **предвидение**. Он означает необходимость заблаговременной подготовки управленческих решений на основе прогноза развития обстановки. Управление должно быть упреждающим, иначе оно не будет поспевать за ходом событий. Упреждение необходимо и для того, чтобы дать подчиненным время на подготовку к действиям.

Соблюдение этого принципа создает предпосылки для следующего принципа – **обоснованность управленческих решений**. Иногда последний принцип трактуют как научность. Обоснованность решений не означает, что каждое из них должно быть наилучшим, поскольку этому препятствуют, по крайней мере, два фактора: неполнота информации и ограниченность времени.

## 1.8. Принципы управления, их формирование и эволюция

Лучшим обоснованием управленческих решений является сравнительная аналитическая оценка их возможных последствий с использованием соответствующих математических моделей, расчетных задач, расчетов на ЭВМ и выбор наиболее эффективного варианта.

**Твердость и настойчивость** в проведении принятых решений в жизнь является проверенным принципом управления войсками. Без его неукоснительного соблюдения самые лучшие управленческие решения оказываются нереализованными, а потому бесполезными.

**Оперативное и гибкое реагирование** на изменение обстановки как принцип военного управления особенно важен для войск (сил) ПВО. В самом деле, можно сказать, что войска ПВО – это войска немедленной реакции на воздушно-космическую обстановку. При этом гибкость предполагает адаптивность, т. е. приспособленность системы ПВО к изменению воздушно-космической обстановки, возможность быстрой перегруппировки сил и средств.

### Контрольные вопросы

1. Цели, задачи, закономерности и принципы управления войсками.
2. Требования, предъявляемые к управлению войсками.
3. Структура, основные понятия и элементы системы управления войсками. Особенности больших систем.
4. Цели, задачи и содержание повседневной деятельности воинской части.
5. Основы управленческой деятельности. Понятие «решение командира» и его показатели: замысел, задачи, содержание.

# Глава 2 ОСНОВЫ РАБОТЫ ОРГАНОВ ВОЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ХОДЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 2.1. ОБЩАЯ СТРУКТУРА ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИХ ВОЙСК ВОЕННО-ВОЗДУШНЫХ СИЛ

**Повседневная деятельность подразделений радиотехнических войск** – непрерывный процесс по подготовке и проведению мероприятий, обеспечивающих их постоянную боевую готовность к выполнению боевых и других задач.

Содержание повседневной деятельности командиров подразделений РТВ носит многоплановый характер и охватывает практически все направления их деятельности: поддержание боевой и мобилизационной готовности; организацию боевого дежурства; организацию боевой подготовки; организацию службы войск; организацию эксплуатации вооружения и военной техники; воинское воспитание; поддержание крепкой воинской дисциплины; поддержание правопорядка; обеспечение безопасности военной службы; ведение ротного хозяйства; обеспечение экологической безопасности.

Рассмотрим основные из перечисленных направлений повседневной деятельности командиров подразделений РТВ.

**Поддержание боевой и мобилизационной готовности.** *Боевая готовность* – состояние войск, обеспечивающее способность начать военные действия в установленные сроки (а в военное время – немедленно) и успешно выполнить поставленные задачи. Определяется боеспособностью войск, правильным пониманием командирами, штабами своих задач, своевременной подготовкой к предстоящим действиям, предвидением возможных изменений в обстановке.

*Мобилизационная готовность* обусловлена степенью подготовленности войск, экономики и населения страны к переходу с мирного на военное положение. Мобилизационная готовность ВС РФ зависит от штатной структуры частей и соединений, размещения, укомплектованности личным составом и техникой, интенсивности их поступлений по мобилизации, ряда других факторов и оценивается временем, необходимым до перехода на штаты военного времени и режим деятельности в условиях войны.

## 2.1. Общая структура повседневной деятельности подразделений...

Поддержание боевой и мобилизационной готовности включает в себя:

- планирование к выполнению мероприятий по поддержанию и совершенствованию боевой и мобилизационной готовности;
- обеспечение вооружением и военной техникой (ВВТ) и другими материальными средствами;
- организацию правильной эксплуатации ВВТ;
- повышение выучки подчиненного личного состава;
- изучение и выполнение личным составом своих обязанностей;
- проведение занятий и тренировок по приведению подразделений в различные степени боевой готовности;
- всестороннее знание действительного состояния вверенного подразделения;
- принятие мер по обеспечению сохранения военной и государственной тайны.

**Организация боевой подготовки.** *Боевая подготовка* – это один из основных видов подготовки ВС РФ, представляющий собой целенаправленный, организованный процесс воинского обучения и воспитания личного состава, боевого слаживания подразделений, воинских частей, соединений и их органов управления (штабов) для выполнения боевых и других задач в соответствии с их предназначением,

Боевая подготовка как вид подготовки ВС РФ является основным содержанием повседневной деятельности командиров, органов управления (штабов) и войск. Она проводится как в мирное, так и в военное время и обусловлена потребностями государства в качественно подготовленных военнослужащих, подразделениях, воинских частях и соединениях, способных успешно выполнять возложенные на них задачи.

*Целью боевой подготовки* является достижение, поддержание и повышение требуемого военно-профессионального уровня личного состава, его физической выносливости, слаженности расчетов, подразделений, воинских частей, соединений и их органов управления (штабов) для выполнения боевых и других задач в соответствии с их предназначением.

*Направленность боевой подготовки* определяется исходя из принципиальных положений военной доктрины РФ, основ (концепции) государственной политики РФ по строительству к подготовке ВС с учетом тенденций развития военного искусства. Она строится на строго научной основе с использованием опыта войн, вооруженных конфликтов и учений, перспектив развития организационных форм и технического оснащения войск, а также опыта подготовки армий иностранных государств.

Основными задачами боевой подготовки являются:

- поддержание высокой постоянной боевой готовности подразделений, воинских частей и соединений к выполнению боевых задач (задач по предназначению);



- привитие офицерам, прапорщикам, сержантам твердых профессиональных знаний и умений, развитие у них командирских качеств, педагогических навыков по обучению и воспитанию подчиненных, а также навыков по управлению расчетами, подразделениями, частями, соединениями при выполнении поставленных задач и их дальнейшее совершенствование;
- подготовка военнослужащих к самостоятельному и в составе расчетов, подразделений выполнению своих должностных и специальных обязанностей в ходе выполнения боевых (специальных) задач и умелому применению штатного ВВТ по боевому предназначению;
- слаживание расчетов, подразделений, частей и соединений, совершенствование их профессиональной выучки;
- освоение новых образцов ВВТ, привитие личному составу знаний и навыков в проведении их технического обслуживания и поддержания в готовности к боевому применению, выполнение требований безопасности;
- подготовка войск к участию в вооруженных конфликтах и действиям в составе объединенных (разноведомственных) группировок по поддержанию (восстановлению) мира и безопасности;
- проверка в ходе обучения существующих уставных положений по организации и ведению боя (тактических действий), выработка новых способов боевого применения войск;
- слаживание органов управления (штабов) подразделений, частей и соединений, обучение их умению управлять войсками в различных условиях обстановки и выполнять мероприятия, обеспечивающие живучесть органов управления (штабов);
- обучение военнослужащих строгому и точному выполнению требований законов и общевоинских уставов ВС РФ;
- воспитание у личного состава высоких морально-боевых качеств, чувства ответственности за защиту Отечества, бдительности, дисциплинированности, исполнительности, войскового товарищества;
- выработка у личного состава высокой психологической устойчивости, смелости и решительности, физической выносливости и ловкости, смекалки, умения преодолевать трудности общевойскового боя, способности переносить физические и психологические нагрузки в сложных условиях обстановки;
- обучение военнослужащих выполнению норм международного гуманитарного права и правил поведения в ходе войны (в процессе вооруженных конфликтов);
- обеспечение подготовки резервов;

## 2.1. Общая структура повседневной деятельности подразделений...

- разработка средств и приемов совершенствования методических систем обучения и воспитания, отдельных методов с учетом специфики войск, особенностей подготовки военных специалистов различного профиля;
- дальнейшая разработка и конкретизация требований принципов обучения и воспитания в соответствии с изменениями, происходящими в жизни общества и его ВС, с учетом совершенствования ВВТ, способов боевых действий, необходимости постоянного повышения боевой готовности.

*Организация боевой подготовки в подразделении* – комплекс мероприятий по обучению и воспитанию личного состава подразделений, направленных на приобретение военнослужащими определенных военных знаний и навыков, необходимых для успешного решения основных задач.

Боевая подготовка является главным содержанием повседневной деятельности военнослужащих в мирное время (80 % служебного времени). Она проводится в форме занятий, тренировок, боевых стрельб, учений и других мероприятий в течение учебного года продолжительностью десять месяцев (два периода обучения – зимний и летний – по пять месяцев каждый), с двумя подготовительными периодами. Продолжительность учебного года, периодов обучения определяется соответствующими руководящими документами.

Организация боевой подготовки в подразделении включает в себя:

- планирование боевой подготовки на период обучения;
- подготовку офицеров, прапорщиков, сержантов и солдат;
- боевое слаживание расчетов, подразделения;
- подготовку классов специалистов и специалистов по смежным специальностям;
- методическую работу;
- создание и совершенствование учебной материально-технической базы;
- материально-техническое обеспечение боевой подготовки;
- учет и отчетность боевой подготовки;
- проведение контроля и проверок боевой подготовки;
- подведение итогов боевой подготовки;
- организацию выполнения других мероприятий боевой подготовки.

Боевая подготовка организуется в соответствии с требованиями «Курса боевой подготовки», приказов и других директивных документов Министерства обороны Российской Федерации (МО РФ), главнокомандующего ВВС.

Основным содержанием боевой подготовки подразделений РТВ является обучение личного состава тактической, технической, специальной, общественно-государственной и общевоинской подготовке.

*Общевойсковая подготовка* проводится со всем личным составом независимо от специальности и имеет цель подготовить его к уверенному вы-

полнению функциональных и должностных обязанностей. В нее включены следующие предметы обучения: уставы ВС РФ, строевая подготовка, стрелковая подготовка, физическая подготовка, инженерная подготовка, радиационная химическая и биологическая защита (РХБЗ), противопожарная подготовка, топографическая подготовка, военно-медицинская и автомобильная подготовки.

Основная роль в организации боевой подготовки принадлежит командиру подразделения РТВ, который в мирное и военное время несет личную ответственность за ее проведение. Он организует, руководит боевой подготовкой и лично проводит занятия с личным составом подразделения, постоянно контролирует ход подготовки подчиненных.

**Организация службы войск.** *Служба войск* – повседневная воинская деятельность, обеспечивающая необходимые условия жизни, быта и учебы личного состава подразделений, соблюдение внутреннего порядка и правил, установленных общевоинскими уставами ВС РФ.

Основными целями, на достижение которых направлена служба войск, являются поддержание постоянной боевой и мобилизационной готовности, крепкой воинской дисциплины, обеспечение качественного выполнения планов боевой подготовки. Служба войск регламентируется общевоинскими уставами ВС РФ, наставлениями, руководствами, приказами командиров и основывается на безупречном знании и строгом выполнении всеми военнослужащими своих обязанностей.

Основными задачами, решаемыми службой войск, следует считать:

- организацию и поддержание уставного внутреннего порядка в радиотехническом подразделении;
- правильное распределение времени и строгое выполнение распорядка дня;
- назначение, подготовку и несение службы суточным нарядом;
- обеспечение надежной охраны и обороны командных пунктов (пунктов управления), боевых позиций, складов, мест размещения подразделений;
- заботу о здоровье и быте военнослужащих, контроль за проведением санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий.

Основным содержанием службы войск является четкая организация и несение внутренней и караульной служб.

*Внутренняя служба* – вид повседневной воинской деятельности, направленной на поддержание внутреннего порядка, обеспечение нормальных условий жизни, быта и учебы военнослужащих, контроль за строгим выполнением ими общих воинских и должностных обязанностей.

*Караульная служба* – вид воинской деятельности, направленной на обеспечение надежной охраны обороны объектов подразделения.

## 2.1. Общая структура повседневной деятельности подразделений...

Организация службы войск начинается с момента формирования подразделения и совершенствуется постоянно.

**Под организацией службы войск понимается комплекс мероприятий, проводимых командирами, штабами, по созданию системы службы войск, обеспечению ее эффективного функционирования в повседневной деятельности.**

Состав мероприятий, проводимых при организации службы войск (внутренней, караульной служб), зависит от особенностей организационной структуры, условий жизни и деятельности радиотехнического подразделения, степени обученности личного состава и в каждом конкретном случае требует уточнения. Основные мероприятия, составляющие содержание организации службы войск, изложены в общевоинских уставах ВС РФ.

**Обеспечение безопасности военной службы.** В повседневной деятельности личный состав подразделений РТВ имеет дело со сложной аппаратурой, силовыми агрегатами питания, автомобильной техникой, оружием, горюче-смазочными материалами (ГСМ), различными техническими жидкостями, в том числе ядовитыми.

Командир подразделения отвечает за безопасность военной службы. Он обязан принимать меры по предотвращению гибели и случаев травматизма личного состава, устанавливать необходимые требования безопасности на боевом дежурстве, при работе с ВВТ, проведении учений, боевых стрельб, занятий, работы, несении караульной и внутренней служб, своевременно доводить эти требования до подчиненных и следить за их неукоснительным выполнением.

Направлениями его работы по предупреждению гибели и травматизма личного состава являются:

- создание и поддержание в коллективе благоприятного социально-психологического климата;
- обучение мерам безопасности при работе с ВВТ и боеприпасами, проведении занятий, стрельб, учений и работ;
- осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических, лечебно-профилактических мероприятий;
- оздоровление экологической обстановки в районе расположения подразделения;
- обеспечение безопасности зданий и сооружений.

**Ведение ротного хозяйства.** Ротное хозяйство является основным элементом внутреннего порядка в подразделении, составной частью войскового хозяйства и его конечным звеном. Оно представляет собой комплекс закрепленных за ротой объектов материально-технической базы войскового хозяйства, материальных средств и территории военного городка, предназначенных для непосредственного обеспечения внутренней службы, боевой

и специальной подготовки, воспитательной работы с личным составом роты, удовлетворения материальных, жилищных, бытовых и культурных потребностей солдат и сержантов, проходящих военную службу по призыву, а также некоторых категорий военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.

Более подробно организацию ротного хозяйства мы рассмотрим в параграфе 2.5 настоящего учебника.

**Обеспечение экологической безопасности.** Командир подразделения отвечает за состояние природоохранной деятельности подразделения.

Он обязан:

- обеспечить рабочие места соответствующими инструментами, исключая возможность загрязнения природы отходами;
- принять меры к недопущению загрязнения территории промасленной ветошью, нефтепродуктами и другими вредными веществами и отходами при техническом обслуживании и ремонте ВВТ;
- оборудовать специальные места для сбора и уточнения всех видов отходов;
- проводить занятия с личным составом по охране природы;
- обеспечить эффективную и бесперебойную работу действующих систем приточно-вытяжной вентиляции газоочистных и пылеулавливающих установок;
- оборудовать системы вентиляции фильтрами пылегазоочистки;
- с помощью инструментальных средств осуществлять контроль за вредными выбросами;
- проводить инвентаризацию источников выбросов вредных веществ с установлением нормативов предельно допустимых выбросов или временно согласованных выбросов этих веществ в окружающую среду;
- после проведения всех видов работ, учений и занятий, связанных с нарушением почвенного покрова, осуществлять рекультивацию земель;
- во время занятий и полигонных работ строго соблюдать правила перевозки, хранения и применения дегазирующих, дезактивирующих, дезинфицирующих веществ, растворов и рецептур, дымовых и зажигательных средств, радиоактивных и других веществ, отрицательно влияющих на животный и растительный мир; не допускать загрязнения водоемов учебного центра этими веществами;
- оборудовать в подчиненных подразделениях уголки по охране природы, разместив в них средства наглядной агитации;
- разъяснять личному составу требования законодательства в области охраны природы, вести культурно-просветительную работу о необходимости выполнения природоохранных мероприятий и требовать их неукоснительного выполнения;

## 2.2. Управленческая деятельность командиров и офицеров...

- при подведении итогов боевой подготовки учитывать выполнение планов и мероприятий по охране природы;
- в установленные сроки представлять необходимые данные и сведения для внесения их в формы общегосударственной статистической и бухгалтерской отчетности;
- участвовать в разработке пятилетнего и годового планов по охране природы и улучшению использования природных ресурсов, а также справки-доклада о проделанной работе по охране природной среды в текущем году.

## 2.2. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМАНДИРОВ И ОФИЦЕРОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ РАДИОТЕХНИЧЕСКИХ ВОЙСК

### 2.2.1. Принципы управления и управленческие функции, их реализация в условиях радиотехнических подразделений

Организация и методы работы командира и органов управления в каждом конкретном случае зависят от характера полученной задачи, наличия времени, уровня подготовленности личного состава и других условий обстановки.

Однако этой работе свойственны и некоторые общие принципы, правильное понимание и соблюдение которых необходимо в любых условиях обстановки.

**Применительно к области управления войсками под принципами управления обычно понимаются основные правила и положения, на которых должна быть основана практическая деятельность командиров и органов управления по руководству подчиненными подразделениями.** При этом принципы представляют собой результат научного обобщения практики на базе объективно действующих законов и определяют, что и как нужно делать, чтобы выполнить существующие требования к управлению.

Основными принципами при управлении повседневной деятельностью подразделений являются:

- единоначалие;
- централизация управления во всех звеньях с предоставлением подчиненным возможности проявлять инициативу в определении способов выполнения поставленных задач;

- твердость и настойчивость в реализации принятых решений;
- оперативность;
- непрерывность и скрытность;
- личная ответственность.

Каждый принцип в отдельности определяет конкретные исходные требования к управлению как виду деятельности.

*Единоначалие* заключается в наделении командира (начальника) всей полнотой распорядительной власти по отношению к подчиненным и возложении на него персональной ответственности перед государством за все стороны жизни и деятельности подразделения и каждого военнослужащего.

Единоначалие выражается в праве командира (начальника), исходя из всесторонней оценки обстановки, единолично принимать решения, отдавать соответствующие приказы в строгом соответствии с требованиями законов и воинских уставов и обеспечивать их выполнение.

Обсуждение приказа недопустимо, а неповиновение или другое неисполнение приказа является воинским преступлением.

*Централизация управления* обеспечивает возможность в короткие сроки принять решение и направить все усилия подчиненных на достижение поставленной цели, организовать их действия по единому замыслу и плану.

*Твердость и настойчивость управления* – способность командиров (начальников) добиваться неукоснительного выполнения подчиненными стоящих перед ними задач в любой обстановке, невзирая ни на какие трудности и препятствия, возникающие на пути их решения.

*Оперативность управления* – способность командиров и штабов осуществлять руководство подразделениями в сроки, обеспечивающие успешное выполнение поставленных задач.

*Непрерывность управления* – способность командиров и штабов постоянно воздействовать на ход выполнения поставленных задач, т. е. своевременно доводить до подчиненных распорядительную информацию и получать от них информацию о складывающейся обстановке.

*Скрытность управления* – сохранение в тайне всех мероприятий, связанных с подготовкой и ведением боевых действий (боевого применения), и скрытие истинного положения элементов системы управления, а также циркулирующей в ней информации.

Принцип личной ответственности командиров (начальников) за принимаемые решения, применение подчиненных подразделений и результаты выполнения поставленных им задач имеет важнейшее значение в управлении подразделениями. Объединяя в своих руках всю полноту власти, командир несет личную ответственность перед государством за постоянную боевую и мобилизационную готовность подразделения и успешное выполнение боевой задачи.

## 2.2. Управленческая деятельность командиров и офицеров...

Реализация этих требований на практике осуществляется с помощью методов руководства повседневной деятельностью подразделений, представляющих собой выработанные наукой и практикой определенные приемы и правила деятельности, обеспечивающих при прочих условиях достижение поставленной цели или способы выполнения отдельных операций, работ, которые входят в управленческую деятельность. Освоить методы руководства – значит создать необходимую основу для овладения искусством управления.

Методы руководства повседневной деятельностью подразделений можно подразделить на пять групп:

- организационно-административные;
- распорядительные;
- морально-психологические;
- экономические;
- правовые.

*Организационно-административные* методы имеют своей целью обеспечить постоянное воздействие на подчиненные звенья управления. Оно осуществляется путем централизованного планирования всех мероприятий повседневной деятельности подчиненных, постановки им задач и требований по неукоснительному их выполнению. Эти методы реализуются посредством директив, приказов, приказаний, как правило, письменно, а также системы привлечения виновных к различным видам ответственности.

*Распорядительные* методы обеспечивают более оперативное воздействие на всю систему управления повседневной деятельностью перераспределения сил и средств при решении эпизодических или внезапно возникших задач. Эти методы реализуются отдачей подчиненным отдельных распоряжений, чаще всего, в устной форме, лично или по техническим средствам связи.

*Морально-психологические* методы позволяют создать в подразделениях необходимую психологическую атмосферу, благоприятную для развития инициативы, творчества, формирования собранности, чувства персональной ответственности и других качеств и условий, способствующих успешному выполнению задач.

*Экономические* методы обеспечивают оптимальное распределение ресурсов материальных и денежных средств, других возможностей по организации повседневной деятельности.

*Правовые* методы управления – это методы юридического, законодательного оформления принятых решений и закрепления результатов их выполнения. Они основываются на законах, указах Президента РФ, приказах, директивах старших начальников, действующих уставных и других нормативных документах.



Знание командиром законов, указов, требований и положений уставов, приказов, директив и других нормативных актов создает необходимые и достаточные предпосылки для правового обеспечения управленческой деятельности, исключения случаев нарушения законности и правопорядка в подразделениях.

Оптимальный выбор в конкретных условиях метода руководства повседневной деятельностью как способа и средства решения задач – всецело управленческое искусство командира, а в сочетании с его личными качествами образует индивидуальный стиль управленческой деятельности.

Различные виды деятельности выполняются лично командиром посредством реализации управленческих функций.

*Управленческая функция* – это обязанность должностного лица, круг деятельности при определенных правах на принятие решения и его реализацию.

Различают общие и частные управленческие функции. К общим относят: планирование, организацию, контроль, координирование и стимулирование деятельности. Перечисленные функции, как правило, реализуются комплексно в каждом виде деятельности.

Общая предполагает ежедневное, еженедельное и ежемесячное планирование деятельности командира, его заместителей. Результатом ее реализации являются разработанные планы (план боевой подготовки, планы-календари, расписания занятий) и другие документы, регламентирующие по времени, месту и исполнителям управленческий процесс.

Функция организации является для командира основной и сводится к постановке задач подчиненным на подготовку и проведение учебных и служебных мероприятий, выполнение работ, действий и организацию их обеспечения. Другими словами, это работа по выполнению разработанных планов, планов-календарей, расписания занятий.

Контроль как управленческая функция сводится к установлению факта принятого решения, результата запланированного мероприятия, выявления общего состояния дел по каждому из направлений повседневной деятельности.

Координирование как управленческая функция предполагает усовершенствование управленческого процесса, порядка и методов деятельности исполнителей в соответствии с результатами контроля. Посредством координирования командир обеспечивает сосредоточение сил, средств для выполнения главной задачи, перераспределяет усилия исполнителей, уточняет методы деятельности и их взаимодействия, при необходимости уточняет принятое решение, т. е. корректирует систему деятельности.

Стимулирование является специфической функцией управления и основывается на выборе и применении в управленческом процессе мо-

## 2.2. Управленческая деятельность командиров и офицеров...

ральных и материальных стимулов воздействия на личность исполнителя или воинский коллектив.

Кроме общих, выделяют ряд частных функций, таких как констатирующая (установление факта), проверяющая (установление степени, величины), диагностическая (установление причин отклонений от разработанного плана), обучающая (исключение возможности повторения вскрытых недостатков).

К частным управленческим функциям относят научную организацию труда в управлении, инструктирование исполнителей работ, внедрение в управленческий процесс передового опыта, вычислительной техники и средств оргтехники, организацию режима труда и отдыха исполнителей, обеспечение режима секретности.

Рассмотренные функции командиру рекомендуется выполнять комплексно, что позволит повысить результативность и эффективность его действий в рамках каждого из видов деятельности.

### 2.2.2. Управленческая деятельность командира и офицеров радиотехнического подразделения

**Управление подразделениями РТВ** – деятельность командиров, штабов и других органов управления по поддержанию постоянной боевой готовности подразделений, подготовка их к боевому применению и руководству ими при выполнении поставленных задач.

Непосредственное управление подразделениями, т. е. людьми, оснащенными боевой техникой, вооружением и сведенными организационно в соответствующие войсковые коллективы, начинается с таких первичных подразделений, как отделение, боевой расчет и т. п. Именно здесь формируется система, в которой в качестве и органа, и объекта управления выступают люди, т. е. командир отделения (расчета) и подчиненные ему солдаты. Для связи между ними используются, как правило, зрительные, слуховые, а иногда и технические каналы прямой и обратной связи.

Отделение, боевой расчет организационно входят в качестве подсистемы в систему вышестоящего подразделения – взвода, где функции органа управления осуществляет также командир, но его управляющее воздействие непосредственно обращено не на солдат, оснащенных оружием, а на командиров отделений. Командиры отделений, следовательно, выполняют функции органа управления по отношению к подчиненным солдатам и одновременно являются объектом управления со стороны командира взвода.

Для образования каналов прямой и обратной связи здесь, помимо слуховых и зрительных сигналов, могут широко использоваться различные тех-

нические средства (радио, телефон и др.). Таким образом, во взводе образуется еще более сложная, чем в отделении, система управления.

На последующих ступенях иерархической лестницы признаки системы управления еще более усиливаются: командиры управляют подчиненными не только лично, но и с помощью специально созданных органов управления, а также различных технических средств.

В радиотехническом подразделении вся деятельность (а следовательно, и управление им) возглавляется командиром подразделения. Он является прямым начальником всего личного состава роты и на основе единоначалия осуществляет руководство подразделением, а также несет полную ответственность за состояние дел и деятельность подразделения. Вместе с ним управление подразделением организуют заместитель командира по технической части (техник роты), заместитель командира роты по воспитательной работе, старшина роты и командиры взводов (взвода управления, радиолокационного взвода, взвода связи).

В системе управления батальона, кроме командира, имеются его заместители и такой орган управления, как штаб. Объектами управления в этой системе являются роты и другие подразделения. Свои функции управляющая система батальона осуществляет, как правило, через командиров рот с их заместителями, а также командиров других подразделений, непосредственно подчиненных командиру батальона. Командир батальона ставит им задачи, получает от них основную часть информации о положении дел, контролирует деятельность этих командиров по выполнению поставленных задач. Таким образом, он воздействует на личный состав и направляет усилия подразделений на выполнение задач через подчиненных ему командиров рот, а последние, в свою очередь, воздействуют на командиров взводов.

В радиотехнической бригаде основным органом управления является штаб, а также начальники служб.

Командир, организуя управление повседневной деятельностью подчиненных подразделений, определяет цель своей управленческой деятельности.

Цель управленческой деятельности командира выражает желаемый, требуемый, конечный результат работы лично командира и подчиненных ему командиров и личного состава.

*Главная цель деятельности командира* заключается в том, чтобы независимо от условий обстановки обеспечить постоянную готовность подразделения к выполнению боевой и других задач.

*Цель* выступает как ориентир деятельности и предполагает строго определенный предмет приложения усилий, сосредоточения сил и средств, т. е. предмет деятельности.

*Предметом деятельности командира* по управлению повседневной деятельностью подразделениями являются задачи и содержание деятельности.

## 2.2. Управленческая деятельность командиров и офицеров...

*Задачи деятельности командира* – это установленные на данный период по месту, времени, исполнителям и ресурсам направления работы, которые определяют содержание деятельности лично командира и его заместителей.

Каждая задача должна учитывать особенности организационно-штатной структуры подразделения, места и условий его дислокации, укомплектованность личным составом, ВВТ, достигнутый уровень боевой подготовки, слаженность, состояние воинской дисциплины и правопорядка, обустроенность и др.

Приведем примерный перечень задач данного вида деятельности.

**Задача № 1 – обеспечение боевой и мобилизационной готовности подразделения** – является центральной и предопределяет другие задачи. На ее основе формируются задачи деятельности по другим направлениям.

**Задача № 2 – поддержание требуемого уровня боевой выучки подразделения** – предполагает обеспечение должного уровня командирской и боевой подготовки, боевой слаженности расчетов, взводов, подразделения в целом, что является важным условием гарантированного выполнения подразделением поставленных боевых и других задач.

При этом необходимы достаточные ресурсы времени, материальных средств и определенное состояние воинской дисциплины, правопорядка, законности и службы войск, что требует конкретизации задач по этим важнейшим направлениям деятельности. Одной из них является задача № 3.

**Задача № 3 – всестороннее обеспечение повседневной деятельности подразделения** – предполагает планирование, организацию всех видов обеспечения, создание запасов материальных средств для решения непредвиденных или вновь возникающих задач и установление определенного порядка экономного расходования этих средств.

**Задача № 4 – поддержание воинской дисциплины, законности и правопорядка в подразделении** – концентрированно выражает содержание деятельности командира, его заместителей по поддержанию уставной службы войск, укреплению воинской дисциплины, повышению организованности, поддержанию законности и правопорядка.

**Задача № 5 – обеспечение безопасности военной службы** – должна решаться в комплексе с другими задачами и обеспечивать безопасность жизнедеятельности военнослужащих в процессе военной службы.

Следует иметь в виду, что каждая из названных выше задач в дальнейшем является основой для определения частных задач повседневной деятельности командиров, заместителей. При формировании частных задач необходимо обязательно учитывать степень ответственности, а также обязанности и права должностных лиц.

Таким образом, искусство командира при определении цели и задач деятельности заключается в умении:

- формулировать частные цели и задачи деятельности для каждого заместителя, подчиненных командиров;
- сводить к минимуму количество и объем мероприятий по достижению поставленной цели, решению конкретных задач;
- согласовывать по времени и месту деятельность исполнителей задач.

Далее рассмотрим решения, принимаемые командиром в мирное время, их классификацию и последовательность работы.

## **2.3. РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ КОМАНДИРОМ В МИРНОЕ ВРЕМЯ**

### **2.3.1. Классификация решений, принимаемых командиром радиотехнического подразделения**

**Решение командира** является основой основ управления подразделениями как в мирное, так и в военное время. **Принятие решения** – активный творческий процесс в деятельности командира, требующий от него глубоких знаний, способности предвидеть ход событий, проявления сильной воли, смелости, инициативы и организованности в работе. Решение принимает лично командир, который и несет за него персональную ответственность. В мирное время оно принимается по различным видам деятельности. К наиболее важным из них относятся: решение на выполнение боевых задач; решение на боевую подготовку; решение на организацию службы войск. Помимо наиболее важных могут приниматься другие решения по различным направлениям повседневной деятельности:

- подготовка и участие в тактическом учении;
- проведение практических стрельб из стрелкового оружия;
- проведение технического обслуживания ВВТ;
- вывод техники, ввод ее в строй;
- выдача дополнительного питания дежурной смене и составу суточного наряда;
- проверка складов с запасами материальных средств;
- отправка личного состава в часть для увольнения в запас и др.

**К решению предъявляются следующие требования:**

- соответствие поставленной цели задачам;
- высокая научная обоснованность;
- сбалансированность по объему задач, возможностям их выполнения и срокам;

### 2.3. Решения, принимаемые командиром в мирное время

- адресованность конкретным исполнителям, выраженная простым, ясным, исключающим двойное толкование его положений языком.

#### 2.3.2. Последовательность работы командира при принятии решения

**Принятие решения** – один из самых сложных и ответственных процессов управленческой деятельности. От командира требуется компетентность, знания и навыки, необходимые для анализа и оценки возможных вариантов замысла и прогнозирования развития ситуации. Неполнота данных об обстановке не освобождает командира от своевременного принятия решения. В любом случае, решение должно быть своевременным, всесторонне оптимально обоснованным и способствовать наиболее полному использованию возможностей подчиненных подразделений при выполнении задач в установленные сроки с наименьшими затратами.

Получив задачу, командир обеспечивает привлечение ограниченного круга должностных лиц, а также:

- уясняет задачу;
- определяет мероприятия, которые следует немедленно провести для подготовки подразделения к выполнению полученной задачи;
- дает указания на подготовку данных, необходимых для принятия решения;
- оценивает обстановку;
- вырабатывает замысел;
- принимает решение, докладывает его вышестоящему командиру;
- ставит задачи подчиненным;
- осуществляет планирование;
- дает указания заместителям по вопросам организации управления, взаимодействия, всестороннего обеспечения, контроля и оказания помощи подчиненным в подготовке к выполнению задач.

В принятии решения проявляются интеллект и воля командира. Из возможных вариантов ему необходимо выбрать оптимальный, основанный на всесторонней и объективной оценке имеющихся в его распоряжении данных обстановки.

В процессе уяснения полученной задачи командир должен понять:

- цель предстоящих действий;
- замысел старшего начальника, задачу, место и роль (свою, своего подразделения, подчиненных) в выполнении задачи;
- задачи соседей и порядок взаимодействия с ними.

В выводах по уяснению задачи указывается замысел старшего начальника, место и роль подразделения (исполнителей), участвующих в выполнении

нии задачи (в зависимости от объема информации – на карте, схеме, в рабочей тетради или в виде умозаключений).

При оценке обстановки определяются:

- возможности противника;
- свои возможности;
- район действий и сроки выполнения задачи.

Оценка противника предполагает анализ:

- воздушного и наземного (морского) противника;
- боевого состава, боевых возможностей;
- состояния СВН противника и подлетного времени;
- возможной тактики действий;
- сильных и слабых сторон сложившейся ситуации;
- ожидаемых направлений действий наземного противника, глубины досягаемости огня его средств.

В результате уяснения задачи, оценки обстановки определяются возможные варианты решения, проводятся расчеты по этим вариантам, выбирается оптимальный из них и принимается решение.

Таким образом, нами рассмотрен процесс принятия решения командиром по любому вопросу, виду деятельности. В зависимости от важности решения, объема и других факторов при принятии решения осуществляются все вышеперечисленные или некоторые из них; ненужные элементы исключаются.

Технология выработки и принятия решения командиром состоит из следующих этапов:

- сбор и обобщение информации из различных источников (нормативных и распорядительных документов, сообщений об обстановке и ресурсах и др.);
- подготовка исходных данных для принятия решения: в процессе уяснения целей, задач и требований (с использованием различных методов анализа и синтеза); в процессе оценки обстановки;
- выработка элементов решения на основании сделанных выводов.

Работа командира и штаба в данном направлении, как показывает практика, по организации и методам исполнения имеет свои особенности, вытекающие из конкретных условий подготовки и ведения боя. Вместе с тем различные мероприятия при решении задач управления выполняются по общим принципам и правилам, которые носят характер руководящих положений, но применяются творчески, в соответствии со спецификой полученных задач и конкретными условиями подготовки боя.

Деятельность по принятию решения, постановке задач и планированию рассмотрим на примере работы командира части.

В соответствии с принятым решением и указаниями командира ставятся задачи подчиненным и осуществляется планирование боя, а также

проводятся мероприятия по непосредственной организации и подготовке боевых действий.

Доведение задач до подчиненных составляет одну из ответственных задач командира и штаба. В современных условиях особые требования предъявляются к оперативности ее решения, поэтому выработка мер для обеспечения данного требования является важнейшей задачей теории управления войсками. Совершенствование форм и методов работы командования и штабов должно вестись с привлечением новых средств связи и автоматизации управления.

## 2.4. ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

### 2.4.1. Основы безопасности военной службы и охраны здоровья военнослужащих

**Безопасность военной службы** заключается в поддержании в подразделении условий военной службы и порядка ее несения, обеспечивающих защищенность личного состава и каждого военнослужащего в отдельности, а также местного населения, его имущества и окружающей среды от воздействия опасных факторов военной службы, возникающих в ходе повседневной деятельности подразделения.

Общими условиями обеспечения безопасности военной службы в подразделении являются:

- поддержание воинской дисциплины;
- обеспечение удовлетворительного морально-психологического состояния и состояния здоровья военнослужащих;
- обеспечение пожарной безопасности;
- соблюдение определенных Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации правил внутреннего распорядка;
- обеспечение социальной защиты военнослужащих в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- обеспечение удовлетворительного санитарно-эпидемического состояния подразделения.

В целях обеспечения безопасности военной службы приказом командира части создается постоянно действующая комиссия по безопасности военной службы под председательством одного из его заместителей, которая организует выполнение мероприятий по обеспечению безопасности военной службы.



#### **2.4.2. Требования безопасности и соблюдение их военнослужащими**

В силу своей специфики военное дело всегда будет оставаться областью повышенного риска и не может быть абсолютно безопасным. Органами государственной власти России, Министерством обороны в последние годы ведется активная работа по обеспечению безопасности военной службы, снижению гибели и травматизма личного состава. Однако прямое решение проблемы безопасности военной службы осуществляется непосредственно в частях (подразделениях), там, где проводится боевая подготовка личного состава, осуществляется его повседневная деятельность.

Основным руководящим документом, регламентирующим соблюдение правил и требований безопасности, является Устав внутренней службы Вооруженных Сил РФ, в котором в главе «Общие обязанности командиров (начальников) и основных должностных лиц части» записано: «Командир (начальник) обязан принимать меры по предотвращению гибели и травматизма личного состава, устанавливать необходимые требования безопасности». Кроме того, согласно Уставу организация, руководство и контроль за выполнением требований безопасности в соединениях возлагается на командиров всех степеней и других должностных лиц.

В законе Российской Федерации «О статусе военнослужащих» от 1993 года № 4338 – указано: «Охрана жизни и здоровья военнослужащих обеспечивается созданием здоровых условий военной службы, быта и системой мер по ограничению опасных факторов военной службы, которая осуществляется командирами (начальниками) во взаимодействии с органами государственной власти и управления Российской Федерации. Забота о сохранении жизни и здоровья военнослужащих – обязанность командиров (начальников). На них возлагается обеспечение требований безопасности при проведении учений, других мероприятий, боевой подготовки, при исполнении обязанностей военной службы, эксплуатации вооружения и военной техники, производстве работ».

Обеспечение безопасности военной службы – это сложный и многогранный процесс, в котором принимают участие все должностные лица части (подразделения), весь личный состав.

Безопасность военной службы включает следующие виды: ядерную безопасность; РХБ безопасность; безопасность полетов; безопасность мореплавания; безопасность войск на случай стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций; безопасность военной службы в повседневной деятельности войск.

Вследствие имеющихся специальных служб безопасности полетов, мореплавания, безопасности летной подготовки и кораблевождения они выделены из содержания безопасности военной службы в повседневной дея-

тельности войск в самостоятельные виды безопасности военной службы. Поэтому мы рассмотрим проблемы безопасности военной службы в повседневной деятельности войск, которые решаются по следующим направлениям: обеспечение травмобезопасности и безаварийности при несении боевого дежурства, караульной и внутренней служб, в ходе боевой подготовки, эксплуатации ВВТ, выполнении ремонтно-строительных и хозяйственных работ в процессе повседневной деятельности; предупреждение самоубийств военнослужащих и нарушение уставных правил взаимоотношений между ними; проведение мероприятий медицинского обеспечения безопасности военной службы; организация противопожарной защиты и проведение мероприятий по охране окружающей среды.

Недопущение гибели и травматизма личного состава при проведении занятий по боевой подготовке обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением требований безопасности, определенных уставами, курсами стрельб и вождения, соответствующими руководствами и наставлениями.

Командир подразделения при планировании и проведении всех видов занятий по боевой подготовке, при работе с ВВТ обязан предусматривать и устанавливать необходимые требования безопасности, своевременно доводить и добиваться их строгого выполнения.

Опыт эксплуатации машин свидетельствует о том, что основными причинами катастроф, аварий, поломок вооружения и техники являются нарушения правил вождения и движения машин по улицам и дорогам, несоблюдение установленных режимов работы агрегатов и механизмов, несвоевременное или некачественное их обслуживание, превышение установленной скорости движения и, наконец, неправильная оценка технического состояния транспортного средства.

Основными мероприятиями по предупреждению катастроф, аварий и поломок ВВТ, проводимыми в подразделении являются:

- воспитание у личного состава чувства ответственности за состояние доверенной техники;
- совершенствование личным составом знаний материальной части боевой техники, правил ее эксплуатации и ремонта;
- строгое соблюдение установленного порядка эксплуатации машин, своевременное и качественное их техническое обслуживание;
- правильная организация внутренней службы в парке, на контрольно-техническом пункте и укомплектование их технически грамотными специалистами. Нередко причиной травматизма и гибели личного состава служит неправильная организация работ при обслуживании и ремонте техники и вооружения. За безопасность работ личного состава при обслуживании ВВТ несут ответственность командиры под-

разделений и начальники всех степеней, а также лица, назначенные руководителями работ.

**Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими**, посягательств одних категорий и групп на личность и права других нередко приводят к травматизму и гибели среди личного состава.

Наиболее характерными формами проявления нарушения уставных правил взаимоотношений считаются: избивание военнослужащих более позднего срока службы; перекалывание на них дополнительных обязанностей по службе и в быту; принуждение к выполнению различных прихотей и воровству; вымогательство денег, ценных вещей, продуктов питания и предметов обмундирования; моральные унижения, оскорбления личного достоинства и угрозы физической расправы.

Факторами, способствующими нарушению уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, являются неформальные подразделения по следующим признакам:

- срокам службы;
- национальной или религиозной принадлежности;
- наличию определенных индивидуальных качеств;
- принадлежности к различным криминогенным группировкам.

Конфликтные ситуации, возникающие на почве личной неприязни, несклонности, обид, обычно носят кратковременный характер. Значительно большую социальную опасность несут порождающие нарушения уставных правил взаимоотношений личностно-групповые и межгрупповые конфликты, в основе которых лежит неформальное разделение военнослужащих на противостоящие друг другу социальные группы, стремящиеся к разделению лидерства в подразделении.

### **2.4.3. Предупреждение травматизма в повседневной деятельности подразделений**

Сложность и многогранность военной службы вынуждает каждого военнослужащего твердо знать и точно соблюдать требования безопасности в ходе проведения занятий по боевой подготовке и выполнения других задач. Организация, руководство и контроль за соблюдением требований безопасности возлагается, в первую очередь, на командиров подразделений, а также на должностных лиц, назначенных старшими для проведения занятий и выполнения различного рода работ. Они обязаны устанавливать необходимые требования безопасности при работе с ВВТ, проведении всех видов занятий, при несении караульной и внутренней служб, своевременно доводить эти требования до подчиненных и требовать строгого их выполнения.

Различают следующие виды инструктажей: вводный, первичный инструктаж на учебном или рабочем месте, периодический повторный инструктаж, повседневный и внеплановый инструктажи.

**Вводный инструктаж** организуется и проводится командиром подразделения с вновь прибывшими военнослужащими в целях ознакомления с особенностями проведения занятий по боевой подготовке, эксплуатации ВВТ в данной части (подразделении) независимо от их квалификации и опыта службы.

В ходе инструктажа военнослужащие изучают: распорядок дня, особенности размещения объектов учебно-материальной базы и порядок проведения занятий на них, особенности эксплуатации и ремонта машин, парковых помещений и оборудования, общие правила безопасности, принятые в части.

**Первичный инструктаж на учебном или рабочем месте** проводится командиром подразделения, руководителем занятия или работ при назначении военнослужащего на данный вид техники или вооружения, рабочее место, в случае прибытия в подразделение, при переводе с одной работы на другую, после перевооружения, при использовании новых усовершенствований на вооружении и технике, при изменении содержания работы. Инструктаж проводится независимо от квалификации и опыта службы или работы военнослужащих и сопровождается показом выполнения приемов (действий) или работ.

В ходе инструктажа военнослужащие должны изучить: обязанности на данном учебном или рабочем месте; порядок его содержания; устройство, правила обслуживания и безопасной эксплуатации; инструмент и правила обращения с ним; правила обращения с электрооборудованием на данном учебном или рабочем месте; правила пользования защитными приспособлениями и спецодеждой; порядок действий при возникновении опасной обстановки; инструкцию по требованиям безопасности на данном учебном или рабочем месте.

Командир подразделения, убедившись, что порядок действий и требования безопасности военнослужащим усвоены, разрешает ему приступить к самостоятельной работе.

**Повседневный инструктаж** проводится командиром подразделения в начале каждого занятия или работы и в ходе их в случае: изменения условий проведения занятий, технологического процесса, в результате которых меняются условия безопасности личного состава; нарушения военнослужащими требований безопасности в ходе занятий или работ; в целях совершенствования приемов и методов, обеспечивающих безопасность на занятиях и работах.

**Внеплановый инструктаж** могут проводить все прямые начальники или другие лица по их поручению в случае нарушения военнослужащими

инструкции по требованиям безопасности или произошедшего несчастного случая, связанного с боевой учебой и эксплуатацией техники, а также по приказанию старшего начальника или его заместителей.

Военнослужащий, с которым произошел несчастный случай в результате нарушения требований безопасности, не допускается к занятиям или работам без прохождения внепланового инструктажа.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от срочности выполняемых задач, наличия личного состава и материальных средств.

#### **2.4.4. Основные мероприятия противопожарной безопасности**

Пожары являются одним из видов стихийных бедствий. Возможными причинами их возникновения являются курение в неустановленных местах, нарушение правил работы с открытым огнем и газосварочных работ, самовоспламенение и самовозгорание своевременно неубранного мусора и др.

В целях поддержания технически возможного и экономически целесообразного уровня пожарной безопасности, снижения вероятности уничтожения имущества и военной техники, предотвращения воздействия на людей опасного фактора пожара, ограничения материального ущерба, предупреждения аварий и катастроф в воинской части организуется противопожарная защита.

Руководство системой противопожарной защиты в пределах своей компетенции осуществляет командир воинской части (подразделения). Он несет персональную ответственность за противопожарное состояние вверенных ему объектов, разработку и осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности, своевременное проведение противопожарных мероприятий в подчиненных подразделениях, контролирует организацию пожарной защиты и обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов и правил пожарной безопасности.

За организацию и состояние противопожарной защиты в полку отвечает заместитель командира полка по тылу. Непосредственно противопожарной защитой в части руководит нештатный начальник службы противопожарной защиты и спасательных работ, назначаемый приказом по полку из числа офицеров по совместительству. Начальник службы противопожарной защиты и спасательных работ одновременно является начальником пожарной команды и подчиняется заместителю командира полка по тылу. Он отвечает за постоянную готовность пожарной команды, средств пожаротуше-

ния и обучение всего личного состава полка требованиям пожарной безопасности.

В каждой воинской части для обеспечения пожарной безопасности необходимо иметь:

- план противопожарной защиты;
- пожарную команду и пожарную технику;
- противопожарные расчеты в подразделениях, цехах, мастерских, хранилищах и в других местах работ с боевой техникой и имуществом;
- нормативные запасы воды и другие средства для тушения пожара;
- средства связи и сигнализации для оповещения о пожаре и вызова сил и средств.

Противопожарная защита в воинской части (подразделении) обеспечивается четкой ее организацией, повседневным проведением пожарно-профилактических мероприятий и строгим соблюдением личным составом требований пожарной безопасности.

Пожарно-профилактическая работа в воинской части планируется на каждый месяц и включает в себя: противопожарную подготовку личного состава объекта; непосредственную подготовку пожарной команды в действиях по сигналам пожарной тревоги; проверку противопожарного состояния объектов; обслуживание и ремонт средств пожаротушения. К проведению пожарно-профилактической работы привлекается личный состав пожарной команды, знающий специфику пожарной опасности объектов и порядок ее проведения.

Проверка противопожарного состояния объектов производится, как правило, в следующие сроки:

- складских помещений, хранилищ, площадок открытого хранения, цехов, мастерских, пунктов работ с техникой и имуществом, парков и других пожароопасных объектов – ежедневно во время работы и перед закрытием после окончания в них работ;
- казарм, общежитий, штабов, клубов, столовых, банно-прачечных помещений, медицинских пунктов, спортивных залов, учебных корпусов, библиотек – не реже одного раза в неделю.

При проверке противопожарного состояния объектов особое внимание должно уделяться противопожарной защите мест массового пребывания людей, хранения ВВТ, имущества, постоянным и временным пунктам работ, наличию и состоянию средств пожаротушения, источников противопожарного водоснабжения, соблюдению личным составом уставных правил пожарной безопасности, выполнению мероприятий по обеспечению безопасности людей на случай пожара и созданию условий успешного его тушения.

#### **2.4.5. Обязанности основных должностных лиц части по обеспечению безопасности военной службы**

Командир части отвечает за безопасность военной службы в подразделениях воинской части. В целях организации и постоянного обеспечения безопасности военной службы в дополнение к обязанностям командиров (начальников), изложенным в Уставе внутренней службы ВС РФ, он обязан:

- выявлять, анализировать и прогнозировать опасные факторы военной службы, создающие угрозу военнослужащим, а также местному населению, его имуществу и окружающей среде при выполнении воинской частью и его подразделениями мероприятий повседневной деятельности;
- принимать решение для обеспечения безопасности военной службы, в котором определяются: меры по ограничению (нейтрализации) опасных факторов военной службы; требования безопасности при выполнении воинской частью и ее подразделениями мероприятий повседневной деятельности с учетом особенностей деятельности личного состава; комплекс обязательных к проведению организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности военной службы;
- ставить задачи подчиненным командирам (начальникам) по обеспечению безопасности военной службы, руководить работой комиссии по безопасности военной службы;
- осуществлять постоянный контроль за выполнением требований безопасности военной службы в ходе повседневной деятельности подразделений (служб);
- определять в воинской части на основании типового перечня для ВС РФ перечень разовых (не относящихся к должностным обязанностям военнослужащих) работ с повышенной опасностью и порядок их безопасного (безаварийного) выполнения;
- обеспечивать поддержание ВВТ, зданий, сооружений, оборудования, а также мест исполнения должностных и специальных обязанностей (рабочих мест) в состоянии, соответствующем санитарным требованиям и требованиям безопасности военной службы; организовывать проведение в воинской части аттестации мест исполнения военнослужащими должностных и специальных обязанностей (рабочих мест) на их соответствие условиям военной службы в порядке, определенном МО РФ;
- организовывать в соответствии с гарнизонным планом взаимодействия с территориальными органами гражданской обороны участие сил и средств воинской части в ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в районе дислокации, оповещение и при необходимости эвакуацию военнослужащих и членов их семей, ВВТ и другого военного имущества;

## 2.4. Основы безопасности военной службы

- исполнять предписания должностных лиц, осуществляющих функции контроля и надзора за соблюдением федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ по вопросам, связанным с обеспечением безопасности военной службы в воинской части;
- организовывать расследование каждого факта причинения вреда здоровью военнослужащих либо факта, повлекшего иные тяжкие последствия в результате нарушения требований безопасности военной службы, а в случае происшествий и правонарушений, связанных с гибелью военнослужащих, их массовым заболеванием, получением военнослужащими увечий (ранений, травм, контузий) с трудопотерями или причинением вреда здоровью (гибелью) и имуществу местного населения, окружающей среде по вине военнослужащих, лично участвовать в расследовании, привлекать виновных к ответственности и принимать меры по устранению нарушений требований безопасности военной службы;
- соблюдать порядок и сроки оформления документов по выплатам страховых сумм и единовременных пособий военнослужащим и членам их семей в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Заместители командира воинской части, командиры подразделений и их заместители, другие должностные лица воинской части (подразделения) отвечают за безопасность военной службы в подчиненных подразделениях в соответствии с должностными, специальными обязанностями.

Указанные должностные лица, организующие мероприятия повседневной деятельности или руководящие их проведением (начальники команд, старшие или руководители на местах исполнения должностных и специальных обязанностей либо на рабочих местах), непосредственно при организации и проведении каждого мероприятия повседневной деятельности обязаны:

- уточнять опасные факторы военной службы, которые могут возникнуть при выполнении мероприятия, и определять меры по их ограничению (нейтрализации);
- определять порядок организации и выполнения мероприятий повседневной деятельности, назначать руководителей на местах исполнения должностных и специальных обязанностей (на рабочих местах), исполнителей и лиц, которым поручается контроль за их выполнением;
- обеспечивать создание безопасных условий военной службы на каждом месте исполнения должностных, специальных обязанностей (на рабочем месте) и снабжение военнослужащих положенными средствами индивидуальной и коллективной защиты, лечебно-профилактическими средствами;
- проводить лично (организовывать) занятия по изучению требований безопасности, в том числе по овладению личным составом безопасны-



ми приемами и способами исполнения своих должностных и специальных обязанностей, а также инструктажи;

- лично убедиться перед проведением мероприятия повседневной деятельности, что для этого созданы безопасные условия, подчиненные усвоили доведенные до них требования безопасности военной службы и обладают достаточными практическими навыками в их выполнении, знают порядок действий в аварийных ситуациях и умеют оказывать помощь пострадавшим;
- добиваться выполнения требований безопасности военной службы, принимать в ходе контроля за их выполнением меры по предупреждению гибели, увечий (ранений, травм, контузий), заболеваний военнослужащих и гражданских лиц, причинения вреда окружающей среде; в случае выявления нарушений требований безопасности или в аварийных ситуациях приостанавливать проведение мероприятия повседневной деятельности, а лиц, допустивших нарушения, привлекать в установленном порядке к ответственности;
- обеспечивать по окончании мероприятия повседневной деятельности приведение места его выполнения (рабочего места) в порядок, определенный соответствующими руководствами и инструкциями.

Каждый военнослужащий должен строго соблюдать требования безопасности военной службы. В этих целях он обязан:

- изучать безопасные методы и приемы исполнения своих должностных и специальных обязанностей, инструктироваться по требованиям безопасности военной службы, стажироваться на месте исполнения указанных обязанностей, а также проходить проверки теоретических знаний и практических навыков по выполнению требований безопасности;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, а в необходимых случаях уметь использовать лечебно-профилактические средства и оказывать первую помощь; немедленно докладывать своему непосредственному командиру (начальнику) о любой сложившейся по вине военнослужащих ситуации, угрожающей жизни и здоровью военнослужащих, жизни, здоровью и имуществу местного населения либо причинением вреда окружающей среде, а также о каждом факте получения им или другим военнослужащим увечий (ранений, травм, контузий) при выполнении мероприятий повседневной деятельности или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить в установленные сроки медицинские осмотры (обследования).

## 2.5. РОТНОЕ ХОЗЯЙСТВО

### 2.5.1. Основы организации и ведения войскового хозяйства

Поддержание высокой боевой готовности ВС РФ, необходимого уровня воинской дисциплины и организованности в них непосредственно связано с удовлетворением материальных потребностей личного состава.

В целях обеспечения повседневной деятельности, боевой подготовки, высокой боевой готовности частей (подразделений) они должны иметь определенные запасы вооружения, боеприпасов, горючего и смазочных материалов, продовольствия, инженерного, вещевого и медицинского имущества, других материальных, а также денежных средств, учитывая их своевременно и точно, доводить по установленным нормам до непосредственных потребителей, обеспечивать сохранность и правильное использование.

Для решения указанных задач в соединениях и частях организуется войсковое хозяйство. В его интересах решают задачи государственные органы и различные народнохозяйственные предприятия, учреждения и организации.

Основным документом, определяющим организацию и ведение войскового хозяйства является «Руководство по войсковому (корабельному) хозяйству в ВС РФ», утвержденное приказом МО РФ от 03.06.14 № 333.

Сущность войскового хозяйства выявляется при анализе его основных задач, которыми являются всестороннее и бесперебойное обеспечение боевой подготовки, поддержание в постоянной боевой и мобилизационной готовности воинских частей и подразделений и создание условий для быстрого их перевода с мирного положения на военное.

**Войсковое хозяйство** включает в себя:

- материально-техническую базу;
- земельные участки и материальные ценности воинской части;
- отношения, возникающие в процессе хозяйственной деятельности.

**Материально-техническая база войскового хозяйства** воинской части включает в себя объекты хозяйственного, технического, медицинского назначения, учебно-материальной базы боевой подготовки, воспитательной работы и службы войск.

*К объектам хозяйственного назначения* относятся казарменно-жилищный фонд, склады (кладовые) с запасами материальных средств, столовые, хлебозаводы, хлебопекарни, бани, прачечные и другие аналогичные объекты.

*К объектам технического назначения* относятся: коммунальные сооружения с оборудованием и инженерными сетями; парки (гаражи), мастерские; аэродромные и портовые сооружения, а также автомобильные дороги необщего пользования и железнодорожные подъездные пути с имеющимися погрузочно-разгрузочными устройствами и другие аналогичные объекты.

*К объектам медицинского назначения* относятся лечебно-диагностические корпуса отдельных медицинских отрядов (аэромобильных), здания медицинских рот (пунктов).

*К объектам учебно-материальной базы службы войск* относятся учебные классы, караульные городки.

*К объектам учебно-материальной базы боевой подготовки* относятся плац, спортгородок, огневые городки, стрельбища, тир, полигоны, танкодромы, автодромы, машинодромы и вододромы и другие аналогичные объекты.

*К объектам учебно-материальной базы воспитательной работы* относятся клубы, библиотеки, радиоузлы, комнаты (каюты) досуга, комнаты боевой славы (истории), музеи, центры (пункты) психологической помощи и реабилитации, телевизионные центры, кино- и видеообъединения, кино- и видеопрокатные пункты и другие аналогичные объекты.

*К материальным ценностям* воинской части относятся все виды вооружения, военной техники, боеприпасы, горючее и смазочные материалы, топливо, продовольствие, вещевое имущество и другие материальные ценности воинской части.

**Хозяйственная деятельность** включает в себя деятельность воинских частей по использованию их материально-технической базы, материальных ценностей в ходе боевой подготовки и повседневной деятельности, а также во взаимодействии со сторонними специализированными организациями при передаче им обеспечивающих функций, направленная на поддержание боевой и мобилизационной готовности воинских частей.

Хозяйственная деятельность включает в себя:

- планирование и осуществление работы объектов материально-технической базы воинской части;
- своевременное определение потребности, истребование, получение, учет и хранение всех видов материальных средств, их распределение, выдачу (отправку, передачу) по назначению, доведение установленных норм, обеспечение правильного и экономного расходования и ведение отчетности;
- накопление и содержание установленных запасов материальных средств, обеспечение их сохранности;
- подвоз материальных средств автомобильным транспортом;
- банно-прачечное обслуживание военнослужащих воинской части;
- правильную эксплуатацию, сбережение, своевременное техническое обслуживание и ремонт вооружения, военной техники и других материальных средств;
- создание условий для организации и проведения боевой подготовки, воспитательной работы и других мероприятий повседневной деятельности;
- безопасную эксплуатацию объектов Гостехнадзора;

- мероприятия экологической безопасности, противопожарной защиты и местной обороны, а также охраны окружающей среды;
- передачу по назначению казарменно-жилищного фонда, коммунальных сооружений, земельных участков, различного оборудования, инвентаря и имущества;
- изучение положения дел, выявление внутренних и внешних факторов, оказывающих влияние на войсковое хозяйство;
- выявление нарушений, ошибок в хозяйственной деятельности, оперативное принятие мер по их устранению;
- контроль за деятельностью должностных лиц, отвечающих за войсковое хозяйство.

В воинских частях, состоящих на обеспечении в других воинских частях, хозяйственная деятельность организуется применительно к ведению хозяйственной деятельности в подразделениях воинской части.

**Основными направлениями развития и совершенствования войскового хозяйства являются:**

- дальнейшее повышение технической оснащенности объектов материально-технической базы, механизация процессов их деятельности;
- постоянное повышение квалификации личного состава воинской части, участвующего в хозяйственной деятельности;
- улучшение планировки военных городков и строительство их объектов в строгом соответствии с требованиями экологической безопасности;
- реконструкция старых и строительство новых объектов материально-технической базы, оснащенных современным оборудованием и техническими средствами обучения;
- внедрение в практику войск методов наиболее экономного и эффективного использования материально-технической базы и материальных ценностей;
- обеспечение сохранности материальных ценностей и предотвращение их утраты.

Состояние войскового хозяйства в значительной степени определяет боевую и мобилизационную готовность и боеспособность войск, поэтому руководство войсковым хозяйством возлагается на командира части (соединения). Он несет полную ответственность не только за боевую и мобилизационную готовность, боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава, но и за состояние и сохранность ВВТ, других материальных средств, за материальное, техническое, медицинское, социально-бытовое, обеспечение вверенного ему подразделения.

Руководство командир части (соединения) осуществляет лично, через штаб, своих заместителей, начальников служб, командиров подразделений.

Хозяйственная деятельность части (соединения) регламентируется годовым планом хозяйственной деятельности, который является основным планирующим документом.

Исходными данными для разработки плана хозяйственной деятельности являются:

- план подготовки соединения (воинской части);
- приказы (приказания) и директивы вышестоящих командиров и приказы командира соединения (воинской части);
- сведения о боевом и численном составе соединения (воинской части), а также о количестве граждан, призванных на военную службу, увольняемых в запас, и граждан, призванных на военные сборы в соединение (воинскую часть);
- сведения об обеспеченности соединения (воинской части) материальными ценностями, о состоянии объектов материально-технической базы;
- нормы расхода моторесурсов (ресурсов) на военную технику, лимиты расхода горючего, планы снабжения соединения (воинской части) материальными ценностями в планируемом году;
- таблицы к штатам и нормы обеспечения;
- материалы инвентаризаций и ревизий за текущий год;
- выписки из утвержденных титульных списков на объекты капитального строительства и капитального ремонта;
- данные о выполнении плана хозяйственной деятельности текущего года;
- предложения командира соединения (воинской части), его заместителей, начальников родов войск и служб, других должностных лиц соединения (воинской части) по совершенствованию условий повседневной деятельности и быта военнослужащих, созданию и совершенствованию материально-технической базы, организации перевозок материальных ценностей в воинские части (подразделения) и другим вопросам хозяйственной деятельности соединения (воинской части).

### **2.5.2. Порядок обеспечения воинских частей материальными средствами**

Материальное обеспечение в мирное время организуется в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей соединений (воинских частей) в материальных средствах, необходимых для поддержания их в постоянной боевой и мобилизационной готовности, повседневной жизни и деятельности войск.

**Система обеспечения воинских частей материальными средствами включает:**

- определение потребности;
- централизованные поставки и децентрализованное приобретение материальных средств;

- создание запасов в соответствии с установленными нормами, их хранение и выдачу непосредственным потребителям;
- организацию эксплуатации (расхода материальных средств), их ремонт и утилизацию.

Обеспечение соединений (воинских частей) материальными ценностями, как правило, осуществляется по территориальному принципу:

- общевойсковой номенклатуры: центр – военный округ (флот) – соединение (воинская часть) – подразделение;
- номенклатуры ВВС (за исключением самолетов, вертолетов и ядерных боеприпасов): центр – авиационное объединение – авиационное соединение (воинская часть) – подразделение авиационного соединения (воинской части);
- номенклатуры Военно-Морского Флота (ВМФ): центр – флот (Каспийская флотилия) – соединение – корабль (воинская часть) – боевая часть (подразделение);
- специализированной номенклатуры Воздушно-десантных войск (ВДВ), Ракетных войск стратегического назначения (РВСН) и Войск воздушно-космической обороны (Войска ВКО): центр – соединение – воинская часть – подразделение.

Потребность в материальных средствах включает в себя определенное количество различных видов материальных средств, необходимых воинской части для обеспечения выполнения поставленной задачи.

Исходными данными для определения потребности соединения (воинской части) в материальных ценностях являются: штатная и списочная численность личного состава соединения (воинской части), количество вооружения, военной и специальной техники (ВВСТ) по группам эксплуатации, штату и табелям к штату; имеющиеся объекты материально-технической базы; фактическое наличие запасов материальных ценностей; нормы обеспечения (расхода) различными видами материальных ценностей; план боевой подготовки, план подготовки и план хозяйственной деятельности соединения (воинской части).

Для бесперебойного обеспечения материальными средствами в частях и соединениях содержатся запасы текущего снабжения (довольствия) вооружения, боеприпасов, горючего, продовольствия и других материальных средств.

Размеры запасов текущего снабжения (довольствия) определяются:

- для военных округов – министром обороны РФ или его заместителями в соответствии с нормами, установленными решениями Правительства РФ;
- для соединений, а также воинских частей, не входящих в состав соединений, – командующим войсками военного округа в пределах общих запасов, установленных военному округу;
- для воинских частей, входящих в состав соединения, – командиром соединения в пределах общих запасов, установленных соединению.

При определении размеров запасов текущего снабжения (довольствия) учитываются выполняемые задачи, нормы расхода, особенности расквартирования войск (физико-географические условия, удаленность от складов, условия подвоза), наличие складской базы, возможности хранения материальных средств.

Для получения данных об обеспеченности части (соединения) материальными средствами управления (отделы) военного округа используют их отчеты и донесения, представляемые в соответствии с табелями срочных донесений.

Материальные средства, предназначенные для создания, пополнения или освежения установленных запасов, поставляются на основании планов обеспечения, разрабатываемых соответствующими управлениями (службами) военного округа.

Материальные средства, на расход которых установленные нормы превышены (вследствие аварий, стихийных бедствий и т. д.), а также необходимые для обеспечения организационных мероприятий, не учтенных при плановом назначении, отпускаются по указанию соответствующего управления (отдела) военного округа по разовым обоснованным заявкам воинских частей.

При проведении организационных мероприятий и учений, не запланированных в начале учебного года, выдача (отгрузка) материальных средств может быть произведена по телеграфному распоряжению (телефонограмме) управления (службы) военного округа с последующим обязательным оформлением наряда.

Отпуск (отправка) материальных средств воинским частям и соединениям с окружных складов производится на основании нарядов (разнарядок) управлений (отделов) военного округа, а частям, получающим материальные средства со складов соединения, – по накладным (разнарядкам), выписываемым службами соединения.

Подготовка материальных средств к хранению проводится силами военнослужащих с привлечением специалистов ремонтных подразделений (складов) и участием экипажей (водителей, мотористов) машин.

О закладке (постановке) материальных средств на хранение издается приказ командира воинской части, в котором указывается:

- порядок подготовки к работе личного состава;
- вид хранения;
- материальные средства, подлежащие подготовке к хранению (для машин – марки и номера);
- сроки выполнения работ по подготовке (для машин – сроки технического обслуживания и консервации);
- порядок оборудования мест хранения;

- ответственные лица за проведение работ;
- состав и задачи комиссии по проверке готовности материальных средств к длительному хранению.

При массовой закладке (постановке) материальных средств на хранение на основании приказа командира воинской части заместителем командира воинской части по тылу – начальником тыла воинской части или начальником службы, к ведению которого относятся материальные средства, составляется план работ по их подготовке к хранению, где предусматривается:

- подготовка военнослужащих;
- сроки выполнения работ;
- обеспечение подразделений, осуществляющих подготовку к хранению, материалами и средствами обслуживания;
- подготовка мест хранения;
- сроки готовности материальных средств по подразделениям (хранилищам, навесам, площадкам) к закладке (постановке) на хранение;
- контроль за качеством работ и готовность материальных средств к хранению.

Постановка одиночных машин (закладка отдельной партии материальных средств) на хранение осуществляется по планам командиров подразделений (начальников служб).

ВВТ, использование которой не планируется в течение более одного месяца, ставится на кратковременное хранение, более одного года – на длительное хранение.

Новая и прибывшая после капитального или среднего ремонта колесная и гусеничная техника, в том числе и базовые шасси, ставится на хранение в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

Запас хода (ресурс) до капитального (среднего) ремонта ВВТ, подлежащей хранению, должен быть не менее установленных норм.

### **2.5.3. Ротное хозяйство как основа войскового хозяйства**

**Рота** (от немецкого слова *Rotte* – толпа, отряд) – основное тактическое подразделение в вооружённых силах большинства государств.

Рота может быть стрелковой (мотострелковой), пехотной (мотопехотной), танковой, минометной, радиотехнической, саперной, автомобильной, штабной и др.

Существуют роты, входящие в состав батальонов (полков) или являющиеся отдельными подразделениями.



Как тактическое подразделение роты начали создаваться в наемных армиях Западной Европы в конце XV – начале XVI веков, а в России в 30-х годах XVII века.

**Задачи ротного хозяйства.** Ротное хозяйство является составной частью войскового хозяйства и его основой. Оно предназначается для обеспечения боевой подготовки, воспитательной работы и удовлетворения материальных, жилищных, бытовых и культурных потребностей солдат и сержантов, проходящих военную службу по призыву, солдат и сержантов, проходящих службу по контракту.

Для этого за ротой закрепляются помещения в соответствии с Уставом внутренней службы ВС РФ и выделяются необходимые материальные средства.

**Основными задачами ротного хозяйства** являются:

- поддержание в постоянной боевой готовности имеющейся в роте ВВТ;
- своевременное получение, доведение в полном объеме до военнослужащих материальных и денежных средств по установленным нормам обеспечения;
- обеспечение сохранности, правильного содержания и использования имеющихся в роте материальных средств.

Во всех подразделениях части должен строго соблюдаться установленный порядок размещения военнослужащих, порядок содержания, отопления, проветривания, освещения помещений и эксплуатации казарменного инвентаря, мебели и другого квартирного имущества.

Эксплуатация помещений и специального оборудования должна быть организована так, чтобы обеспечивались: нормально-бытовые и санитарно-гигиенические условия для личного состава, установленный срок службы помещений и специального оборудования, пожарная безопасность, экономное расходование топлива, электроэнергии и воды, ведение учета, экономное расходование (использование) и эксплуатация военного имущества и оборудования, надлежащий уход и сохранность материальных ценностей и закрепленных за ротой объектов материально-технической базы войскового хозяйства.

Должностные лица по вопросам ведения ротного хозяйства выполняют свои обязанности в соответствии с Уставом внутренней службы ВС РФ.

Кроме того, они обязаны:

- содержать в постоянной боевой готовности вооружение, боевую технику, транспорт, а также в исправности вещевое имущество и другие материальные средства;
- знать действующие приказы, положения, наставления и инструкции по ведению ротного хозяйства;
- знать нормы снабжения материальными средствами и порядок обеспечения ими личного состава;

- осуществлять контроль за правильным использованием и расходом материальных средств;
- проводить проверки наличия и качественного состояния материальных средств в установленные сроки;
- содержать в порядке отведенные под расквартирование и для учебных целей помещения и закрепленную за ротой территорию;
- докладывать по команде о всех обнаруженных в ротном хозяйстве недочетах, которые не могут быть устранены собственными силами и средствами;
- организовывать пожарную безопасность занимаемых ротой помещений.

Материальные средства рота получает через соответствующие службы со складов воинских частей.

**Организация и ведение ротного хозяйства** должны быть направлены на создание условий, обеспечивающих образцовый внутренний порядок, сохранность, правильное содержание и использование имеющихся в роте вооружения, боевой техники, транспорта и имущества, а также поддержание опрятного внешнего вида военнослужащих.

Ротное хозяйство организует командир роты. Он руководит ротным хозяйством и несет ответственность за его состояние и обеспечение личного состава положенными материальными средствами. Помощниками и исполнителями распоряжений командира роты по ведению хозяйства являются командиры взводов, старшина и сержантский состав.

Для решения вопросов ротного хозяйства за ней закрепляются следующие помещения согласно Уставу внутренней службы ВС РФ:

- спальное помещение для личного состава;
- комната досуга;
- канцелярия роты;
- комната для хранения оружия;
- комната (место) для чистки оружия;
- комната (место) для спортивных занятий;
- комната бытового обслуживания;
- кладовая для хранения имущества роты и личных вещей военнослужащих;
- комната (место) для курения и чистки обуви;
- комната для умывания;
- сушилка для обмундирования и обуви;
- душевая;
- туалет;
- классы для подготовки караулов и внутреннего наряда.

Все помещения роты должны быть оборудованы в соответствии с требованиями руководящих документов по войсковому хозяйству.

#### **2.5.4. Порядок обеспечения военнослужащих роты материальными ценностями**

Военнослужащие обеспечиваются материальными ценностями по соответствующим нормам обеспечения. Командир роты организует и обеспечивает ведение материально ответственными лицами роты установленных регистров учета движения полученных подразделением материальных ценностей, а также формуляров (паспортов) ВВСТ.

Вещевое имущество, выдаваемое военнослужащим роты (за исключением расходных материалов), подразделяется на имущество личного пользования и инвентарное имущество. Инвентарное имущество военнослужащим выдается во временное индивидуальное или групповое пользование. На вещевое имущество личного пользования, постельные принадлежности и другое инвентарное вещевое имущество, находящееся в подразделениях, наносятся соответствующие клейма.

Клеймо с указанием срока выдачи предметов вещевого имущества в носку наносится на вещевом складе воинской части.

Клеймо с указанием номера военного билета наносится на вещевое имущество личного пользования (головные уборы, пальто зимние, куртки, кители, брюки), обувь и снаряжение, выдаваемые военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, после окончания подгонки обмундирования в роте.

Вещевое имущество, выдаваемое военнослужащим, должно быть подогнано соответственно росту, размерам и полноте.

Подгонка (подбор) вещевого имущества производится на вещевом складе воинской части под руководством начальника вещевого склада воинской части на основании индивидуальных размеро-ростово-полнотных данных обмера военнослужащих, произведенного в подразделении.

В подразделении в качестве подменного фонда постоянно должно содержаться из числа выслужившего установленные сроки, но годное к носке обмундирование (по 5–7 комплектов костюмов полевых летних и зимних и 5–7 пар ботинок с высокими берцами).

#### **2.5.5. Основы материального обеспечения военнослужащих**

Федеральный закон (ФЗ) «О статусе военнослужащих» определяет следующие виды материального обеспечения и довольствия военнослужащих: денежное довольствие; продовольственное и вещевое обеспечение; жилищное обеспечение, а также медицинское и санаторно-курортное обеспечение.

**Денежное довольствие.**

*Денежное довольствие* – одна из форм материального обеспечения военнослужащих. Правом на его получение пользуются все военнослужащие, занимающие штатные должности, а также находящиеся в распоряжении соответствующих военных органов. Его выплата производится по установленным Правительством РФ нормам, размеры которых зависят: от категории военнослужащих, условий прохождения и продолжительности службы и некоторых других причин, т. е. определяются, в конечном счете, количеством и качеством труда военнослужащих. Рассмотрим состав денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту. Денежное довольствие военнослужащих устанавливается в зависимости от занимаемой должности и воинского звания и включает:

- оклад месячного денежного содержания (оклад денежного содержания) военнослужащих;
- ежемесячные надбавки;
- иные дополнительные денежные выплаты.

Размер месячного денежного содержания военнослужащего состоит из месячного оклада в соответствии с занимаемой им воинской должностью (оклад по воинской должности) и месячного оклада в соответствии с присвоенным воинским званием (оклад по воинскому званию). Размеры окладов по воинским должностям и воинским званиям определяются Правительством РФ. Для начисления окладов по воинским должностям определены тарифные разряды. Каждому тарифному разряду определен размер оклада в рублях в месяц.

Размеры и порядок выплаты окладов денежного содержания, ежемесячных и иных дополнительных выплат установлены приказом Министерства обороны РФ № 2700 [Д 2].

**Продовольственное обеспечение.**

Под *продовольственным обеспечением* понимается комплекс мероприятий, главной целью которых является бесперебойное обеспечение воинских частей (подразделений) продовольствием, фуражом, техникой и имуществом продовольственной службы и организация питания военнослужащих по установленным нормам.

Продовольственное обеспечение военнослужащих организует командир воинской части через начальника продовольственной службы, которая предназначена для обеспечения воинской части продовольствием, специальной техникой и имуществом, а также для организации питания личного состава.

Продовольственное обеспечение регламентируется:

Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; приказом МО РФ от 21.06.2011 г. № 888 «Об утверждении Руководства по продовольственному обеспечению военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и некоторых других категорий лиц, а также обеспечению кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных воинских

частей в мирное время»; Постановлением Правительства РФ от 29.12. 2007 г. № 946 «О продовольственном обеспечении военнослужащих и некоторых других категории лиц, а также об обеспечении кормами (продуктами) штатных животных воинских частей и организаций в мирное время».

Военнослужащие обеспечиваются продовольствием по установленным нормам продовольственных пайков, которыми определяются количество и ассортимент продуктов, отпускаемых на одного человека в сутки. Нормы продовольственных пайков подразделяются на основные (нормы 1–6) и дополнительные. По основным нормам личный состав обеспечивается постоянно. Дополнительные (к основным) пайки выдаются: постоянно определенному контингенту военнослужащих в зависимости от выполняемой ими работы; временно – всем в периоды усиленной физической нагрузки.

Зачисление на довольствие производится на основании приказа и аттестата военнослужащего, предписания, или командировочного удостоверения, или отпускного билета, или направления на лечение, стационарное обследование, освидетельствование в военно-медицинское учреждение.

#### **Вещевое обеспечение.**

Во исполнение ФЗ «О статусе военнослужащих» и указа Президента РФ от 11.03. 2010 г. № 293 «О военной форме одежды, знаках различия военнослужащих и ведомственных знаках отличия» Правительство РФ утвердило Нормы снабжения военнослужащих вещевым имуществом, которые введены в действие Постановлением Правительства от 22.06.2006 г. № 390 и Порядок вещевого обеспечения в ВС РФ, введенный в действие приказом МО РФ от 14.08.2013 г. № 555.

Целью *вещевого обеспечения* является удовлетворение потребностей военнослужащих ВС РФ в военной одежде, обуви, нательном белье, постельных принадлежностях, снаряжении, теплых вещах, специальной одежде, тканях, нагрудных знаках и знаках различия, санитарно-хозяйственном, спортивном и альпинистском имуществе, что позволяет создать условия для выполнения ими задач боевой и специальной подготовки.

Вещевое имущество подразделяется: по целевому назначению – текущего обеспечения, фонда сборов, неприкосновенного запаса; по праву пользования – личного пользования, инвентарное.

Вещевое имущество текущего обеспечения предназначается для обеспечения военнослужащих ВС РФ; вещевое имущество фонда сборов – для обеспечения граждан, призванных на военные сборы; вещевое имущество неприкосновенного запаса – для обеспечения мобилизационного развертывания ВС РФ и создания запасов на период военного времени.

Вещевое имущество личного пользования, выдаваемое военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, является их собственностью с момента получения.

Вещевое имущество личного пользования и инвентарное имущество, выдаваемое военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, является федеральной собственностью и находится в оперативном управлении воинской части.

Вещевое имущество отпускается военнослужащим по нормам снабжения, утвержденным Постановлением Правительства от 22.06.2006 г. № 390.

### **Жилищное обеспечение.**

*Жилищное обеспечение* военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и совместно проживающих с ними членов семей регламентируется Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», приказом МО РФ от 30.09.2010 г. № 1280 «О предоставлении военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации жилых помещений по договору социального найма и служебных жилых помещений».

Жилищное обеспечение военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и совместно проживающих с ними членов семей в соответствии с ФЗ «О статусе военнослужащих» заключается в предоставлении не позднее трехмесячного срока после прибытия к новому месту службы жилого помещения (по нормам и в порядке, установленным жилищным законодательством). Этим военнослужащим на первые 5 лет, не считая времени обучения в военном вузе, предоставляются служебные жилые помещения или места в общежитиях. В течение этого срока за ними сохраняются жилые помещения, занимаемые до поступления на военную службу, и они не могут быть исключены из списков нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства до поступления на военную службу.

До получения жилых помещений по нормам, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, военнослужащим предоставляются служебные жилые помещения, пригодные для временного проживания, или общежития.

На весь срок военной службы служебными жилыми помещениями обеспечиваются:

- военнослужащие, назначенные на воинские должности после получения профессионального образования в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования и получения в связи с этим офицерского воинского звания (начиная с 1998 г.), и совместно проживающие с ними члены их семей;
- офицеры, заключившие первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 1998 года, и совместно проживающие с ними члены их семей;
- прапорщики и мичманы, сержанты и старшины, солдаты и матросы, являющиеся гражданами, поступившие на военную службу по кон-

тракту после 1 января 1998 года, и совместно проживающие с ними члены их семей.

В случае отсутствия указанных жилых помещений воинские части арендуют жилые помещения для обеспечения военнослужащих и совместно проживающих с ними членов их семей или по желанию военнослужащих ежемесячно выплачивают им денежную компенсацию за наем (поднаем) жилых помещений в порядке и размерах, которые определяются Правительством РФ.

До получения квартиры военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, и члены их семей прописываются по их просьбе по адресам воинских частей.

Военнослужащим, обеспечиваемым на весь срок военной службы служебными жилыми помещениями (военнослужащим, поступившим на военную службу по контракту с 1998 г.), по достижении общей продолжительности военной службы 20 лет и более, а при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями при общей продолжительности военной службы 10 лет и более предоставляются жилищная субсидия или жилые помещения в собственность или по договору социального найма по избранному постоянному месту жительства.

Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, размещаются в соответствии с требованиями общевоинских уставов ВС РФ.

За военнослужащими, проходящими службу по призыву, курсантами военных образовательных учреждений профессионального образования сохраняются жилые помещения, занимаемые ими до призыва (поступления) на военную службу. Они не могут быть исключены из списков нуждающихся в улучшении жилищных условий.

#### **Медицинское и санаторно-курортное обеспечение.**

*Медицинское обеспечение* ВС РФ – это система мер медицинского, научного, педагогического, воспитательного и административно-управленческого характера по сохранению и укреплению здоровья военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы.

К мероприятиям медицинского обеспечения относятся:

- военно-медицинская подготовка личного состава;
- гигиеническое обучение и воспитание военнослужащих, пропаганда здорового образа жизни;
- медицинский контроль за условиями жизнедеятельности личного состава;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- снабжение медицинской техникой и имуществом.

Медицинское обеспечение ВС РФ осуществляется медицинской службой ВС РФ при участии органов военного управления, командиров (начальников) и военных психологов.

Согласно Уставу внутренней службы ВС РФ сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие военнослужащих – важная и неотъемлемая часть их подготовки к выполнению своего воинского долга. Забота командира о здоровье подчиненных является одной из его основных обязанностей в деятельности по обеспечению постоянной боевой готовности подразделения.

Охрана жизни и здоровья военнослужащих обеспечивается созданием условий для военной службы и быта, системой мер по ограничению опасных факторов военной службы, которая осуществляется командирами во взаимодействии с органами государственной власти.

### **2.5.6. Порядок приема и сдачи дел и должности командиром части и должностными лицами, ведающими войсковым хозяйством**

В целях повышения ответственности за руководство войсковым хозяйством и обеспечения сохранности государственной собственности все должностные лица при назначениях на должность и при переводах обязаны сдавать и принимать дела и должность.

Для приема и сдачи дел и должности командира части приказом вышестоящего командира назначается комиссия по приему и сдаче, а также определяется срок, в течение которого должна быть произведена сдача должности или ее прием. В воинской части прием и сдача должности, начиная от начальника службы, им равных и выше, производится на основании приказа командира части, в котором также определяется комиссия по приему и сдаче должности и срок, в течение которого должна быть произведена сдача или прием.

В работе по приему и сдаче дел и должности всеми материально-ответственными лицами обязательно принимает участие внутренняя проверочная комиссия.

Прием и сдача дел и должности производится по календарному плану, который разрабатывают председатель комиссии, принимающий и сдающий дела. Календарный план утверждается вышестоящим командиром лица, принимающего должность. План включает следующие вопросы:

- очередность и сроки заслушивания докладов должностных лиц, подчиненных сдающему;
- очередность и сроки проверки служб и объектов хозяйства;
- сроки, к которым должны быть проведены по книгам учета и карточкам учета все приходные и расходные документы, выписанные на основании указаний сдающего должность;
- сроки составления ведомостей наличия и качественного состояния материальных средств по отдельным службам и объектам хозяйства;
- срок составления и оформления акта приема и сдачи должности.



Принимающий дела и должность обязан в течение срока сдачи и приема должности выполнить следующие мероприятия:

- изучить состояние принимаемого войскового хозяйства или службы;
- ознакомиться с должностными лицами;
- проверить и принять от сдающего материальные и денежные средства и документы;
- документально оформить акт приема и сдачи дел и должности.

Для приема и сдачи дел и должности устанавливаются следующие сроки:

- командира роты и старшины – не более 5 дней;
- командира взвода – не более 3 дней.

Срок приема и сдачи должности исчисляется с момента прибытия в воинскую часть вновь назначенного лица. Прием и сдача дел и должности производится лично принимающим от сдающего в присутствии комиссии и внутренней проверочной комиссии. При этом работа служб происходит без нарушения нормального режима. На время приема и сдачи текущая работа складов, как правило, прекращается. Выдача материальных средств со складов в этот период производится с ведома лица, принимающего должность и председателя комиссии. Руководство войсковым хозяйством части или службой до окончания приема и сдачи должности производит лицо, сдающее должность. Прием и сдача дел должностными лицами оформляется актом. К акту прилагаются ведомости наличия и качественного состояния материальных средств с указанием излишков или недостатков, а также объяснения сдающего дела и должности о причинах недостатков или излишков.

Акты и ведомости наличия и качественного состояния подписываются председателем и членами комиссии, сдающим и принимающим должность. Ведомости, кроме указанных лиц, подписывают лица, принявшие материальные средства на хранение. Акты о приеме и передаче дел и должности командира части утверждает командир соединения, а командиров подразделений и начальников служб – командир части.

Решения об устранении отмеченных в акте недостатков, если таковые имеются, должно быть принято вышестоящим начальником не позднее 10 дней со дня представления рапорта о приеме и сдаче дел и должности.

### Контрольные вопросы

1. Этапы принятия решения командиром. Действия командира после этапа оценки обстановки. Документы, отражающие принятое командиром решение.
2. Порядок и содержание работы при приеме дел и должности командиром подразделения и другими должностными лицами.
3. Чем достигается безопасность военной службы в повседневной деятельности войск? Перечислить общие условия безопасности военной службы.

# Глава **ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ**

## **3** **ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ**

### **В ВОИНСКОЙ ЧАСТИ**

#### **3.1. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ЗАЩИТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

Законодательство РФ о государственной тайне основывается на Конституции РФ, Законе РФ «О безопасности» № 2446-1 от 5.03.1992 г. (в ред. федеральных законов от 26.06.2008 г.), Законе «О государственной тайне» № 5485-1 от 21.07.1993 г. (в ред. федеральных законов от 06.10.1997 г. № 131-ФЗ, от 30.06.2003 г. № 86-ФЗ, от 11.11.2003 г. № 153-ФЗ, от 29.06.2004 г. № 58-ФЗ, от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 294-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 318-ФЗ, от 18.07.2009 г. № 180-ФЗ), а также положениях других актов законодательства, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной тайны.

Закон «О государственной тайне» регулирует отношения, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности РФ.

Положения настоящего Закона обязательны для исполнения на территории РФ и за ее пределами органами законодательной, исполнительной и судебной власти, а также организациями, наделенными в соответствии с федеральным законом полномочиями осуществлять от имени РФ государственное управление в установленной сфере деятельности (далее – органы государственной власти), органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, должностными лицами и гражданами РФ, взявшими на себя обязательства либо обязанными по своему статусу исполнять требования законодательства РФ о государственной тайне.

В Законе «О государственной тайне» определены следующие основные понятия:

- *государственная тайна* – защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности РФ;
- *носители сведений, составляющих государственную тайну*, – материальные объекты, в том числе физические поля, в которых сведения,

составляющие государственную тайну, находят свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов;

- *система защиты государственной тайны* – совокупность органов защиты государственной тайны, используемых ими средств и методов защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей, а также мероприятий, проводимых в этих целях;
- *допуск к государственной тайне* – процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций – на проведение работ с использованием таких сведений;
- *доступ к сведениям, составляющим государственную тайну*, – санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну;
- *гриф секретности* – реквизиты, свидетельствующие о степени секретности сведений, содержащихся в их носителе, проставляемые на самом носителе и (или) в сопроводительной документации на него;
- *средства защиты информации* – технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты сведений, составляющих государственную тайну, средства, в которых они реализованы, а также средства контроля эффективности защиты информации.

*Перечень сведений*, составляющих государственную тайну, – совокупность категорий сведений, в соответствии с которыми сведения относятся к государственной тайне и засекречиваются на основаниях и в порядке, установленных федеральным законодательством.

Рассмотрим органы государственной власти и полномочия их и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты.

### **1. Палаты Федерального собрания:**

- осуществляют законодательное регулирование отношений в области государственной тайны;
- рассматривают статьи федерального бюджета в части средств, направляемых на реализацию государственных программ в области защиты государственной тайны;
- определяют полномочия должностных лиц в аппаратах палат Федерального Собрания по обеспечению защиты государственной тайны.

### **2. Президент РФ:**

- утверждает государственные программы в области защиты государственной тайны;
- утверждает по представлению Правительства РФ состав, структуру межведомственной комиссии по защите государственной тайны и положение о ней;

### 3.1. Основные руководящие документы по защите государственной тайны

- утверждает по представлению Правительства РФ Перечень должностных лиц органов государственной власти и организаций, наделяемых полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, Перечень должностей, при замещении которых лица считаются допущенными к государственной тайне, а также Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне;
- заключает международные договоры РФ о совместном использовании и защите сведений, составляющих государственную тайну;
- определяет полномочия должностных лиц по обеспечению защиты государственной тайны в Администрации Президента РФ;
- в пределах своих полномочий решает иные вопросы, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и их защитой.

#### **3. Правительство РФ:**

- организует исполнение Закона РФ «О государственной тайне»;
- представляет на утверждение Президенту РФ состав, структуру межведомственной комиссии по защите государственной тайны и положение о ней;
- представляет на утверждение Президенту РФ Перечень должностных лиц органов государственной власти и организаций, наделяемых полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, Перечень должностей, при замещении которых лица считаются допущенными к государственной тайне, а также Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне;
- устанавливает порядок разработки Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне;
- организует разработку и выполнение государственных программ в области защиты государственной тайны;
- определяет полномочия должностных лиц по обеспечению защиты государственной тайны в Аппарате Правительства РФ;
- устанавливает порядок предоставления социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны;
- устанавливает порядок определения размеров ущерба, наступившего в результате несанкционированного распространения сведений, составляющих государственную тайну, а также ущерба, наносимого собственнику информации в результате ее засекречивания;
- заключает межправительственные соглашения, принимает меры по выполнению международных договоров РФ о совместном использовании и защите сведений, составляющих государственную тайну, прини-

мает решения о возможности передачи их носителей другим государствам или международным организациям;

- в пределах своих полномочий решает иные вопросы, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и их защитой.

**4. Органы государственной власти РФ,** органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления во взаимодействии с органами защиты государственной тайны, расположенными в пределах соответствующих территорий:

- обеспечивают защиту переданных им другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекречиваемых ими;
- обеспечивают защиту государственной тайны на подведомственных им предприятиях, в учреждениях и организациях в соответствии с требованиями актов законодательства РФ;
- устанавливают размеры предоставляемых социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны на подведомственных им предприятиях, в учреждениях и организациях;
- обеспечивают в пределах своей компетенции проведение проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне;
- реализуют предусмотренные законодательством меры по ограничению прав граждан и предоставлению социальных гарантий лицам, имеющим либо имевшим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну;
- вносят в полномочные органы государственной власти предложения по совершенствованию системы защиты государственной тайны.

**5. Органы судебной власти:**

- рассматривают уголовные и гражданские дела о нарушениях законодательства РФ о государственной тайне;
- обеспечивают судебную защиту граждан, органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций в связи с их деятельностью по защите государственной тайны;
- обеспечивают в ходе рассмотрения указанных дел защиту государственной тайны;
- определяют полномочия должностных лиц по обеспечению защиты государственной тайны в органах судебной власти.

### **3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ**

#### **К органам защиты государственной тайны относятся:**

- межведомственная комиссия по защите государственной тайны;
- федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обороны; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области внешней разведки; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, и их территориальные органы;
- органы государственной власти, предприятия, учреждения и организации и их структурные подразделения по защите государственной тайны.

*Межведомственная комиссия по защите государственной тайны* является коллегиальным органом, координирующим деятельность органов государственной власти по защите государственной тайны в интересах разработки и выполнения государственных программ, нормативных и методических документов, обеспечивающих реализацию законодательства РФ о государственной тайне. Функции межведомственной комиссии по защите государственной тайны и ее надведомственные полномочия реализуются в соответствии с Положением о межведомственной комиссии по защите государственной тайны, утверждаемым Президентом РФ.

*Федеральный орган исполнительной власти*, уполномоченный в области обеспечения безопасности; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обороны; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области внешней разведки; федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, и их территориальные органы организуют и обеспечивают защиту государственной тайны в соответствии с функциями, возложенными на них законодательством РФ.

*Органы государственной власти*, предприятия, учреждения и организации обеспечивают защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на них задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в органах государственной власти, на предприятиях, в учреждениях и организациях возлагается на их руководителей. В зависимости от объема работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, руководителями органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций создаются структурные подразделения по

защите государственной тайны, функции которых определяются указанными руководителями в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством РФ, и с учетом специфики проводимых ими работ.

Защита государственной тайны является видом основной деятельности органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации.

**Государственную тайну составляют:**

*1. Сведения в военной области:*

- о содержании стратегических и оперативных планов, документов боевого управления по подготовке и проведению операций, стратегическому, оперативному и мобилизационному развертыванию ВС РФ, других войск, воинских формирований и органов, предусмотренных Федеральным законом «Об обороне», их боевой и мобилизационной готовности, создании и использовании мобилизационных ресурсов;
- о планах строительства ВС РФ, других войск РФ, направлениях развития вооружения и военной техники, содержании и результатах выполнения целевых программ, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по созданию и модернизации образцов вооружения и военной техники;
- о разработке, технологии, производстве, об объемах производства, хранении, утилизации ядерных боеприпасов, их составных частей, делящихся ядерных материалах, используемых в ядерных боеприпасах, технических средствах и (или) методах защиты ядерных боеприпасов от несанкционированного применения, а также о ядерных энергетических и специальных физических установках оборонного значения;
- о тактико-технических характеристиках и возможностях боевого применения образцов вооружения и военной техники, свойствах, рецептурах или технологиях производства новых видов ракетного топлива или взрывчатых веществ военного назначения;
- о дислокации, назначении, степени готовности, защищенности режимных и особо важных объектов, об их проектировании, строительстве и эксплуатации, а также об отводе земель, недр и акваторий для этих объектов;
- о дислокации, действительных наименованиях, об организационной структуре, вооружении, численности войск и состоянии их боевого обеспечения, а также о военно-политической и (или) оперативной обстановке;

*2. Сведения в области экономики, науки и техники:*

- о содержании планов подготовки РФ и ее отдельных регионов к возможным военным действиям, мобилизационных мощностях промышленности по изготовлению и ремонту вооружения и военной техники, об объемах производства, поставок, запасах стратегических видов сы-

### 3.2. Организация работы по защите сведений, содержащих государственную тайну

рья и материалов, а также о размещении, фактических размерах и использовании государственных материальных резервов;

- об использовании инфраструктуры РФ в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства;
- о силах и средствах гражданской обороны, дислокации, предназначении и степени защищенности объектов административного управления, степени обеспечения безопасности населения, функционировании транспорта и связи в РФ в целях обеспечения безопасности государства;
- об объемах, планах (заданиях) государственного оборонного заказа, выпуске и поставках (в денежном или натуральном выражении) вооружения, военной техники и другой оборонной продукции, наличии и наращивании мощностей по их выпуску, связях предприятий по кооперации, разработчиках или об изготовителях указанных вооружения, военной техники и другой оборонной продукции;
- о достижениях науки и техники, научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектных работах и технологиях, имеющих важное оборонное или экономическое значение, влияющее на безопасность государства;
- о запасах платины, металлов платиновой группы, природных алмазов в Государственном фонде драгоценных металлов и драгоценных камней РФ, Центральном банке РФ, а также об объемах запасов в недрах, добычи, производства и потребления стратегических видов полезных ископаемых РФ (по списку, определяемому Правительством РФ);

#### *3. Сведения в области внешней политики и экономики:*

- о внешнеполитической, внешнеэкономической деятельности РФ, преждевременное распространение которых может нанести ущерб безопасности государства;
- о финансовой политике в отношении иностранных государств (за исключением обобщенных показателей по внешней задолженности), а также о финансовой или денежно-кредитной деятельности, преждевременное распространение которых может нанести ущерб безопасности государства;

#### *4. Сведения в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности:*

- о силах, средствах, источниках, методах, планах и результатах разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также данные о финансировании этой деятельности, если эти данные раскрывают перечисленные сведения;
- о лицах, сотрудничающих или сотрудничавших на конфиденциальной основе с органами, осуществляющими разведывательную, контрразведывательную и оперативно-розыскную деятельность;



- об организации, силах, средствах и методах обеспечения безопасности объектов государственной охраны, а также данные о финансировании этой деятельности, если эти данные раскрывают перечисленные сведения;
- о системе президентской, правительственной, шифрованной, в том числе кодированной и засекреченной связи, о шифрах, разработке, изготовлении шифров и обеспечении ими, методах и средствах анализа шифровальных средств и средств специальной защиты, об информационно-аналитических системах специального назначения;
- о методах и средствах защиты секретной информации;
- об организации и фактическом состоянии защиты государственной тайны;
- о защите государственной границы РФ, исключительной экономической зоны и континентального шельфа РФ;
- расходах федерального бюджета, связанных с обеспечением обороны, безопасности государства и правоохранительной деятельности в РФ.

Степень секретности сведений, составляющих государственную тайну, должна соответствовать степени тяжести ущерба, который может быть нанесен безопасности РФ вследствие распространения указанных сведений.

Устанавливаются **три степени секретности сведений**, составляющих государственную тайну, и соответствующие этим степеням грифы секретности для носителей указанных сведений: «особой важности», «совершенно секретно» и «секретно».

Порядок определения размеров ущерба, который может быть нанесен безопасности РФ вследствие распространения сведений, составляющих государственную тайну, и правила отнесения указанных сведений к той или иной степени секретности устанавливаются Правительством РФ.

Использование перечисленных грифов секретности для засекречивания сведений, не отнесенных к государственной тайне, не допускается.

Отнесение сведений к государственной тайне осуществляется в соответствии с их отраслевой, ведомственной или программно-целевой принадлежностью, а также в соответствии с Законом «О государственной тайне».

Обоснование необходимости отнесения сведений к государственной тайне в соответствии с принципами засекречивания сведений возлагается на органы государственной власти, предприятия, учреждения и организации, которыми эти сведения получены (разработаны).

Отнесение сведений к государственной тайне осуществляется в соответствии с Перечнем сведений, составляющих государственную тайну, руководителями органов государственной власти в соответствии с Перечнем должностных лиц, наделенных полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, утверждаемым Президентом РФ. Указанные лица несут

### 3.2. Организация работы по защите сведений, содержащих государственную тайну

персональную ответственность за принятые ими решения о целесообразности отнесения конкретных сведений к государственной тайне.

Для осуществления единой государственной политики в области засекречивания сведений межведомственная комиссия по защите государственной тайны формирует по предложениям органов государственной власти и в соответствии с Перечнем сведений, составляющих государственную тайну, Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне. В этом Перечне указываются органы государственной власти, наделяемые полномочиями по распоряжению данными сведениями. Указанный Перечень утверждается Президентом РФ, подлежит открытому опубликованию и пересматривается по мере необходимости.

Органами государственной власти, руководители которых наделены полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, в соответствии с Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, разрабатываются развернутые перечни сведений, подлежащих засекречиванию. В эти перечни включаются сведения, полномочиями по распоряжению которых наделены указанные органы, и устанавливается степень их секретности. В рамках целевых программ по разработке и модернизации образцов вооружения и военной техники, опытно-конструкторских и научно-исследовательских работ по решению заказчиков указанных образцов и работ могут разрабатываться отдельные перечни сведений, подлежащих засекречиванию. Эти перечни утверждаются соответствующими руководителями органов государственной власти. Целесообразность засекречивания таких перечней определяется их содержанием.

*Лица, допущенные к секретным работам, документам и изделиям, обязаны:*

- знать и строго выполнять требования Закона «О государственной тайне РФ», приказов и директив министра обороны, регламентирующих установленный порядок режима секретности в Вооруженных силах РФ; хранить в тайне секретные сведения, ставшие им известными по службе или иным путем; пресекать действия других лиц, которые могут привести к разглашению сведений секретного характера или утрате (хищению) секретных документов (изделий). О причинах или условиях возможной утечки секретных сведений немедленно докладывать своему непосредственному начальнику;
- соблюдать установленный порядок выезда за границу. В случае попыток со стороны иностранных граждан получить секретную информацию, компрометации или установления контакта, который не был предусмотрен программой пребывания, по возвращении из заграничной поездки доложить своему непосредственному начальнику;
- выполнять секретные работы и знакомиться с секретными сведениями, документами и изделиями только в объеме своих служебных обязанностей; знать степень секретности выполняемых работ. Правильно оп-

ределять гриф секретности разрабатываемых документов, соблюдать правила работы с секретными документами;

- немедленно учитывать все полученные секретные документы (изделия) в описи, хранить их только в сейфах, металлических шкафах, ящиках. Сейфы с секретными документами после каждого вскрытия закрывать, по окончании рабочего дня опечатывать и сдавать под охрану (наблюдение). Не допускать совместного хранения в сейфе (рабочей папке) секретных и несекретных документов. Переносить секретные документы внутри штаба только в папках, обеспечивающих их сохранность;
- разрабатывать секретные документы, производить записи секретного характера только в рабочих тетрадях (блокнотах) или на листах бумаги, учтенных в секретном органе; ознакомливать с секретными документами и передавать их другим исполнителям под роспись только с разрешения своего непосредственного начальника; требовать от них росписи на документах, с которыми ознакомились; при личной переписке с гражданскими организациями, при производстве записей в книгах жалоб и предложений предприятий торговли, общественного питания, транспорта и т. п., в книгах отзывов музеев, выставок, театров и других учреждений указывать свои почтовые адреса по месту прописки. При регистрации в гостиницах, санаториях, домах отдыха и т. п. военнослужащие указывают фамилию, имя, отчество, год и место рождения, серию и номер удостоверения личности (военного билета) и номер войсковой части, его выдавшей; немедленно сообщать своему непосредственному начальнику об утрате или недостатке секретных документов и изделий, удостоверений, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов, где хранятся секретные документы, личных печатей, а также о фактах обнаружения излишних и неучтенных секретных документов и изделий; при увольнении, перед уходом в отпуск, на лечение, отъездом в командировку (сроком более 15 суток) своевременно сдать или отчитаться перед секретным органом за все числящиеся за ними документы и изделия, а также сдать в соответствующие библиотеки секретные издания, научно-техническую документацию и другие документальные материалы; предъявлять работникам режимно-секретного органа для проверки все числящиеся и имеющиеся секретные документы, представлять устные или письменные объяснения по фактам разглашения секретных сведений, утрат документов (изделий), других нарушений режима секретности; своевременно сообщать в кадровые органы штаба о любых изменениях анкетных и автобиографических данных. Докладывать непосредственному начальнику о внеслужебных связях с иностранцами, родственниками, проживающими за границей, а также о родственниках, выезжающих за границу на постоянное жительство.

### 3.2. Организация работы по защите сведений, содержащих государственную тайну

Строгое выполнение перечисленных обязанностей – прямой долг военнослужащих и гражданского персонала ВС РФ, имеющих отношение к секретным работам и документам.

**Разглашение сведений, составляющих государственную тайну** – это предание огласке сведений лицом, которому эти сведения были доверены по службе, работе или стали известны иным путем, в результате чего они стали достоянием посторонних лиц.

Практика показывает, что неумышленное разглашение тайны является следствием проявления личной недисциплинированности, халатности, болтливости, беспечности, благодушия и других подобных пороков. Чаще всего сведения разглашаются при нарушении правил пользования техническими средствами связи, в ходе публичных выступлений на различного рода собраниях (конференциях, сборах и т. п.), личной переписке, беседах с родными, знакомыми, при разговорах в общественных местах, в случаях нарушения требований к открытому опубликованию материалов в печати, передачах по радио и телевидению, а также при несоблюдении порядка разработки, обращения и хранения документов (изделий).

**Утрата документов (изделий), содержащих государственную тайну** – это выход (в том числе и временный) документов (изделий) из владения ответственного за их сохранность лица, которому они были доверены по службе или работе, являющийся результатом нарушения установленных правил обращения с ними, вследствие чего эти документы (изделия) стали либо могли стать достоянием посторонних лиц.

На практике еще встречаются грубейшие нарушения в хранении и обращении с документами, составляющими государственную тайну, такие, как перевозка документов (изделий) совместно с личными вещами в командировках, разработка документов и запись их содержания на неучтенных листах бумаги, в записных книжках и т. п. Эти нарушения, если не произошло разглашения тайны или утраты документа (изделия), сами по себе не являются преступлением и рассматриваются как дисциплинарные проступки. Однако такие действия в любое время могут привести к разглашению государственной тайны или утрате документов (изделий).

Должностные лица, виновные в разглашении сведений, составляющих государственную тайну, или утрате секретных документов (изделий) несут уголовную, административную или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### **Выписка из Уголовного кодекса РФ:**

#### **Ст. 283. Разглашение государственной тайны.**

«1. Разглашение сведений, составляющих государственную тайну, лицом, которому она была доверена или стала известна по службе, работе, учебе или в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Феде-

рации, если эти сведения стали достоянием других лиц, при отсутствии признаков преступлений, предусмотренных статьями 275 и 276 настоящего Кодекса, –

наказывается арестом на срок от четырех до шести месяцев либо лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

2. То же деяние, повлекшее по неосторожности тяжкие последствия, – наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет с лишением права занимать определённые должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.»

**Ст. 284. Утрата документов, содержащих государственную тайну.**

«Нарушение лицом, имеющим допуск к государственной тайне, установленных правил обращения с содержащими государственную тайну документами, а равно с предметами, сведения о которых составляют государственную тайну, если это повлекло по неосторожности их утрату и наступление тяжких последствий, –

наказывается ограничением свободы на срок до трех лет, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.»

### **3.3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕЖИМА СЕКРЕТНОСТИ В ВОИНСКИХ ЧАСТЯХ И УЧРЕЖДЕНИЯХ**

**Государственная тайна** – это защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной, оперативно-розыскной деятельности, распространение (разглашение, передача, утечка) которых может нанести ущерб интересам и безопасности РФ.

В Вооруженных силах РФ установлены три степени секретности сведений, составляющих государственную тайну и соответствующие этим степеням грифы секретности: «Особой важности», «Совершенно секретно» и «Секретно».

Действующим законодательством установлены три формы допуска к государственной тайне:

- первая форма – для лиц, допускаемых к сведениям особой важности;
- вторая форма – для лиц, допускаемых к совершенно секретным сведениям;
- третья форма – для лиц, допускаемых к секретным сведениям.

### 3.3. Основные положения по обеспечению режима секретности...

Защита государственной тайны заключается в выявлении каналов утечки информации, проведении мероприятий по предотвращению разглашения особой важности, совершенно секретных и секретных сведений, документов и изделий, а также в достижении скрытности деятельности войск, что является одним из важнейших условий в деле обеспечения высокой обороноспособности страны, ее государственной безопасности и экономического развития, в поддержании постоянной боевой и мобилизационной готовности войск.

Должностные лица, принявшие необоснованное решение о засекречивании сведений, несут уголовную, административную или дисциплинарную ответственность в зависимости от причиненного обществу, государству и гражданам материального и морального ущерба.

Лица, допущенные или ранее допускавшиеся к государственной тайне, могут быть временно ограничены в своих правах.

Для лиц, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, установлена льгота – процентные надбавки к должностным окладам в зависимости от степени секретности сведений (25, 20, 10 процентов), к которым они имеют доступ.

Организация допуска лиц к государственной тайне возлагается на командиров воинских частей, которые несут персональную ответственность за создание таких условий, при которых должностные лица знакомятся только с теми сведениями и в таком объеме, который необходим ему для выполнения должностных обязанностей.

В целях предотвращения возможной утечки секретной информации всем лицам, связанным с секретными работами и документами, запрещается:

- посещать посольства, консульства и другие представительства иностранных государств, частных компаний и фирм, устанавливать и поддерживать непосредственно или через других лиц связь с иностранными гражданами, если это не входит в круг их служебных обязанностей; лица, которые в связи со служебными обязанностями или по специальным поручениям должны общаться с иностранными гражданами, руководствуются при этом требованиями соответствующих нормативных актов;
- вносить кино- и фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую, радио-передающую и принимающую, а также множительно-копировальную аппаратуру личного пользования в здания воинских частей и в помещения, где проводятся секретные работы;
- сообщать устно или письменно секретные сведения о характере выполняемой работы, имеющихся изделиях, системе охраны и пропускном режиме, проводимых штабом мероприятиях, действительные наименования и пункты дислокации частей лицам, не имеющим по роду службы (работы) отношения к этим сведениям;

- вести переговоры по секретным вопросам, а также передавать секретные телеграммы и фототелеграммы по открытым каналам связи;
- сообщать какие-либо сведения о проводимых секретных работах при обращении по личным вопросам, с предложениями, заявлениями и жалобами в органы военного управления, государственные и общественные организации. Если необходимо изложить в предложении, заявлении, жалобе секретные сведения, то такие письма должны исполняться в соответствии с требованиями руководящих документов по режиму секретности и направляться через режимно-секретные органы;
- выносить из штаба секретные документы без разрешения начальника штаба, а также пользоваться городским и личным транспортом для их перевозки и заходить с ними в места, не связанные с выполнением задания;
- выполнять секретные работы и хранить секретные документы на квартирах, в санаториях, домах отдыха, госпиталях и других местах, не предусмотренных и не оборудованных для работы и хранения секретных документов;
- передавать секретные документы и изделия кому бы то ни было и принимать их без росписи;
- снимать копии с секретных документов без письменного разрешения (на документе, с которого снимается копия) начальника штаба;
- держать во время работы секретные документы в удобном для обозрения посторонними лицами положении (в том числе и допущенными к таким документам, но не имеющими к ним прямого отношения);
- оставлять секретные документы на столах (в том числе и в опечатанных рабочих папках), в ящиках столов и в открытых сейфах при выходе (независимо от продолжительности) из рабочей комнаты;
- хранить секретные документы в сейфах, от которых утеряны рабочий или резервный ключи, а также передавать другим лицам ключи от сейфов, жетоны на получение рабочих папок и личные номерные печати;
- использовать секретные сведения в несекретной служебной переписке, несекретных диссертациях и технических изданиях, в открытых статьях, докладах и выступлениях; публиковать научные, научно-технические и другие работы, которые могут находиться на уровне изобретений, открытий, опубликование которых запрещено в установленном порядке.

В целях повышения личной ответственности за сохранение доверенных секретных сведений указанные требования периодически, но не реже одного раза в год, доводятся под расписку до всех военнослужащих и гражданского персонала, связанных с секретными работами и документами, в том числе и до лиц, вновь прибывших для прохождения службы.

До лиц, не связанных с секретными работами и документами, эти требования доводятся в устной форме (в части касающейся их).

### **3.4. ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ СЕКРЕТНОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И ПЕРЕПИСКИ ПО ВОПРОСАМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ**

Под **секретной работой** понимается установление и проведение комплекса режимных мер, направленных на сохранение тайны при обращении с секретными документами (информацией, материалами, изделиями).

Для ведения секретного делопроизводства в воинских частях создаются секретные органы. Они являются штатными подразделениями части. Секретные органы подчиняются непосредственно начальникам штабов, а там, где нет штабов, – соответствующим командирам.

Секретные документы являются одним из средств руководства и управления частями и подразделениями. Распорядительная и управленческая деятельность штабов выражается в издании различных руководящих документов (приказов, директив, донесений и т. п.), регламентирующих жизнь и деятельность воинских частей.

Секретные документы, поступившие в штаб, разработанные для отправки или внутреннего пользования, подлежат обязательному учету. Целью учета является обеспечение сохранности документов, ведение справочной работы, осуществление контроля за исполнением и наличием секретных документов.

Сохранность документов и недопущение их бесконтрольного передвижения обеспечивает система контроля за наличием секретных документов и изделий. Система состоит из проверок:

- ежедневных – каждый исполнитель в конце рабочего дня проверяет наличие находящихся у него секретных документов;
- еженедельных – непосредственный начальник проверяет наличие секретных документов у своих подчиненных в конце недели с записью в соответствующей форме;
- ежеквартальных – начальник секретного органа проверяет наличие секретных документов у каждого исполнителя, у различных дежурных, в учебных классах, хранилищах, а также движение документов за квартал в секретном органе;
- годовых – назначенная приказом внутриверочная комиссия проводит полную проверку наличия всех секретных документов и техники и состояния учета несекретных документов с проверкой наличия на выборку.

В боевых условиях (на учениях) секретные органы размещаются в отдельных убежищах, блиндажах, палатках, в специально оборудованном



транспорте или отдельных комнатах зданий, расположенных вблизи штаба. Охрана секретных органов осуществляется круглосуточно.

Боевые и другие секретные документы исполнителей должны храниться в их рабочих папках. При выходе за пределы воинской части, а также на время отдыха личный состав обязан сдать все имеющиеся секретные документы в опечатанных рабочих папках на хранение в секретный орган.

Одиночные, без вооруженной охраны, выезды за пределы штаба (пункта управления) лиц с секретными документами запрещаются.

Боевые документы, поступающие в подразделения воинской части, хранятся лично у командиров подразделений или их заместителей в полевых сумках и по завершении работы с ними сдаются в секретный орган воинской части.

Все поступившие и разработанные боевые документы немедленно регистрируются в секретном органе.

В случае передачи боевого приказа (распоряжения) устно через офицера связи он записывается в секретной рабочей тетради командиром, которому передается приказ (распоряжение) или по его указанию начальником штаба. Текст записи заверяется офицером связи, передавшим приказ (распоряжение), и лицом, записавшим его. Запись на отдельных листах оформляется и учитывается как секретный документ.

Порядок и способ доставки боевых документов в зависимости от их важности и условий обстановки определяются в каждом отдельном случае командиром или начальником штаба. В зависимости от их важности и срочности они могут передаваться в опечатанных пакетах через части фельдъегерско-почтовой связи, а также доставляться офицерами штаба.

При доставке боевых документов нарочным последний должен быть обеспечен транспортом, вооруженной охраной, проинструктирован о маршруте следования и о мерах на случай нападения или болезни в пути.

Боевые и секретные документы (изделия), находящиеся у офицеров, прапорщиков, старшин, сержантов и солдат (посыльных, связных, фельдъегерей), уничтожаются (деформируются) ими самостоятельно в случае явной угрозы захвата противником. При этом они несут личную ответственность за своевременное и полное уничтожение (деформацию).

В Вооруженных силах РФ применяются следующие служебные документы:

**Приказ** – распоряжение командира, основной распорядительный документ военного управления, издаваемый на правах единоначалия командирами воинских частей, обязательный для исполнения подчиненными.

**Директива** – письменный распорядительный служебный документ, содержащий указания по боевой подготовке, обучению, воспитанию, штатной организации и другим вопросам жизни и деятельности войск.

### 3.4. Особенности ведения секретного делопроизводства и переписки...

**Приказание** – распорядительный служебный документ, издаваемый начальником штаба от имени командира воинской части (начальника учреждения) или военным комендантом гарнизона.

**Указание** – разъяснение, определяющее, как действовать.

**Наставление, руководство, инструкция, правила** – регламентируют организационные, научно-технические, хозяйственные, финансовые и другие специальные стороны деятельности воинских частей и должностных лиц. Они вводятся в действие, как правило, приказами соответствующих должностных лиц.

**План** – перечень намечаемых к выполнению работ или мероприятий, их последовательность с указанием сроков исполнения и исполнителей.

**Отчет, доклад** – сведения.

**Телеграмма** – служебный документ для передачи распоряжений и сообщений только срочного характера.

**Служебное письмо** – обобщенное название различных по содержанию других служебных документов.

**Справка** – описание или подтверждение тех или иных фактов и событий.

К служебным изданиям относятся (за исключением изданий, предназначенных для открытой продажи): наставления, руководства, инструкции, правила, курсы, программы, учебные и методические пособия, нормативы, справочники, военно-учебные плакаты, эксплуатационная и ремонтно-техническая документация и другие документы, регламентирующие служебную деятельность, боевую, гуманитарную подготовку воинских частей (учреждений).

Рассмотрим требования к составлению и оформлению служебных документов. При составлении и оформлении служебных документов должны соблюдаться правила, обеспечивающие законность и наибольшую целесообразность документов и способствующие оперативному их использованию.

Служебный документ должен отвечать следующим требованиям:

- соответствовать действующему законодательству, приказам, директивам и другим руководящим документам вышестоящих командиров (начальников);
- основываться на фактах и содержать конкретные и реальные предложения и указания;
- не дублировать требования, содержащиеся в ранее изданных документах, а при необходимости иметь ссылки на них;
- составляться кратко, четко, без употребления формулировок, порождающих различные толкования.

Составляться служебный документ должен по следующей форме: наименование документа (приказ, директива), изложение содержания, удостоверение документа (подпись, печать), дата, адресование документа.

Служебный документ должен быть написан служебно-деловым стилем при соблюдении всех общепринятых грамматических правил, кратко и четко.

При составлении служебных документов рекомендуется:

- применять устойчивые словосочетания и термины;
- пользоваться простыми предложениями;
- использовать прямой порядок слов в предложении (подлежащее предшествует сказуемому, определение стоит перед определяемым словом), а вводные слова и выражения «ввиду того, в связи с тем, как правило» – в начале предложения;
- не применять устаревшие слова и выражения, отжившие канцелярские обороты, слова и выражения местного диалекта;
- не употреблять лишних слов, не вносящих ничего нового в смысл фразы, предложения.

В соответствии с современными требованиями пишутся с заглавной буквы:

- все слова в названиях высших органов государственной власти;
- первое слово в названиях республиканских министерств, ведомств, государственных комитетов и официальных названий организаций РФ;
- географические названия местности в названиях областных, краевых, городских и районных органов.

В служебных документах разрешается употребление общепринятых сокращенных форм слова (г., обл., р-н, пос., тов., м-ц) и сложносокращенных слов (МИД, МВД). При сокращении слова «товарищ» в начале предложения пишется «Тов.», в середине «тов.» При употреблении этого слова во множественном числе в начале фразы пишется «Товарищи», в середине – «тт.»

При употреблении в служебных документах цифровой информации однозначное число в записи производится словом, а однозначное с указанием меры пишется цифрой (не более трех боекомплектов, но 5 км). Составные числительные записываются цифрами за исключением тех случаев, когда такие числа начинают предложение (Двадцатое марта, но Командир части прибудет из отпуска 20 марта). Порядковые числительные записываются с указанием падежных окончаний (магнитофон 2-го класса).

В тексте служебных документов действительные наименования воинских частей (учреждений) пишутся без указания почетных наименований (кроме наименования «гвардейский») и государственных наград.

Запрещается указывать в несекретных служебных документах действительные наименования воинских частей (учреждений), которым присвоены условные наименования.

Полные действительные наименования воинских частей (учреждений), включая почетные наименования и государственные награды, пишутся только в адресах служебных документов, когда это необходимо по содержанию документа.

### 3.4. Особенности ведения секретного делопроизводства и переписки...

Служебные документы разработанные на основании приказов, директив, приказаний и указаний, должны содержать в тексте документа ссылку на них или иметь в конце приписку «Основание ...» с указанием наименования, даты и номера документа.

Если проект нормативного служебного документа готовится взамен ранее изданных, то в проекте необходимо предусматривать отмену этих служебных документов или отдельных их частей, пунктов, статей. Изменения в служебные документы вносятся путем объявления новой редакции частей, пунктов, статей.

При необходимости ссылки в несекретных служебных документах на секретные и совершенно секретные документы могут указываться только их даты и номера, раскрывать содержащиеся в них сведения запрещается.

Для оформления служебных документов применяется бумага формата А-4 (210x297 мм) или А-5 (144x210 мм).

Документы, изготавливаемые машинописным способом должны иметь поля: левое – 35 мм, правое – не менее 8 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, а текст и реквизиты должны располагаться в рабочем поле. Угловой штамп ставится в левом верхнем углу. Адрес печатается в правом верхнем углу на расстоянии 40 мм от верхнего края листа. Для служебных документов с однообразным текстом (командировочные удостоверения, отпускные билеты, справки и т. д.) могут изготавливаться типографским или иным способом бланки с неизменяемым текстом, которые заполняются на пишущей машинке или от руки.

Служебные документы формата А-4 независимо от количества страниц должны иметь заголовки, который формулируется предельно кратко, стилистически точно и отражает основное существо излагаемого вопроса.

Формулировать заголовки рекомендуется с помощью отглагольного существительного, отвечая на вопрос «о чем»: «О выделении...», «Об утверждении...», «О командировании...».

Если в служебном документе отражено несколько вопросов, заголовки может формулироваться обобщенно или в соответствующих разделах документа могут составляться подзаголовки, отражающие содержание частей документа.

Заголовок пишется перед текстом посередине листа.

Заголовок не пишется на телеграммах, рапортах, справках и служебных документах, текст которых печатается на бумаге формата А-5.

Надпись «Утверждаю» располагается перед текстом документа в левом верхнем углу.

Во всех служебных документах при определении времени суток следует исходить из 24-часового исчисления, не употребляя слов «утра», «дня», «вечера», «ночи».

При ответах на запросы и поручения после наименования адресата указывается номер документа, на который дается ответ, например: «на № 160 от 15.02.1995 г.»

Распорядительная часть приказа, директивы, приказания, указания излагается в виде пунктов. Вводимые в действие приказами положения, наставления, инструкции, руководства, правила и другие документы подразделяются на разделы, главы, статьи. Каждый раздел должен иметь свой заголовок.

Нумерация пунктов приказа, наставления, инструкции, руководства, правил должна быть единой для всего документа.

Пункты обозначаются арабскими цифрами, подпункты – строчными буквами русского алфавита, главы – римскими цифрами.

Служебные документы для печатания на машинке должны быть написаны четко, разборчиво и только чернилами или документальной пастой фиолетового, синего или черного цветов. В левом верхнем углу первого листа рукописи исполнитель указывает количество экземпляров, которое необходимо напечатать.

На обороте последнего листа служебного документа печатается фамилия исполнителя и его служебный телефон.

Печатание и размножение служебных документов производится в машинописных, чертежных и светокопировальных бюро и фотолабораториях, которые по окончании рабочего времени запираются, опечатываются и сдаются под наблюдение дежурному по воинской части (учреждению).

Снятие копий и изготовление выписок с документов, поступивших из вышестоящих штабов и учреждений, допускается только с согласия начальников штабов воинских частей (начальников учреждений), от которых поступили документы.

Содержание служебных документов не подлежит разглашению. Вести разговоры, связанные с содержанием служебных документов, в присутствии посторонних лиц запрещается.

Давать справки по служебным документам и сообщать сведения, содержащиеся в них, лицам, не имеющим отношения к документам, разрешается только с ведома командира (начальника).

Работа со служебными документами в частях (учреждениях) в нерабочее время допускается только с разрешения командира (начальника штаба) воинской части.

Работа со служебными документами и хранение их за пределами служебных помещений воинских частей (учреждений), как правило, запрещается.

Офицеры с разрешения непосредственных начальников могут брать несекретные служебные издания (кроме изданий с пометкой «Для служебного пользования») для работы в домашних условиях на срок не более 10 дней.

### 3.4. Особенности ведения секретного делопроизводства и переписки...

Служебные документы могут передаваться другим исполнителям с разрешения непосредственного командира (начальника).

Передача документов из одного отдела (службы) в другой производится через лицо, ведущее делопроизводство, под расписку в журнале учета. В этом случае исполнитель обязан получить документы обратно под расписку в этом же реестре.

Лица, выбывающие из воинской части (учреждения) или убывающие в командировку, отпуск, на лечение, обязаны сдать все числящиеся за ними документы лицу, ведущему делопроизводство.

Запрещается обращаться в гражданские учреждения и организации с личными просьбами, изложенными на бланках с наименованием воинской части (учреждения).

Запрещается также самовольный провоз и пересылка за границу служебных документов, не подлежащих продаже в торговой сети и опубликованию в открытой печати. В необходимых случаях эти издания и материалы могут быть высланы для них в установленном порядке через соответствующие воинские части (учреждения).

На служебных документах, содержащих сведения ограниченного распространения, в правом верхнем углу первого листа, а имеющих обложки и в правом верхнем углу обложки проставляется пометка «Для служебного пользования». На первом листе такого служебного документа, кроме того, проставляется номер экземпляра.

Пользоваться данными из служебных документов, содержащих сведения ограниченного распространения, для открытых выступлений и опубликования в открытой печати запрещается.

Служебные документы и издания с пометкой «Для служебного пользования» учитываются по Журналу учета служебных документов и Журналу учета служебных изданий и хранятся в надежно запираемых и опечатанных шкафах в служебных помещениях. Выдача этих служебных документов и изданий производится под расписку и только тем исполнителям, которые имеют непосредственное отношение к ним.

Выносить документы с пометкой «Для служебного пользования» из помещений штаба (учреждения) запрещается.

Служебные документы с пометкой «Для служебного пользования» разрешается брать для занятий в поле, в подразделения, парки и т. п. Они выдаются под расписку руководителям занятий и переносятся в портфелях (чемоданах).

Служебные документы, дела, книги и журналы учета, издания и литература, утратившие практическое значение и не имеющие исторической и научной ценности, а также с истекшими сроками хранения, должны уничтожаться.

Отбор и уничтожение указанных документов производится комиссией. Состав комиссии назначается приказом командира воинской части из числа наиболее квалифицированных лиц, способных правильно определить историческую, научную ценность и практическую надобность служебных документов, дел, книг и журналов. В состав комиссии включается не менее трех человек, один из которых сотрудник делопроизводства.

При уничтожении обязаны присутствовать все члены комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте документов.

Уничтожение служебных документов производится способом механической переработки на бумагоперерабатывающих машинах, а там, где их нет, – сжигаются. При сжигании фото-, киноплёнки пепел собирается и сдаётся на переработку для извлечения серебра. Печи для сжигания должны иметь на дымоходах металлические сетки. Порядок пользования бумагоперерабатывающими машинами и печами устанавливается начальником штаба.

Уничтожение служебных документов каким-либо иным способом, а также использование их для других целей не разрешается. Запрещается вывозить на свалку конверты, письма, военные газеты, журналы, конспекты, еженедельники боевые листки. Все эти материалы должны уничтожаться вышеуказанным способом. Об уничтожении документов лицо, ведущее делопроизводство, производит отметки в соответствующих книгах и журналах учёта.

На актах указывается о списании в журналах учёта уничтоженных документов.

Взаимная передача сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, не состоящими в отношениях подчиненности и не выполняющими совместных работ, с санкции органа государственной власти, в распоряжении которого находятся эти сведения.

Органы государственной власти, предприятия, учреждения и организации, запрашивающие сведения, составляющие государственную тайну, обязаны создать условия, обеспечивающие защиту этих сведений. Их руководители несут персональную ответственность за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Обязательным условием для передачи сведений, составляющих государственную тайну, органам государственной власти, предприятиям, учреждениям и организациям является выполнение ими требований, предусмотренных соответствующими законодательными актами.

Передача сведений, составляющих государственную тайну, предприятиям, учреждениям, организациям или гражданам в связи с выполнением

### 3.4. Особенности ведения секретного делопроизводства и переписки...

совместных и других работ осуществляется заказчиком этих работ с разрешения органа государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения, и только в объеме, необходимом для выполнения этих работ. При этом до передачи сведений, составляющих государственную тайну, заказчик обязан убедиться в наличии у предприятия, учреждения или организации лицензии на проведение работ с использованием сведений соответствующей степени секретности, а у граждан – соответствующего допуска.

Предприятия, учреждения или организации, в том числе и негосударственных форм собственности, при проведении совместных и других работ (получении государственных заказов) и возникновении в связи с этим необходимости в использовании сведений, составляющих государственную тайну, могут заключать с государственными предприятиями, учреждениями или организациями договоры об использовании услуг их структурных подразделений по защите государственной тайны, о чем делается соответствующая отметка в лицензиях на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеих договаривающихся сторон.

В договоре на проведение совместных и других работ, заключаемом в установленном законом порядке, предусматриваются взаимные обязательства сторон по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную тайну, как в процессе проведения работ, так и по их завершении, а также условия финансирования работ (услуг) по защите сведений, составляющих государственную тайну.

Организация контроля за эффективностью защиты государственной тайны при проведении совместных и других работ возлагается на заказчика этих работ в соответствии с положениями заключенного сторонами договора.

При нарушении исполнителем в ходе совместных и других работ взятых на себя обязательств по защите государственной тайны заказчик вправе приостановить выполнение заказа до устранения нарушений, а при повторных нарушениях – поставить вопрос об аннулировании заказа и лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и о привлечении виновных лиц к ответственности. При этом материальный ущерб, нанесенный исполнителем государству в лице заказчика, подлежит взысканию в соответствии с действующим законодательством.

Решение о передаче сведений, составляющих государственную тайну, другим государствам или международным организациям принимается Правительством РФ при наличии экспертного заключения межведомственной комиссии по защите государственной тайны о возможности передачи этих сведений.

Обязательства принимающей стороны по защите передаваемых ей сведений предусматриваются заключаемым с ней договором (соглашением).



Органы государственной власти, предприятия, учреждения и организации, располагающие сведениями, составляющими государственную тайну, в случаях изменения их функций, форм собственности, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обязаны принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются:

- правопреемнику органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации, располагающих сведениями, составляющими государственную тайну, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;
- органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения;
- другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется путем получения ими в порядке, устанавливаемом Правительством РФ, лицензий на проведение работ со сведениями соответствующей степени секретности.

Лицензия на проведение указанных работ выдается на основании результатов специальной экспертизы предприятия, учреждения и организации и государственной аттестации их руководителей, ответственных за защиту сведений, составляющих государственную тайну, расходы по проведению которых относятся на счет предприятия, учреждения, организации, получающих лицензию.

Лицензия на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выдается предприятию, учреждению, организации при выполнении ими следующих условий:

- выполнение требований нормативных документов, утверждаемых Правительством РФ, по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, в процессе выполнения работ, связанных с использованием указанных сведений;
- наличие в их структуре подразделений по защите государственной тайны и специально подготовленных сотрудников для работы по защите информации, количество и уровень квалификации которых достаточны для обеспечения защиты государственной тайны;
- наличие у них сертифицированных средств защиты информации.

### 3.5. Порядок допуска личного состава к информации, работам, документам...

Средства защиты информации должны иметь сертификат, удостоверяющий их соответствие требованиям по защите сведений соответствующей степени секретности.

Организация сертификации средств защиты информации возлагается на федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности, и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обороны, в соответствии с функциями, возложенными на них законодательством РФ. Сертификация осуществляется на основании требований государственных стандартов РФ и иных нормативных документов, утверждаемых Правительством РФ.

Координация работ по организации сертификации средств защиты информации возлагается на межведомственную комиссию по защите государственной тайны.

### **3.5. ПОРЯДОК ДОПУСКА ЛИЧНОГО СОСТАВА К ИНФОРМАЦИИ, РАБОТАМ, ДОКУМЕНТАМ И ИЗДЕЛИЯМ, СОДЕРЖАЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ**

Допуск должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне осуществляется в добровольном порядке.

Допуск лиц, имеющих двойное гражданство, лиц без гражданства, а также лиц из числа иностранных граждан, эмигрантов и реэмигрантов к государственной тайне осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством РФ.

Допуск должностных лиц и граждан к государственной тайне предусматривает:

- принятие на себя обязательств перед государством по нераспространению доверенных им сведений, составляющих государственную тайну;
- согласие на частичные, временные ограничения их прав;
- письменное согласие на проведение в отношении их полномочными органами проверочных мероприятий;
- определение видов, размеров и порядка предоставления социальных гарантий, предусмотренных законодательством РФ;
- ознакомление с нормами законодательства РФ о государственной тайне, предусматривающими ответственность за его нарушение;
- принятие решения руководителем органа государственной власти,

предприятия, учреждения или организации о допуске оформляемого лица к сведениям, составляющим государственную тайну.

В отношении лиц, замещающих должности, предусмотренные Перечнем должностей, при замещении которых лица считаются допущенными к государственной тайне, проводятся мероприятия, предусмотренные законодательством РФ.

Объем проверочных мероприятий зависит от степени секретности сведений, к которым будет допускаться оформляемое лицо. Проверочные мероприятия осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

Для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

- процентные надбавки к заработной плате в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ;
- преимущественное право при прочих равных условиях на оставление на работе при проведении органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями организационных и (или) штатных мероприятий.

Для сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к социальным гарантиям, установленным для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

Взаимные обязательства администрации и оформляемого лица отражаются в трудовом договоре (контракте). Заключение трудового договора (контракта) до окончания проверки компетентными органами не допускается.

Устанавливаются три формы допуска к государственной тайне должностных лиц и граждан, соответствующие трем степеням секретности сведений, составляющих государственную тайну: к сведениям особой важности, совершенно секретным или секретным. Наличие у должностных лиц и граждан допуска к сведениям более высокой степени секретности является основанием для доступа их к сведениям более низкой степени секретности.

Сроки, обстоятельства и порядок переоформления допуска граждан к государственной тайне устанавливаются нормативными документами, утвержденными Правительством РФ.

Порядок допуска должностных лиц и граждан к государственной тайне в условиях объявленного чрезвычайного положения может быть изменен Президентом РФ.

Члены Совета Федерации, депутаты Государственной думы, судьи на период исполнения ими своих полномочий, а также адвокаты, участвующие в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по делам, связанным со сведениями, составляющими государственную тайну, допускаются к сведе-

### 3.5. Порядок допуска личного состава к информации, работам, документам...

ниям, составляющим государственную тайну, без проведения проверочных мероприятий.

Указанные лица предупреждаются о неразглашении государственной тайны, ставшей им известной в связи с исполнением ими своих полномочий, и о привлечении их к ответственности в случае ее разглашения, о чем у них отбирается соответствующая расписка.

Сохранность государственной тайны в таких случаях гарантируется путем установления ответственности указанных лиц федеральным законом.

Основаниями для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне могут быть:

- признание его судом недееспособным, ограниченно дееспособным или рецидивистом, нахождение его под судом или следствием за государственные и иные тяжкие преступления, наличие у него неснятой судимости за эти преступления;
- наличие у него медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню заболеваний, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;
- постоянное проживание его самого и (или) его близких родственников за границей и (или) оформление указанными лицами документов для выезда на постоянное жительство в другие государства;
- выявление в результате проверочных мероприятий действий оформляемого лица, создающих угрозу безопасности РФ;
- уклонение его от проверочных мероприятий и (или) сообщение им заведомо ложных анкетных данных.

Решение об отказе должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне принимается руководителем органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации в индивидуальном порядке с учетом результатов проверочных мероприятий. Гражданин имеет право обжаловать это решение в вышестоящую организацию или в суд.

Допуск должностного лица или гражданина к государственной тайне может быть прекращен по решению руководителя органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации в случаях:

- расторжения с ним трудового договора (контракта) в связи с проведением организационных и (или) штатных мероприятий;
- однократного нарушения им взятых на себя предусмотренных трудовым договором (контрактом) обязательств, связанных с защитой государственной тайны;
- возникновения обстоятельств, являющихся основанием для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне.

Прекращение допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне является дополнительным основанием для расторжения с ним трудового договора (контракта), если такие условия предусмотрены в трудовом договоре (контракте).

Прекращение допуска к государственной тайне не освобождает должностное лицо или гражданина от взятых ими обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.

Решение администрации о прекращении допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне и расторжении на основании этого с ним трудового договора (контракта) может быть обжаловано в вышестоящую организацию или в суд.

Должностное лицо или гражданин, допущенные или ранее допускавшиеся к государственной тайне, могут быть временно ограничены в своих правах. Ограничения могут касаться:

- права выезда за границу на срок, оговоренный в трудовом договоре (контракте) при оформлении допуска гражданина к государственной тайне;
- права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытий и изобретений, содержащих такие сведения;
- права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления допуска к государственной тайне.

Организация доступа должностного лица или гражданина к сведениям, составляющим государственную тайну, возлагается на руководителя соответствующего органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации, а также на их структурные подразделения по защите государственной тайны. Порядок доступа должностного лица или гражданина к сведениям, составляющим государственную тайну, устанавливается нормативными документами, утверждаемыми Правительством РФ.

Руководители органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций несут персональную ответственность за создание таких условий, при которых должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей.

Должностные лица и граждане, виновные в нарушении законодательства РФ о государственной тайне, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Соответствующие органы государственной власти и их должностные лица основываются на подготовленных в установленном порядке экспертных

### 3.5. Порядок допуска личного состава к информации, работам, документам...

заключениях об отнесении незаконно распространенных сведений к сведениям, составляющим государственную тайну.

Защита прав и законных интересов граждан, органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций осуществляется в судебном или ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### Контрольные вопросы

1. Основные виды служебных документов, издаваемых в ВС РФ?
2. Организация и задачи несекретного делопроизводства. Порядок хранения служебных документов, оформление и ведение дел, книг, журналов.
3. Сведения, относимые к государственной тайне, в военной области, их характеристика.
4. Степени секретности сведений, содержащих государственную тайну. Определение понятия «секретная работа». Основные режимные меры секретной работы.
5. Правила, устанавливаемые режимом секретности, при работе с секретными документами. Виды контроля за соблюдением режима секретности.
6. Обязанности лиц, допущенных к секретным работам, документам, изделиям.
7. Ответственность за разглашение сведений и утрату документов (изделий), составляющих государственную тайну.
8. Порядок разработки, оформления, учета, хранения и движения секретных документов.

# Глава ОРГАНИЗАЦИЯ

## 4 БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ

### 4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Организация боевой подготовки** – целенаправленная деятельность командиров (начальников) и органов управления (штабов), направленная на построение процесса обучения подчиненных войск и их органов управления (штабов), а также на подготовку мероприятий боевой подготовки. Общий алгоритм деятельности по организации боевой подготовки показан в [13, прил. 7].

**Организация боевой подготовки включает:**

- принятие решения на боевую подготовку в учебном году;
- постановку задач на планирование боевой подготовки;
- планирование боевой подготовки;
- обеспечение боевой подготовки;
- руководство боевой подготовкой.

**Принятие решения на боевую подготовку** начинается с уяснения задачи, оценки исходных данных, определения на их основе замысла и заключается в изучении руководящих документов, задач, поставленных старшими начальниками; оценки уровня подготовки соединений, воинских частей и подразделений, условий организации и проведения мероприятий боевой подготовки; уточнения степени и качества укомплектованности подчиненных войск и их органов управления личным составом, вооружением, боевой и специальной техникой; анализа состояния и возможностей учебной материально-технической базы.

На основе уяснения требований руководящих документов, всесторонней оценки условий, замысла старшего начальника и учета предложений своих заместителей и начальников служб командир принимает решение на боевую подготовку, которое является основой планирования.

*Решение* [13, прил. 5] оформляется текстуально, в нем отражается:

1. Замысел на боевую подготовку:

1.1. Основные усилия, формы и распределение сил и средств на боевую подготовку.

1.2. Боевая подготовка.

- 1.3. Главная цель боевой подготовки.
- 1.4. Основные формы и методы обучения.
- 1.5. Распределение сил и средств органов военного управления по подготовке основных мероприятий боевой подготовки.
2. Задачи соединениям, воинским частям по подготовке и проведению мероприятий боевой подготовки.
3. Основы взаимодействия органов военного управления при подготовке и проведении мероприятий боевой подготовки.
4. Обеспечение мероприятий боевой подготовки.
5. Основы управления при организации боевой подготовки и проведении ее мероприятий.
6. Порядок отчетности по боевой подготовке.

Задачи боевой подготовки определяются, исходя из требований руководящих документов, конкретных задач, стоящих перед соединением (частью, подразделением), с учетом реальных условий организации и осуществления боевой подготовки в текущем учебном году (периоде обучения).

При определении порядка подготовки подчиненных войск и их органов управления к выполнению боевых задач по предназначению и обучения личного состава в первую очередь намечаются сроки и порядок отработки действий личного состава по боевой тревоге, приведения подразделений и частей в различные степени боевой готовности. Уточняются последовательность и сроки одиночной (индивидуальной) подготовки, слаживания подразделений и воинских частей; проведения боевых стрельб; количество и виды состязаний по боевой подготовке; порядок вывода подразделений (воинских частей) в учебные центры; порядок совместной подготовки, в том числе с подразделениями и частями других видов и родов войск.

При определении мероприятий по обеспечению боевой подготовки намечается порядок использования объектов учебной материально-технической базы, в том числе и других ведомств, порядок и нормы расходования моторесурсов, боеприпасов, имитационных, денежных средств, отпущенных на боевую подготовку, очередность строительства и совершенствования учебных объектов и их закрепление за частями (подразделениями).

При определении вопросов управления боевой подготовкой уточняются мероприятия по оказанию помощи подчиненным соединениям, воинским частям и подразделениям и осуществлению контроля за их деятельностью. Особое место отводится показательным, методическим и контрольным занятиям, подведению итогов и постановке задач, работе комплексных групп по контролю и оказанию помощи.



## 4.2. ПЛАНИРОВАНИЕ БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ

**Планирование подготовки в соединениях, воинских частях и подразделениях ВВС** осуществляется с целью конкретизации задач подготовки на учебный год, определения порядка и способов решения, а также порядка материального обеспечения проводимых мероприятий.

*Планирование подготовки* заключается в коллективной работе командиров (начальников) и штабов по определению и согласованию места и времени мероприятий боевой подготовки и ее всестороннего обеспечения.

Планирование подготовки на учебный год осуществляется планомерно в течение апреля-ноября текущего года.

Планирование подготовки осуществляется поэтапно.

На *первом этапе* (апрель-май) Главное командование ВВС разрабатывает замысел на оперативную, мобилизационную и боевую подготовку Военно-воздушных сил на учебный год.

На *втором этапе* (июнь-июль) Главное командование ВВС разрабатывает решение на боевую подготовку на год и организационно-методические указания по оперативной, мобилизационной и боевой подготовке на год.

На *третьем этапе* (август-сентябрь) в Главном командовании ВВС разрабатывается план подготовки Военно-воздушных сил, перечень мероприятий, касающийся подчиненных войск, который направляется в объединения и соединения центрального подчинения.

На *четвертом этапе* (октябрь-ноябрь) в Главном командовании ВВС, объединениях, соединениях и воинских частях разрабатываются приказы «Об итогах подготовки за текущий год и задачах на следующий год», планы подготовки соединений, воинской части и подразделений [13, прил. 6].

Подготовка соединений и воинских частей ВВС *планируется на учебный год по периодам обучения и на месяц*.

Перечень документов, разрабатываемых при планировании подготовки в соединениях, воинских частях и подразделениях ВВС, представлен в [13, прил. 7]. Основным документом, регламентирующим организацию подготовки в воинской части (подразделении), является **План подготовки воинской части (подразделения) на 200\_\_ год** (далее – План) [13, прил. 7, формы № 1, 2].

Структурно План состоит из пяти разделов:

Раздел I. Боевая и мобилизационная готовность.

Раздел II. Мобилизационная и боевая подготовка.

Раздел III. Мероприятия повседневной жизни и деятельности войск.

Раздел IV. Маскировка.

Раздел V. Порядок и сроки отчетности.

#### 4.2. Планирование боевой подготовки

В разделе I Плана разрабатываются мероприятия боевой и мобилизационной готовности, проводимые как по планам вышестоящих органов военного управления, так и плану командующего (командира).

В разделе II Плана отдельными подразделами приводятся мероприятия по планам вышестоящих органов военного управления и плану командующего (командира): мобилизационная подготовка, боевая подготовка.

В разделе III Плана отдельными подразделами отражаются следующие мероприятия:

- обеспечение управления соединениями и воинскими частями боевого дежурства;
- работа комплексных групп по проверке и оказанию помощи в соединениях и воинских частях;
- воспитательная работа;
- экономическая, финансовая и хозяйственная деятельность;
- другие мероприятия.

В разделе IV излагаются мероприятия по обеспечению маскировки выполнения Плана:

- скрытность деятельности штабов, соединений и воинских частей, военных объектов;
- правдоподобность ложных намерений командования и деятельности штабов, соединений и воинских частей, военных объектов;
- исследование и совершенствование вопросов тактической маскировки;
- контроль выполнения мероприятий тактической маскировки.

В разделе V Плана отражается порядок и сроки отчетности по основным мероприятиям.

В качестве приложений к Плану подготовки соединения (воинской части ВВС) разрабатываются:

- план командирской подготовки офицеров (прапорщиков, сержантов) [8, прил. 7, форма 3];
- расчет потребности в автомобильной технике и моторесурсах, расхода боеприпасов для обеспечения Плана [9];
- план совместной подготовки соединений и воинских частей ВВС [9];
- план совершенствования учебной материально-технической базы (УМТБ) [9];
- план мероприятий защиты государственной тайны [9];
- план технической подготовки специалистов автомобильной и электрогазовой (автомобильной) службы (форма определяется нормативными документами по автомобильной и электрогазовой (автомобильной) службе – кроме авиационных частей) [9].

В подразделениях План разрабатывается на период обучения. План подготовки подразделения включает два раздела:

Раздел I. План-календарь основных мероприятий подготовки, включающий подразделы: боевая и мобилизационная готовность; мобилизационная и боевая подготовка; мероприятия повседневной жизни и деятельности войск.

В подраздел «Боевая и мобилизационная готовность» вводятся мероприятия по плану вышестоящего начальника и мероприятия по плану командира подразделения.

Подраздел «Мобилизационная и боевая подготовка» включает мероприятия мобилизационной и боевой подготовки.

Подраздел «Мероприятия повседневной жизни и деятельности войск» включает: обеспечение боевого дежурства, руководство подготовкой и другие мероприятия.

Раздел II. Тематический расчет часов по предметам обучения.

Планирование подготовки на месяц проводится на основании разработанных планов подготовки на учебный период (период обучения) с учетом вновь возникающих задач и фактического уровня боевой выучки личного состава.

При этом разрабатываются:

*в воинской части ВВС:*

- план-календарь основных мероприятий подготовки [13, прил. 7, форма № 11];
- расписания занятий, сборов [13, прил. 7, форма № 12] по командирской подготовке;
- сводное расписание занятий [13, прил. 7, форма № 14].

*в подразделении:*

- план-календарь основных мероприятий подготовки [13, прил. 7, форма № 11];
- расписания занятий по командирской подготовке с офицерами, прапорщиками и сержантами, женщинами-военнослужащими [13, прил. 7, форма № 12];
- расписания занятий с личным составом эскадрильи, батальона, дивизиона и им равным на неделю [13, прил. 7, форма № 12].

Планы подготовки на учебный год утверждаются: воинских частей – до 15 ноября; подразделений – за 10 дней до начала учебного года (периода обучения). Расписание занятий на первую неделю, месяц в ротах (батареях) утверждается и вывешивается в расположении личного состава за *пять дней* до начала периода обучения.

План подготовки воинской части ВВС, планы подготовки подразделений на период обучения (приложения к планам) разрабатываются текстуально на листах формата А4 и оформляются в виде альбома, подписываются командиром, начальником штаба и утверждаются непосредственным началь-

ником. Корректировка Плана допускается с разрешения должностного лица, утвердившего его.

При необходимости допускается оформление приложений к Плану, имеющих большой объем информации, на листах формата А3.

Оформление и представление на утверждение Планов возлагается на начальника штаба воинской части.

*В расписания занятий включаются мероприятия, проводимые в подразделении ежедневно в течение недели:*

- утренняя физическая зарядка, тренажи по общевоинским дисциплинам;
- сроки, места, формы и методы проведения учебных занятий, их руководители, материальное обеспечение;
- мероприятия и занятия, проводимые в подразделении по общим планам командира воинской части, его заместителей, начальников родов войск и служб;
- время проведения инструкторско-методических и контрольных занятий;
- техническое обслуживание техники различной периодичности и проверки ее состояния должностными лицами воинской части;
- время и тематика проведения информационно-воспитательных, спортивно-массовых мероприятий;
- занятия с караулом и суточным нарядом (дежурным подразделением);
- время проведения медицинских осмотров в соответствии со статьями Устава внутренней службы Вооруженных Сил;
- время помывки личного состава в бане.

Расписания занятий с личным составом составляются: в радиотехническом батальоне – на роту, радиолокационный узел (РЛУ), командно-технический узел (КТУ); в радиолокационной роте – на подразделение.

Расписание занятий на очередную неделю должно быть составлено и вывешено не позднее, чем *за три дня* до ее начала.

### **4.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Обеспечение боевой подготовки** представляет комплекс организационных мероприятий, проводимых командирами, штабами и другими органами управления, направленных на создание необходимых условий для качественного и своевременного выполнения задач боевой подготовки.

*Целью обеспечения* боевой подготовки является создание необходимых и достаточных условий для целенаправленной, планомерной военно-профессиональной подготовки личного состава и слаживания (боевого слаживания) воинских частей, подразделений и органов управления.

*Основными задачами обеспечения боевой подготовки являются:*

- создание необходимых запасов материально-технических и финансовых средств на обеспечение выполнения задач боевой подготовки;
- организация всестороннего обеспечения учебных и учебно-боевых мероприятий боевой подготовки, совместной подготовки;
- организация учета, хранения и экономного расходования материально-технических и финансовых средств и отчетности;
- анализ и оценка эффективности использования сил и средств.

По характеру решаемых задач и проводимых мероприятий обеспечение боевой подготовки подразделяется на **материально-техническое обеспечение, методическое, обеспечение безопасности, морально-психологическое (воспитательная работа).**

Рассмотрим подробнее перечисленные виды обеспечения боевой подготовки.

#### **4.3.1. Материально-техническое обеспечение боевой подготовки**

Включает следующие виды обеспечения.

**Техническое обеспечение.** Под техническим обеспечением боевой подготовки понимается совокупность организованных действий заместителей командующих (командиров) по вооружению, начальников управлений, отделов, отделений и служб вооружения по техническому оснащению процесса боевой подготовки, направленных на повышение уровня подготовленности объединений, соединений, частей, подразделений к выполнению поставленных задач.

Цель технического обеспечения боевой подготовки – поддержание боеспособности тренажно-имитационной аппаратуры и других технических средств, предназначенных для приобретения знаний, навыков и умений в процессе боевой подготовки личного состава, слаживания штабов объединений, частей (подразделений) родов войск, служб для ведения боевых действий или выполнения других задач.

Техническое обеспечение организуется во взаимодействии с тыловым и морально-психологическим обеспечением на время совместного решения вопросов:

- размещения и перемещения частей и подразделений технического обеспечения; подачи учебных ракет, боеприпасов, военной техники, военно-технического имущества, запасных инструментов и принадлежностей и других расходных средств;
- использования путей сообщения, аэродромов, портов, транспортных средств и выполнения всех видов военных перевозок;

- защиты, охраны, обороны, организации управления и связи, а также использования местной промышленной базы.

Непосредственным организатором технического обеспечения боевой подготовки являются заместители командующего объединением ВВС, командиров соединений и воинских частей по вооружению.

**Тыловое обеспечение.** Тыловое обеспечение боевой подготовки – это комплекс мероприятий, осуществляемых тылом по снабжению войск материальными и техническими средствами по службам тыла при решении задач боевой подготовки войск.

Тыловое обеспечение боевой подготовки включает следующие виды: *материальное, транспортное, инженерно-аэродромное, аэродромно-техническое, медицинское, ветеринарное, квартирно-эксплуатационное, торгово-бытовое.*

Целью тылового обеспечения боевой подготовки войск является удовлетворение их потребностей по видам тылового обеспечения.

Непосредственным организатором тылового обеспечения боевой подготовки являются заместители по тылу, которые организуют тыловое обеспечение лично, через штаб тыла, начальников тыловых служб и несут непосредственную ответственность за его полноту и своевременность.

*Материальное обеспечение* боевой подготовки – это комплекс мероприятий, осуществляемых тылом и службами технического обеспечения по удовлетворению материальных потребностей войск, необходимых для боевой подготовки.

Материальное обеспечение войск по службам тыла является видом тылового обеспечения, а снабжение войск материальными средствами по службам технического обеспечения – задачей технического обеспечения.

Потребность в материальных средствах для нужд боевой подготовки определяется исходя из установленных норм расхода, выделенных ресурсов, продолжительности планируемого периода, интенсивности проводимых мероприятий боевой подготовки, местных климатических и физико-географических условий.

Расход материальных средств в процессе боевой подготовки осуществляется в соответствии с выделенными лимитами.

Ресурс материальных средств – это располагаемое их количество для обеспечения нужд боевой подготовки.

Лимит расхода – это предельное количество материальных средств, отпускаемых воинскому формированию для расхода при решении задач боевой подготовки в определенный промежуток времени (год, квартал, месяц и т. д.).

Материальное обеспечение задач боевой подготовки осуществляется за счет запасов текущего снабжения. Нормы расхода, выделенные лимиты, величина запасов определяются соответствующими руководящими докумен-

тами министра обороны Российской Федерации, главнокомандующего Военно-воздушными силами, командующими объединениями ВВС.

Организация материального обеспечения боевой подготовки включает планирование потребности в материальных средствах на обеспечение задач боевой подготовки, истребование, получение, создание, хранение запасов материальных средств и выдачу их войскам, учет и контроль их расхода.

Планирование потребности в материальных средствах для обеспечения задач боевой подготовки осуществляет заместитель командующего объединением ВВС (командира соединения и воинской части) по тылу.

Исходными данными для планирования потребности являются:

- требования приказов министра обороны Российской Федерации, организационно-методических указаний по оперативной, мобилизационной и боевой подготовке на год;
- сведения о боевом и численном составе войск, а также вооружении и военной технике, участвующих в мероприятиях боевой подготовки;
- данные об обеспеченности материальными средствами, а также об их отпуске (нормы расхода горючего, смазочных материалов и спецжидкостей, планы снабжения материальными средствами в планируемом периоде);
- таблицы и нормы снабжения;
- сведения о состоянии объектов учебной материально-технической базы боевой подготовки, а также предложения по ее совершенствованию.

Результаты планирования материального обеспечения боевой подготовки должны отражаться в плане экономии, рационального расходования материальных и денежных средств соединения (воинской части), где указываются потребное количество материальных средств для обеспечения мероприятий боевой подготовки (учений, сборов, выездов на полигоны и подготовки учебной материально-технической базы); а также привлекаемые силы для материального обеспечения и сроки выполнения планируемых мероприятий.

Истребование материальных средств осуществляется на основе заявок, подаваемых в обеспечивающие службы тыла, а их получение – по нарядам обеспечивающих служб тыла.

Выдача материальных средств для нужд боевой подготовки производится в строгом соответствии с потребностью и выделенных для этих целей лимитов.

Расход материальных средств с учетом экономии, целевого и целесообразного использования не должен превышать установленных норм.

Контроль за экономным и целесообразным расходом материальных средств для нужд боевой подготовки осуществляют все должностные лица, которые используют эти материальные средства.

*Транспортное обеспечение* боевой подготовки заключается в планировании воинских перевозок, выделении необходимого железнодорожного подвижного состава, судов, транспортных самолетов для перевозки войск в ходе проведения мероприятий боевой подготовки.

Планирование воинских перевозок организуется по заявкам войск и осуществляется штабами тыла и службами воинских сообщений тыла ВВС и объединений ВВС.

*Инженерно-аэродромное и аэродромно-техническое обеспечение* направлено на качественное выполнение плана боевой подготовки авиационных частей и в данной работе не рассматривается.

*Медицинское обеспечение.* Организуется и осуществляется в целях поддержания войск в боеспособном состоянии, создания задач сохранения боеспособности и укрепления здоровья личного состава, своевременного оказания медицинской помощи, предупреждения возникновения и распространения заболеваний среди личного состава.

Медицинское обеспечение на занятиях по боевой подготовке включает:

- участие в планировании боевой подготовки;
- медицинский контроль за организацией и условиями проведения занятий по боевой подготовке;
- разработку рекомендаций командованию и внедрение в практику мероприятий, снижающих или исключаящих отрицательное влияние неблагоприятных факторов боевой деятельности на организм военнослужащих;
- выполнение медицинских мероприятий, способствующих повышению качества боевой подготовки личного состава, проведение мероприятий медицинской службы по профилактике травматизма, отравлений, отморожений и других несчастных случаев;
- изучение причин возникновения заболеваний и травм среди военнослужащих в целях их своевременного предупреждения;
- участие в морально-психологической подготовке личного состава, в том числе и проведении психопрофилактических мероприятий;
- укомплектование и своевременное пополнение медицинских аптек;
- проведение медицинских осмотров (обследований) военнослужащих для оценки их готовности по состоянию здоровья к участию в предстоящих мероприятиях боевой подготовки;
- подготовку, выделение и распределение сил и средств медицинской службы для выполнения возлагаемых на нее задач.

*Ветеринарное обеспечение* боевой подготовки заключается в проведении ветеринарно-санитарной службой мероприятий ветеринарно-санитарного надзора за состоянием путей выдвижения и районов учений, а также непосредственное осуществление мероприятий ветеринарно-санитарного обеспечения войск в районах учений.



*Квартирно-эксплуатационное обеспечение* заключается в предоставлении войскам зданий и сооружений и содержании их для создания и развития учебной материально-технической базы боевой подготовки, а также в обеспечении потребностей войск на учениях в технических средствах и имуществе квартирно-эксплуатационной службы.

*Торгово-бытовое обеспечение* заключается в предоставлении торгово-бытовых услуг личному составу войск, участвующих в учениях. Оно осуществляется органами военной торговли по заявкам тыла.

**Финансовое обеспечение.** Финансовое обеспечение боевой подготовки – это комплекс мероприятий, осуществляемых тылом и службами финансового обеспечения по удовлетворению войск финансовыми средствами, необходимыми для качественного решения задач боевой подготовки.

Финансовое обеспечение включает:

- финансовое планирование и финансирование;
- истребование;
- получение;
- хранение;
- экономное и целесообразное расходование денежных средств;
- контроль за их использованием;
- учет и отчетность.

*Финансовое планирование* необходимых денежных средств для обеспечения боевой подготовки воинских частей, соединений ВВС осуществляется на основе планов подготовки посредством разработки и представления заявок-требований в довольствующие органы. Планирование и поставку выделенных ресурсов обеспечивают начальники родов войск, отделов (отделений) и служб по нормам, устанавливаемым действующими приказами министра обороны Российской Федерации и главнокомандующего ВВС.

#### 4.3.2. Методическое обеспечение

**Методическое обеспечение** осуществляется в форме методической работы. **Методическая работа** – это деятельность руководящего состава всех уровней инстанций по повышению эффективности и качества боевой подготовки, выработке единого понимания личным составом требований руководящих документов, а также единой, наиболее целесообразной методики действий военнослужащих в повседневной (боевой) обстановке и особых ситуациях.

Целью методической работы является создание условий, обеспечивающих эффективное и качественное проведение всех учебных мероприятий боевой подготовки.

*Основными задачами методической работы являются:*

- выработка единой, наиболее рациональной методики обучения и воспитания различных категорий личного состава;
- совершенствование существующих, изыскание и внедрение новых, прогрессивных методов и форм обучения, обеспечивающих интенсификацию учебно-воспитательного процесса;
- разработка учебно-методических материалов и проведение мероприятий, направленных на повышение качества;
- изучение, обобщение и внедрение передового опыта организации и проведения боевой подготовки в целом и методической подготовки руководящего состава;
- совершенствование учебной материально-технической базы;
- разработка рекомендаций по внедрению в учебно-воспитательный процесс технических средств обучения;
- совершенствование системы контроля и оценки знаний, умений и навыков личного состава;
- повышение методического и педагогического мастерства руководящего и инструкторского состава;
- обучение командиров методике организации и проведения учений, полетов, других мероприятий боевой подготовки;
- выработка мероприятий по предотвращению авиационных происшествий и инцидентов, обусловленных методикой личного обучения;
- подготовка руководящего состава авиации к руководству и управлению полетами на аэродроме, полигоне и площадках.

*Основными формами методической работы являются:*

- разработка учебно-методических материалов для различных мероприятий боевой подготовки;
- совершенствование учебной материально-технической базы боевой подготовки; проведение методических экспериментов и внедрение выработанных рекомендаций в практику боевой подготовки; изучение опыта войн, локальных конфликтов, боевой подготовки войск и сил, передового опыта командиров (начальников) и внедрение в организацию и технологию боевой подготовки подразделений, воинских частей, органов боевого управления;
- контроль проведения учебных и учебно-боевых мероприятий боевой подготовки и других мероприятий повседневной деятельности войск;
- участие в научно-методической работе;
- заседания методического совета;
- методическая подготовка руководящего состава.

*Учебно-методическое обеспечение боевой подготовки заключается в выполнении органами управления боевой подготовкой следующих мероприятий:*

#### Глава 4. Организация боевой подготовки

- разработка и снабжение войск наставлениями, руководствами и курсами боевой подготовки, учебными программами по видам (предметам) обучения и методической подготовке;
- разработка и снабжение войск учебниками, учебными пособиями, техническими описаниями, методическими указаниями (рекомендациями), инструкциями и т. п.;
- заказ промышленности с последующим снабжением войск тренажерами, вычислительной техникой, техническими средствами обучения, макетами и другими учебными (наглядными) пособиями;
- изготовление или приобретение и поставка в войска учебных кино- и видеофильмов;
- уточнение (пересмотр) норм снабжения войск ВВТ, тренажерами, учебным оборудованием, учебными (наглядными) пособиями и технические средства обучения (не реже одного раза в пять лет);
- уточнение учебно-боевых нормативов по боевой подготовке войск.

Методическая работа планируется одновременно с планированием боевой подготовки на учебный год.

Мероприятия методической работы, обеспечивающие выполнение главных задач, вносятся в соответствующие разделы Плана.

*Методическая подготовка* – это процесс обучения руководящего и инструкторского состава в качестве руководителей занятий (руководителей обучения).

*Цель* методической подготовки – формирование у каждого командира (руководителя, начальника) и лиц инструкторского состава высокого уровня педагогического и методического мастерства.

*Задачи* методической подготовки:

- формирование у руководящего состава умений и навыков организации и проведения различных видов занятий (учений, полетов);
- освоение руководящим и инструкторским составом различных методов и приемов обучения и воспитания подчиненных;
- поиск, обобщение и внедрение в практику боевой подготовки новых форм и методов ее организации и проведения;
- совершенствование личных профессиональных знаний, умений, навыков и методического мастерства руководящего и инструкторского состава.

Содержание и формы, объем и последовательность методической подготовки для соответствующих командиров (начальников) и органов управления определяются программами методической подготовки.

Методическая подготовка планируется одновременно с планированием боевой подготовки на учебный год.

Мероприятия методической подготовки вносятся в раздел «Боевая подготовка» Плана подготовки соединения, воинской части, подразделения.

Объем и последовательность проведения мероприятий методической подготовки определяются планами боевой подготовки.

Основным принципом методической подготовки является принцип – непосредственный начальник учит подчиненных ему командиров.

Основными формами методической подготовки руководящего состава всех звеньев управления являются:

- учебно-методические (методические) сборы и совещания, научно-методические конференции и семинары;
- методические занятия: инструкторско-методические, открытые, показательные занятия и учения;
- лекции, семинары, доклады и сообщения по вопросам боевой подготовки, методике обучения и воспитания, общей военной педагогике и психологии;
- самостоятельная работа генералов, офицеров, прапорщиков и сержантов по повышению своего педагогического мастерства;
- индивидуальная работа с офицерами, прапорщиками и сержантами по освоению всех видов учебных занятий, методов их проведения и повышения эффективности;
- просмотр и обсуждение кино- и видеоматериалов по методической подготовке в войсках.

*Учебно-методические (методические) сборы* в воинской части проводятся перед началом или в начале учебного года (периода обучения). На сборах подводятся итоги работы за период обучения, вырабатываются единые взгляды по вопросам учебной, воспитательной и методической работы; проводятся инструкторско-методические, показательные и другие занятия, организуется чтение лекций на военно-педагогические, методические и специальные темы; даются указания о порядке реализации в боевой подготовке новых требований руководящих документов и опыта войск. Содержание, продолжительность и сроки проведения сборов определяются командиром воинской части.

*Методические совещания* организуются в целях решения конкретных вопросов боевой подготовки: методики проведения учебных, учебно-боевых и других мероприятий боевой подготовки. На них могут обсуждаться и даваться указания по методике изучения военной педагогики и психологии, индивидуальных качеств военнослужащих; о методах воспитания исполнительности и дисциплинированности у военнослужащих, работе командира по созданию сплоченного воинского коллектива, способах реализации методов обучения: материалы периодической печати по психологии и педагогике, передовой опыт воспитания и обучения воинов, укрепления воинской дисциплины и др.

*Научно-методические конференции и семинары* проводятся в объединении (соединении). На них рассматриваются результаты научных исследо-

ваний по проблемам боевой подготовки, пути дальнейшего совершенствования подготовки офицеров, прапорщиков, сержантов, вопросы внедрения новых технологий, методов и средств обучения и др. Научно-методические конференции могут вырабатывать рекомендации, утверждаемые начальниками, по решению которых они проводились.

*Методические занятия* проводятся по планам подготовки объединений, соединений и воинских частей.

*Инструкторско-методические занятия (ИМЗ)* являются инструктажем, проводятся с руководителями, имеющими недостаточный педагогический опыт, с сержантами – накануне проведения ими занятий с солдатами. Проводят ИМЗ непосредственные или старшие начальники.

*Открытые занятия* организуются для обмена опытом и оказания помощи офицерам, прапорщикам и сержантам в подготовке и проведении занятий. На открытом занятии могут присутствовать специально назначенные или все офицеры, прапорщики и сержанты подразделения, а при проведении занятия в масштабе части – лучшие методисты подразделений части. После проведения занятия организуется его обсуждение, на котором командир подразделения (воинской части) обращает внимание на особенности методики подготовки и проведения занятия, его эффективность.

*Обобщение и распространение в боевой подготовке опыта войск (военных конфликтов), передового опыта обучения и воспитания (далее – опыта)* представляет собой проверенные на практике и оцененные по определенным критериям, усовершенствованные или новые способы, приемы, правила и средства высокоэффективной организаторской, учебно-боевой, военно-педагогической и воспитательной деятельности командиров (начальников) по обучению и воспитанию личного состава, боевому слаживанию расчетов, органов и объектов управления к выполнению боевых или других задач в соответствии с их предназначением.

Работа по обобщению и распространению в боевой подготовке войск опыта является составной частью служебной деятельности командиров (начальников), выполняется при организации и проведении мероприятий боевой подготовки.

Основными принципами обобщения и распространения опыта в боевой подготовке являются:

- неразрывная связь с мероприятиями боевой подготовки;
- единство научности и объективности;
- всесторонность оценки фактов, явлений, событий;
- принцип «основного звена» и «достаточного основания»;
- принцип историзма и развития;
- периодизация при рассмотрении фактов, явлений, событий.

### 4.3.3. Обеспечение безопасности боевой подготовки

Обеспечение безопасности боевой подготовки – система правовых, социально-экономических, организационно-технических, морально-психологических, медицинских, экологических и иных мероприятий, осуществляемых посредством целенаправленной деятельности командующих, командиров, штабов объединений, соединений, воинских частей по выполнению требований законов Российской Федерации, общевойсковых уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, нормативных актов Министерства обороны Российской Федерации, направленных на сохранение жизни и здоровья военнослужащих, организацию безопасных условий проведения мероприятий боевой подготовки, предотвращение происшествий, травматизма личного состава и нарушений экологической безопасности в ходе учебных занятий.

Цель обеспечения безопасности боевой подготовки – создание в ходе мероприятий боевой подготовки условий безопасной жизнедеятельности военнослужащих, исключение причинения вреда окружающей природной среде, предотвращение причин возможных происшествий, травматизма личного состава и нарушений экологической безопасности.

*Задачами обеспечения безопасности боевой подготовки являются:*

- создание необходимых условий при проведении мероприятий боевой подготовки, обеспечивающих сохранение здоровья личного состава, предупреждение его гибели и травматизма;
- обеспечение безопасной эксплуатации вооружения и военной техники, предотвращение происшествий и аварий за счет прогнозирования возможных ошибок в деятельности личного состава с учетом действия опасных и вредных факторов военной службы;
- предупреждение случаев загрязнения окружающей среды или нанесение ей другого вреда в ходе мероприятий боевой подготовки.

Для обеспечения безопасности боевой подготовки осуществляются следующие мероприятия:

- командиром принимается решение на обеспечение безопасности военной службы, в котором отражаются вопросы обеспечения безопасности боевой подготовки в разделе «Боевая подготовка» Плана;
- организуется работа штаба и служб в соответствии с требованиями общевойсковых уставов и иных нормативно-правовых документов по обеспечению безопасности боевой подготовки;
- обеспечивается повседневный контроль за безопасностью проведения мероприятий боевой подготовки в воинской части и подчиненных подразделениях;
- периодически проводится анализ безопасности боевой подготовки и подводятся итоги по ее обеспечению;

#### Глава 4. Организация боевой подготовки

- назначаются административные расследования по фактам травматизма личного состава в ходе мероприятий боевой подготовки;
- осуществляется регулярное доведение до подчиненных подразделений информации о состоянии безопасности боевой подготовки и происшествиях, связанных с травматизмом и гибелью военнослужащих, конкретных требований по их недопущению.

Забота о сохранении жизни и здоровья военнослужащих – обязанность всех командиров (начальников). На них возлагается обеспечение требований безопасности при проведении учений, эксплуатации вооружения и военной техники, других мероприятий боевой подготовки.

Командир воинской части отвечает за безопасность боевой подготовки в воинской части и подчиненных подразделениях.

Ответственными за организацию подготовки личного состава к выполнению требований безопасности в процессе боевой подготовки являются командиры воинских частей, их заместители по вооружению и тылу.

*К специальным мероприятиям* по обеспечению безопасности боевой подготовки относятся правовые, социально-экономические, медицинские, экологические и иные мероприятия, осуществляемые посредством целенаправленной деятельности командующих, командиров, штабов объединений, соединений, воинских частей с целью создания безопасных условий проведения мероприятий боевой подготовки, предотвращения происшествий, травматизма личного состава и нарушений экологической безопасности в ходе учебных занятий.

*Задачами специальных мероприятий* по обеспечению безопасности боевой подготовки являются:

- создание необходимых условий при проведении мероприятий боевой подготовки, обеспечивающих сохранение здоровья личного состава, предупреждение его гибели и травматизма;
- обеспечение безопасной эксплуатации вооружения и военной техники, предотвращение возникновения происшествий и аварий;
- предупреждение возможного загрязнения окружающей среды в ходе мероприятий боевой подготовки.

*Выявление угроз при проведении учебных мероприятий включает:*

- определение перечня носителей опасных факторов и явлений (ядерных материалов, взрывчатых веществ или газов, электричества и электроустановок, горючих пожароопасных газов, электромагнитных излучений высоких частот, огнестрельного оружия и боеприпасов), их распределение по учебным местам и объектам;
- разработку перечня опасных учебных мест и объектов с максимальной концентрацией опасных (вредных) факторов воздействия на личный состав;

#### 4.3. Обеспечение боевой подготовки

- моделирование возможных чрезвычайных ситуаций в районах учебных полей и дислокации соединения (части);
- оценку общего количества военнослужащих каждой категории (специальности), подвергшихся воздействию опасных вредных факторов;
- анализ потребностей и наличие защитных средств, средств противодействия распространению опасного воздействия, средств оказания доврачебной медицинской и другой помощи, средств материальной и других видов компенсации лицам, подвергшимся воздействию вредных факторов в ходе мероприятий боевой подготовки;
- выводы из анализа факторов гибели, травматизма, заболеваний в процессе боевой подготовки и признания негодным для прохождения службы по состоянию здоровья личного состава;
- выводы о необходимости концентрации усилий по обеспечению безопасности военнослужащих в ходе конкретного учебного мероприятия по времени (сезону), категориям специалистов, учебному месту или объекту.

Проведение специальных мероприятий по обеспечению безопасности боевой подготовки осуществляется по направлениям обеспечения безопасности военной службы. Основными на данных мероприятиях считаются следующие группы:

- правовых и социально-экономических мероприятий;
- организационно-технических мероприятий;
- мероприятий воспитательной работы;
- медицинских мероприятий;
- экологических мероприятий.

*В группу правовых и социально-экономических мероприятий* включаются следующие мероприятия: формирование и поддержание уставных взаимоотношений между военнослужащими в ходе учебных занятий; реализация прав по социально-экономическому обеспечению безопасного проведения мероприятий боевой подготовки; юридическое обоснование требований обеспечения безопасности боевой подготовки при ее организации и проведении.

*В группу организационно-технических мероприятий* включаются мероприятия, проводимые в соединении, воинской части по поддержанию учебных классов и помещений, специальных сооружений (рабочих мест), ВВТ, агрегатов механизмов и систем в безопасном состоянии; подготовке всех категорий личного состава к выполнению требований безопасности при проведении мероприятий боевой подготовки (обучению, проверке теоретических знаний и практических навыков по требованиям безопасности, допуску к самостоятельной работе, проведению всех видов инструктажей); контролю за соблюдением личным составом требований безопасности при проведении учебных занятий, эксплуатации ВВТ.



*В группу мероприятий воспитательной работы* включаются информационные, организаторские и воспитательные мероприятия по формированию у военнослужащих высокой ответственности за постоянное соблюдение требований безопасности при выполнении любых задач (работ), социально-психологическому изучению, психофизиологическому обследованию военнослужащих, рациональному комплектованию учебных подразделений военнослужащими по призыву с учетом срока службы и национальности; поддержанию здорового морально-психологического состояния личного состава в ходе учебных занятий.

*В группу медицинских мероприятий* включаются основные мероприятия по контролю за соблюдением личным составом правил личной гигиены; выполнению установленных санитарных норм размещения, питания, водоснабжения, банно-прачечного обслуживания военнослужащих при проведении тактических и иных мероприятий боевой подготовки; предупреждению инфекционных заболеваний и массовых отравлений; медицинскому контролю за состоянием здоровья военнослужащих.

*В группу экологических мероприятий и работ* включаются следующие виды: экологическое обеспечение боевой подготовки; утилизация металлических фрагментов ракет и остатков ракетного топлива при проведении стрельб; поддержание в исправности и совершенствование элементов учебной материально-технической базы; организация системы экологического контроля мест проведения учебных занятий; осуществление комплексного и непрерывного экологического воспитания и образования военнослужащих в ходе учебных занятий; формирование экологических подразделений и оснащение их необходимой техникой и другие мероприятия и работы, отвечающие специфике проведения мероприятий боевой подготовки частей, подразделений.

Контроль за качеством подготовки и проведения специальных мероприятий по обеспечению безопасности боевой подготовки организуется командующими, командирами, штабами объединений, соединений и воинских частей в различных формах в зависимости от целей, задач, решаемых в ходе мероприятий боевой подготовки.

#### **4.3.4. Морально-психологическое обеспечение войск (воспитательная работа)**

**Морально-психологическое обеспечение войск** организуется в ходе боевых действий и в данной работе не рассматривается.

*Воспитательная работа* проводится в ходе боевой подготовки и является процессом целеустремленного и организационного воздействия командиров, штабов, органов воспитательной работы на сознание, чувства, волю военнослужащих.

жащих и воинские коллективы в целях формирования у них высоких морально-психологических, боевых и профессиональных качеств, обеспечивающих решение поставленных задач в условиях мирного и военного времени.

*Основные задачи воспитательной работы* в ходе боевой подготовки:

- организация работы по формированию у военнослужащих верности конституционному и воинскому долгу, патриотизма, готовности к отстаиванию национальных интересов Российской Федерации, вооруженной защите Отечества;
- осуществление методического обеспечения воспитательной работы, обобщение опыта передовых методов воспитания военнослужащих;
- изучение морально-психологического состояния личного состава, принятие мер по поддержанию здоровья морального климата в воинских коллективах, их сплочению, воспитанию военнослужащих в духе дружбы и войскового товарищества;
- реализация мер по поддержанию необходимого для боевых (учебно-боевых и иных) задач уровня морально-психологического состояния, психологической устойчивости и воинской дисциплины военнослужащих;
- осуществление мероприятий по обеспечению состязательности среди военнослужащих при выполнении учебно-боевых задач и в ходе повседневной деятельности войск;
- проведение информационно-пропагандистской работы, информирования военнослужащих;
- обучение и повышение психолого-педагогических навыков должностных лиц при проведении мероприятий боевой подготовки;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта боевой подготовки.

Воспитательная работа осуществляется комплексом мероприятий по основным направлениям: информационно-воспитательная работа, военно-социальная работа, психологическое обеспечение, культурно-досуговая работа, информационно-психологическое противоборство.

Эффективность воспитательной работы достигается:

- скоординированными усилиями органов военного управления всех уровней, органов воспитательной работы;
- обеспечением непрерывности воспитательной работы, дифференцированного подхода при ее организации с различными категориями военнослужащих; наличием подготовленных в профессиональном отношении кадров и необходимой материальной базы;
- поддержанием постоянного взаимодействия штабов, структур воспитательной работы с другими органами управления при организации и проведении воспитательных мероприятий в ходе боевой подготовки;

- выявлением факторов, влияющих на психику, поведение военнослужащих и психологию воинских коллективов, которые воздействуют на процесс боевой подготовки;
- обеспечением оптимального социально-психологического режима жизнедеятельности при возрастании напряженности в боевой учебе, а также содействием повышению психологической устойчивости личного состава;
- проведением мероприятий по психологической подготовке, социально-психологической реабилитации военнослужащих, оказанием им психологической поддержки.

## 4.4. РУКОВОДСТВО БОЕВОЙ ПОДГОТОВКОЙ

### 4.4.1. Общие положения

**Руководство боевой подготовкой** – это целенаправленная деятельность органов управления и должностных лиц по оказанию помощи и контролю за организацией боевой подготовки в подчиненных войсках и их органах управления; контроль за ходом выполнения мероприятий боевой подготовки; обобщение опыта боевой подготовки и доведение его до органов военного управления и войск, учет мероприятий боевой подготовки и отчетность по ним; регулирование обучения и воинского воспитания военнослужащих, слаживания подразделений, воинских частей, соединений и их органов управления.

Руководство боевой подготовкой командиры осуществляют лично и через подчиненные органы управления (штабы).

*Требования, предъявляемые к руководству боевой подготовкой:*

- соответствие содержания боевой подготовки положению Военной доктрины государства;
- строгое и полное соблюдение принципов воинского обучения и воспитания;
- учет достижений военной науки, опыта войн и вооруженных конфликтов, передового опыта организации и проведения мероприятий боевой подготовки;
- эффективное использование и развитие учебной материально-технической базы боевой подготовки.

*Основные мероприятия руководства боевой подготовкой:*

- своевременная научно-обоснованная разработка программ боевой подготовки, уставов, наставлений, руководств, учебных и методических пособий;

#### 4.4. Руководство боевой подготовкой

- определение состава и содержания учебной материально-технической базы, направления ее развития и совершенствования по своей специальности;
- целенаправленное обеспечение боевой подготовки подчиненных войск финансовыми и материально-техническими средствами;
- контроль за ходом подготовки подчиненных войск, оценка уровня их полевой (воздушной) выучки и оказание помощи командирам в ее организации, проведении, всестороннем обеспечении; организация научной работы по вопросам развития форм и методов обучения, технических и учебно-тренировочных средств;
- своевременное внесение изменений и дополнений в программы боевой подготовки в соответствии с новыми задачами и уровнем подготовки подчиненных войск;
- целенаправленная подготовка командиров и штабов к руководству боевой подготовкой;
- организация сборовых мероприятий руководящего состава с целью ознакомления и изучения новых форм и методов организации боевой подготовки подчиненных войск;
- организация конкурсов, состязаний (соревнований) среди военнослужащих и подразделений по задачам и нормативам;
- постоянное совершенствование учебной материально-технической базы и своевременное внедрение в практику боевой подготовки новейших средств обучения;
- учет и отчетность, своевременное и объективное поведение боевой подготовки.

**Контроль за ходом боевой подготовки и оказание помощи.** Является важным элементом в ее руководстве. Цель контроля и оказания помощи заключается в обеспечении командира объективными данными, отражающими готовность подчиненных войск и их органов управления к выполнению задач по боевому предназначению; уровень подготовки личного состава, реальное положение дел по боевой подготовке, состоянию дисциплины и службы войск во всех воинских частях, подразделениях и обучению командиров (начальников), органов управления (штабов) организации, планированию, проведению и всестороннему обеспечению мероприятий боевой подготовки и другим вопросам.

*Основное содержание работы по контролю и оказанию помощи:*

- проверка выполнения плана и программы боевой подготовки;
- проверка и оценка организации и методики проведения занятий и учений, уровня подготовки личного состава и слаженности подразделений, воинских частей и соединений и их органов управления;
- изучение эффективности работы командования объединений, командиров соединений, воинских частей и подразделений по управлению повседневной деятельностью;

#### Глава 4. Организация боевой подготовки

- определение причин вскрытых недостатков и оказание помощи подчиненным в организации и проведении работ по их устранению;
- обучение командиров, штабов воинских частей и подразделений организации и методике решения поставленных задач методом подготовки и проведения целевых инструкторско-методических и показательных занятий, совместной практической работы по подготовке и проведению основных мероприятий подготовки войск;
- контроль устранения вскрытых недостатков.

*Основные формы контроля боевой подготовки следующие:*

- итоговые проверки по плану главнокомандующего Военно-воздушными силами, командующего объединением, командира соединения;
- контрольные занятия по плану командиров соединений, воинских частей;
- тактические, летно-тактические учения соединений, воинских частей с боевой стрельбой, пусками ракет;
- контрольные проверки по отдельным вопросам;
- проверки и оказание помощи в планировании и организации боевой подготовки в подчиненных соединениях, воинских частях и подразделениях;
- проверки подготовки и проведения учебных, учебно-боевых мероприятий;
- проверки готовности боевых расчетов, смен к несению боевого дежурства;
- проверки состояния и эффективности использования учебной материально-технической базы, материально-технических средств и ресурсов вооружения, военной техники, выделенных на боевую подготовку подразделения, воинской части, органа боевого управления;
- проверки состояния учета и отчетности по боевой подготовке.

*Мероприятия контроля отражаются в плане подготовки воинских частей на учебный год, в плане-календаре основных мероприятий боевой подготовки на месяц.*

Периодичность, сроки и формы контроля и оказания помощи определяются приказами министра обороны, главнокомандующего Военно-воздушными силами о порядке проведения проверок.

Периодичность контрольных мероприятий.

*Контроль боевой подготовки осуществляется командирами воинских частей, их заместителями – ежемесячно не менее чем в двух подразделениях.*

При проверках организации и хода занятий обязательно проверяется состояние учета боевой подготовки.

Контроль за ходом боевой подготовки подразделяется на текущий (повседневный) и периодический.

*Текущий (повседневный)* контроль служит для обеспечения качества учебного процесса, корректировки процесса обучения, предупреждения негативных явлений в боевой учебе.

*Содержание текущего контроля:*

- проверка готовности основных мероприятий боевой подготовки, подготовки руководителей к очередным занятиям;
- проверка качества усвоения (отработки) военнослужащими учебных задач и нормативов в ходе занятий;
- проверка исправности и эффективности использования учебной материально-технической базы;
- заслушивание подчиненных командиров (начальников) о выполнении мероприятий боевой подготовки и готовности к занятиям на следующий день.

*Текущий (повседневный)* контроль за ходом боевой подготовки проводится в соответствии со сводным расписанием занятий, а также личными планами работы командира и других офицеров управления соединения в воинской части.

*Периодический контроль* организуется: с целью проверки уровня обученности личного состава по отдельным предметам обучения, должностным и специальным обязанностям; выучки подразделений в целом; внедрения передового опыта и требований руководящих документов в процессе обучения; после отработки отдельных разделов программ (завершения этапов слагивания) боевой подготовки воинских частей и соединений.

*Содержание периодического контроля:*

- проверка уровня подготовки личного состава к несению боевого дежурства;
- зачетные (контрольные) занятия (учения);
- итоговые (контрольные) проверки;
- проверка организации подготовки и ввода в строй вновь прибывшего пополнения; выпускников учебных центров; военнослужащих, проходящих службу по контракту; офицеров-выпускников военно-учебных заведений; офицеров, призванных из запаса, и военнослужащих, переведенных из других видов Вооруженных сил Российской Федерации; проверка выполнения офицерами индивидуальных заданий;
- контроль внедрения передового опыта.

#### 4.4.2. Оценка боевой подготовки

Уровень готовности воинских частей и подразделений к выполнению задач по боевому предназначению проверяется на занятиях по боевой подготовке, а уровень профессиональной подготовки личного состава – на

контрольных занятиях в соответствии с требованиями «Инструкции по проведению проверок в Военно-воздушных силах».

При проведении итоговой проверки в воинских частях проверяется не менее 50 % подразделений. При этом обязательной проверке подлежат управления, командные пункты и узлы связи.

Состояние боевой подготовки оценивается на учениях воинских частей и подразделений, тренировках, полигонах, боевых стрельбах (пусках ракет, бомбометаниях) и контрольных занятиях личного состава по выполнению учебно-боевых задач, упражнений и нормативов.

Учения в ходе проверки проводятся с воинской частью, батальоном (дивизионом, эскадрильей) – по комплексным темам; с ротой (батареей) – по контрольному упражнению задач слаживания в местах постоянной дислокации.

Оценка военнослужащих, подразделений, воинских частей по предметам боевой подготовки производится в соответствии с требованиями наставлений, курсов боевой подготовки, стрельб, вождения, инструкции, организационных и методических указаний (пособий).

#### **4.4.3. Учет боевой подготовки**

Учет боевой подготовки и отчетность по ее результатам предназначены для документального отражения хода и результата выполнения планов боевой подготовки, боевой слаженности подразделений, частей и органов боевого управления.

Учет включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих степень подготовки подразделений, воинских частей и соединений.

Учет боевой подготовки ведется в подразделениях, воинских частях по показателям и в формах, указанных в [13, прил. № 8].

Ответственность за организацию и состояние учета боевой подготовки в частях и подразделениях ВВС несет начальник штаба, в подразделении, где по штату он не предусмотрен, – командир подразделения.

Перечень документов по учету подготовки приведен в [13, прил. № 8].

Отчетные документы:

- донесение по разделам Журнала учета подготовки;
- оценочная ведомость офицеров, прапорщиков и военнослужащих, призванных на военную службу по контракту, которая хранится в течение года в штабе воинской части, составляется дополнительно в качестве отчетного документа за учебный год, период обучения;
- отчеты об итогах подготовки – представляются ежемесячно, в конце периода обучения и учебного года [9].

Требования к ведению основных учетных документов по подготовке изложены в соответствующих образцах форм:

- Журнал учета занятий – в [13, прил. № 8, форма № 1у], Журнал учета подготовки – в [13, прил. № 8, форма № 2у].

#### 4.4.4. Подведение итогов боевой подготовки

Подведение итогов боевой подготовки в воинских частях является служебным мероприятием, проводимым командирами с целью всестороннего анализа и оценки уровня боевой подготовки подразделений, воинских частей.

Подведение итогов боевой подготовки организуется с целью:

- анализа полноты и качества выполнения Плана боевой подготовки воинских частей и соединений за период обучения, учебный год;
- определения фактически достигнутого уровня военно-профессиональной подготовленности личного состава, слаженности (боевой слаженности) подразделений, воинских частей;
- определения полноты и качества выполнения задач совместной подготовки подразделений, частей.

Основой для подведения итогов боевой подготовки должны быть результаты контрольных занятий, итоговых и инспекторских проверок подразделений, воинских частей.

Итоги боевой подготовки подводятся:

- в частях – за учебный год, период обучения, месяц;
- в подразделениях – за период обучения, месяц, неделю.

Оценка боевой подготовки за конкретный период обеспечения должна включать:

- оценку фактически достигнутого уровня боевой подготовки подразделений, воинских частей;
- оценку военно-профессиональной подготовленности личного состава (по каждой категории);
- оценку слаженности подразделений, воинских частей и органов управления;
- оценку за планирование, организацию и руководство боевой подготовкой в учебном году.

Показатели, критерии оценки боевой подготовки определяются на основе действующих нормативов боевой работы, боевой подготовки, руководств и курсов, программ боевой подготовки частей родов авиации, родов войск ПВО, специальных войск и тыла.

Подведение итогов боевой подготовки должно завершаться постановкой задач на очередной учебный год, период обучения.



Материалы подведения итогов хранятся установленным порядком в штабе воинской части, соединения в течение года.

## **4.5. БОЕВАЯ ПОДГОТОВКА ВОЕННОСЛУЖАЩИХ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ**

### **4.5.1. Общие сведения**

Боевая подготовка проводится в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается министром обороны Российской Федерации. Учебный год подразделяется на два учебных периода (зимний и летний) продолжительностью по пять месяцев.

После окончания учебного периода и до начала следующего предусматривается подготовительный период продолжительностью один месяц с целью:

- приема пополнения и увольнения в запас военнослужащих, выслуживших установленный срок службы;
- подведения итогов и постановки задач по подготовке войск;
- планирования (уточнения планирования) боевой подготовки;
- проведения учебных (учебно-методических) сборов;
- перевода вооружения и военной техники на режим сезонной эксплуатации, если по времени он совпадает с местными климатическими условиями;
- развития, совершенствования, обслуживания и подготовки учебной материально-технической базы.

В подготовительный период занятия по общественно-государственной подготовке сержантов и солдат, тренировки по поддержанию уровня боевой выучки личного состава, слаженности боевых расчетов не прекращаются.

Каждый учебный период включает в себя этапы раздельного и совместного обучения сержантов и солдат.

*Раздельное обучение* проводится в течение одного месяца, совместное – в течение четырех месяцев (схема организации боевой подготовки личного состава приведена в [13, прил. 9], расчет часов по предметам обучения на учебный период в [13, прил. 10].

*Раздельный этап обучения* начинается с момента поступления молодого пополнения в нештатное учебное подразделение воинской части и продолжается до завершения освоения молодыми солдатами Программы боевой подготовки молодого пополнения, призванного (поступившего) на военную

#### 4.5. Боевая подготовка военнослужащих различных категорий

службу. Остальные военнослужащие в ходе отдельного этапа занимаются совершенствованием профессиональной подготовки, освоением смежных специальностей, подготовкой к сдаче и сдачей испытаний на повышение классной квалификации.

*Совместный этап* обучения соответствует этапу отработки задач боевого слаживания боевых расчетов, подразделений, воинских частей РТВ ВВС.

Боевая подготовка военнослужащих организуется в рамках типовых месяца и недели обучения. Вариант типового месяца обучения приведен в [9].

Типовая неделя по дням включает следующие виды подготовки:

- понедельник – общественно-государственная, строевая подготовка;
- вторник – техническая, физическая подготовка;
- среда – общевойсковая подготовка;
- четверг – специальная и тактическая подготовка, отработка задач боевого слаживания;
- пятница – общественно-государственная, физическая подготовка;
- суббота – парково-хозяйственный день;
- воскресенье – культурно-досуговые и спортивные мероприятия.

Содержание учебного дня определяется решением командира воинской части. При этом плановые учебные занятия проводятся до обеда. После обеда проводятся учебные занятия по слабоусвоенным темам, самостоятельная подготовка, подготовка суточного наряда и караула, практические занятия по подготовке ВВТ к боевому использованию, тренировки нештатных подразделений, специальных команд и расчетов.

Продолжительность учебного часа – 50 минут.

##### 4.5.2. Подготовка военнослужащих по призыву

Подготовка военнослужащих включает в себя этапы отдельного (1–2 месяца) и совместного (3–4 месяца) обучения и включает одиночную и индивидуальную подготовку.

*Цель одиночной подготовки* – дать военнослужащим знания, привить умения и навыки (освоить военно-учетные специальности), необходимые для несения боевого дежурства, выполнения функциональных обязанностей при обращении с военной техникой и несении повседневной службы.

Одиночная подготовка сержантов и солдат, в том числе проходящих военную службу по контракту и военнослужащих-женщин, включает:

- совершенствование начальной военной подготовки, полученной до призыва на военную службу;
- общевойсковую подготовку военнослужащих, в том числе поступивших на военную службу по контракту на должности сержантов и солдат;

#### Глава 4. Организация боевой подготовки

- приобретение знаний, умений и навыков по занимаемой должности (военно-учетной специальности);
- изучение основ обучения и воспитания личного состава, выработку командирских качеств у сержантов;
- допуск сержантов и солдат к самостоятельной работе на технике, несению боевого дежурства в составе смен расчетов;
- подготовку и сдачу зачетов на присвоение (подтверждение) классной квалификации, освоение смежной специальности;
- подготовку к действиям в составе дежурных смен, расчетов, команд, подразделений.

В ходе раздельного обучения вновь прибывшее пополнение совершенствует начальную военную подготовку, полученную до призыва в армию, и общевойсковую подготовку. (Обучение проводится по Программе боевой подготовки молодого пополнения, призванного (поступившего) на военную службу, утвержденной первым заместителем министра обороны, изд. 2006 г.).

Совершенствование начальной военной подготовки, полученной до призыва на военную службу, начинается с момента поступления военнотружущего в воинскую часть и организуется в составе отдельных сводных (нештатных) учебных подразделений в масштабе соединения (воинской части), а в учебных частях – в составе штатных учебных подразделений.

Совершенствование начальной подготовки проводится по следующим предметам:

- общевойсковые уставы;
- общественно-государственная подготовка;
- строевая подготовка;
- физическая подготовка;
- военная топография;
- военно-медицинская подготовка;
- основы безопасности военной службы.

Командиру воинской части разрешается уточнять продолжительность и содержание занятий, исходя из сроков прибытия молодого пополнения.

Общевойсковая подготовка военнотружущих по призыву проводится по следующим предметам обучения:

- тактическая подготовка;
- общественно-государственная подготовка;
- строевая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- общевойсковые уставы;
- физическая подготовка;
- огневая подготовка;
- инженерная подготовка;

#### 4.5. Боевая подготовка военнослужащих различных категорий

- военная топография;
- военно-медицинская подготовка;
- противопожарная подготовка;
- автомобильная подготовка;
- разведывательная подготовка.

В результате общевойсковой подготовки военнослужащие к моменту убытия их в подразделения, согласно штатно-должностному предназначению, должны уметь: грамотно действовать в бою; поражать из стрелкового оружия с места неподвижные и появляющиеся цели; использовать средства защиты, защитные свойства местности и сооружений; выполнять обязанности должностных лиц суточного наряда, строевые приемы без оружия и с оружием в движении и на месте, а также знать «Кодекс поведения военнослужащего Вооруженных сил Российской Федерации – участника боевых действий» и уметь руководствоваться нормами международного гуманитарного права при выполнении поставленных задач.

Продолжительность учебного дня 6 часов, учебного часа 50 минут. При проведении тактических учений, учебно-боевых стрельб, обеспечении полетов, во время технического обслуживания ВВТ продолжительность учебного дня не регламентируется.

Военнослужащие второго периода службы в период раздельного обучения совершенствуют подготовку по военно-учетной специальности, осваивают смежные специальности.

*Индивидуальная подготовка* – поддержание и совершенствование в ходе слаживания экипажей, расчетов, подразделений знаний, умений, профессиональных навыков и качеств офицеров, прапорщиков, сержантов и солдат, необходимых им для выполнения должностных и специальных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью.

Цель индивидуальной подготовки военнослужащих – полное и качественное освоение ими программ обучения, должностных и специальных обязанностей по занимаемой должности, достижение высшей квалификации.

Индивидуальная подготовка офицеров, прапорщиков, сержантов проводится в системе командирской подготовки, в ходе плановых занятий и тренировок на боевой и специальной технике, тренажерах и других объектах учебной материально-технической базы; солдат – в ходе плановых занятий и тренировок по предметам обучения в объеме подготовки по воинской специальности.

*Совместное обучение* проводится в каждом периоде в течение трех месяцев: осуществляется слаживание расчетов, подразделений, воинских частей, основу которого составляет тактическая (тактико-специальная), специальная и техническая подготовка.

При совместном обучении, а также при раздельном для военнослужащих второго периода службы занятии по общевойсковым предметам прово-

дятся методом комплексирования их в интересах тактической и специальной подготовки. Темы и содержание предметов общевоинской подготовки, отрабатываемые в ходе комплексных занятий, определены курсами боевой подготовки и программами родов войск, управлений и служб ВВС; распределение времени, включение вопросов тематики для дополнительного изучения предметов общевоинской подготовки – решением командира подразделения, воинской части, исходя из уровня подготовки личного состава и стоящих перед подразделением задач.

### 4.5.3. Организация командирской подготовки

**Командирскую подготовку офицеров** организуют в соответствии с требованиями руководящих документов. Система совместных занятий должна включать:

- командирские занятия (не менее двух дней в месяц, за исключением тех месяцев, когда проводятся командно-штабные учения (КШУ), тактические учения (ТУ), тактико-строевые учения (ТСУ), контрольные и итоговые проверки, и в подготовительный период);
- командирские сборы (с офицерами управления полка, командирами батальонов, отдельных радиолокационных рот – один раз в период продолжительностью 5 дней под руководством командира воинской части (ноябрь, май).

Продолжительность учебного дня в ходе проведения командирских занятий (сборов) устанавливается 8 часов.

Подготовку дежурного боевого расчета организуют и проводят в форме:

- командирских сборов (с дежурными сменами, офицерами органов боевого управления) один раз продолжительностью 5 дней под руководством начальника штаба полка в мае, ноябре. Продолжительность учебного дня в ходе проведения командирских сборов устанавливается 6 часов;
- командирских занятий – еженедельно 4 часа;
- информирования и контроля готовности к несению боевого дежурства перед заступлением на боевое дежурство (ежедневно продолжительностью 1 час учебного времени);
- тактических летучек, упражнений и тренировок в ходе несения боевого дежурства (продолжительностью не менее 1 часа ежедневно).

Для выработки единых взглядов на приемы, методы обучения и воспитания личного состава планируются методические совещания с командирами подразделений 1 раз в период.

#### 4.5. Боевая подготовка военнослужащих различных категорий

Самостоятельная подготовка планируется 4 часа в неделю по понедельникам (резервный день – среда) по индивидуальным планам, утвержденным непосредственными командирами (начальниками) на период обучения за исключением подготовительного периода. В целях углубления знаний и методического мастерства офицеров, исходя из практической направленности их деятельности, определяется одно индивидуальное задание на период.

Сущность командирской подготовки заключается в овладении должностными лицами командного звена всех уровней необходимыми знаниями, умениями, навыками и командирскими качествами для исполнения своих обязанностей при организации боевых действий, управлении частями и подразделениями во всех видах боевых действий и изучении новых видов вооружения и военной техники.

*Формы совместной подготовки:* командирские занятия и сборы (командирские, учебно-методические, по специальности).

*Формы самостоятельной подготовки:* самостоятельная работа, участие в военно-научной работе, конкурсах и состязаниях по полевой выучке офицеров.

*Командирские сборы* проводятся в целях поддержания знаний, развития умений, закрепления навыков, необходимых офицерам для выполнения своих должностных обязанностей, а также для повышения методического мастерства при проведении занятий с подчиненным личным составом, изучения руководящих документов, обучения вопросам управления повседневной деятельностью соединений, воинских частей и подразделений. Командирские сборы проводятся в подготовительные периоды перед началом учебного года (периода обучения).

В конце сборов каждый офицер оценивается (аттестуется) по предметам обучения, выносимым на сборы.

Периодичность и продолжительность командирских сборов: с офицерами управлений воинских частей, командирами батальонов (дивизионов, эскадрилий, отдельных радиолокационных рот, звеньев) – не реже двух раз в год продолжительностью пять дней под руководством командиров воинских частей.

*Учебно-методические сборы* проводятся с командирами учебных рот (батарей), их заместителями и командирами учебных взводов, инструкторами по вождению боевых (специальных) машин и инструкторами по вождению, также могут проводиться с начальниками расчетов, командирами взводов, батарей (рот), батальонов (дивизионов) и их заместителями.

Учебно-методические сборы с указанными категориями проводятся продолжительностью:

- с командирами учебных рот (батарей), их заместителями и командирами учебных взводов, прапорщиками-инструкторами по вождению боевых

(специальных) машин и инструкторами по вождению – два раза в год продолжительностью пять дней;

- с начальниками расчетов, командирами взводов, батарей (рот), батальонов (дивизионов) и их заместителями – не реже одного раза в год.

На сборах анализируются итоги учебно-воспитательной работы за прошедший учебный период, уточняются задачи на новый; устанавливаются единые взгляды на методику обучения и воспитания личного состава; проводятся инструкторско-методические занятия по наиболее сложным темам.

Основными формами обучения на учебно-методических сборах являются инструкторско-методические и показательные занятия. Для проведения занятий привлекаются руководящий состав частей (подразделений) и лучшие методисты.

*Сборы по специальности, молодых офицеров – выпускников вузов* проводятся в масштабе соединения (воинской части) под руководством командиров (заместителей командиров) воинских частей. Специалисты, определяющие боевую готовность воинских частей и подразделений, подлежат ежедневному обучению на сборах, остальные категории офицеров – по решению командира воинской части. Продолжительность обучения устанавливает командир (начальник) в зависимости от степени обученности офицеров.

*Командирские занятия* проводятся в целях обновления и пополнения профессиональных знаний, выработки умения и закрепления практических навыков в управлении воинскими частями и подразделениями в бою и повседневной деятельности, организации защиты военнослужащих и объектов Министерства обороны РФ от действий террористов.

Основные усилия при этом сосредоточиваются на подготовке офицеров по прямому должностному предназначению и на ступень выше занимаемой воинской должности.

Командирские занятия проводятся два раза в месяц в течение учебного года. Учебный день 8 часов. В месяц, когда с воинской частью проводятся тактические (летно-тактические) учения по плану вышестоящего начальника, командирские занятия могут не проводиться.

Основные задачи командирской подготовки офицеров:

- повышение личной профессиональной подготовки и подготовка на ступень выше занимаемой должности;
- изучение и практическое освоение методов работы командиров (начальников) по подготовке боевых действий и при их ведении;
- изучение и освоение новых форм и способов применения соединений и воинских частей;
- совершенствование методики подготовки и проведения командно-штабных учений, тренировок и военных игр;
- повышение уровня слаженности действий органов военного управления на основе совершенствования индивидуальной подготовки офицеров.

#### 4.5. Боевая подготовка военнослужащих различных категорий

Командирские занятия проводятся по следующим дисциплинам:

- тактическая (тактико-специальная) подготовка;
- мобилизационная подготовка;
- общественно-государственная подготовка;
- специальная подготовка;
- тактическая маскировка;
- техническая (инженерно-техническая) подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- экологическая безопасность;
- физическая подготовка;
- общевоинские уставы;
- огневая подготовка;
- военно-медицинская подготовка;
- противопожарная подготовка;
- основы сохранения государственной тайны и служебного делопроизводства;
- военно-экономическая подготовка;
- обеспечение безопасности военной службы.

*Самостоятельная работа* проводится по личному плану с целью совершенствования своей профессиональной подготовки, методического мастерства, освоения должностных и специальных обязанностей на ступень выше занимаемой должности, подготовки к проведению занятий, изучения руководящих документов, выполнения индивидуальных заданий.

*Самостоятельная подготовка* планируется и проводится по 4 часа в неделю, в дни и часы, установленные расписанием дня части по индивидуальным планам, утверждаемым непосредственными командирами (начальниками) ежемесячно (на период обучения).

Планирование самостоятельной подготовки [13, прил. 7, форма № 16] осуществляется на учебный год. Количество часов на изучаемые темы определяется, планом командирской подготовки, с учетом указания старшего начальника и уровня подготовки офицера. Непосредственные начальники своим подчиненным разрабатывают два индивидуальных задания на учебный год. Тематика индивидуальных заданий должна носить исследовательский характер, разработку соответствующих методических рекомендаций, пособий и т. д.

Задачи оформляются в рабочих тетрадях: тетрадь № 1 предназначена для оформления плана самостоятельной подготовки, планов проведения занятий, тетрадь № 2 – для отработки тематики планов самостоятельной подготовки, конспектов занятий по командирской подготовке.

Начальники, поставившие задачи, ежемесячно проводят собеседование с подчиненными и дают заключение о качестве усвоения материала и оценку



их работы. Результаты самостоятельной подготовки офицеров (прапорщиков) отражаются при подведении итогов за месяц.

Офицеры, назначенные на должности, разрабатывают план вхождения в должность на срок до трех месяцев.

**Командирская подготовка сержантов.** Основным методом подготовки сержантов и солдат, проходящих военную службу по контракту, является самостоятельная работа по индивидуальным заданиям, определяемым командиром (начальником). Она организуется и проводится аналогично самостоятельной подготовке офицеров.

Сержанты, кроме того, обучаются по системе командирской подготовки. Содержанием командирских занятий с сержантами является: изучение и освоение положений боевых и общевойсковых уставов, наставлений и руководств; изучение организации, боевых возможностей и способов боевого применения расчетов, подразделений своих войск и войск противника; организации боевого дежурства; освоение ВВТ; приобретение навыков в организации общевойскового боя, его всестороннего обеспечения и управления подчиненным личным составом; повышение методического мастерства обучения и воспитания подчиненных.

Для проведения занятий сержанты распределяются по учебным группам, которые создаются при управлениях воинских частей и в батальонах (сержанты отдельных радиолокационных рот включаются в группы сержантов батальона). Занятия с сержантами в составе учебных групп проводят командиры воинских частей (подразделений) и их заместители. Для обучения сержантов специальным вопросам привлекаются начальники служб, расчетов, офицеры-методисты, прапорщики подразделений.

Командирские занятия проводятся ежемесячно (по два дня в месяц) в установленные дни командирской подготовки сержантов. Типовая программа командирской подготовки сержантов изложена в [13, прил. 11].

Командирские занятия с сержантами проводятся по следующим предметам обучения:

- тактическая (тактико-специальная) подготовка;
- общественно-государственная подготовка;
- специальная подготовка;
- военная педагогика и психология;
- методическая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- общевойсковые уставы;
- огневая подготовка;
- основы безопасности и военной службы.

Инструкторско-методические занятия проводятся перед подготовкой сержантов к обучению личного состава по новым темам под руководством:

#### 4.5. Боевая подготовка военнослужащих различных категорий

по общевоинским дисциплинам – командиров подразделений; по специальной и технической подготовке – командиров подразделений и начальников расчетов.

Не реже двух раз в период обучения в масштабе воинской части и периодически в батальоне (дивизионе) и им равных подразделениях с сержантами проводятся методические совещания, на которых подводятся итоги работы сержантов, проходит обмен опытом по обучению и воспитанию подчиненных и поддержанию порядка. Периодичность и продолжительность проведения Дня сержанта определяется командиром воинской части, но не реже двух раз в период обучения.

**Особенности подготовки сержантов и солдат по контракту.** Цель подготовки сержантов и солдат, несущих военную службу по контракту, – подготовить их к исполнению должностных и функциональных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью.

Основное внимание в подготовке сержантов нужно обращать на следующее:

- привитие им командирских и методических навыков личной ответственности за состояние боевой готовности, выучки и воинской дисциплины подчиненных, выполнение ими требований общевоинских уставов;
- изучение вооружения и военной техники и умелое их использование при боевом применении, безаварийную эксплуатацию и сбережение, получение и повышение классной квалификации, строевой выучки, физической закалки, овладение смежными специальностями.

Формы и методы, предметы обучения, основные виды учебных занятий для сержантов и солдат по контракту аналогичны видам подготовки, предметам обучения и организационным формам подготовки сержантов и солдат по призыву.

##### **4.5.4. Подготовка по военно-учетной специальности и повышение (подтверждение) классной квалификации**

Подготовка военных специалистов и повышение классной квалификации военнослужащих организуется и проводится в целях повышения их военно-профессионального уровня и осуществляется непрерывно в ходе военной службы.

Испытание на присвоение (подтверждение) классной квалификации проводится в соответствии с требованиями приказов и директив министра обороны Российской Федерации, главнокомандующего Военно-воздушными силами, командующих объединениями (соединениями).

Испытание военнослужащих на повышение (подтверждение) классной квалификации проводится непосредственно в воинской части (подразделении) на штатных ВВТ и объектах учебной материально-технической базы.

По результатам испытаний комиссия принимает решение по каждому военнослужащему о повышении (подтверждении) или снижении классной квалификации в соответствии с показными знаниями и практическими навыками. Издаётся приказ командира части о присвоении (подтверждении) или снижении классной квалификации, выписки из приказа направляются в воинские части (подразделения).

#### **4.6. ПОДГОТОВКА ВОИНСКИХ ЧАСТЕЙ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

**Подготовка воинских частей и подразделений** заключается в последовательном их слаживании для выполнения задач по предназначению, а также проведении индивидуальной подготовки военнослужащих для поддержания их профессионального мастерства.

**Слаживание воинских частей и подразделений** – обучение военнослужащих согласованным действиям в составе воинских частей, подразделений, экипажей, расчетов для выполнения поставленных задач в любых условиях обстановки. Основу слаживания составляет полевая (воздушная) выучка.

*Основными целями слаживания* являются: достижение более высокого уровня подготовки воинских частей, подразделений к выполнению поставленных задач в периоды, связанные с призывом и увольнением военнослужащих срочной службы, освоением нового ВВТ, способов их боевого применения (действий).

*Задачи слаживания:*

- готовить личный состав и подразделения к ведению боевых действий с учетом особенностей театра военных действий (ТВД) и выполнению задач по предназначению в полном объеме программы.

*Слаживание подразделений (воинских частей)* осуществляется последовательно и включает:

- слаживание подразделений, дежурных смен;
- слаживание воинской части, соединения.

*Слаживание подразделений* проводится в ходе тренировок, тактико-специальных занятий (ТСЗ), ТУ, летно-тактических учений (ЛТУ) по всем предметам обучения и методической последовательности «от простого к сложному» в ходе слаживания:

- отделений (экипажей, расчетов);
- рот (батарей);
- батальона (дивизиона);
- полка (бригады).

*Слаживание воинской части* проводится в ходе тренировок, КШУ, тактических (летно-тактических, тактико-специальных) учений с частью и соединением в целом.

Формами слаживания являются: тактико-строевые (тактико-специальные) занятия, тренировки и тактические учения.

*Тактико-строевые занятия*, как правило, предшествуют тактическим занятиям (учениям). Основным методом обучения на тактико-строевом занятии – упражнение (тренировка) в выполнении приемов и способов действий. Они являются первой ступенью слаживания подразделений. На них отрабатывается техника выполнения приемов и способов действий войск в различных видах боевых действий, а офицеры, прапорщики, сержанты получают практику в управлении подчиненными подразделениями.

*Тренировки* – основная форма слаживания воинской части, в ходе которой практически отрабатываются способы, приемы подготовки к бою, его обеспечения, управления войсками.

*Тактические учения* являются высшей формой слаживания воинских частей и подразделений, важнейшим средством повышения боевой готовности войск и позволяют наиболее эффективно готовить их к ведению современного боя.

Основным методом обучения на тактических учениях является практическая работа обучаемых по выполнению обязанностей по управлению подразделениями, воинскими частями и соединениями при выполнении учебно-боевых задач во взаимодействии с подразделениями видов вооруженных сил, родов войск и специальных войск, вооруженных формирований других министерств и ведомств Российской Федерации.

## 4.7. УЧЕБНАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

**Учебная материально-техническая база (УМТБ)** боевой подготовки – совокупность материальных, технических средств и оборудованных объектов (районов местности), используемых для обучения и воспитания военнослужащих, слаживания (боевого слаживания) подразделений, воинских частей, соединений и их органов управления в соответствии с планами и программами боевой подготовки, а также для проведения военно-научных исследований.

УМТБ должна обеспечивать:

- создание в ходе различных учебных и учебно-боевых мероприятий условий, максимально приближенных к реальной обстановке;
- практическую отработку и поддержание навыков, умений слаженности в действиях личного состава расчетов и подразделений на уровне, обеспечивающем готовность к выполнению поставленной боевой задачи;
- профессиональный отбор личного состава на должности военных специалистов;
- проверку уровня подготовки специалистов, подразделений органов управления.
- УМТБ боевой подготовки подразделяется на полевую, приказарменную и классную.

*Полевая УМТБ* используется для:

- проведения тактических (летно-тактических, тактико-специальных, тактико-строевых) учений (занятий) с личным составом воинских частей и подразделений;
- отработки мероприятий планов боевых действий (планов по обеспечению боевых действий, планов приведения в высшие степени боевой готовности);
- совершенствования тактической (летней, тактико-специальной), специальной и общевойсковой подготовки личного состава воинских частей и подразделений в условиях максимально приближенных к боевым, освоения ими новых, наиболее эффективных способов ведения боевых действий;
- отработки вопросов управления воинскими частями, подразделениями (формированиями) и взаимодействия между ними;
- обучения и совершенствования индивидуальных навыков и военных действий личного состава воинских частей и подразделений при действиях в современном бою, с ВВТ;
- вождения боевых машин и автомобилей в объеме курсов вождения;
- выполнения упражнений учебных и контрольных стрельб, а также стрельб в составе подразделения;
- проведения мероприятий боевого слаживания;
- проведения исследований в области тактики применения подразделений, воинских частей;
- испытаний новых образцов ВВТ.

На полевую УМТБ могут возлагаться и другие задачи: обеспечение других мероприятий боевой подготовки воинских частей и подразделений, исходя из задач, определенных старшим командиром (начальником).

Полевая УМТБ включает: специально отведенный земельный участок; учебные объекты, полигонное, специальное, инженерное оборудование.

#### 4.7. Учебная материально-техническая база

В состав учебных объектов полевой базы входят: тактические учебные поля, стрельбища (стрелковые тир), автодромы, специальные учебные места (учебно-тренировочные полигоны) и другие элементы в соответствии с требованиями альбомов схем учебных объектов и полей видов ВС и родов войск.

*Тактическое учебное поле* должно использоваться для тактической (тактико-специальной) подготовки воинских частей и подразделений, отработки мероприятий планов боевых действий (планов обеспечения боевых действий), выполнения программ боевой подготовки, проведения занятий с вновь прибывшим пополнением по общевойсковой и тактической подготовке.

Тактическое поле (комплекс тактических полей), как правило, состоит из следующих учебных мест, предназначенных для:

- практического обучения личного состава частей специальных войск и тыла по предназначению;
- отработки тактических приемов передвижения на поле боя, действий в различных видах боя;
- изучения и отработки мероприятий по противодействию системам управления оружием тактической авиации противника;
- изучения и отработки приемов и способов РХБЗ;
- отработки технических приемов защиты от зажигательного оружия;
- изучения и отработки задач (мероприятий) по инженерному обеспечению и оборудованию позиционных районов;
- изучения и практической отработки приемов и способов оказания первой медицинской помощи раненым, пораженным ОМП,
- а также полосы попутной физической тренировки с элементами преодоления препятствий (разрушенный мост, стена, завал, ров).

*Стрелковый тир (войсковое стрельбище)* должен обеспечивать выполнение упражнений курса стрельб, исходя из задач, решаемых воинскими частями.

*Автодром* должен обеспечивать выполнение упражнений в соответствии с курсами вождения, исходя из задач, решаемых воинскими частями, в объеме программ обучения. Автодром состоит из командного пункта; учебных мест для отработки нормативов и специальных задач, обучения безопасному вождению машин; маршрутов для вождения по ограниченным проездам и преодоления препятствий.

Состав элементов тактического учебного поля, войскового стрельбища, автодрома может уточняться, исходя из задач, решаемых воинскими частями. В состав каждого элемента должны входить места по изучению мер безопасности и практической отработке безопасных приемов и способов выполнения соответствующих учебных задач.

Элементы учебных объектов полевой учебной базы должны располагаться компактно, в непосредственной близости между собой для обеспечения возможности отработки вопросов тактической (тактико-специальной) и общевойсковой подготовки комплексно, в динамике, с минимальными потерями учебного времени на перемещение к ним.

Учебные объекты (элементы учебных объектов) полевой УМТБ должны строиться капитально, с расчетом на длительную и интенсивную эксплуатацию, использованием долговременных, прочных, устойчивых к износу материалов. В составе учебных объектов (элементов учебных объектов) должны быть предусмотрены сооружения для предотвращения влияния паводковых и грунтовых вод, оборудованные дороги и площадки, пункты материально-бытового обеспечения занятий, обогреватель и т. д. В состав каждого учебного объекта должен входить пункт оказания первой медицинской помощи.

*Приказарменная УМТБ* должна использоваться для проведения теоретических и практических занятий, тренировки и отработки нормативов по общевойсковой подготовке. Она оборудуется с учетом условий ее оперативного использования и снижения потерь времени на перемещение подразделений к месту занятий и должна включать: строевые плацы (строевые площадки), комплекс спортивных сооружений и мест для занятий по физической подготовке и спортом, учебные стрелковые и караульные городки и другие объекты.

Места наиболее интенсивных занятий и участки повышенной опасности должны быть оборудованы необходимыми средствами заграждений, освещения, сигнализации, предупредительными указателями и знаками о возможной опасности.

*Классная УМТБ* должна использоваться для проведения теоретических и практических занятий в учебных помещениях с целью обучения военнослужащих как индивидуально, так и в составе отделений, смен, групп, расчетов, подразделений.

Классная УМТБ в соединении (воинской части) должна обеспечивать одновременное обучение всего личного состава воинских частей (подразделений) согласно расписанию занятий, за исключением находящихся в наряде по службе и боевом дежурстве.

Основой классной УМТБ являются *специализированные и многопрофильные классы*.

*Специализированные учебные классы* используются для проведения занятий по отдельным (специальным) предметам обучения.

В состав специализированных классов должны входить:

- учебные классы (места) для подготовки смен (расчетов) к несению боевого дежурства;
- учебные классы (лаборатории) для практического обучения по специальной подготовке.

#### 4.7. Учебная материально-техническая база

Учебные классы (места) для подготовки смен к несению боевого дежурства и практического обучения по специальной подготовке включают учебные пункты управления с размещенными в них учебными боевыми постами и тренажерами (служебными средствами), стенды, макеты, образцы изучаемой военной техники. Все классы для подготовки дежурных смен должны быть связаны между собой надежной связью. Для подготовки дежурных смен и практического обучения по специальности могут использоваться многопрофильные классы.

*Многопрофильные классы* целесообразно использовать для проведения занятий по любому предмету обучения с подготовкой по одному из них. В своей основе многопрофильные классы должны иметь специализацию по специальной подготовке.

Многопрофильный класс должен включать:

- рабочее место руководителя с экраном, доской, пультом руководителя;
- учебные места обучаемых для практического обучения с индивидуальными тренажными средствами, макетами, имитаторами;
- технические средства обучения, в том числе аудиовидеосредства, электронно-вычислительную технику;
- учебные пособия, стенды, плакаты, диафильмы, слайды, элементы штатных систем (агрегатов) техники;
- переносные комплекты (укладки) приборов и имущества для практического обучения по предметам (темам) обучения.

Многопрофильные учебные классы целесообразно именовать по названию обучающихся в нем подразделений, специалистов: «учебный класс для подготовки (наименование подразделения или группы специалистов)» или по определяющему профилю его практического использования (специализации): «учебный класс по (наименование предмета обучения)».

В воинской части должны быть оборудованы помещения (места) для подготовки руководителей к проведению занятий.

Техническое оснащение УМТБ включает: обновленную на учебных объектах и привлекаемую на занятия (учения) вооружение и военную технику учебной, учебно-боевой, боевой, учебно-строевой, строевой и транспортной групп эксплуатации; учебные образцы вооружения и военной техники, учебные боеприпасы, макеты и действующие стенды; учебно-тренировочные средства и тренажеры; учебное имущество; вспомогательные средства обучения, полигонное оборудование, предназначенное для электрификации и автоматизации учебных полей (объектов) и классов, учебную и методическую литературу и др.

Основой технического оснащения УМТБ являются *учебно-тренировочные средства (УТС)*:

- учебно-тренировочные комплексы;
- комплексные и индивидуальные тренажеры;



#### Глава 4. Организация боевой подготовки

- учебные (учебно-боевые) агрегаты, машины и системы ВВТ (комплексы);
- ТСО (обучающие устройства, компьютеры, аудио- и видеоаппаратура и т. д.).

Учебно-тренировочные средства должны:

- с достаточной точностью и достоверностью имитировать устройство и работу основных узлов и агрегатов изучаемого ВВТ;
- значительно сокращать общее время на подготовку обучаемого для выполнения им своих функциональных обязанностей;
- максимально обеспечивать наглядность и доступность в обучении, вызывать интерес и повышать активность обучаемых в учебном процессе;
- обеспечивать обучение и тренировки на изучаемых образцах в дневных и ночных условиях;
- позволять руководителю создавать в процессе занятий различные условия обстановки, требующие от обучаемых самостоятельности и практического применения ранее полученных знаний, умений и навыков при решении задач по данной обстановке;
- обеспечивать объективный контроль усвоения обучаемыми полученного материала, правильности их действий и выявлять допущенные при этом ошибки.

Оснащение войск УТС, полигонным оборудованием и ТСО осуществляется начальниками местных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, соответствующими службами в соответствии с обновленными нормами обеспечения и утвержденными планами распределения. Нормы обеспечения учебно-тренировочными средствами, полигонным оборудованием и военно-техническим имуществом устанавливаются соответствующими приказами.

Перечень, количество необходимых объектов, полей и порядок их оборудования для каждого учебного объекта (учебного поля) составляется с учетом требований нормативно-правовых актов Министерства обороны, Генерального штаба и потребности базирующихся на них войск, определяемых уставами, программами боевой подготовки, соответствующими наставлениями, руководствами и курсами.

Размещение учебных объектов должно производиться с учетом требований безопасности при организации и проведении занятий (учений), а также обеспечивать автономность их использования.

Ответственность за состояние УМТБ несут:

- в воинских частях – заместители командира;
- в подразделениях – командиры подразделений.

Порядок использования элементов УМТБ на занятиях определяется планом проведения занятия и решением руководителя занятия (тренировки, учения).

#### 4.8. Организация физической подготовки в подразделении

Создание и совершенствование (развитие) УМТБ включает строительство новых объектов, реконструкцию, расширение, текущий и капитальный ремонты существующих объектов, оснащение и оборудование их новыми образцами УТС и оборудования, внедрение изобретений и рационализаторских предложений.

### 4.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**Физическая подготовка** представляет собой процесс, направленный на развитие физических качеств, способностей (в том числе навыков и умений) человека с учетом вида его деятельности и социально-демографических характеристик.

Физическая подготовка является основным элементом боевой готовности военнослужащих к выполнению учебно-боевых задач и одним из направлений повышения боеспособности Вооруженных сил РФ.

*Цель физической подготовки в Вооруженных силах РФ* – обеспечение необходимого уровня физической подготовленности военнослужащих для выполнения боевых и других задач в соответствии с их предназначением.

*Задачами физической подготовки военнослужащих* являются:

- развитие и совершенствование физических качеств (выносливости, силы, быстроты и ловкости) с учетом возрастных особенностей;
- формирование навыков в передвижении по пересеченной местности в пешем порядке и на лыжах, в преодолении естественных и искусственных препятствий, рукопашном бою, военно-прикладном плавании.

*Физическая подготовка способствует:*

- повышению устойчивости организма к воздействию неблагоприятных факторов военно-профессиональной деятельности и окружающей среды;
- воспитанию психической устойчивости и морально-волевых качеств;
- формированию готовности военнослужащих к перенесению экстремальных физических и психических нагрузок в период подготовки и ведения боевых действий;
- повышению военно-специальной подготовленности военнослужащих;
- совершенствованию боевой слаженности воинских подразделений.

Специальные задачи физической подготовки обуславливаются особенностями военно-профессиональной деятельности военнослужащих главных командований видов вооруженных сил, управлений военных округов (флотов), командований родов войск вооруженных сил, департаментов Ми-

#### Глава 4. Организация боевой подготовки

Министерства обороны, главных и центральных управлений Министерства обороны, объединений, соединений, полков (им равных), кораблей 1, 2, 3 и 4-го рангов, отдельных батальонов (им равных), отдельных рот, военно-учебных заведений, федеральных государственных учреждений Министерства обороны, федеральных государственных унитарных предприятий Министерства обороны.

Специальные задачи физической подготовки устанавливаются в руководствах по физической подготовке в видах (родах войск) вооруженных сил, утверждаемых соответствующими должностными лицами.

Содержание физической подготовки составляют физические упражнения, специальные знания, организаторско-методические навыки и умения.

Основным средством физической подготовки являются физические упражнения, выполняемые с учетом возрастных особенностей, соблюдения требований безопасности и гигиенических правил.

Организаторско-методическими навыками и умениями руководителя в организации физической подготовки является совокупность приемов и действий руководителя, позволяющих ему качественно и в соответствии с установленными требованиями организовать выполнение возложенных на него задач, методически правильно обучать и воспитывать подчиненных.

Каждый военнослужащий обязан систематически заниматься физическими упражнениями, военно-прикладными видами спорта и соответствовать установленным требованиям по физической подготовленности, предъявляемым к военнослужащим вооруженных сил.

Для проведения занятий и выполнения нормативов по физической подготовке военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, распределяются на возрастные группы (табл. 1).

*Физическая подготовленность граждан, поступающих на военную службу по контракту*, оценивается по результатам и условиям выполнения минимальных требований всех физических упражнений в соответствии с требованиями к физической подготовленности кандидатов, поступающих на военную службу по контракту.

Таблица 1

Возрастная группа	Мужчины	Женщины
1-я	До 25 лет	До 25 лет
2-я	До 30 лет	До 30 лет
3-я	До 35 лет	До 35 лет
4-я	До 40 лет	До 40 лет
5-я	До 45 лет	До 45 лет
6-я	До 50 лет	45 лет и старше
7-я	До 55 лет	Отсутствует
8-я	55 лет и старше	Отсутствует

#### 4.8. Организация физической подготовки в подразделении

Военнослужащим по контракту, не выполнившим установленные требования по уровню физической подготовленности (не выполнившим контрольные нормативы по физической подготовке) на контрольной проверке, предоставляется пятимесячный срок для подготовки и повторной сдачи нормативов по физической подготовленности. Командиры (начальники) могут устанавливать время для дополнительных занятий военнослужащим, не выполнившим требования по физической подготовленности.

В случае повторного признания военнослужащего по контракту несоответствующим требованиям по физической подготовленности он представляется для рассмотрения на аттестационную комиссию органа военного управления, воинской части, организации вооруженных сил.

Данные об уровне физической подготовленности военнослужащих отражаются в служебных характеристиках, аттестационных листах.

*Военнослужащие, имеющие отклонения в состоянии здоровья и отнесенные в результате углубленного медицинского освидетельствования по состоянию здоровья к 3-й или частично ко 2-й группе, перенесшие острые заболевания и травмы, находящиеся по заключению врача под диспансерно-динамическим наблюдением, к проверке физической подготовленности не допускаются.*

*Военнослужащие женского пола в период беременности по заключению медицинских специалистов к проверке физической подготовленности не допускаются.*

*Военнослужащие по контракту, находящиеся под диспансерно-динамическим наблюдением, проходят проверку по физической подготовке после окончания диспансерно-динамического наблюдения. При отсутствии положительных результатов лечения в течение года военнослужащие по контракту направляются на военно-врачебную комиссию для медицинского освидетельствования на предмет годности к прохождению военной службы в занимаемой воинской должности. Если по результатам военно-врачебной экспертизы военнослужащему определены категории годности: «Б» – годен к военной службе с незначительными ограничениями и «В» – ограниченно годен к военной службе, то соответствующий начальник медицинской службы разрабатывает рекомендации по укреплению их здоровья, которые направляются соответствующим командирам подразделений, и контролирует их выполнение.*

*Слушатели и курсанты военно-учебных заведений, находящиеся на амбулаторном лечении или под диспансерно-динамическим наблюдением и нуждающиеся в освобождении от физических нагрузок, от учебных занятий по физической подготовке не освобождаются, а привлекаются на занятия для получения методической практики.*

*Слушатели и курсанты военно-учебных заведений, не овладевшие предусмотренными программой физическими упражнениями на учебных заня-*

тиях, *допускаются* к экзаменам и зачетам после их освоения в свободное от занятий время и в часы самостоятельной подготовки.

К военнослужащим по контракту, достигшим высокого уровня физической подготовки, применяются:

- поощрение в соответствии с Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил РФ;
- награждение в установленном порядке кубками, грамотами, дипломами, ценными подарками, деньгами, а также соответствующими знаками отличия за достижения в физической подготовке, учреждаемыми в установленном порядке.

**Формами** проведения физической подготовки являются: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, физическая тренировка в процессе учебно-боевой деятельности, спортивно-массовая работа, самостоятельная физическая тренировка.

К основным **физическим качествам**, обеспечивающим двигательную деятельность военнослужащих, относятся: выносливость, сила, быстрота и ловкость.

**Выносливость** – способность противостоять утомлению в процессе двигательной деятельности.

**Сила** – способность преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий.

**Быстрота** – способность совершать двигательные действия в минимальное время.

**Ловкость** – способность выполнять движения скоординировано и точно, а также своевременно и рационально справляться с новой, неожиданно возникшей задачей.

#### 4.9. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

Военнослужащий в течение учебного года должен быть проверен и оценен по физическим упражнениям программы обучения.

Для проверки физической подготовленности военнослужащие распределяются на категории в зависимости от особенностей военно-профессиональной деятельности (далее – категории).

Оценка уровня физической подготовленности военнослужащих по контракту определяется по сумме баллов, полученных ими за выполнение всех физических упражнений в соответствии с требованиями к физической подготовленности военнослужащих [6].

#### 4.9. Проверка и оценка физической подготовленности военнослужащих

*Физическая подготовленность военнослужащих по контракту* проверяется ежеквартально, в конце периода обучения и учебного года. Физические упражнения для проверки предлагаются специалистами по физической подготовке и утверждаются командирами (начальниками), проводящими проверку.

Физические упражнения предлагаются с учетом следующих требований: упражнения на общую или скоростную выносливость назначаются для проверки во всех случаях, а остальные – с учетом прохождения программы и этапов военно-профессиональной деятельности; уровень развития каждого качества и навыка проверяется не более чем по одному упражнению.

*Военнослужащие по призыву* проверяются по упражнениям программы физической подготовки, характеризующим основные физические качества и военно-прикладные навыки, которые определяются в видах (родах войск) вооруженных сил.

Выполнение физических упражнений в целях улучшения полученной оценки не допускается.

В ходе проверки физические упражнения выполняются в следующем порядке: упражнения на ловкость, упражнения на быстроту, силовые упражнения, приемы рукопашного боя, упражнения на выносливость, преодоление препятствий, плавание и упражнения в составе подразделения.

Все назначенные на проверку физические упражнения выполняются, как правило, в течение одного дня. Упражнения для оценки общей выносливости и военно-прикладных навыков могут выполняться в разные дни.

В отдельных случаях порядок выполнения физических упражнений может быть изменен.

Проверка физической подготовленности военнослужащих проводится, как правило, в спортивной форме одежды, за исключением выполнения физических упражнений, для которых предусмотрена только военная форма одежды.

Военнослужащий, не выполнивший назначенное физическое упражнение, оценивается «неудовлетворительно».

При невозможности военнослужащим выполнить физическое упражнение из-за болезни или травмы проверяющий определяет упражнение того же качества, при этом оценивается индивидуальная практическая подготовленность военнослужащего.

Если военнослужащий отказывается сдавать проверку по физической подготовке без уважительной причины, то он оценивается «неудовлетворительно».

Военнослужащие, задействованные при несении службы в суточном наряде, боевом дежурстве и иных дежурных подразделениях (силах) воинской части, к проверке не привлекаются. Им определяется отдельный день для сдачи проверки по физической подготовке.

Проверка военнослужащих по плаванию проводится: при температуре воды не ниже плюс 18 °С; лыжным гонкам и маршу на лыжах – при температуре воздуха не ниже минус 20 °С; при ветре 5–10 м/с – не ниже минус 15 °С; при ветре 10–15 м/с – не ниже минус 10 °С; по другим физическим упражнениям – не ниже минус 15 °С, не выше плюс 35 °С.

Начисление баллов за выполнение физических упражнений осуществляется в соответствии с [13, прил. 12].

При отсутствии нормативов, имеющих численное выражение, выполнение упражнений оценивается:

- «отлично» – если упражнение выполнено согласно описанию, без ошибок, легко и уверенно, допущены незначительные ошибки при приземлении, что соответствует 75 баллам;
- «хорошо» – если упражнение выполнено согласно описанию, уверенно, но были допущены незначительные ошибки (недостаточная амплитуда движений, небольшое сгибание ног и рук, выполнение силового элемента с незначительным махом или махового элемента с незначительным дожимом, касание снаряда без потери темпа), что соответствует 60 баллам;
- «удовлетворительно» – если упражнение выполнено согласно описанию, но неуверенно и со значительными ошибками (значительное сгибание и разведение ног, большое сгибание рук и тела, выполнение силового элемента рывком, а махового элемента значительным дожимом, сделана остановка или добавлены лишние махи, отсутствие разгибания в соскоке), что соответствует 35 баллам;
- «неудовлетворительно» – если упражнение не выполнено или искажено (пропуск элемента, падение со снаряда, в опорных прыжках – толчок одной ногой или перебор руками), что соответствует 0 баллов.

Балльный эквивалент оценки военнослужащего (курсанта и слушателя военно-учебного заведения) по отдельному упражнению определяется:

- «отлично» – 75 баллов;
- «хорошо» – 60 баллов;
- «удовлетворительно» – 35 баллов.

Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, контракту (1–3-я возрастные группы), курсанты и слушатели военно-учебных заведений в течение учебного года проверяются в выполнении приемов рукопашного боя.

При проверке в объеме начального комплекса рукопашного боя (РБ-Н), общего (РБ-1) и специальных (РБ-2, РБ-3) комплексов военнослужащий последовательно выполняет пять назначенных для проверки приемов. Вместо одного из приемов при оценке по комплексам РБ-1 и РБ-2 по решению проверяющего могут включаться комплексы приемов на 8 счетов с оружием и без оружия.

#### 4.9. Проверка и оценка физической подготовленности военнослужащих

Выполнение отдельных приемов, а также комплексов приемов на 8 счетов с оружием и без оружия оценивается:

- «отлично» – если прием выполнен согласно описанию, быстро и уверенно;
- «хорошо» – если прием выполнен согласно описанию, но недостаточно быстро и уверенно;
- «удовлетворительно» – если прием выполнен согласно описанию, но медленно и с нарушением слитности движения или допущена потеря равновесия, но конечная цель достигнута;
- «неудовлетворительно» – если прием не выполнен или выполнен не в соответствии с описанием.

Дополнительно при оценке комплексов приемов на 8 счетов с оружием и без оружия учитывается время выполнения:

- «отлично» – не более 7 с (8 с – с автоматом);
- «хорошо» – не более 8 с (9 с – с автоматом);
- «удовлетворительно» – не более 8 с (9 с – с автоматом);
- «неудовлетворительно» – более 9 с (10 с – с автоматом).

Общая оценка по рукопашному бою складывается из оценок за выполнение отдельных приемов, входящих в различные группы комплексов РБ-Н, РБ-1, РБ-2 (приемы боя с оружием; приемы боя рукой и ногой; приемы освобождения от захватов противником; приемы обезоруживания противника; болевые приемы и удушения, броски, специальные приемы) и выставляется:

- «отлично» – если более половины оценок «отлично», а остальные не ниже «хорошо»;
- «хорошо» – если более половины оценок «хорошо», а остальные не ниже «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» – если половина и более оценок «удовлетворительно» при отсутствии неудовлетворительных или если по одному приему оценка «неудовлетворительно» при наличии не менее одной оценки не ниже «хорошо»;
- «неудовлетворительно» – если получено более одной неудовлетворительной оценки.

При оценке «боевой ситуации» военнослужащий должен выполнить одно из следующих действий: защитно-ответные действия; обезоруживание противника (не зная характера его атакующих действий и вида применяемого оружия); освобождение от захвата, специальные приемы; болевые приемы (броски) сразу после команды проверяющего.

Предварительно военнослужащий становится спиной к «противнику» на расстоянии 2 м от него и после сигнала о своей готовности по команде проверяющего «ВПЕРЕД» прыжком поворачивается к нападающему, принимает изготовку к бою и выполняет прием (действие). Без поворота выпол-



няются освобождения от захвата сзади или обезоруживание при угрозе оружием в упор сзади и при конвоировании.

Для выполнения бросков и болевых приемов проверяющий вначале называет прием, затем командует «ВПЕРЕД», после чего военнослужащий поворачивается, сближается с ассистентом и выполняет прием.

Выполнение приема (действия) в «боевой ситуации» оценивается:

- «отлично» – если военнослужащий сумел защититься от атаки противника, при этом провел контратаку, выполнил бросок с завершающим ударом, выполнил болевой прием или обозначил удушающий прием, осуществил эффективное конвоирование или «уничтожил» противника;
- «хорошо» – если прием (действие) выполнен без остановок, технически правильно, но недостаточно быстро;
- «удовлетворительно» – если прием (действие) выполнен с нарушением слитности и быстроты, допущены потеря равновесия при бросках, падение, но конечная цель достигнута;
- «неудовлетворительно» – если прием (действие) не выполнен, грубо искажен или военнослужащий не защитился и не провел контратакующие действия.

Оценка военнослужащего по рукопашному бою (РБ-3) складывается из оценок, полученных за выполнение назначенных приемов, комплекса рукопашного боя на 8 счетов и действия в «боевой ситуации».

Общая оценка за выполнение специального комплекса РБ-3 выставляется:

- «отлично» – если две оценки «отлично» (в том числе за «боевую ситуацию») и одна не ниже «хорошо»;
- «хорошо» – если две оценки «хорошо» (в том числе за «боевую ситуацию») и одна не ниже «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» – если более половины оценок «удовлетворительно» при отсутствии неудовлетворительных оценок или если получена одна неудовлетворительная оценка при наличии оценки «хорошо» за «боевую ситуацию».

Балльный эквивалент оценки военнослужащего по рукопашному бою определяется:

- «отлично» – 75 баллов;
- «хорошо» – 60 баллов;
- «удовлетворительно» – 35 баллов.

При проверке военнослужащих по физическим упражнениям, выполняемым в составе подразделения, количество баллов и индивидуальная оценка физической подготовленности военнослужащего определяется оценкой, полученной подразделением.

#### 4.9. Проверка и оценка физической подготовленности военнослужащих

В процессе обучения курсантов и слушателей вузов оценка физической подготовленности военнослужащего может определяться по текущей успеваемости.

Оценка и квалификационный уровень физической подготовленности военнослужащего слагаются из количества баллов, полученных им за выполнение всех назначенных для проверки физических упражнений при условии выполнения минимального порогового уровня в каждом упражнении, и определяются в соответствии с [13, прил. 12].

##### Контрольные вопросы

1. Содержание боевой подготовки.
2. Система боевой подготовки.
3. Организация боевой подготовки.
4. План подготовки подразделения. Структура плана.
5. Разрабатываемые документы в воинской части (подразделении) на месяц.
6. Организация командирской подготовки офицеров.
7. Организация командирской подготовки сержантов.
8. Учебная материально-техническая база.

# Глава ОСНОВЫ 5 ВОЕННОГО ПРАВА

## 5.1. МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО

Международное право возникло в значительной мере как право войны. Вышедшая в 1625 г. книга Г. Гроция называлась «О праве войны и мира». Главное внимание уделялось определению правовых оснований для начала войны, т. е. **права на войну**. Вторая часть – **право** непосредственно самой **войны**, – устанавливающая правила ведения военных действий, развивалась медленнее. Защита жертв войны, раненых, пленных, мирного населения привлекла внимание международного права лишь во второй половине XIX в. Эффективность права войны никогда не была высокой. Вспомним широко распространенное мнение: «На войне, как и в любви, нет законов». Карл фон Клаузевиц писал, что жестокость является средством ведения войны. Тем не менее постепенно гуманитарные нормы проникали в сознание и практику государств.

В свое время И. Кант писал: «Состояние мира между людьми, живущими по соседству, не есть естественное состояние, последнее, наоборот, есть состояние войны. Следовательно, состояние мира должно быть установлено». Это было сделано во всеобщем масштабе Уставом ООН, который поставил войну вне закона, ограничил правомерное применение вооруженных сил необходимостью самообороны. В результате было положено начало новому этапу в развитии законов и обычаев войны. Правда, некоторые юристы стали утверждать, что поскольку война поставлена вне закона, то нельзя говорить о правах ее участников. Однако большая часть ученых пришла к выводу, что право воюющих и нейтралитет продолжают существовать, хотя и с определенными изменениями.

В настоящее время существует термин «мир» – это отсутствие войны, на международном уровне общепринятого термина «война» нет. Рассмотрим основной понятийный аппарат международного гуманитарного права.

**Международное гуманитарное право** – является особым разделом международного права, действующим в условиях вооруженных конфликтов. Целью международного гуманитарного права является смягчение последствий войны: ограничение средств и методов ведения военных действий, а также защита жертв войны.

**Комбатанты**, или сражающиеся, – личный состав регулярных ВС и включенные в них вооруженные организации и добровольческие отряды. При этом лица из числа медицинского и духовного персонала не имеют статуса комбатантов, даже если они входят в состав вооруженных сил. Комбатантами в ряде случаев могут признаваться партизаны, подпольщики, а также лица, входящие в добровольческие отряды, ополчение и движение сопротивления.

Комбатанты имеют право принимать непосредственное участие в военных действиях. Комбатантам разрешается применять силу и оружие, но с ограничениями, установленными международным правом. Эти ограничения, относящиеся к ведению боевых действий изложены в Гаагском праве, которое включает в себя нормы ряда конвенций и протоколов. Некомбатанты лишь обслуживают и обеспечивают боевую деятельность вооруженных сил и вправе применять оружие только для самообороны.

Отличительные признаки комбатантов: имеют во главе лицо, ответственное за своих подчиненных; имеют определённый и явно видимый издали отличительный знак; открыто носят оружие; соблюдают в своих действиях законы и обычаи войны.

**Законы и обычаи войны.** Гаагская конвенция 1907 года вводит норму, согласно которой право воюющих сторон применять средства поражения противника не является неограниченным. Согласно этой конвенции, а также дополнительным протоколам к Женевским конвенциям 1949 года, *запрещено*:

- использовать яды или отравленное оружие;
- убивать или ранить противника, который, положив оружие или не имея возможности обороняться, сдался;
- использовать оружие, боеприпасы или материалы, созданные с целью причинить излишние страдания;
- употреблять не по назначению флаг перемирия, национальный флаг, знаки различия и униформу, равно как и эмблемы;
- отдавать приказ не оставлять никого в живых, а равно угрожать или действовать таким образом;
- уничтожать или конфисковать собственность врага, если только это не продиктовано военной необходимостью;
- наносить удары по незащищённым городам, селениям и зданиям;
- объявлять приостановленными или лишенными силы права или требования подданных неприятельской державы, использовать подданных неприятельской державы против их страны, даже если они состояли на военной службе в этом государстве до начала войны.

Во время осады или бомбардировки необходимо заботиться о том, чтобы по возможности не пострадали здания, предназначенные для нужд религии, искусства, науки, благотворительности, а также госпитали, памятники

истории и места сбора раненых и больных, если только эти здания не используются в военных целях. Мародерство и грабёж запрещены.

**Лицо, находящееся под защитой**, – это человек, которой в соответствии с Женевскими конвенциями и Дополнительными протоколами к ним имеет право на особую защиту или на особый статус покровительствуемого лица. Различается несколько категорий таких лиц: раненые, больные и лица, потерпевшие кораблекрушение как из состава вооруженных сил, так и гражданские; военнопленные; интернированные; гражданские лица на территории противника; гражданские лица на оккупированных территориях.

**Военная агрессия** – применение вооруженной силы государством против суверенитета, территориальной неприкосновенности и политической независимости другого государства или каким-либо другим образом несовместимым с Уставом ООН (статья 1 резолюции).

В качестве особо важного признака агрессии выделяется применение вооруженной силы первым. Вместе с тем предусматривается, что Совет Безопасности ООН может на основе своего Устава сделать вывод, что, несмотря на имевшее место применение вооруженной силы, констатация агрессии не будет оправданной в свете некоторых обстоятельств потому, что соответствующие акты или их последствия не носят серьезного характера (статья 2 резолюции). Тем самым проводится различие между мелкими военными конфликтами, пограничными инцидентами, с одной стороны, и вооруженной агрессией – с другой.

К действиям, совершение которых составляет акт агрессии, относятся (статья 3 резолюции):

- а) вторжение или нападение вооруженных сил государства на территорию другого государства. Как акт агрессии квалифицируется любая военная оккупация, сколь бы кратковременной она ни была, являющаяся результатом вторжения или нападения. Это же относится к аннексии с применением силы территории государства или ее части;
- б) применение любого оружия одним государством против территории другого государства, даже если оно не сопровождается вторжением вооруженных сил;
- в) блокада портов или берегов государства вооруженными силами другого государства;
- г) нападение вооруженных сил государства на вооруженные силы другого государства;
- д) применение вооруженных сил государства, находящихся по соглашению со страной пребывания на его территории, в нарушение условий, предусмотренных соглашением. Сюда же отнесены случаи продолжения пребывания таких вооруженных сил на территории иностранного государства после прекращения действия соответствующего соглашения.

ния об их пребывании, любые действия иностранных вооруженных сил, выходящие за рамки таких соглашений;

- е) предоставление своей территории другому государству в целях использования ее для совершения актов агрессии против третьих государств;
- ж) засылка государством вооруженных банд, групп, а также регулярных сил или наемников на территорию другого государства в целях применения против него вооруженной силы.

Перечень актов агрессии содержит их основные виды, но не является исчерпывающим (статья 4 резолюции).

Никакие соображения любого политического, экономического, военного или иного характера не могут служить оправданием агрессии (статья 5 резолюции).

Статья 51 Устава ООН закрепляет право государства на индивидуальную или коллективную самооборону от агрессии. Совет Безопасности ООН на основании Устава ООН имеет право определять акт агрессии и выносить решения о принятии мер для поддержания или восстановления международного мира.

**Война – применяется также термин «состояние войны»** – означает прекращение с государством (коалицией, группой государств) мирных отношений с момента объявления состояния войны или фактического начала военных действий до окончания военных действий или до заключения между ними мирного договора.

В соответствии с нормами международного права объявление состояния войны влечет за собой ряд юридических последствий:

- а) начало войны означает конец мирных отношений между государствами, т. е. между ними прерываются дипломатические и консульские отношения. Персонал посольств и консульств отзывается (Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 года);
- б) начало войны влияет на действия международных договоров, существующих между воюющими государствами. Политические, экономические и иные договоры, рассчитанные на мирные отношения, прекращают свое действие. Начинается фактическое выполнение соглашений, регулирующих законы и обычаи ведения войны (например, Женевские конвенции 1949 года). Такие соглашения не могут быть денонсированы во время войны участвующими в вооруженном конфликте сторонами;
- в) к гражданам страны-противника может быть применен специальный режим; их право на выбор места жительства ограничивается, они могут быть интернированы или принудительно поселены в определенном месте;
- г) имущество, принадлежащее непосредственно государству-противнику конфискуется (за исключением имущества дипломатических и консульских представительств). Данное правило не распространяется на имущество граждан государства-противника.

**Нейтралитет – официально объявленный правовой статус государства, при котором оно воздерживается от действий, способных вовлечь его в международный конфликт.**

**Военное преступление – собирательный термин, обозначающий особо тяжкие нарушения международного гуманитарного права во время ведения военных действий. Вследствие исключительной серьезности к военным преступлениям неприменим срок давности:**

- серьезные нарушения Женевских конвенций 1949 года, а именно любое из следующих деяний против лиц или имущества, охраняемых согласно положениям соответствующей Женевской конвенции:
  - 1) умышленное убийство;
  - 2) пытки или бесчеловечное обращение, включая биологические эксперименты;
  - 3) умышленное причинение сильных страданий или серьезных телесных повреждений или ущерба здоровью;
  - 4) незаконное, бессмысленное и крупномасштабное уничтожение и присвоение имущества, не вызванное военной необходимостью;
  - 5) принуждение военнопленного или другого охраняемого лица к службе в вооруженных силах враждебной державы;
  - 6) умышленное лишение военнопленного или другого охраняемого лица права на справедливое и нормальное судопроизводство;
  - 7) незаконная депортация или перемещение или незаконное лишение свободы;
  - 8) взятие заложников;
- другие серьезные нарушения законов и обычаев, применимых в международных вооруженных конфликтах в установленных рамках международного права, а именно любое из следующих деяний:
  - 1) умышленные нападения на гражданское население как таковое или отдельных гражданских лиц, не принимающих непосредственного участия в военных действиях;
  - 2) умышленные нападения на гражданские объекты, т. е. объекты, которые не являются военными целями;
  - 3) умышленное нанесение ударов по персоналу, объектам, материалам, подразделениям или транспортным средствам, задействованным в оказании гуманитарной помощи или в миссии по поддержанию мира в соответствии с Уставом ООН, пока они имеют право на защиту, которой пользуются гражданские лица или гражданские объекты по международному праву вооруженных конфликтов;
  - 4) умышленное совершение нападения, когда известно, что такое нападение явится причиной случайной гибели, или увечья гражданских лиц, или ущерба гражданским объектам, или обширного, дол-

## 5.2. Характеристика понятий вооруженный конфликт, локальная война...

госрочного и серьезного ущерба окружающей природной среде, который будет явно несоизмерим с конкретным непосредственно ожидаемым общим военным превосходством;

- 5) нападение на незащищенные и не являющиеся военными целями города, деревни, жилища или здания или их обстрел с применением каких бы то ни было средств.

Совершение любого из перечисленных деяний является военным преступлением, а лица их совершившие являются военными преступниками.

## 5.2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОНЯТИЙ «ВООРУЖЕННЫЙ КОНФЛИКТ», «ЛОКАЛЬНАЯ ВОЙНА», «РЕГИОНАЛЬНАЯ ВОЙНА» И «КРУПНОМАСШТАБНАЯ ВОЙНА»

Согласно положениям Военной доктрины РФ особенности развития военно-политической обстановки в мире обуславливают возможность перерастания выполнения одной задачи в другую, поскольку наиболее проблемные с точки зрения безопасности РФ военно-политические ситуации носят комплексный и многоплановый характер.

**К первой группе военных угроз**, наиболее опасных для РФ, следует отнести международный терроризм, вооруженные диверсии и террористические акты. Эти угрозы приняли угрожающие масштабы во всем мире. В соседних с Россией регионах идет создание организованных и оснащенных современным оружием преступных группировок с участием граждан различных государств. Так, государствам, на территории которых эти акты были осуществлены, нанесен большой материальный и моральный ущерб.

**Вторая группа военных угроз безопасности РФ** обусловлена миротворческой деятельностью государств и военных блоков, характер которой не укладывается в существующие международно-правовые рамки.

**Третья группа военных угроз безопасности РФ** сосредоточилась в непосредственной близости от России – на постсоветском пространстве, где сконцентрировались очаги этнополитической напряженности, сохраняется зона потенциальных вооруженных конфликтов.

**Четвертая группа военных угроз** может аккумулироваться внутри страны непосредственно в субъектах РФ. Разрушение духовности, ослабление экономических связей регионов и резкая социальная дифференциация порождают сепаратизм, являются благоприятной средой для создания незаконных



вооруженных формирований, что представляет угрозу федеративному единству и безопасности России. Нарастающие масштабы приобретает космополитизм, а в качестве ответной реакции на него – национализм.

**Пятая группа военных угроз** исходит от зарубежных государств и военно-политических блоков, располагающих ядерным потенциалом «сдерживания-устрашения» и силами общего назначения, обладающими «стратегической мобильностью» и способными вести «высокотехнологичные» военные действия. Их развернутые и постоянно боеготовые группировки войск (сил) будут и в XXI веке оставаться потенциальной военной угрозой безопасности РФ.

**Шестая группа военных угроз** исходит от развивающихся стран, располагающих массовыми армиями. По оценкам зарубежных специалистов, их вооруженные силы хорошо оснащены, боеготовы и способны решать стратегические задачи. Эти государства намерены добиваться своих целей, их военный потенциал представляет весомую силу.

**Седьмая группа военных угроз** определяется политикой и практическими действиями тех «пороговых» и «околопороговых» государств, которые, стремясь овладеть ракетно-ядерными технологиями, игнорируют основополагающие международно-правовые акты в области нераспространения ракетных и ядерных технологий. Уровень данных военных угроз может существенно возрасти в случае создания такими государствами баллистических ракет с дальностью действия, позволяющей наносить удары по территории РФ.

**Сдерживание военных и военно-политических угроз безопасности или интересам РФ** обеспечивается:

- своевременным выявлением угрожающего развития военно-политической обстановки, подготовки вооруженного нападения на РФ и (или) ее союзников;
- поддержанием состава, состояния, боевой и мобилизационной готовности и подготовки стратегических ядерных сил, сил и средств, обеспечивающих их функционирование и применение, а также систем управления на уровне, гарантирующем нанесение заданного ущерба агрессору в любых условиях;
- поддержанием боевого потенциала, боевой и мобилизационной готовности и подготовки группировок войск (сил) общего назначения мирного времени на уровне, обеспечивающем отражение агрессии локального масштаба;
- поддержанием готовности к стратегическому развертыванию в рамках государственных мероприятий по переводу страны на условия военного времени;
- организацией территориальной обороны.

## 5.2. Характеристика понятий вооруженный конфликт, локальная война...

Осуществление силовых операций мирного времени:

- выполнение РФ союзнических обязательств в соответствии с международными договорами или иными межгосударственными соглашениями;
- борьба с международным терроризмом, борьба с политическим экстремизмом и сепаратизмом, предотвращение и пресечение диверсий и террористических актов;
- частичное или полное стратегическое развертывание, поддержание готовности к применению и применение потенциала ядерного сдерживания;
- осуществление миротворческих операций по мандату Совета Безопасности (СБ) ООН или других структур коллективной безопасности по сценариям поддержания мира или принуждения к миру в составе коалиций, созданных в рамках международных организаций, в которых Россия состоит, или на временной основе;
- обеспечение режима военного (чрезвычайного) положения в одном или нескольких субъектах РФ в соответствии с решениями высших органов государственной власти;
- защита государственной границы РФ в воздушном пространстве и подводной среде;
- силовое обеспечение режима международных санкций, введенных на основании решения СБ ООН;
- предупреждение экологических катастроф и других чрезвычайных ситуаций, ликвидация их последствий.

Исходя из вышеперечисленных оснований, ВС РФ готовятся в мирное время к прямому участию в следующих видах военных конфликтов.

**Вооруженный конфликт** – одна из форм разрешения политических, национально-этнических, религиозных, территориальных и других противоречий с применением средств вооруженной борьбы, при которой государство (государства), участвующие в военных действиях, не переходят в особое состояние, называемое войной. В вооруженном конфликте стороны, как правило, преследуют частные военно-политические цели.

Вооруженный конфликт может стать следствием разрастания вооруженного инцидента, приграничного конфликта, вооруженной акции и других вооруженных столкновений ограниченного масштаба, в ходе которых для разрешения противоречий используются средства вооруженной борьбы.

Вооруженный конфликт может иметь международный характер (с участием двух и более государств) или внутренний характер (с ведением вооруженного противоборства в пределах территории одного государства).

**Локальная война** – война между двумя и более государствами, ограниченная по политическим целям; война, в которой военные действия будут вестись, как правило, в границах противоборствующих государств и в которой

затрагиваются преимущественно интересы только этих государств (территориальные, экономические, политические и другие).

Локальная война может вестись группировками войск (сил), развернутыми в районе конфликта, с их возможным усилением за счет переброски дополнительных сил и средств с других направлений и проведения частичного стратегического развертывания вооруженных сил.

При определенных условиях локальные войны могут перерасти в региональную или крупномасштабную войну.

**Региональная война** – война с участием двух и более государств (групп государств) региона национальными или коалиционными вооруженными силами с применением как обычных, так и ядерных средств поражения на территории, ограниченной пределами одного региона с прилегающими к нему акваторией океанов, морей, воздушным и космическим пространством, в ходе которой стороны будут преследовать важные военно-политические цели. Для ведения региональной войны потребуются полное развертывание вооруженных сил и экономики, высокое напряжение всех сил государств-участников. В случае участия в ней государств, обладающих ядерным оружием, либо их союзников региональная война будет характеризоваться угрозой перехода к применению ядерного оружия.

**Крупномасштабная война** – война между коалициями государств или крупнейшими государствами мирового сообщества. Она может стать результатом эскалации вооруженного конфликта, локальной или региональной войны за счет вовлечения в них значительного количества государств различных регионов мира. В крупномасштабной войне стороны будут преследовать радикальные военно-политические цели. Она потребует мобилизации всех имеющихся материальных ресурсов и духовных сил государств-участников.

Современное российское военное планирование, основанное на реалистичном понимании современных ресурсов и возможностей РФ исходит из того, что ВС РФ, совместно с другими войсками, должны быть готовы к отражению нападения и нанесению поражения агрессору, ведению активных действий (как оборонительных, так и наступательных) при любом варианте развязывания и ведения войн и вооруженных конфликтов в условиях массированного применения противником современных и перспективных боевых средств поражения, в том числе оружия массового уничтожения всех разновидностей.

При этом ВС РФ должны быть способны:

- В мирное время и в чрезвычайных ситуациях, сохраняя потенциал стратегического сдерживания и выполняя задачи поддержания боеготовности, войсками (силами) постоянной готовности без проведения дополнительных мобилизационных мероприятий успешно решать за-

### 5.3. Понятие военной службы, ее виды и правовая характеристика

дачи одновременно в двух вооруженных конфликтах любого типа, а также осуществлять миротворческие операции как самостоятельно, так и в составе многонациональных контингентов.

- В случае обострения военно-политической и военно-стратегической обстановки обеспечить стратегическое развертывание ВС РФ и сдерживать эскалацию обстановки за счет сил стратегического сдерживания и маневра силами постоянной готовности.
- В военное время наличными силами отразить воздушно-космическое нападение противника, а после полномасштабного стратегического развертывания решать задачи одновременно в двух локальных войнах.

### 5.3. ПОНЯТИЕ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ, ЕЕ ВИДЫ И ПРАВОВАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

**Военное право** – совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации ВС РФ и других силовых структур, где реализуется вид профессиональной деятельности военной службы, жизни, быта и деятельности войск и системность знаний правового содержания различных сфер военной деятельности государств.

*Предметом военного права являются:*

- принципы и формы устройства ВС;
- основы управления войсками;
- порядок комплектования ВС личным составом и порядок прохождения военной службы;
- организация и порядок обеспечения ВС материальными и денежными средствами;
- содержание и порядок назначения льгот, пенсий и пособий военнослужащим и членам их семей; права, обязанности и ответственность военнослужащих и гражданского персонала;
- обеспечение обороны и безопасности государства;
- вооруженные конфликты и сотрудничество в военной сфере;
- воинская обязанность и военная служба; ее правовой статус;
- деятельность органов военной юстиции.

От любой деятельности в гражданской сфере военная служба отличается своим назначением, сферой приложения сил, средствами и методами, возможностями и условиями достижения целей, требованиями к человеку.

Пока существуют реальные и потенциальные источники внешней и внутренней опасности для страны и факторы, способствующие перераста-

нию этой опасности в непосредственную военную угрозу РФ, военная служба в ее ВС будет самой необходимой деятельностью. От отношения к службе, от ее состояния будет зависеть не только безопасность личности, общества и государства, но и судьба самого их существования, жизни на своей земле.

Военная служба относится к самой сложной и трудной деятельности. Она не нормирована продолжительностью рабочего времени, строжайше регламентирована установленным порядком, правилами и нормами их соблюдения, требует от военнослужащих полной самоотдачи, высокого профессионализма и особой ответственности за выполнение широкого круга обязанностей. Кроме того, военная служба ограничивает для военнослужащих многие права и свободы человека и гражданина. Трудности военной службы в наши дни усугубляются социально-экономическими, политическими, нравственными проблемами в стране, слабой правовой и социальной защищенностью военнослужащих. Главная же трудность военной службы состоит в том, что она в конечном счете предназначена непосредственно обеспечить достаточную боевую готовность ВС, а в случае необходимости – отразить военную агрессию и нанести агрессору поражение.

Военная служба – это и самая опасная деятельность. Военнослужащие являются первым объектом поражения со стороны противника. Все средства массового поражения направлены, прежде всего, против живой силы.

Большую опасность для военнослужащих таят в себе вооружение и боевая техника самих ВС. Степень этой опасности в решающей степени зависит от уровня профессиональной пригодности и подготовленности военнослужащих к выполнению должностных обязанностей.

*«Военная служба – особый вид федеральной государственной службы, исполняемой гражданами, не имеющими гражданства (подданства) иностранного государства, в ВС РФ, а также во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в войсках гражданской обороны, инженерно-технических и дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, федеральном органе специальной связи и информации, федеральных органах государственной охраны, федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ, воинских подразделениях федеральной противопожарной службы и создаваемых на военное время специальных формированиях, а гражданами, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, и иностранными гражданами – в ВС РФ, и воинских формированиях».* (Закон РФ от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ).

Правовой основой воинской обязанности и военной службы являются Конституция РФ, международные договоры, Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ, а также Закон РФ «О воинской

### 5.3. Понятие военной службы, ее виды и правовая характеристика

обязанности и военной службе» от 28.03.1998 № 53-ФЗ и другие нормативные правовые акты РФ.

В соответствии с установленной организационной структурой ВС РФ, других войск, воинских формирований и органов, а также системой штатных должностей существуют следующие формы военной службы:

- военная служба офицеров;
- военная служба прапорщиков и мичманов;
- военная служба солдат, матросов, сержантов и старшин.

По способу поступления военная служба делится на военную службу по контракту и военную службу по призыву. Исходя из этого военнослужащих можно объединить в две группы (категории): военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

Военная служба является особым видом федеральной государственной службы в РФ. Ей присущи все основные принципы государственной службы в РФ:

- законность, т. е. организация и осуществление военной службы на основе и в соответствии с Конституцией РФ и федеральным законодательством;
- внепартийность военной службы.

В соответствии с Федеральным законом «Об обороне» деятельность политических партий, других общественных объединений, преследующих политические цели, а также образование их структур в ВС РФ, других войсках, воинских формированиях и органах не допускается. Ведение любой политической пропаганды и агитации, в том числе предвыборной, в ВС РФ, других войсках, воинских формированиях и органах запрещается.

Вместе с тем военная служба, основываясь на общих принципах государственной службы, является ее особым видом. Это связано с тем, что *ВС РФ, другие войска, воинские формирования и органы предназначены для обеспечения обороны и безопасности РФ* специальными методами, в том числе и военными, прямо связанными с вооруженной борьбой с противником и использованием ВВТ.

В связи с этим военная служба имеет существенные особенности по сравнению с другими видами государственной службы. Эти особенности дают основания считать военную службу особым видом государственной службы.

*Особенности военной службы:*

- гражданин, поступающий или призываемый на военную службу, должен соответствовать медицинским требованиям, а поступающий на военную службу по контракту, кроме того, и профессионально-психологическим требованиям, а также требованиям по уровню образования, профессиональной и физической подготовки;

- военнослужащий, впервые поступивший на военную службу, или гражданин, не проходивший военной службы и впервые призванный на военные сборы, приводится к военной присяге перед Государственным флагом РФ и Боевым Знаменем воинской части. Приведение к военной присяге проводится по прибытии военнослужащего к первому месту прохождения военной службы после прохождения начальной военной подготовки, срок которой не должен превышать два месяца, или по прибытии гражданина к первому месту прохождения военных сборов в порядке, определяемом общевоинскими уставами ВС РФ. До приведения к военной присяге военнослужащий не может привлекаться к выполнению боевых задач (участию в боевых действиях, несению боевого дежурства, боевой службы, караульной службы) и задач при введении режима чрезвычайного положения и в условиях вооруженных конфликтов, а также за военнослужащим не могут закрепляться оружие и военная техника и на военнослужащего не может налагаться дисциплинарное взыскание в виде ареста;
- военная служба отличается повышенной обязательностью ее требований. После поступления (призыва) на военную службу, в пределах установленных сроков, военнослужащий не вправе по собственному желанию менять место службы, прекращать выполнение служебных обязанностей, самовольно покидать место военной службы;
- более строгая, по сравнению с гражданской службой, ответственность за служебные правонарушения;
- беспрекословность служебного подчинения, безусловность повиновения подчиненных военнослужащих требованиям командиров (начальников). Однако командирам (начальникам) запрещается отдавать приказы (приказания) и распоряжения, не имеющие отношения к исполнению обязанностей военной службы или направленные на нарушение действующего законодательства. Командиры (начальники), отдавшие указанные приказы (приказания) и распоряжения, привлекаются к ответственности;
- наличие у военнослужащих персональных воинских званий, что обеспечивает ясность и четкость во взаимоотношениях и субординации военнослужащих. Основное назначение воинских званий состоит в том, чтобы обеспечить отношения власти и подчинения во взаимоотношениях между военнослужащими. Это выражается, в частности, в том, что начальники по воинским званиям имеют право отдавать подчиненным приказания и проверять их выполнение; старшие по званию обязаны требовать от младших соблюдения ими воинской дисциплины, правил поведения и отдания чести; младшие по званию должны беспрекословно выполнять требования старших. Кроме того, воинское

### 5.3. Понятие военной службы, ее виды и правовая характеристика

звание отражает служебный стаж и служебное положение военнослужащего. В связи с этим для прохождения военной службы в каждом воинском звании устанавливается определенный срок. Только в условиях военной службы предусмотрены отношения подчиненности как по должности, так и по воинскому званию, что существенно отличает воинские звания от специальных званий других государственных служащих;

- наличие и право ношения военной формы одежды и знаков различия регламентируются Президентом РФ.

Военно-служебным отношениям присущи такие характерные для всех воинских отношений особенности, как высокая степень властности и распорядительности, обязательное наличие у субъектов гражданства, беспрекословность воинского повиновения, повышенная ответственность за правонарушения, наиболее оперативный и динамичный характер.

*Субъектами военно-служебных отношений* являются военнослужащие, а также органы военного управления, организующие в рамках своей компетенции прохождение военной службы, боевую учебу, комплектование ВС, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих поддержание воинской дисциплины и правопорядка.

*Содержание военно-служебных отношений* составляют отношения, связанные с прохождением военной службы, исполнением военнослужащими обязанностей военной службы, а также с реализацией военнослужащими и другими субъектами этих отношений прав, исполнением обязанностей и несением ответственности, которые обусловлены военной службой.

*Правовые нормы*, регулирующие военно-служебные отношения, являются специальными правовыми нормами. Их действие распространяется на определенный круг лиц, несущих военную службу. Действие данных норм не распространяется на граждан, проходящих альтернативную службу, призывников, лиц, находящихся в запасе, если они в данное время не проходят военные сборы.

Установлен предельный возраст пребывания на военной службе. Так, для Маршала РФ, генерала армии, адмирала флота, генерал-полковника, адмирала он составляет 60 лет, для генерал-лейтенанта, вице-адмирала, генерал-майора, контр-адмирала – 55 лет, для полковника, капитана 1-го ранга – 50 лет, для военнослужащего, имеющего иное воинское звание, – 45 лет. Для женщин-военнослужащих предельный возраст пребывания на военной службе устанавливается 45 лет.

Начало военной службы определяет для гражданина момент поступления на военную службу и приобретение статуса военнослужащего.

Срок военной службы исчисляется со дня начала военной службы по призыву или по контракту. При этом срок контракта о прохождении военной



службы исчисляется со дня (календарной даты) вступления его в силу, т. е. со дня подписания его соответствующим командиром (начальником).

В срок военной службы не засчитывается: время пребывания военнослужащего в дисциплинарной воинской части; время отбывания ареста осужденным военнослужащим; время отбывания дисциплинарного взыскания в виде ареста; время самовольного оставления воинской части или места военной службы продолжительностью свыше 10 суток независимо от причин оставления.

Днем окончания военной службы считается день исключения военнослужащего из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы, гибелью (смертью), признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим. День исключения из списков личного состава воинской части является для военнослужащего последним днем военной службы. С этого дня военнослужащий утрачивает статус военнослужащего. Он не пользуется правами военнослужащего, не исполняет обязанности военнослужащих, на него не распространяется юридическая ответственность, предусмотренная для военнослужащих.

Общая продолжительность военной службы военнослужащего включает в себя все время его военной службы как по призыву, так и по контракту, в том числе и в случаях повторного поступления на военную службу. Определение общей продолжительности военной службы производится в календарном исчислении. В случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, общая продолжительность военной службы определяется в льготном исчислении (в частности, военная служба в районах Крайнего Севера и других местностях, определенных нормативными правовыми актами РФ).

В целях защиты Отечества, обороны страны государство осуществляет систему различного рода мероприятий политического, экономического, социального, военного и правового характера. Однако защита Отечества – это и дело самих граждан, всего народа.

В современных условиях защита Отечества – одна из важнейших конституционных обязанностей граждан России. *«Защита Отечества, – записано в статье 59 Конституции, – является долгом и обязанностью гражданина РФ»*. В соответствии с Конституцией в целях обеспечения надежной защиты Отечества, обороны страны Федеральным законом «Об обороне» закрепляется создание ВС и установлена воинская обязанность граждан.

Согласно положениям данного ФЗ воинская обязанность граждан РФ (далее – граждане) предусматривает:

- воинский учет;
- обязательную подготовку к военной службе;
- призыв на военную службу;

### 5.3. Понятие военной службы, ее виды и правовая характеристика

- прохождение военной службы по призыву;
- пребывание в запасе;
- призыв на военные сборы и прохождение военных сборов в период пребывания в запасе.

В период мобилизации, в период военного положения и в военное время воинская обязанность граждан определяется федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ и также предусматривает:

- призыв на военную службу по мобилизации в период военного положения и в военное время;
- прохождение военной службы в период мобилизации, в период военного положения и в военное время;
- военное обучение в период военного положения и в военное время.

Граждане освобождаются от исполнения воинской обязанности только по основаниям, предусмотренным настоящим федеральным законом.

Граждане вправе исполнять конституционный долг по защите Отечества путем добровольного поступления на военную службу в порядке, установленном настоящим федеральным законом; имеют право на замену военной службы альтернативной гражданской службой.

Исполнение гражданами воинской обязанности обеспечивают в пределах своей компетенции органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации) и их должностные лица.

Непосредственным предназначением воинской обязанности является обеспечение ВС необходимым количеством всех категорий личного состава, отвечающего предусмотренным законодательством требованиям.

От воинской обязанности освобождаются граждане мужского пола моложе 16 лет и старше 60 лет, женского пола – моложе 18 лет и старше 50 лет, а также граждане, не годные к военной службе по состоянию здоровья. Воинская обязанность не распространяется на проживающих в России иностранцев и лиц без гражданства.

Военная служба как специфический вид деятельности характеризуется следующими признаками:

- она осуществляется в специфической организации, учреждаемой государством, – военной организации государства (иногда она именуется войском, вооруженной силой, армией);
- государство определяет порядок и условия поступления (привлечения) в военную организацию государства, пребывания в ней и выхода из нее;
- военная организация государства предназначена для участия в военных действиях (войне или ином вооруженном противостоянии)

военными методами, предполагающими применение средств вооруженной борьбы;

- государство определяет внутреннее устройство военной организации, порядок управления ею, назначает ее руководителей и устанавливает отличия входящих в нее лиц от остального населения страны.

*Военная служба – сложное социальное и правовое явление. Она составляет основу деятельности и функционирования ВС, других войск, воинских формирований и органов, входящих в военную организацию государства, охватывает миллионы граждан РФ.*

Деятельность военнослужащих носит государственный характер, поэтому ей присущи все основные свойства государственной службы:

- деятельность в составе государственных организаций и органов;
- военнослужащие, выполняя специфические задачи в соответствии с законодательно закрепленными за государственными органами функциями, действуют от имени и в интересах государства и общества в целом;
- взаимоотношения военнослужащих строятся на основе характерных для государственной службы отношений власти и подчинения;
- правовое положение военнослужащих, порядок исполнения и прохождения военной службы определяются государством.

Поскольку военная служба учреждается в организациях, решающих задачи в области военной безопасности государства, постольку она является видом государственной службы.

Военная служба как разновидность федеральной государственной службы характеризуется следующими признаками:

- она исполняется в целях сохранения государственного суверенитета и территориальной целостности, а также выполнения ряда иных функций, отнесенных Конституцией РФ к исключительному ведению РФ;
- финансирование государственных органов и организаций, в которых предусмотрена военная служба, происходит только из федерального бюджета;
- правовое регулирование военной службы осуществляется только федеральным законодательством, а также нормативными правовыми актами Президента и Правительства РФ и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти.

*Таким образом, военная служба – это особый вид установленной государством на основании федерального закона деятельности человека в специально создаваемых им государственных организациях (войсках, воинских формированиях) и органах, решающих задачи в области обороны и военной безопасности специфическими (военными) методами в целях подготовки к вооруженной защите и защиты Отечества.*

### **Виды военной службы.**

Под видом военной службы понимается ее специализация, которая обуславливается задачами и функциями государственных организаций и органов, производна от них. *Специализация* реализуется в деятельности по исполнению полномочий отдельных государственных органов и выполнению специальных задач отдельными государственными организациями, наделенными для этого специальной компетенцией, которая предопределяет особенности правового статуса и фактической деятельности военнослужащих.

Войсковую службу военнослужащие проходят в ВС РФ, Пограничных войсках Федеральной службы безопасности РФ, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в Железнодорожных войсках РФ, войсках гражданской обороны, а также инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и создаваемых на военное время специальных формированиях.

Основное **функциональное предназначение войск** – непосредственная реализация функций государства в целях военной безопасности и обороны государства, связанная с необходимостью подготовки и ведения боевых действий.

По *критерию участия* в решении задач обороны и безопасности войсковая служба может быть разделена на службу, предназначенную для непосредственного решения задач военной безопасности и обороны государства военными методами, и службу, предназначенную для обеспечения решения задач в сфере обороны и безопасности органами государственной власти, федеральными органами исполнительной власти, войсками и воинскими формированиями. Войсковая организация последних необходима, поскольку решаемые ими задачи обеспечения в целях обороны и безопасности также могут быть осуществлены в результате применения военных методов и средств вооруженной борьбы.

Военная служба классифицируется также *по ведомственному признаку*, т. е. видам государственных организаций и органов, в которых исполняется военная служба.

Военнослужащие представляют собой социальную группу, состоящую из индивидуальных субъектов права, осуществляющих определенные социально необходимые функции и выполняющих задачи в учрежденных и действующих государственных органах и организациях, в которых законом предусмотрена военная служба.

Военнослужащий, призываемый на военную службу, является временным федеральным государственным служащим.

Правовой статус военнослужащего как гражданина РФ и как специфического субъекта права включает в себя совокупность прав, свобод, гарантированных государством, а также обязанностей и ответственности, юридически

закрепленных Конституцией и законодательством РФ в целях исполнения данной категорией граждан военной службы в составе ВС, других войск, воинских формирований и органов, указанных в Федеральном законе «О воинской обязанности и военной службе».

Особенности военной службы обуславливают ограничения некоторых прав и свобод военнослужащих, гарантированных гражданам Конституцией РФ. Они распространяются на всех военнослужащих независимо от служебного положения, должны вводиться только законом и быть соразмерны охраняемому общественному интересу, основываться на принципе запрета чрезмерных ограничений прав и свобод военнослужащих.

Конституция РФ, военные законы и общевоинские уставы устанавливают права и обязанности военнослужащих. Правовое положение военнослужащих имеет важную специфическую особенность. На них распространяется общее российское законодательство. Они обладают правами и выполняют обязанности как граждане страны. В то же время на них распространяется специальное военное законодательство. С учетом специфики военной службы (вооруженная защита государства всегда связана с риском для жизни) в нем предусматриваются для военнослужащих как дополнительные права, так и дополнительные обязанности и даже ограничения некоторых общегражданских прав и свобод. К числу этих ограничений, например, относится запрещение бастовать, участвовать в политических акциях, заниматься коммерческой деятельностью и т. д. Законодательство устанавливает, что ограничения некоторых общегражданских прав и свобод компенсируются военнослужащим льготами.

Военнослужащие обладают широкими гарантированными правами. Их можно объединить в три группы: социально-экономические права; политические права и свободы; личные права и свободы.

**Социально-экономические права** – это те права, которыми военнослужащие пользуются как граждане РФ. Они обеспечивают военнослужащим возможность удовлетворять свои материальные и духовные потребности.

**Политические права и свободы** обеспечивают участие военнослужащих в управлении делами общества и государства. Они имеют право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления. Военнослужащие обладают свободой слова, правом выражать мнения и убеждения, получать и распространять информацию, не допуская при этом разглашения государственной и военной тайны.

**Личные права и свободы** позволяют каждому военнослужащему проявить себя в социальной и культурной сфере. Они дают возможность защищать свои честь и достоинство, законные интересы. Речь идет, например, о праве возмещения причиненного в ходе службы ущерба, обжалования неправомерных действий, о свободе совести и вероисповедания и т. д.

### 5.3. Понятие военной службы, ее виды и правовая характеристика

Единство прав и обязанностей – характерная особенность государственного статуса военнослужащих армии и флота. В статье первой Закона «О статусе военнослужащих» говорится: *«Статус военнослужащего есть совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности военнослужащих, установленных законодательством и гарантированных государством».*

Закон «О статусе военнослужащих» и Устав внутренней службы подразделяют обязанности военнослужащих, вытекающие из условий военной службы, на *общие, должностные и специальные обязанности.*

**Общими являются обязанности,** которые возлагаются буквально на всех военнослужащих, независимо от должностного положения и воинских званий. Они изложены в Законе «О статусе военнослужащих», в статьях Устава внутренней службы. В них, прежде всего, четко сформулировано, что составляет сущность воинского долга. Это – «Защита государственного суверенитета и территориальной целостности РФ, обеспечение безопасности государства, отражение вооруженного нападения, а также выполнение задач в соответствии с международными обязательствами РФ». Из сути воинского долга вытекают многие ответственные и важные требования к каждому военнослужащему по исполнению обязанностей военной службы.

В статье 37 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» впервые конкретно определено, что *понимается под исполнением обязанностей военной службы:*

1. Военнослужащий, гражданин, проходящий военные сборы, и гражданин, пребывающий в мобилизационном людском резерве, считаются исполняющими обязанности военной службы в случаях:

- а) участия в боевых действиях, выполнения задач в условиях чрезвычайного положения и военного положения, а также в условиях вооруженных конфликтов;
- б) исполнения должностных обязанностей;
- в) несения боевого дежурства, боевой службы, службы в гарнизонном наряде, исполнения обязанностей в составе суточного наряда;
- г) участия в учениях или походах кораблей;
- д) выполнения приказа или распоряжения, отданных командиром (начальником);
- е) нахождения на территории воинской части в течение установленного распорядком дня служебного времени или в другое время, если это вызвано служебной необходимостью;
- ж) нахождения в служебной командировке;
- з) нахождения на лечении, следования к месту лечения и обратно;
- и) следования к месту военной службы и обратно;
- к) прохождения военных сборов;

- л) нахождения в плену (за исключением случаев добровольной сдачи в плен), в положении заложника или интернированного;
- м) безвестного отсутствия – до признания военнослужащего в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим;
- н) защиты жизни, здоровья, чести и достоинства личности;
- о) оказания помощи органам внутренних дел, другим правоохранительным органам по защите прав и свобод человека и гражданина, охране правопорядка и обеспечению общественной безопасности;
- п) участия в предотвращении и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- р) совершения иных действий, признанных судом совершенными в интересах личности, общества и государства.

2. Военнослужащий или гражданин, проходящий военные сборы, не признается погибшим (умершим), получившим увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при исполнении обязанностей военной службы, если это явилось следствием:

- а) самовольного нахождения вне расположения воинской части или установленного за пределами воинской части места военной службы,
- б) добровольного приведения себя в состояние опьянения;
- в) совершения им деяния, признанного в установленном порядке общественно опасным.

Среди общих обязанностей военнослужащих особо выделяются следующие:

- быть верным военной присяге, беззаветно служить своему народу, мужественно, умело, не щадя своей крови и самой жизни, защищать РФ, выполнять воинский долг, стойко переносить трудности военной службы;
- строго соблюдать Конституцию и законы РФ, выполнять требования воинских уставов;
- постоянно овладевать военными профессиональными знаниями, совершенствовать свою выучку и воинское мастерство;
- знать и содержать в постоянной готовности к применению вверенные ему вооружение и военную технику, беречь военное имущество;
- быть бдительным, честным, дисциплинированным, храбрым, при выполнении воинского долга проявлять разумную инициативу;
- беспрекословно повиноваться командирам (начальникам) и защищать их в бою, оберегать Боевое Знамя воинской части;
- дорожить войсковым товариществом, не щадя своей жизни, выручать товарищей из опасности, помогать им словом и делом, уважать честь и достоинство каждого, не допускать в отношении себя и других воен-

#### 5.4. Основы правового воспитания в подразделении. Юридическая ответственность

нослужащих грубости и издевательств, удерживать их от недостойных поступков;

- соблюдать правила воинской вежливости, поведения и выполнения воинского приветствия, всегда быть по форме, чисто и аккуратно одетым;
- быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну.

##### **Должностные и специальные обязанности военнослужащих.**

Каждый военнослужащий имеет должностные обязанности, которые определяют объем и пределы практического выполнения порученных ему согласно занимаемой должности функций и задач. Должностные обязанности используются только в интересах службы. Эти обязанности определяются воинскими уставами, а также соответствующими руководствами, наставлениями, положениями, инструкциями или письменными приказами прямых начальников применительно к требованиям Устава внутренней службы ВС РФ.

Военнослужащие при нахождении на боевом дежурстве (боевой службе), в суточном и гарнизонном нарядах, а также привлекаемые для ликвидации последствий стихийных бедствий и в других чрезвычайных обстоятельствах выполняют специальные обязанности. Эти обязанности и порядок их выполнения устанавливаются законодательными актами, общевойсковыми уставами ВС РФ и другими правовыми актами, разрабатываемыми на их основе, и носят, как правило, временный характер. Для исполнения специальных обязанностей военнослужащие могут наделяться дополнительными правами, которые определяются законодательными актами и общевойсковыми уставами ВС РФ.

#### **5.4. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ**

**Правовое воспитание** – целеустремленное и систематическое влияние на сознание, чувства и психологию военнослужащих с целью формирования у них устойчивых правовых представлений, убеждений и чувств, привития им высокой правовой культуры, навыков и привычек активного правомерного поведения.

Основными направлениями правового воспитания являются:

- организация правовой пропаганды;
- повышение теоретической и методической подготовки военнослужащих по правовым вопросам;
- мобилизация воинских коллективов и войсковой общественности на активное участие в правовоспитательном процессе;



- обобщение, распространение передового опыта правового воспитания;
- контроль за соблюдением законности и правопорядка, воинской дисциплины и дисциплинарной практики;
- организация правовой защиты интересов военнослужащих и членов их семей.

#### **Понятие и виды юридической ответственности военнослужащих.**

Одним из необходимых условий нормальной жизни человека и общества, укрепления государственности и развития демократии является дальнейшее упрочение законности, дисциплины и правопорядка во всех областях и сферах государственной и общественной деятельности. Это особенно необходимо в области военного строительства, в условиях ВС и воинской деятельности. В борьбе с правонарушениями, другими негативными явлениями используются различные средства экономического, социально-политического, морального и правового характера. В их числе и различные виды юридической ответственности.

**Юридическая ответственность** наступает за нарушение правовых норм и проявляется как реакция государства на противоправные действия. Невыполнение или нарушение гражданами, в том числе и военнослужащими, юридических обязанностей означает противоправность их поведения, наличие в их деяниях (действии, бездействии) состава определенного правонарушения.

Среди правонарушений различаются преступления и проступки.

*Преступления* – это предусмотренные уголовным законом общественно-опасные действия или бездействия. Их повышенная общественная опасность влечет и наиболее строгие меры воздействия – уголовное наказание.

*Проступок* – это менее общественно-опасное нарушение установленных юридических правил и норм. Имеют место, например, дисциплинарные, административные проступки; гражданско-правовые проступки; правонарушения, причиняющие материальный ущерб государству (государственному предприятию, воинской части).

Каждому виду правонарушений соответствует определенный вид юридической ответственности. Российским законодательством предусмотрены *дисциплинарная, административная, материальная и гражданско-правовая ответственности, уголовная*. Для каждой юридической ответственности установлен свой порядок ее реализации. Например, административная, материальная ответственности чаще всего наступают в административном (служебном) порядке. Уголовная ответственность в нашей стране допустима только по суду. Военнослужащие, как и все граждане РФ, могут быть привлечены к тому или иному виду юридической ответственности лишь при совершении ими соответствующего правонарушения на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

### **Дисциплинарная ответственность военнослужащих.**

Каждый военнослужащий обязан соблюдать требования воинской дисциплины, ибо дисциплина – один из важнейших факторов поддержания организованности и боеготовности войск. Главным требованием воинской дисциплины является беспрекословность повиновения подчиненных начальникам, четкое и быстрое выполнение их приказов, приказаний и распоряжений. Повиновение – ядро воинской дисциплины. Содержание, общие положения и характерные особенности воинской дисциплины (дисциплинарной ответственности, поощрения, наказания) закреплены в Дисциплинарном уставе ВС РФ (далее – Дисциплинарный устав).

В качестве важного юридического средства укрепления воинской дисциплины выступает дисциплинарная ответственность военнослужащих. Юридические нормы, определяющие конкретные требования воинской дисциплины и ответственность за их нарушения, содержатся в общевоинских уставах и, прежде всего, в Дисциплинарном уставе.

Основанием дисциплинарной ответственности является совершение военнослужащим дисциплинарного проступка или нарушение правил поведения в общественных местах, которые по степени общественной опасности не являются преступлением и подлежат наказанию в дисциплинарном порядке (дисциплинарное правонарушение).

Средством принуждения (санкцией) при привлечении к дисциплинарной ответственности является дисциплинарное взыскание.

*Дисциплинарное взыскание* – это меры воздействия, налагаемые командирами (начальниками) на военнослужащих, нарушивших воинскую дисциплину или общественный порядок. Перечень дисциплинарных взысканий и полномочия командиров (начальников) по их применению конкретно определены Дисциплинарным уставом.

### **Административная ответственность военнослужащих.**

Наступает за совершение административного правонарушения (проступка). *Административное правонарушение* – это посягающее на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное, виновное действие либо бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность.

Характер административных правонарушений и взыскания, которые могут применяться за их совершение, устанавливает прежде всего Кодекс об административных правонарушениях или другие законодательные акты. Действующим законодательством предусмотрены следующие виды административных взысканий: предупреждение; штраф; возмездное изъятие или конфискация предмета, явившегося орудием совершения или непосредственным объектом административного правонарушения; лишение специаль-

ного права; исправительные работы; административный арест. Административные взыскания применяются уполномоченными на то государственными органами, должностными лицами. Такими органами являются, например, административные комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних, районные (городские) суды (судьи), органы внутренних дел, органы государственных надзоров. Они выявляют правонарушения, оценивают характер совершенного проступка и принимают соответствующие решения. При необходимости налагают административные взыскания и обеспечивают их исполнений.

Административные нормы, правила, регулирующие общественный порядок, другие стороны отношений в обществе, в большинстве случаев распространяются и на ВС. Военнослужащие обязаны как на службе, так и вне ее строго и неуклонно исполнять требования законов, постановлений правительства и других правовых норм, регулирующие правила поведения в общественных местах, охрану природы, собственности, имущественные права и обязанности граждан и т. д., а в случае их нарушения могут понести соответствующую ответственность, включая и административную.

Законодательством предусмотрен несколько иной порядок ответственности военнослужащих за административные правонарушения по сравнению с другими гражданами. По общему правилу военнослужащие несут ответственность за административные правонарушения по Дисциплинарному уставу. За нарушение режима государственной границы, пограничного режима (режима пропуска через границу), правил дорожного движения, правил охоты, рыболовства и охраны рыбных запасов, таможенных правил и за контрабанду военнослужащие привлекаются к административной ответственности на общих основаниях. Однако и в этих случаях, как и при совершении любого иного административного правонарушения, к военнослужащему не могут быть применены такие наказания, как штраф, лишение водительских прав, исправительные работы и административный арест.

Государственные органы и должностные лица, правомочные налагать административные взыскания, вправе, если сочтут целесообразным, передавать материалы об административных проступках военнослужащих на рассмотрение соответствующему командиру (начальнику).

При совершении военнослужащим административного правонарушения, ответственность за которое наступает по Дисциплинарному уставу, материалы об этом правонарушении полномочным органом (должностным лицом) направляются командиру соответствующей воинской части для привлечения виновного за этот проступок, но по правилам, предусмотренным Дисциплинарным уставом.

#### **Материальная ответственность военнослужащих.**

Наряду с другими мерами материальная ответственность служит целям обеспечения сохранности материальных (денежных) средств, всего военного

#### 5.4. Основы правового воспитания в подразделении. Юридическая ответственность

имущества, и тем самым – поддержанию в должном состоянии материальной основы боеспособности ВС.

Вопросы о материальной ответственности военнослужащих разрешаются, в основном, в служебном порядке, т. е. властью командира (начальника). Привлечение военнослужащего к материальной ответственности не освобождает его от возможности привлечения к другим видам ответственности, если в действиях, которыми он причинил материальный ущерб, одновременно содержатся признаки составов других правонарушений (дисциплинарных, административных или уголовных).

Материальная ответственность применяется в трех видах (размерах денежных взысканий) по сравнению с денежной оценкой причиненного материального ущерба, а именно: *ограниченная, полная и повышенная* (кратная). Все эти разновидности материальной ответственности действуют только в конкретно указанных законодательством случаях. В частности, солдаты, матросы, сержанты и старшины, проходящие военную службу по призыву, при причинении ими материального ущерба, вследствие небрежного исполнения своих служебных обязанностей, привлекаются к материальной ответственности в размере причиненного ущерба, но не свыше определенной денежной суммы. Если же ущерб причинен ими в результате умышленного уничтожения, повреждения, порчи, хищения военного имущества или денежных средств, то ответственность наступает в полном объеме денежной оценки ущерба. Без каких-либо ограничений предусматривается ответственность также за недостачу, уничтожение или порчу имущества, переданного военнослужащему под отчет, для хранения, перевозки, выдачи, пользования либо для других служебных целей. За ущерб, причиненный хищением, промотанием или недостачей летно-технического, специального морского и десантного обмундирования, других отдельных видов военного имущества, военнослужащие привлекаются к материальной ответственности в кратном размере стоимости этого имущества. Военнослужащий, причинивший материальный ущерб, может возместить его в добровольном порядке.

**Гражданско-правовая ответственность военнослужащих** наступает за противоправные деяния в области договорных и недоговорных имущественных и связанных с ними личных отношений. Такого рода правонарушения выражаются, как правило, в невыполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, причинении имущественного вреда, в заключении противоправных сделок и т. п. Чаще всего гражданско-правовая ответственность реализуется рассмотрением исков (споров) общими судами по месту жительства граждан (военнослужащих).

В местностях, где не действуют эти суды, гражданские дела (споры) правомочны рассматривать военные суды.

### **Уголовная ответственность военнослужащих.**

Военнослужащие несут уголовную ответственность за совершение как общеуголовных преступлений, так и преступлений против военной службы.

К общеуголовным относятся следующие виды преступлений: преступления против свободы, чести и достоинства личности; преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности; преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина; преступления против семьи и несовершеннолетних; преступления в сфере экономики; преступления в сфере экономической деятельности; преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях; преступления против общественной безопасности и общественного порядка; преступления против здоровья населения и общественной нравственности; экономические преступления; преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта; преступления в сфере компьютерной информации; преступления против государственной власти; преступления против мира и безопасности человечества.

Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы предусмотрена в главе 33 раздела XI Особенной части Уголовного кодекса (УК) РФ (статьи 331–352). **Преступления против военной службы разделяются на следующие группы:**

- преступления против порядка подчиненности и уставных правил взаимоотношений между военнослужащими;
- уклонение от исполнения обязанностей военной службы;
- нарушение правил несения специальных служб;
- преступления против порядка сбережения военного имущества, обращения с оружием, правил эксплуатации военной техники.

В *группу преступлений против порядка подчиненности* и уставных правил взаимоотношений между военнослужащими входят: неисполнение приказа; сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы; насильственные действия в отношении начальника; оскорбление военнослужащего; нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношения подчиненности.

Сопротивление, как преступление, состоит в воспрепятствовании начальнику или другому военнослужащему (патрульному, дежурному и т. п.) выполнять возложенные на них обязанности военной службы. Принуждением признаются действия, направленные на то, чтобы заставить, понудить начальника или иное лицо нарушить обязанности по военной службе.

К *преступлениям, связанным с уклонением от исполнения обязанностей военной службы*, относятся: самовольное оставление части или места службы, дезертирство, а также уклонение от исполнения обязанностей военной службы симуляцией болезни или иными способами.

#### 5.4. Основы правового воспитания в подразделении. Юридическая ответственность

К преступлениям, нарушающим правила несения специальных служб, относятся: нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы), нарушение уставных правил караульной службы, нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне.

Оставление погибающего военного корабля; уничтожение или повреждение военного имущества; утрата военного имущества; нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих; нарушение правил вождения или эксплуатации машин; нарушение правил полетов или подготовки к ним; нарушение правил кораблевождения образуют *группу преступлений против порядка сбережения военного имущества, обращения с оружием, правил эксплуатации военной техники*. Эти преступления наказываются на различные сроки ограничением по военной службе, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, лишением свободы, лишением права занимать определенные должности либо штрафом.

Военнослужащие за совершение и общеуголовных преступлений, и преступлений против военной службы подвергаются уголовному наказанию только военными судами.

В главе 34 УК РФ рассмотрены преступления против мира и безопасности человечества и виды наказания за них.

**К преступлениям против мира и безопасности** относятся: планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны; публичные призывы к развязыванию агрессивной войны; реабилитация нацизма; распространение заведомо ложных сведений о деятельности СССР в годы Второй мировой войны, совершенные публично; распространение выражающих явное неуважение к обществу сведений о днях воинской славы и памятных датах России, связанных с защитой Отечества, а равно осквернение символов воинской славы России, совершенные публично; разработка, производство, накопление, приобретение, применение или сбыт оружия массового поражения, запрещенного международными договорами РФ; применение запрещенных средств и методов ведения войны; жестокое обращение с военнопленными или гражданским населением, депортация гражданского населения, разграбление национального имущества на оккупированной территории, применение в вооруженном конфликте средств и методов, запрещенных международными договорами РФ, геноцид, экоцид, наемничество, нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой, а равно на служебные или жилые помещения либо транспортные средства лиц, пользующихся международной защитой.

### Контрольные вопросы

1. Военное право и международное гуманитарное право. В чем их различие?
2. Согласно Женевской конвенции 1949 года при ведении боевых действий существуют ограничения в методах и средствах. Перечислите их.
3. Дайте определение термину «военная агрессия».
4. В чем разница между вооруженным конфликтом и локальной войной?
5. Перечислите внутренние угрозы безопасности РФ.
6. Какие основные функции и задачи возложены на ВС РФ? Какие другие силовые структуры вы знаете?
7. В каких силовых структурах РФ осуществляется военная служба?
8. Что относится к должностным и специальным обязанностям военной службы?
9. Перечислите виды и дайте краткую характеристику юридической ответственности военнослужащих.
10. При каких обстоятельствах военнослужащий считается не при исполнении обязанностей военной службы?

# Глава ПСИХОЛОГИЯ

## 6 Личности военнослужащего и воинского коллектива

### 6.1. ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО

Над вопросом, что такое личность, люди начали искать ответ ещё в глубокой древности. Первоначально термин «личность» обозначал маску, которую надевал актёр древнего театра, затем – самого актёра и его роль в представлении, а впоследствии стал обозначать реальную роль человека в общественной жизни.

В психологических и педагогических представлениях о личности сложилось четыре основных подхода, оказывающих непосредственное влияние на исследование и практическую работу с людьми. В первом личность рассматривается как «ощущающий человек», представляющий собой сумму знаний, навыков и умений, т. е. своеобразное устройство по переработке внешней информации. Во втором – она трактуется как «человек-потребитель», представляющий собой систему потребностей и инстинктов. В третьем личность выступает в образе «запрограммированного человека», реализующего в своей деятельности систему унаследованных и прижизненно сформированных реакций. В четвертом подходе ее сущность отражается понятием «деятельный человек» как выразитель смыслов и ценностей, имеющий возможность осуществлять жизненный выбор.

С позиций системно-деятельного подхода формирование и развитие личности в общем виде представлено как процесс и результат вхождения человека в новую социальную среду и интеграции в ней. В том случае, когда индивид входит в относительно стабильную социальную общность, он проходит в ней три фазы личностного становления.

**Первая фаза (адаптация)** предполагает усвоение действующих ценностей и овладение соответствующими средствами и формами деятельности и тем самым до некоторой степени уподобление индивида другим членам этой общности. Если же индивиду не удастся преодолеть трудности адаптационного периода, то у него могут формироваться приспособительские качества (конформность), зависимость от других членов общности, робость и неуверенность в себе.

**Вторая фаза (индивидуализация)** порождается обостряющимися противоречиями между необходимостью «быть таким, как все» и стремле-



нием индивида к максимальному выражению собственных индивидуальных особенностей. Если на этой фазе индивид, предьявляя группе характеризующие его индивидуальность личностные свойства, не встречает понимания, то это может способствовать формированию негативизма, агрессивности и подозрительности.

**Третья фаза (интеграция)** определяется противоречием между стремлением индивида быть идеально представленным своими особенностями и отличиями в общности и потребностью общности принять, одобрить и культивировать лишь те его особенности, которые способствуют его развитию как личности. При успешном прохождении этой фазы у индивида формируются качества гуманности, доверия, справедливости, требовательности к себе и другим. В случае если противоречие не устранено, наступает дезинтеграция и, как следствие, либо изоляция личности, либо ее вытеснение из общности, либо деградация с возвратом на более ранние стадии ее развития.

Эти фазы адаптации, индивидуализации и интеграции, соответствующие личностные свойства закрепляются, в результате чего складывается устойчивая *структура личности* (табл. 6.1).

Ее основными составляющими, наиболее существенно влияющими на внешнее проявление личностной сферы человека, являются мировоззренческий, социально-психологический и индивидуально-психологический компоненты.

*Мировоззренческий компонент (мировоззрение)* личностной сферы (личности) человека представляет собой *систему его обобщенных взглядов на окружающий мир и место в нем человека, на отношение людей к окружающей действительности и самим себе, находящих выражение в духовных ценностях личности, ее идеалах, убеждениях и жизненных позициях (принципах)*.

Вследствие этого в нем выделяются четыре основных типа:

- философское мировоззрение;
- научное мировоззрение, позволяющее оценивать предметы и явления объективного мира с позиций различных наук;
- житейское (обыденное) мировоззрение, в котором отражаются представления здравого смысла, традиционные взгляды на мир и человека;
- религиозное мировоззрение, связанное с признанием духовного мирового начала.

В основе формирования мировоззрения лежит *миропонимание*, представляемое как совокупность определенных знаний о прошлом, настоящем и ожидаемом будущем и обеспечивающее целостность личности. Не менее важную роль в формировании мировоззрения человека играет его *мировосприятие*, сущность которого выражается в определенных идеалах, моделях и образах реальности, формирующихся в практической жизни, искусстве, культуре, науке, религии и т. д.

Таблица 6.1

## Структура личности

Мировоззренческий компонент	Социально-психологический компонент	Индивидуально-психологический компонент
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ мировосприятие</li> <li>▪ миропонимание</li> <li>▪ мироощущение</li> <li>▪ мировоззрение</li> <li>▪ научное, житейское</li> <li>▪ религиозное, философское</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отношение к окружающим людям</li> <li>▪ социальные роли</li> <li>▪ социальные позиции личности</li> <li>▪ социальные установки личности</li> </ul>	<p><i>Психические образования личности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ знания</li> <li>▪ навыки</li> <li>▪ умения</li> <li>▪ сознательность</li> <li>▪ привычки</li> <li>▪ убеждения</li> </ul> <p><i>Психические свойства личности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ направленность: потребности, цели, мотивы</li> <li>▪ темперамент</li> <li>▪ характер</li> <li>▪ способности</li> </ul> <p><i>Психические процессы личности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ познавательные ощущения и восприятия, представления и память, мышление и воображение</li> <li>▪ эмоциональные активные и пассивные переживания (гнев, страх, радость и др.)</li> <li>▪ волевые – решение, исполнение, волевое усилие</li> </ul>

**Мировоззрение** всегда насыщено чувственными отношениями. Важнейшей оценкой содержания мировоззренческого компонента личностной сферы человека является степень его истинности.

*Социально-психологический компонент* рассматривается как *личностные психологические явления, сформированные в результате взаимодействия человека с различными объектами окружающего его социума и реализуемые в его внешней деятельности:*

- отношение к окружающим людям, раскрывающее своеобразие взаимодействия личности с другими людьми;
- социальные роли личности;
- социальные позиции личности – взгляды, убеждения и представления, реализуемые и отстаиваемые в отношениях с другими людьми;
- социальные установки личности, ее настроенность на определенное отношение к обществу и другим людям.

Таким образом, формирование и последовательное развитие социально-психологического компонента личности осуществляется в процессе взаимодействия психики человека с многочисленными факторами внешней среды, которые не только дополняют друг друга, но нередко в той или иной мере могут быть рассогласованными и даже противоречивыми. Вместе с мировоззренческим компонентом он уже сам по себе обеспечивает определенную автономность личности, существенно влияющую на формирование содержания *индивидуально-психологического компонента* структуры личности.

Рассмотрим структуру психики человека как систему функционирования трех групп специфических явлений: психических (познавательных и эмоционально-волевых) процессов; психических образований; психических свойств.

Если продукты функционирования первой из них всецело зависят от уровня развития основных психических процессов (ощущений, воображения, мышления и т. д.), то остальные формируются под воздействием внешней среды. Следовательно, образования и свойства, в отличие от процессов, имеют не столько психическое, сколько психологическое содержание, вследствие чего могут рассматриваться в качестве основных элементов, раскрывающих содержание психологии личности.

Психические образования личности – изменчивые психические явления, формирующиеся в ходе научения и определяющие качество профессиональной и всякой другой деятельности человека. В их структуру входят знания, навыки и умения, а также привычки и убеждения. Интегральным психическим образованием, формирующимся как в процессе научения, так и воспитания, выступает сознательность.

Процесс формирования психических образований начинается с субъективного восприятия человеком объективной информации, поступающей из внешней среды. Логическое (понимание) или механическое (заучивание) овладение ею формирует знания. Применение имеющихся знаний на практике приводит к образованию навыков и умений. В результате многократной реализации навыков и умений появляются соответствующие привычки. При условии внутреннего согласия со сформировавшимися знаниями возникают личностные убеждения. Соотношение конкретной деятельности (реализации навыков, умений и привычек) с убеждениями позволяет говорить о сознательности.

**Знания** представляют собой преимущественно логическую информацию, зафиксированную в сознании (памяти) человека или хранящуюся в материализованной форме (в его записях, книгах, на электронных носителях и др.).

Однако само по себе наличие знаний не позволяет говорить об их неременном преобразовании в другие психические образования. Это зависит от следующих его характеристик:

- *объем* – количество информации, зафиксированной в сознании (памяти) человека;
- *глубина* – степень познания сущности процессов и явлений, хранящейся в сознании;
- *прочность* – степень устойчивости знаний при воздействии на них отрицательных (временных, эмоциональных и др.) факторов;
- *действенность* – возможность использования имеющихся знаний в практической деятельности;
- *гибкость* – способность человека творчески использовать имеющиеся знания в различных условиях.

*Навык* – это автоматизированное (доведенное до автоматизма) действие, выполняемое под общим контролем и оценкой сознания (сопровождается сознанием).

*Умение*, в отличие от навыка, представляет собой комплексное психическое образование, позволяющее выполнять многосложные действия под особым контролем сознания.

Анализ сущностного определения навыка и умения говорит о том, что оба они реализуются в деятельности человека. Однако если в навыке вначале выполняется действие, качество которого в последующем контролируется сознанием, то в умении сначала с помощью сознания действие планируется, затем выполняется и лишь после этого оценивается.

В зависимости от этапа формирования и уровня сформированности выделяют четыре вида навыков и умений, которые в соответствии с психофизиологической логикой их формирования можно представить в следующем виде: начальные умения; простые навыки; сложные навыки; сложные умения.

Для сохранения сформированных навыков и умений их следует систематически реализовывать. В противном случае происходит их деавтоматизация – снижение эффективности выработанных ранее механизмов действия в результате ослабления условно-рефлекторных связей в коре головного мозга. В этом случае действия становятся замедленными и менее точными, координированность их расстраивается, они начинают выполняться неуверенно, требуют напряжения психических усилий и повышения уровня сознательного контроля над ними. Вместе с тем экспериментально доказано, что восстановление сформированных ранее навыков и умений происходит значительно быстрее, чем их первичное формирование.

Уровень сформированности навыков и умений определяются по характеристикам:

- *гибкости* – способности личности использовать навыки и умения в различных видах деятельности;
- *прочности* – степени устойчивости навыков и умений при воздействии на них отрицательных факторов;

- *сложности* – уровню сочетания в навыке или умении нескольких аналогичных образований более низкого порядка.

Рассмотренные явления считаются ведущими среди психических образований личностной сферы человека и используются повсеместно. Именно они формируют комплексное психическое явление, называемое мастерством и проявляющееся в высоком уровне развития знаний, навыков и умений, а также профессиональных и моральных качеств личности.

Однако мир психических образований включает и некоторые другие, имеющие не меньшую значимость для человека, хотя и реализуемые лишь в соответствующих условиях. К ним относятся привычки, убеждения и сознательность.

*Привычки* – сложившийся способ поведения человека, осуществление которого в определенной ситуации приобрело для него силу потребности.

Система сформированных человеком привычек во многом предопределяется его *убеждениями*, которые рассматриваются как осмысленные знания человека, органически слившиеся с его чувствами и получившие для него личностный смысл. В то же время необходимо учитывать, что сами по себе знания не переходят в убеждения автоматически. Для их формирования весьма важно единство знаний и особое отношение к ним, как к тому, что бесспорно отражает действительность и должно реализовываться в поведении человека. Следовательно, действенность убеждений обусловлена потребностью руководствоваться ими в повседневной деятельности, что делает поведение человека последовательным, логичным и целеустремленным.

Высшим уровнем регуляции деятельности человека на основе реализации знаний, навыков, умений, привычек и убеждений выступает *сознательность*, которая рассматривается как интегральное психическое образование, отражающее соотношение содержания деятельности (иногда – привычек) человека и его убеждений в конкретном действии. Проявляясь в системе психических образований, она позволяет человеку действовать (поступать) с ясным и отчетливым пониманием конечных целей и возможных последствий.

Следовательно, сознательность выражается в способности человека анализировать мотивы собственного поведения, переживая их как внутреннюю потребность, и выбирать наиболее рациональный способ достижения поставленных им целей согласно принятым в обществе социальным и нравственным нормам.

В структуре личностной сферы есть еще какие-то явления, заставляющие человека поступать так или иначе в конкретной ситуации. В отечественной психологии они получили название *психических свойств личности* – устойчивые психические явления, существенно влияющие на дея-

тельность человека и характеризующие его главным образом с социально-психологической стороны. В их структуру входят **направленность, темперамент, характер и способности**.

**Направленность** – это сложное психическое свойство, представляющее собой относительно устойчивое единство потребностей, мотивов и целей личности, определяющих характер ее деятельности. Ее содержание формируется на основе взаимосвязанных внутренних побуждений человека, которые показывают, к чему он стремится в жизни, какие цели ставит перед собой и зачем он выполняет то или иное действие (совершает поступок). Как сложное психическое свойство личности направленность имеет свою внутреннюю структуру, включающую потребности, цели и мотивы.

*Потребности* – нужда человека как социально-биологического существа в конкретном духовном или материальном предмете (явлении).

Материальные и духовные потребности человека оказывают решающее влияние на формирование *цели* – осознанного идеального образа результата деятельности (выполняемого действия), направленной на достижение существующей потребности.

По времени существования цели бывают оперативными (ближайшее время), перспективными (недели, месяцы), долговременными (годы) и жизненными. Жизненная цель выступает в роли общего интегратора всех других целей. Как правило, реализация каждого из перечисленных видов целей во взрослости осуществляется в соответствии с жизненной целью.

*Мотив* (лат. *moveo* – двигаю) – непосредственное внутреннее побуждение к совершению конкретного действия для достижения поставленной цели деятельности. Его конкретное содержание определяется объективными условиями жизнедеятельности человека. С изменением конкретных социальных условий изменяются и предпосылки для развития тех или иных мотивов, выступающих в форме ситуативных или стабильных.

Содержание и направленность (осуществление деятельности или ее запрет) мотивов определяют не только сам факт осуществления той или иной деятельности, но и ее эффективность. Экспериментально продемонстрировано его влияние на строение и специфику процессов запоминания, построение движений, структуру игры и т.д. К тому же мотивы субъекта задают направленность его познавательной деятельности и структурируют содержание восприятия, памяти, мышления. В результате они *могут проявляться в виде сновидений, в продуктах воображения, в закономерностях произвольного запоминания и забывания* значимых событий. Сами мотивы при этом могут не осознаваться, а лишь приобретать форму эмоциональной окраски тех или иных потребностей. Вместе с тем их *осознание* позволяет человеку контролировать свою деятельность и отдельные поступки.

В целом уровень направленности определяется ее общественной значимостью, проявлением жизненной позиции человека, его моральным обликом и степенью социальной и личностной зрелости.

При относительно совпадающих характеристиках направленности различные люди ведут себя по-разному: одни резки и порывисты, другие реагируют медленно. Это обусловлено другим психическим свойством личности – темпераментом.

**Темперамент** (лат. *Temperamentum* – «надлежащее соотношение частей») – закономерное и устойчивое объединение индивидуальных особенностей личности, связанных с динамическими, а не содержательными аспектами деятельности. Темперамент составляет основу развития характера. Имеет определенную динамику протекания психических процессов, проявляющаяся в поведении и деятельности человека. С физиологической точки зрения он обусловлен типом высшей нервной деятельности человека. Одна из наиболее распространенных в отечественной литературе классификаций включает следующие типы темперамента:

*Флегматик* – неспешен, невозмутим, имеет устойчивые стремления и настроение, внешне скуп на проявление эмоций и чувств. Он проявляет упорство и настойчивость в работе, оставаясь спокойным и уравновешенным. В работе он производителен, компенсируя свою неспешность прилежанием.

*Холерик* – быстрый, порывистый, однако совершенно неуравновешенный, с резко меняющимся настроением с эмоциональными вспышками, быстро истощаемый. У него нет равновесия нервных процессов, это его резко отличает от сангвиника. Холерик обладает огромной работоспособностью, однако, увлекаясь, безалаберно растрчивает свои силы и быстро истощается.

*Сангвиник* – живой, горячий, подвижный человек, с частой сменой впечатлений, с быстрой реакцией на все события, происходящие вокруг него, довольно легко примиряющийся со своими неудачами и неприятностями. Обычно сангвиник обладает выразительной мимикой. Он очень продуктивен в работе, когда ему интересно; если работа не интересна, он относится к ней безразлично, ему становится скучно.

*Меланхолик* – склонен к постоянному переживанию различных событий, остро реагирует на внешние факторы. Свои астенические переживания он зачастую не может сдерживать усилием воли, повышенно впечатлителен, эмоционально раним.

У каждого типа темперамента можно найти как положительные, так и отрицательные свойства. Человек, обладающий любым типом темперамента, может быть способным и неспособным; тип темперамента не влияет на способности человека, просто одни жизненные задачи легче решаются человеком одного типа темперамента, другие – другого.

От темперамента человека зависят:

- скорость возникновения психических процессов (например, скорость восприятия, быстрота мышления, длительность сосредоточения внимания и т. д.);
- пластичность и устойчивость психических явлений, лёгкость их смены и переключения;
- темп и ритм деятельности;
- интенсивность психических процессов (например, сила проявления эмоций, активность воли);
- направленность психической деятельности на определённые объекты (экстраверсия или интроверсия).

С точки зрения психологии четыре типа темперамента – лишь одна из возможных систем для оценки психологических особенностей (существуют и другие, например типы Юнга, «интроверсия – экстраверсия» Ганса Айзенка). Описания темпераментов довольно сильно различаются у различных психологов и включают в себя достаточно большое количество факторов.

На основе проявления темперамента личности в конкретных социальных условиях формируется следующее психическое свойство – **характер**.

Характер в психологии рассматривается как совокупность наиболее устойчивых психических особенностей, проявляющихся во всех видах межличностного взаимодействия человека и выражающих ее индивидуальное своеобразие.

Считается, что индивидуальные особенности человека, образующие его характер, в первую очередь зависят от личностной направленности, типа нервной системы и обуславливаются его волей, эмоциями и интеллектом (умом).

**Характер** – стержневое психическое свойство личности, содержание которого оценивается по ее отношениям к различным событиям и явлениям объективной действительности, формирующим соответствующие черты характера. В свою очередь, черта характера представляет собой устойчивую, повторяющуюся в различных ситуациях особенность поведения личности. Современный русский язык насчитывает более пятисот слов, раскрывающих содержание различных сторон тех или иных черт характера. Это позволяет достаточно конкретно охарактеризовать человека, но требует довольно емкого тезауруса.

Для преодоления этой трудности в отечественной психологии разработана соответствующая систематизация психических черт личности (черт характера), опирающаяся на дихотомический способ классификации явлений (разбивку на полярные пары соподчиненных элементов). В результате, например, среди наиболее показательных черт характера, служащих основанием



для их классификации, в зависимости от уровня развития его основных компонентов выделяют следующие:

- по отношению к социальным явлениям – убежденный и беспринципный;
- к деятельности – деятельный и бездеятельный;
- к общению – общительный и замкнутый; – к себе – альтруист и эгоист;
- по силе – сильный и слабый;
- по эмоциональным чертам – уравновешенный и неуравновешенный и т. д.

Не менее важными чертами характера, раскрывающими его особенности, также являются показатели его направленности, инициативности, творчества, ответственности, этичности и ряд других.

Вариативность черт характера проявляется не столько в их качественном многообразии, сколько в количественной выраженности. Когда она достигает предельных величин, возникает так называемая *акцентуация характера*, означающая чрезмерную выраженность его отдельных черт или их сочетания. Считается, что это крайний вариант нормы поведения. Рассмотрим одну из действующих классификаций Карла Леонгарда, выделившего двенадцать типов акцентуации. По своему происхождению они имеют разную локализацию.

К темпераменту как природному образованию отнесены следующие типы:

- гипертимный – желание деятельности, погоня за переживаниями, оптимизм, ориентированность на удачу;
- дистимический – заторможенность, подчёркивание этических сторон, переживания и опасения, ориентированность на неудачи;
- аффективно-лабильный – взаимная компенсация черт, ориентированность на различные эталоны;
- аффективно-экзальтированный – воодушевление, возвышенные чувства, возведение эмоций в культ;
- тревожный – боязливость, робость, покорность;
- эмотивный – мягкосердечие, боязливость, сострадание.

К характеру как социально обусловленному образованию он отнёс такие типы:

- демонстративный – самоуверенность, тщеславие, хвастовство, ложь, лесть, ориентированность на собственное как на эталон;
- педантичный – нерешительность, совестливость, ипохондрия, боязнь несоответствия собственного значимым идеалам;
- застревающий – подозрительность, обидчивость, тщеславие, переход от подъема к отчаянию;
- возбудимый – вспыльчивость, тяжеловесность, педантизм, ориентированность на инстинкты.

К личностному уровню им были отнесены типы:

- экстравертированный – направленный на общество;
- интровертированный – направленный на себя.

Характер человека формируется в определенной социальной среде на основе физиологической предопределенности его психики, в том числе и способностей.

**Способности** – соответствие психических особенностей личности требованиям, предъявляемым к ней конкретным видом деятельности. Проявляются в следующих механизмах: *мотивационный* – своеобразное «пусковое устройство» для активизации психики, ее настройки и мобилизации на предстоящую деятельность, создания условий для функционирования других психических механизмов; *операционный* – набор операций или способов, с помощью которых осуществляется реализация осознанной цели в конечный результат; *функциональный* механизм обеспечивается рассмотренными ранее психическими процессами, находится в прямой взаимосвязи уровня способностей с развитостью воображения, памяти, мышления и т. д.

Уровни способностей предопределяют качество соответствующей деятельности человека. К ним относятся: *неспособность, задатки, простая способность, одаренность, талант, гениальность*.

Знание психологической структуры личности, понимание механизмов ее функционирования и особенностей проявления считается одним из важных условий эффективности управленческой деятельности всех категорий руководителей. В этом случае не только создаются условия для понимания и объяснения действий и поступков подчиненного персонала и коллег, но и для эффективного управления их совместной профессиональной деятельностью.

Специфической особенностью воинской деятельности является то, что ее субъекты находятся в постоянном взаимодействии не только с различными условиями службы, используемым оружием и оборудованием, но и друг с другом, что порождает их взаимную обусловленность и межличностную связь. При этом сам процесс взаимодействия представляется необходимым условием эффективности деятельности. Военнослужащий взаимодействует с другими людьми и окружающей реальностью в интересах поддержания равновесного состояния со средой обитания, гармонии с ней, тождества и непротиворечивости своего существования. Это неременное условие его жизни в армейских (флотских) условиях. Однако окружающий военнослужащего мир (условия военно-профессиональной деятельности) и сам он постоянно изменяются. Следовательно, абсолютного тождества личности и условий ее деятельности нет и не может быть. Человек постоянно находится в мире «нарушенного равновесия», единства и борьбы противоположностей, перехода количественных изменений в качественные. Значит, нельзя выделить ни одного момента в профессиональной деятельности военнослужащего,

когда бы он не испытывал нужды восстановить баланс нарушаемого равновесия между его личностным содержанием и условиями службы. А для этого он вынужден проявлять достаточную психологическую активность.

**Активность** военнослужащего заложена в самой его природе и присуща ему объективно. Однако направленность активности в воинской деятельности всегда ориентирована на вполне определенную реальность (объект), в качестве которой выступают служебные явления и процессы. Все их составляющие формируют целостный феномен воинского труда. Основными его сторонами являются военно-профессиональная деятельность, повседневные отношения и личностное развитие. Отечественная военная психология исходит из того, что *состояние человека*, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития и выступающих источником его активности, *есть потребность*. Именно она выступает источником постоянной активности военнослужащего, его «внутренним двигателем» и направлена на удовлетворение биологической (пища, одежда, жилье и др.) и социальной (информация, общение, искусство и др.) нужды. Различия между людьми менее всего выражены в наборе биологических потребностей, их количественных и качественных параметрах. Личность здесь проявляет себя в основном в способах их удовлетворения, которые базируются на психофизиологических основаниях военнослужащего и отражают достигнутый уровень усвоения им ценностей культуры, общественного опыта, практики военной службы. Это важно учитывать при организации жизнедеятельности личного состава, особенно в условиях проживания в казарме. В противном случае наличие различного опыта удовлетворения биологических потребностей становится одной из причин межличностных и внутриличностных конфликтов.

Главные различия между военнослужащими как личностями проявляют себя в количественных и качественных параметрах социальных потребностей. Чем выше уровень личностного развития военнослужащего, тем больше у него социальных контактов, а значит, богаче его социальные потребности, социальная активность и деятельность. В то же время важно учитывать, что военнослужащий по своей сути предстает как субъект воинского труда, целостный феномен со своими специфическими макрохарактеристиками как индивид, личность и индивидуальность. В каждом проявлении его активности представлена система потребностей, но в разной иерархии. В результате, вступая во взаимодействие с объектами военно-профессиональной деятельности, он тем самым не только познает их свойства, но и самого себя. Результаты этого познания фиксируются в его опыте. В случае возникновения необходимости удовлетворения какой-либо потребности военнослужащий, опираясь на свой опыт, направляет собственную активность на поиск тех средств, взаимодействие с которыми позволит ему добиться этого. Совокупность свойств объекта, на которые направлена активность военнослужащего

с целью удовлетворения потребности, и является предметом этой потребности. В итоге объекты, формирующие условия воинской деятельности, становятся предметами личностной потребности. Другим фактором, проявляющимся в военно-профессиональной деятельности, выступает *мотив*. При этом военные психологи исходят из того, что воинская деятельность полимотивирована, т. е. побуждается многими мотивами, их иерархией. Ведущие мотивы в основном и определяют направленность деятельности. Однако это не исключает влияния на нее в определенных ситуациях мотивов, не имевших первоначально побудительной силы. Другими словами, в процессе воинской деятельности может изменяться иерархия побуждающих ее мотивов. Это, как правило, происходит тогда, когда деятельность побуждается мотивами, которые в системе ценностных ориентаций военнослужащих не занимают ведущих позиций.

Системообразующим фактором профессиональной деятельности военнослужащего выступает *цель*, представляющая собой идеальный образ ее результата. *Цель и мотив взаимопереходят друг в друга*. Например, цель, которая ранее побуждалась мотивом, со временем приобретает самостоятельную силу, т. е. сама становится мотивом. Мотивы, имеющие такое происхождение, являются сознательными мотивами деятельности. Таким образом, военнослужащий, как и любой другой человек, объективно предрасположен быть активным во взаимодействии с окружающей средой и реализовывать себя в специфической деятельности, представленной военной службой. Это условие его жизни. Всякая попытка ограничить его активность в воинской деятельности, поиск новизны взаимодействия с окружающим миром на определенном этапе ведет к психологическому дискомфорту, росту личностной напряженности, оказывает негативное влияние на целостное функционирование ведущих компонентов психологической структуры личности.

**Психические состояния** – это временные целостные состояния психики человека, влияющие на протекание психических процессов и проявление свойств личности. К психическим состояниям относятся: подъем, воодушевление, бодрость, уверенность, решительность, неуверенность, тоска, печаль и другие. Влияние внешних воздействий на поведение воина зависит от его психического состояния, которое, в свою очередь, обуславливает психические процессы и практические действия. Поэтому командиру важно учитывать особенности психических состояний подчиненных.

*Можно выделить следующие существенные психические состояния:* личностные и ситуативные (первые характерны для конкретного человека, вторые обуславливаются данной ситуацией – временной или длительной), глубокие и поверхностные; положительно или отрицательно действующие на человека (например, апатия действует угнетающе, вдохновение вызывает подъем сил); продолжительные и короткие; осознанные и неосознанные.

Особенности состояний зависят, прежде всего, от психических свойств личности, мотивации силы или слабости нервной системы. Опасности, перегрузки, превышающие возможности людей, лишения, активность и огонь противника, сложность решаемых задач, необходимость крайнего напряжения всех сил могут порождать различные психические состояния, затрудняющие деятельность воинов и препятствующие достижению ее целей. К таковым можно отнести фрустрацию (психическое состояние, возникающее в ситуации реальной или предполагаемой невозможности удовлетворения тех или иных потребностей), беспокойство, тревогу, неуверенность, боязнь, подавленность, отчаяние, апатию, чувство неуверенности и т. д.

*Фрустрация* – психическое состояние человека при возникновении воображаемых и реальных преград на пути к цели, которые он оценивает как сложные и непреодолимые. Возникшие при этом трудности и препятствия не позволяют индивиду осуществить свои намерения и удовлетворить потребности. Такие условия и переиздают ( в психологии означает повторяют) состояние фрустрации. Типичные формы фрустрации: стеническая (гнев, агрессия, раздражение, усиление активности и настойчивости) и астеническая (чувство бессилия, апатия, подавленность, неуверенность, боязнь). Сила и длительность фрустрации зависят от значимости цели, величины и характера преград, мотивов поведения и индивидуальных особенностей личности, а также проводимой воспитательной работы.

*Психическая напряженность* – это разновидность широкого класса состояния в трудных (стрессовых) ситуациях. Будучи особым психическим состоянием, она является следствием произвольной, преимущественно эмоциональной реакции на самые разнообразные трудности. Поэтому вызывается не только ситуацией опасности, риска, но и необычностью обстановки, возрастанием ответственности, необходимостью выполнения задачи, связанной с большими препятствиями. С этой точки зрения можно выделить несколько форм напряженности:

- перцептивную, возникающую в случае больших затруднений и ошибок в восприятии необходимой информации;
- интеллектуальную, когда весьма понижаются умственные способности, и нельзя найти способ решения или выход из критической ситуации;
- эмоциональную, когда возникают эмоции и чувства, которые могут не только активизировать, но и дезорганизовать деятельность;
- волевою, когда человек не может проявить сознательное усилие и овладеть собой;
- мотивационную, связанную с борьбой мотивов, например, продолжать выполнять долг или же уклониться от опасности и риска. Условия боя, как правило, оказывают длительное влияние на бойца быть подверженным воздействиям угрозы. Длительность фактического или ожи-

даемого воздействия является большой нагрузкой на психику и нервную систему. И. П. Павлов отмечал, что «утомление владеет высшей реактивностью, а следовательно, социональной разрушаемостью, быстрой утомляемостью». Утомление ведет к нарушению нормального взаимоотношения торможения, причем начинает преобладать тормозной процесс, все это ведет к отклонению психических функций.

Очень губительными для военного коллектива и потому очень важными для изучения являются такие психические состояния, как *страх и паника, испуг, боязнь*.

*Страх и паника* имеют причины как субъективного (уровень мотивации, эмоционально-волевой устойчивости мастерства и т. д.), так и объективного порядка (характер обстановки, сложность задач, превосходство противника и т. д.). Они проявляются как у отдельных лиц, так и у групп. Степень и формы их проявления разнообразны. Хотя страх – это проявление прежде всего индивидуальной психологии, а паника – главным образом коллективной (групповой). Однако это близкие эмоциональные состояния. Средства и приемы управления действиями воинов, поддавшихся страху и панике, зависят от вызвавших их причин и форм.

*Собственно страх* – тягостное эмоциональное состояние – появляется не только в реальных условиях, но и в результате воображаемой опасности. Именно на это и рассчитывает противник, распространяя ложные слухи об окружении, усиленно пропагандируя свое мнимое военно-техническое, а в открытом сражении – количественное превосходство. Также бывают ситуации с точностью до наоборот: при недооценке сил противника, при недальновидности и слабом прогнозировании, при встрече с реальной угрозой, отрицаемой до этого, возникают все вышеперечисленные состояния, которые не позволяют эффективно справиться с поставленными боевыми задачами.

*Аффективный страх* – самый сильный. Он вызывается крайне опасными, чрезвычайными обстоятельствами и на какое-то время парализует способность к действию, к борьбе, человек цепенеет, пассивно ждет своей участи или бежит куда глаза глядят. На войне люди действуют в условиях прямой или ожидаемой опасности. Предварительное ознакомление с вероятными осложнениями или возможно смертельно опасной ситуацией только при определенных условиях уменьшает их психологическое воздействие. Ознакомление должно вызвать уверенность в благоприятном исходе деятельности, подсказать выход из самого критического положения.

*Испуг* возникает на основе инстинкта самосохранения при столкновении с опасностью, резким неблагоприятным изменением среды. Поэтому непосредственное управление поведением человека, поддавшегося испугу, затруднено. Эмоция испуга прямо не связана с ожиданием опасности или подготовкой к каким-либо действиям человека и может сразу же нарушить те-

чение психических процессов и деятельность в целом. Все же активизация чувства воинского долга, боевой опыт образных и решительных действий, отвлечение и переключение помогают воину овладеть собой. Устойчивость воина к испугу повышается благодаря предварительной натренированности в быстром и правильном восприятии неожиданностей боя.

В случае возникновения *боязни* (эмоционального состояния перед выполнением связанной с риском опасностью) непосредственное управление поведением может быть более результативным, нежели при испуге. Боязнь, как правило, является проявлением недооценки своих сил и переоценки трудностей. Боязни сопутствуют тревога беспокойство, неуверенность. Подобное состояние бывает у солдат перед боем, у десантников – перед прыжками, у ракетчиков – перед боевым пуском, у подводников – перед первым погружением. Боязнь часто возникает в результате недостатка информации, а также практических навыков, необходимых для успешных действий в сложной обстановке. Учет обстоятельств, в которых могут оказаться подразделения (часть, соединение), своевременная информация, уточнение боевого приказа в ходе его выполнения – верное средство улучшения морально-боевого состояния.

## 6.2. ПСИХОЛОГИЯ ВОИНСКОГО КОЛЛЕКТИВА

В военной психологии под **воинским коллективом** понимаются организованные объединения военнослужащих на основе общности идейных и моральных позиций, совместной службы и боевой деятельности под руководством командира – единоначальника, характеризующиеся высокой сплоченностью, дисциплиной, боеготовностью и боеспособностью.

Психологически развитой считается такая малая группа (коллектив), в которой сложилась дифференцированная система различных деловых и личных взаимоотношений, строящихся на высокой нравственной основе. Такие отношения называются коллективистскими. Они определяются через понятия нравственности, ответственности, открытости, коллективизма, контактности, организованности, информированности и эффективности.

Под *нравственностью* имеется в виду построение внутриколлективных и внеколлективных отношений на нормах и ценностях общечеловеческой морали.

*Ответственность* трактуется как добровольное принятие коллективом на себя моральных и других обязательств перед обществом за судьбу каждого человека независимо от того, является он членом данного коллектива или нет.

Ответственность также проявляется в том, что члены коллектива свои слова подтверждают делом, требовательны к себе и друг к другу, объективно оценивают свои успехи и неудачи, никогда не бросают начатое дело на полпути, сознательно подчиняются дисциплине, интересы других людей ставят не ниже своих собственных, по-хозяйски относятся к общественному добру.

Под *открытостью* коллектива понимается способность устанавливать и поддерживать хорошие, строящиеся на коллективистской основе взаимоотношения с другими коллективами или их представителями, а также с новичками в своем коллективе. На практике открытость коллектива проявляется в оказании разносторонней помощи другим коллективам, не членам коллектива. Открытость является одной из важнейших характеристик, по которой можно отличить коллектив от внешне похожих на него социальных объединений.

Понятие *коллективизма* включает в себя постоянную заботу членов коллектива о его успехах, стремление противостоять тому, что разобщает, разрушает коллектив. Коллективизм – это также развитие добрых традиций, уверенности каждого в своем коллективе. Чувство коллективизма не позволяет его членам оставаться равнодушными, если задеты интересы коллектива. В таком коллективе все важные вопросы решаются сообща и, по возможности, при общем согласии.

Для подлинно коллективистских отношений характерна *контактность*. Под ней понимаются хорошие личные, эмоционально благоприятные дружеские, доверительные взаимоотношения членов коллектива, включающие внимание друг к другу, доброжелательность, уважение и тактичность. Такие взаимоотношения обеспечивают в коллективе благоприятный психологический климат, спокойную и дружелюбную обстановку.

*Организованность* проявляется в умелом взаимодействии членов коллектива, в бесконфликтном распределении обязанностей между ними, в хорошей взаимозаменяемости. Организованность – это также способность коллектива самостоятельно обнаруживать и исправлять недостатки, предупреждать и оперативно решать возникающие проблемы. От организованности непосредственно зависят результаты деятельности коллектива.

Одним из условий успешной работы коллектива и установления доверительных взаимоотношений является хорошее знание членами коллектива друг друга и состояния дел в коллективе. Это знание называется *информированностью*. Достаточная информированность предполагает знание задач, стоящих перед коллективом, содержания и итогов его работы, положительных и отрицательных сторон, норм и правил поведения. Сюда же входит хорошее знание членами коллектива друг друга.

*Эффективность* понимается как успешность решения коллективом всех имеющихся у него задач. Одним из важнейших показателей эффектив-



ности высокоразвитого коллектива является сверхаддитивный эффект – способность коллектива как целого добиваться результатов в работе гораздо более высоких, чем это может сделать такая же по численности группа людей, работающих независимо друг от друга, не объединенных системой описанных отношений.

Таких малых групп, которые полностью бы отвечали всем перечисленным требованиям коллектива, в действительности почти нет. Большинство реально существующих малых групп занимает промежуточное положение между слаборазвитой группой и высокоразвитым коллективом. По отдельным своим социально-психологическим параметрам эти группы вполне могут претендовать на то, чтобы называться коллективами, однако по другим серьезно уступают. Представленную модель надо рассматривать скорее как идеал, к которому должен стремиться коллектив в процессе своего развития.

Самой широкой разновидностью взаимоотношений являются товарищеские отношения. Они основаны, как правило, на деловых контактах, где цели, средства и результаты совместной деятельности и общения определяют развитие связей и распределение общих функций. Отсюда и устоявшаяся форма обращения военнослужащих друг к другу – «товарищ».

*Дружба* – также одна из разновидностей взаимоотношений людей, возникающая из взаимного содействия и понимания. Она начинается с симпатии к другому человеку, его уважения. Если симпатия основана, как правило, на эмоциях, то уважение – на признании высоких нравственных качеств другой личности.

В воинских коллективах частей и подразделений ВС РФ имеют место все разновидности взаимоотношений, так как характер воинской службы предполагает проявления сплоченности, взаимопонимания и взаимодействия военнослужащих при выполнении различных задач.

Особо почитается в Российской армии войсковое товарищество. По-другому его называют военным братством. Его роль и значение особенно ценил великий полководец России Александр Васильевич Суворов. Это ему принадлежит известное крылатое выражение «Сам погибай, а товарища выручай».

В 1913 году Главным управлением военно-учебных заведений во все военные училища и кадетские корпуса были разосланы «12 заповедей товарищества». Приведем фрагмент из этого исторического документа: «Товариществом называются добрые взаимоотношения вместе живущих или работающих, основанные на доверии и самопожертвовании. Военное товарищество доверяет душу, жертвует жизнью. На службе дружба желательна, товарищество же обязательно. Долг дружбы преклоняется перед долгом товарищества. Долг товарищества преклоняется перед долгом службы. Честь

непреклонна, бесчестное во имя товарищества остается бесчестным. Подчиненность не исключает взаимного товарищества. Подвод товарища под ответственность за свои поступки – измена товариществу. Товарищество прав собственности не уменьшает. Отношение товарищей должно выражать их взаимное уважение. Честь товарищей нераздельна. Оскорбление своего товарища – оскорбление товарищества».

С особой яркостью военное братство проявляется среди военнослужащих – участников боевых действий и войн. Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий за пределами Отечества, участники боевых действий на Северном Кавказе и других «горячих точек» с особым уважением относятся к памяти боевых товарищей, сослуживцев, друзей, с которыми буквально породнились на военной службе.

К огромному сожалению славные традиции войскового товарищества зачастую нарушаются в некоторых воинских коллективах. Речь идет о нарушениях уставных правил взаимоотношений. Отношения между солдатами, сержантами и офицерами, основанные на грубости, оскорблении, унижении человеческой личности, страхе и произволе, не могут быть терпимы, так как противоестественны природе цивилизованного человека. Командир же, призванный руководить воинским коллективом, должен учитывать индивидуальные особенности своих подчиненных. Он должен относиться с уважением к военнослужащим, имеющим большой опыт службы и уровень воинского мастерства, к тем, кто реально является его опорой в поддержании боеготовности подразделений, успешном выполнении учебно-боевых и служебных задач, поддержании правопорядка, дисциплины и здорового морально-психологического климата в коллективе. А того, кто в качестве самоутверждения и способа жизни избирает моральное и физическое подавление слабых, откровенное «паразитирование» за счет сослуживцев, выпячивает национальные, региональные или другие особенности, занимается вымогательством личных вещей и имущества у слабых и неопытных сослуживцев, подвергать справедливой критике. Из-за таких сослуживцев в нашей армии ежегодно сотни молодых людей теряют здоровье, а порой – жизни, а армия теряет свой авторитет. Поэтому каждому стоит задуматься и пересмотреть взгляд на собственное отношение к «безмолвию» души, которое оборачивается предательской трусостью, инфантильностью.

Практика показывает, что между военнослужащими нередко возникает конфликт. Научные исследования свидетельствуют о том, что в звене «рота – батарея» ежедневно по разным причинам в среднем возникает до десяти конфликтов.

Наиболее часто встречаются конфликты между начальниками и подчиненными – до 70 % всех межличностных конфликтов. Их основными причинами являются:

- слабая исполнительность и низкое качество воинской деятельности отдельных военнослужащих;
- стремление некоторых военнослужащих занять социально-престижный статус в коллективе (борьба за лидерство, признание, авторитет);
- неумение конструктивно общаться (взаимодействовать) с окружающими;
- отстаивание собственных чести и достоинства, нарушенных прав;
- действия, направленные на восстановление справедливости, против безнравственных действий сослуживцев и др.

При оценке роли конфликтов надо иметь в виду, что они не всегда являются негативными. Например, если в результате конфликта победу одержала справедливость, если разрешено противоречие, такой конфликт признается позитивным.

Его результатом может стать:

- улучшение взаимоотношений и, как следствие, качества совместной деятельности (службы) военнослужащих;
- улучшение (оздоровление) морально-психологического климата в подразделении и соответственно воинской дисциплины и правопорядка и др.

Однако немало конфликтов, возникающих между военнослужащими по призыву, имеют негативные последствия. К ним относятся:

- физическое насилие и моральное подавление сослуживцев;
- разрыв позитивных межличностных отношений или их существенное ухудшение;
- снижение качества воинской деятельности и социальной активности;
- острое переживание (стресс, фрустрация) негативных эмоций;
- совершение грубых дисциплинарных проступков, нарушение уставных правил взаимоотношений и т. д.

Основными психологическими причинами проявленных деструктивных конфликтов в коллективе являются:

- низкий уровень культуры общения, грубость, невежество и нетерпимость к чужому мнению;
- завышенная самооценка, повышенная агрессивность и раздражительность;
- эмоционально-волевая неустойчивость, повышенная тревожность;
- негативизм в поведении и отношениях;
- отрицательная установка на сослуживцев, командиров;
- стремление к лидерству нечестным путем и аморальными способами и др.

Учитывая высокую степень негативных последствий межличностных конфликтов между военнослужащими по призыву, необходимо каждому стремиться своевременно принимать меры по их предупреждению и совершенствовать культуру межличностных взаимоотношений.

Виды отношений в коллективе обычно подразделяются на два вида: деловые и личные. В процессе работы в рамках отношений коллектива между его членами возникают следующие типы отношений:

- дружеская кооперация, взаимопомощь, основанные на доверии друг другу;
- дружеское соревнование в виде здорового соперничества в отдельных сферах, в рамках в целом позитивных взаимоотношений;
- невмешательство, дистанцирование друг от друга при отсутствии как сотрудничества, так и соперничества;
- соперничество, ориентация на индивидуальные цели даже в условиях совместной работы, основанное на общем взаимном недоверии;
- кооперация антагонистов – соперничество в рамках общей деятельности и негативных отношений друг к другу.

Групповое мышление и снижение персональной и групповой ответственности часто приводят к негативным последствиям:

- иллюзия неуязвимости провоцирует неоправданный оптимизм и риск;
- склонность любого коллектива к рационализации отвергает предостережения (которые могут поколебать мнение группы) вместо того, чтобы отнестись к ним внимательно;
- безусловная уверенность группы в своих высоких моральных принципах заставляет ее членов упускать из виду последствия своих действий;
- принцип «кто не с нами, тот против нас» – привычка думать о людях, противоречащих группе, в уничижительном ключе. Приверженность к тому, что утверждает большинство (каким бы ни был предмет изучения), может нивелировать идеи, которые стали бы убедительны в других обстоятельствах;
- прямое давление на оппозицию: членам группы не позволяют высказывать аргументы, идущие вразрез с устоявшимися взглядами группы;
- внутреннее отсеивание идей, которые отклоняются от общего курса;
- молчание как знак согласия – иллюзия единства среди членов группы;
- самозванные «защитники», охраняющие мнение группы от нежелательной информации.

*Рассмотрим признаки воинского коллектива:*

- наличие общей цели;
- единство морально-психологических установок;
- занятия людей строго определенным и распределенным видом деятельности;
- сотрудничество и взаимопомощь;
- определенная организационная структура;
- наличие органов управления и руководства;
- четкое распределение труда и общественных функций;
- дисциплина и единоначалие;

- творчество;
- временная стабильность, компактность по территории.  
Для успешных действий коллектива важны следующие условия:
- общие согласованные позиции членов коллектива по его основным вопросам общественной жизни и военной службы;
- навыки взаимодействия и общения как в процессе деятельности, так и в быту;
- войсковое товарищество и дружба.

Особенности воинского коллектива:

- предназначение – для вооруженной защиты Родины;
- средства деятельности – боевая техника и оружие;
- четкий регламент деятельности воинского коллектива;
- законность деятельности;
- относительная стабильность, длительность общения;
- разнородность по социальному и национальному составу, общеобразовательному уровню, военной подготовке;
- однородность по полу и возрасту среди военнослужащих по призыву (в период возмужания и активного формирования личности).

#### **Социально-психологические процессы воинского коллектива.**

*Общественное мнение.* Некоторые результаты совместной умственной деятельности военнослужащих – общие взгляды и позиции по принципиальным вопросам, согласованные решения по текущим проблемам службы, а также сам процесс их формирования – называют коллективным мнением. Иногда в этом случае говорят о коллективной мысли или коллективном разуме. По своей же сути *коллективное мнение* представляет собой *совокупное оценочное суждение, выражающее отношение воинского коллектива или его большей части к объектам, явлениям или событиям окружающего мира.* Оно выражает позицию, взгляды, убеждения и ценностные ориентации военнослужащих. К числу его основных видов можно, прежде всего, отнести *о ф и ц и а л ь н о е* (высказываемое открыто) и *н е о ф и ц и а л ь н о е* (скрываемое от других лиц, прежде всего, из числа руководящего состава) коллективное мнение. При этом необходимо учитывать, что именно неофициальное мнение коллектива наиболее существенно влияет на формирование других социально-психологических явлений в данной социальной общности (группе или коллективе).

Мнение воинского коллектива складывается и развивается под воздействием различных факторов. Поэтому его можно оценивать как показатель сознательности, идейной направленности и зрелости коллектива, важную составляющую педагогического воздействия на личность каждого из входящих в него членов. Коллективное мнение положительной направленности способствует укреплению организованности и порядка в подразделении, повышению качества решения стоящих перед ним задач.

Коллективное мнение как социально-психологическое явление в ходе своего формирования проходит три этапа.

На первом этапе военнослужащие воспринимают, анализируют и оценивают поступок или событие, полученную информацию, у каждого из них появляется своя субъективная оценка и индивидуальное мнение (суждение).

На втором этапе военнослужащие обмениваются мыслями и индивидуальными оценками. Этот этап может происходить либо спокойно, либо в спорах, в зависимости от того, насколько информация затрагивает интересы каждой личности, а суждения других соответствуют именно его точке зрения. Данный этап может и отсутствовать.

На третьем этапе создаются группы военнослужащих, чьи мнения (индивидуальные оценочные суждения) совпадают. Чем сильнее затрагивает обсуждаемое событие интересы различных групп военнослужащих, тем активнее, а возможно и конфликтнее проходит процесс формирования коллективного мнения.

В психологии отмечается, что тому, кто первым сообщил о событии или явлении, значительно легче сформировать групповое отношение к нему. Это объясняется так называемым *феноменом инерции и работы подсознания*. Зная авторитетность коммуникаторов (источников информации) и их влияние на формирование коллективного мнения, на первом этапе проще влиять на его формирование. Эта задача осложняется на втором этапе, когда у большинства членов коллектива уже сложилось определенное суждение относительно оцениваемых событий или явлений. В этом случае необходимо прикладывать усилия для изменения сформировавшихся суждений, которые, к тому же, обладают известной инерцией.

*Коллективное, или групповое, настроение* – это эмоциональные реакции коллектива на явления объективного мира, протекающие в определенный отрезок времени. Оно обладает большой заразительностью, импульсивной силой и динамичностью. Рассматриваемое явление мобилизует или сдерживает коллективное сознание, определяет характер общего мнения и межличностных отношений. Следовательно, настроение коллектива – это взаимосвязанные эмоциональные реакции и переживания, которые имеют определенную окраску, характеризуются большей или меньшей интенсивностью и напряженностью. От них зависит степень готовности военнослужащих к тем или иным действиям. Бывает, что групповое настроение принимает форму возбуждения, которое превышает безопасные пределы и становится доминирующим фактором поведения, плохо поддающимся рациональному управлению со стороны командира (начальника).

*Традиции* – относительно устойчивые сложившиеся на основе длительного опыта совместной служебной (боевой, вахтенной) деятельности правила, нормы и стереотипы поведения, действий и общения в конкретных

условиях (ситуациях), ставшие потребностью каждого или большинства членов коллектива. К их числу относятся служебные (вахтенные, боевые), профессиональные, социальные, спортивные и ряд других.

Считается, что становление и развитие традиций во многом определяется их характером и действенностью. Они становятся устойчивыми формами коллективного поведения, если соблюдаются определенные условия. Так, эмоционально привлекательные традиции стимулируют развитие коллектива, способствуют повышению сознательности и дисциплинированности. Утрата же их существенно затрудняет развитие коллектива точно так же, как потеря памяти становится препятствием для полноценного развития личности.

Традиции воинских подразделений и частей весьма многообразны. Условно они объединяются в несколько групп по ряду признаков:

- направленности (положительные-отрицательные; прогрессивные-регрессивные и др.);
- содержанию (исторические, вахтенные, боевые и др.);
- сфере проявления (моральные, национальные, бытовые и др.).

Офицер, понимая разнообразие существующих традиций, должен, прежде всего, обращать внимание на формирование и реализацию наиболее значимых из них. Например, любовь к морской службе, гордость за принадлежность к Военно-морскому флоту, конкретному кораблю или его боевой части, товарищество, взаимопомощь и др.

Большинство из коллективных традиций реализуются в соответствующих *воинских ритуалах*, представляющих собой *символические действия военнослужащих, регламентированных уставами, обычаями и коллективным мнением*. Среди них следует выделить приведение военнослужащих к военной присяге, вручение Боевого Знамени, подъем флага, прием молодого пополнения, вручение оружия и боевой техники и др.

Существуют основные психические процессы, происходящие в коллективах. Рассмотрим некоторые из них:

*Подражание* – это сознательное психологическое повторение, следование примеру, обстановке в процессе общения, взаимодействия и взаимоотношений воинов.

*Внушение* – это влияние на поведение и психику, минуя критическое мышление человека. Оно осуществляется с помощью речи, внешнего выражения, эмоций, чувств, убеждений, состояний; сила внушения увеличивается в торжественной обстановке под воздействием значимости передаваемой информации, авторитета оратора и т. д. Внушение действует путем непосредственного привития психических состояний, «...не требуя вообще никаких доказательств и не нуждаясь в логике». Противоречие внушаемых установок взглядам воинов, их недоверие создают сложную психолого-педагогическую ситуацию, которая сказывается на психическом состоянии воинских коллективов.

*Идентификация* – процесс неосознаваемого отождествления человеком себя с другим человеком, группой, образцом. В непосредственном общении идентификацией обусловлена способность проникать в психику другого человека, сочувствовать ему и принимать во внимание его чувства, интересы, потребности. Идентификация может побуждать к активности, но может способствовать и пассивности. Такое парадоксальное сочетание двух сторон внутри групповой психологии бывает свойственно коллективам с круговой порукой.

*Конформизм* (от лат. *conformis* – подобный) – это изменение мнений, установок и поведения индивидов под влиянием окружающих, способность человека приспосабливаться к коллективу, существующим в нем взаимоотношениям, мнениям и т. д. Он имеет положительное и отрицательное значение. С одной стороны, позволит формировать личность защитника Отечества в здоровом коллективе, с другой – может способствовать недоверию, настороженности, цинизму в нездоровых коллективах.

Различают:

- *внутреннюю личную конформность* (усваиваемая конформная реакция) – мнение человека действительно меняется под воздействием группы, человек соглашается, что группа права, и изменяет свое первоначальное мнение в соответствии с мнением группы, впоследствии проявляя усвоенное групповое мнение, поведение и при отсутствии группы;
- *демонстративное согласие* с группой по разным причинам (чаще всего, чтобы избежать конфликтов, неприятностей лично для себя или близких людей) *при сохранении собственного мнения* в глубине души (внешняя, публичная конформность).

В социальной и военной психологии широко используется понятие **авторитета** и его основные виды, способы его достижения и закрепления в воинском коллективе, а также возможные типичные ошибки и деструктивные формы его реализации.

*Индивидуальный* авторитет – его носителем является отдельная личность.

*Должностной* авторитет определяется служебным положением военнослужащего, его должностью. Он закреплен уставами ВС и соответствующими приказами вышестоящего командования.

*Моральный* авторитет – это признак уважения и доверия подчиненных, он зависит, прежде всего, от личностных качеств человека.

*Профессиональный* авторитет характеризует профессиональную подготовку военнослужащего, его компетентность как специалиста, как знатока своего дела.

*Коллективный* авторитет – авторитет коллектива от самого крупного (армия, войска в целом) до небольшого подразделения (отдельная рота).



*Общественный* авторитет – это авторитет государства, народа, общественной организации.

*Действительный* (истинный) авторитет – авторитет, который завоевывается действиями, методами и приемами, соответствующими требованиями воинских уставов, нормами морали, в основе которых лежат высокие личные качества военнослужащего (руководителя) или подразделения в целом.

*Ложный* (мнимый) авторитет достигается способами, противоречащими уставам и нормам морали, объясняется малыми знаниями, опытом, наличием многих отрицательных личностных качеств у военнослужащего или подразделения в целом.

Типичные варианты ложного авторитета среди офицерского состава:

- псевдоавторитет подавления – проявляется в стремлении начальника путем демонстрации превосходства в правах держать подчиненного в постоянном напряжении перед возможностью наказания;
- псевдоавторитет расстояния – выражается в стремлении руководителя всегда держать подчиненных на определенной дистанции, как можно реже и только официально общаться с ними, быть для них малодоступным и загадочным;
- псевдоавторитет чванства – проявляется в формальном или снисходительном и поверхностном отношении к подчиненным, в игнорировании их нужд и запросов, в напускной важности и унижении подчиненных, подчеркивании исключительности своей персоны, нетерпимости к критике;
- псевдоавторитет педантизма – выражается в создании руководителем целой системы ненужных для исполнения подчиненными условностей, искусственно насаждаемых мелочных традиций, что порождает в коллективе атмосферу мелочного педантизма, постоянных мелких придиорок, неуверенность людей в своих действиях, скованность, напряженность;
- псевдоавторитет резонерства – заключается в стремлении отдельных офицеров-руководителей показать себя всезнающими. Они досаждают своим подчиненным бесконечными поучениями и назиданиями, ведут длинные, нудные разглагольствования, искренне полагая, что эти нотации и есть главное средство воспитания;
- псевдодемократический авторитет – имеет свои разновидности: авторитет доброты («рубахи-парня»), авторитет подкупа, посула.

Виды ложного авторитета среди военнослужащих срочной службы:

- лжеавторитет «бывалого» человека – его обретают отдельные воины последнего года (периода) службы, стремящиеся к превосходству над молодыми воинами, а также солдаты, имеющие отрицательный жизненный опыт;

- лжеавторитет «адвоката» – выражается в готовности солдата поступиться принципами и простить проступок сослуживца, прийти ему на помощь, защитить его от нападков командиров, общественности;
- лжеавторитет «физического давления» – самый отрицательный и опасный из всех видов ложного авторитета. К нему стремятся солдаты, у которых еще в доармейский период выработались отрицательные привычки физически подчинять себе товарищей, пользоваться силой для достижения своих мелких, эгоистических целей;
- лжеавторитет «эстетической позы» – проявляется в показном критиканстве, ложном геройстве, ухарстве и браваре своими отрицательными особенностями, показным равнодушием к собственной судьбе;
- лжеавторитет «мнимых заслуг» – выражается во влиянии на сослуживцев часто несуществующими заслугами, смелыми и мужественными поступками, якобы совершенными до призыва или в частях (подразделенных), где они раньше служили. В этих же целях нередко используются действительные или мнимые заслуги родных или друзей.

Указанные виды ложного авторитета не всегда выступают в «чистом» виде. Часто они находятся в тесном взаимодействии и взаимной обусловленности.

Важной обобщенной характеристикой любого воинского коллектива является его *направленность* (целеустремленность), которая представляет собой систему коллективных целей и задач ближайшей и дальнейшей перспективы. Именно в целеустремленности отражается обобщенное социально-значимое лицо подразделения, характер его действий, коллективные интересы, запросы, устремления. Однако для усиления воспитательной роли коллектива мало определить лишь направленность его деятельности. Здесь важно конкретизировать цели коллектива. Разбить их по рубежам, определить вклад каждого военнослужащего в общее дело, внедрить эти цели в сознание подчиненных, вызвать интерес к их достижению.

Характер и содержание направленности воинского коллектива в значительной мере определяются *групповой (коллективной) совместимостью*, представляющей собой способность военнослужащих согласовывать (делать непротиворечивыми) свои действия в различных видах совместной деятельности. Иными словами, это эффект сочетания взаимодействия военнослужащих, который отражает уровень их удовлетворенности в совместной военно-профессиональной деятельности.

Результатом оптимальной коллективной совместимости и одним из условий эффективности функционирования воинского подразделения выступает *сплоченность коллектива*, представляющая собой характеристику прочности, единства и устойчивости межличностных взаимодействий военнослужащих. К числу ее основных показателей относятся четкость, слаженность и результативность совместной групповой деятельности.

В свою очередь, коллективная сплоченность отражается на количественных показателях следующей характеристики, которая представлена *коллективной согласованностью* (сработанностью, слаженностью). Ее сущность заключается в эффекте сочетания взаимодействия военнослужащих, который отражает уровень максимально возможной успешности совместной деятельности при минимальных затратах на фоне значительной субъективной удовлетворенности совместной деятельностью. Иными словами, это результат успешного взаимодействия военнослужащих в конкретной деятельности (при отработке задач и нормативов, несении вахтенной или боевой службы и др.). Высшая степень коллективной (групповой) согласованности характеризуется ее слаженностью, возникающей в процессе совместной деятельности личного состава из совокупности коллективных усилий и вызывающей у военнослужащих чувство гордости за свой коллектив, проявление товарищества, взаимопомощи, координации усилий, творческого отношения к делу.

### **6.3. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ НЕСЕНИЯ БОЕВОГО ДЕЖУРСТВА И КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Боевое дежурство и караульная служба являются наиболее важными задачами, которые повседневно и повсеместно решают войска.

К факторам, определяющим **особенности несения боевого дежурства и караульной службы**, можно отнести следующие.

В настоящее время во многих частях состав боевых смен, караулов превратился в относительно устойчивые микрогруппы, в которых военнослужащие с постоянной цикличностью взаимодействия выполняют боевую задачу. С другой стороны, военнослужащий на длительное время включается в систему отношений, обусловленную не его личными интересами, симпатиями и т. п., а необходимостью выполнения строго регламентированных совместных действий с другими субъектами воинской деятельности.

Частота и фиксированная временная цикличность несения службы вызывают одновременно действие противоречивых тенденций в сознании и поступках военнослужащих: с одной стороны, отрабатываются и закрепляются необходимые психологические образования (знания, навыки, умения), формируется опыт, а с другой – возникают негативные психические состояния, ведущие к притуплению бдительности.

Осознание особой значимости выполняемых задач, объективно мобилизующее возможности военнослужащих, со временем сменяется снижением

### 6.3. Психологические особенности несения боевого дежурства...

функционального настроя психики вследствие включения ее защитных механизмов, поэтому у военнослужащего формируется привычка выполнять профессиональные действия при пониженном уровне психической активности.

При сочетании с такими факторами, как повышенная ответственность, потенциальная опасность, внезапность, новизна, повышенная интеллектуальная сложность, эти условия могут вызывать вследствие значительной нагрузки на психику различного рода негативные психические реакции и состояния.

Кроме общих особенностей, отличающих боевое дежурство и караульную службу от других видов деятельности, существует специфика каждого из них по отношению друг к другу.

В силу особых социально значимых целей, специфических условий и способов осуществления боевое дежурство (прежде всего) – это всегда балансирование между возможностью и необходимостью применения оружия и техники в мирное время. Такое балансирование связано с особой напряженностью функционирования психики и, естественно, вызывает наиболее интенсивное расходование психической энергии людей. Например, экипажи Военно-воздушных сил стратегического назначения, осуществляя барражирование воздушного пространства со стороны вероятного противника по 15–20 часов в сутки, испытывают кратковременные, но запредельные психофизиологические и психические нагрузки. Дежурство боевых расчетов ракетных частей стратегического назначения и ПВО растянуто по времени (неделя, месяц) и осуществляется в более благоприятных социально-психологических и иных условиях. Боевая служба экипажей кораблей Военно-морского флота достигает нескольких месяцев и осуществляется в неблагоприятной, по сути дела, вредной для психического здоровья людей среде.

**Боевое дежурство** является высшей формой поддержания боевой готовности и основным видом деятельности войск (сил) в мирное время, обеспечивающей немедленный и организованный переход к боевым действиям, надежное выполнение боевых задач в любых условиях обстановки.

Психологически важные особенности несения боевого дежурства:

- исключительная важность выполняемых задач (государственная важность);
- несение боевого дежурства – это преимущественно операторская деятельность в сложной автоматизированной системе, использование современных видов оружия большой разрушительной силы;
- отсутствие возможности вероятного контакта с противником. Непосредственные результаты боевого дежурства не наглядны, не осязаемы. Номера боевых расчетов логически понимают опасность, но чувственного восприятия опасности у них нет, как нет и контакта, соприкосновения с противником;

- повышенная напряженность и ожидание. Постоянное ожидание приказов и распоряжений требует мобилизации всех физических сил, моральных и психических качеств;
- коллективный характер деятельности личного состава на боевом дежурстве. Ведет к сокращению социально-психологической дистанции между начальниками и подчиненными. Возможно появление психологической несовместимости;
- цикличность и однообразие выполняемой деятельности. С одной стороны, она способствует относительно быстрому формированию необходимых навыков, привычек поведения, установок, с другой – способна оказывать отрицательные воздействия на психологическое состояние личного состава и в целом на его деятельность. Это связано с возможностью появления *монотонности*.

**Требования к личному составу дежурных сил:**

- способность длительное время сохранять и поддерживать состояние готовности к принятию экстренного сигнала-команды в условиях информационной недостаточности и монотонности;
- высокая психологическая устойчивость к воздействию экстренного сильного раздражения;
- способность быстро декодировать и перерабатывать полученную информацию и на основе этого принимать ответственные решения;
- высокая точность в работе.

**Типичные психологические причины ошибок при несении дежурства:**

- необходимость перестройки уровня функционирования психики;
- поиск и выбор стратегии поведения, неадекватной сложившейся ситуации;
- состояние тревоги, боязни, неуверенности;
- неумение рисковать, принимать нестандартные решения;
- изменение «цены действия», когда многократно увеличивается ответственность);
- интеллектуальная сложность в условиях дефицита времени;
- сложная помеховая обстановка;
- стремление избавляться от перенапряженности, особенно при завершении деятельности;
- переживание частичной (или частного характера) неудачи и др.

**Караульная служба** – предназначена для надежной охраны и обороны боевых знамен, военных и государственных объектов (хранилища вооружения и боеприпасов, имущество, боевая техника и т. п.), а также лиц, содержащихся на гауптвахте и в дисциплинарном батальоне.

Особенности несения караульной службы: сфера деятельности военнослужащих – ограничена пределами охраняемого поста; степень вооружен-

### 6.3. Психологические особенности несения боевого дежурства...

ности личного состава – применяется в основном стрелковое оружие; характер получения информации о состоянии боевой техники и охраняемых объектов – непосредственное восприятие обстановки; способ принятия решений и первых действий по отражению нападения – самостоятельно непосредственно на посту; при применении оружия в случае отражения нападения происходит непосредственное поражение (уничтожение, захват) нападающих людей.

#### Контрольные вопросы

1. Знания, навыки и умения. Дайте определения этим понятиям и перечислите основные характеристики.
2. Как происходит процесс и результат вхождения человека в новую социальную среду и интеграции в ней?
3. Какие компоненты структуры личности вы знаете?
4. Для чего необходимо офицеру знание психологических особенностей психики военнослужащего?
5. Что такое психическая напряженность, в чем она проявляется?
6. Какие причины вызывают конфликты между подчиненными и руководителями?
7. Перечислите особенности воинского коллектива.
8. Социально-психологические процессы воинского коллектива.
9. Какие психические явления происходят в каждом коллективе?
10. Каковы психологические особенности несения боевого дежурства?
11. Перечислите психологические причины возникновения ошибок при несении боевого дежурства.

# Глава **МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ**

## **7** **ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЙСК (СИЛ)**

#### **7.1. ОСНОВЫ МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Очевидной и актуальной является проблема морально-психологического обеспечения процесса боевой подготовки войск, готовности каждого военнослужащего к выполнению и самого выполнения задач по предназначению. При этом важное значение имеет обеспечение не только военных действий или решения других боевых задач (например, боевого дежурства, караульной службы), но всех аспектов жизнедеятельности войск как в военное, так и в мирное время. Совершенно неприемлемым для воинского подразделения является положение, при котором те или иные его системы жизнеобеспечения мирного времени построены и функционируют в режиме, который требует кардинальной перестройки в случае военной опасности или начала войны.

С началом вооруженного конфликта на первый план выдвигается не обучение и воспитание войск, а всестороннее обеспечение их боевых действий – оперативное, тыловое, техническое и морально-психологическое. Рассмотрим морально-психологическое обеспечение – самостоятельный вид обеспечения, имеющий к тому же определяющее значение для успешного решения не только боевых, но и повседневных задач. И точно так же, как другие виды обеспечения, оно должно быть сформировано и отлажено еще в мирное время. Разумеется, по мере обострения военно-политической обстановки и нарастания угроз комплекс мероприятий, составляющих данный вид обеспечения, будет также наращиваться и уточняться. Изменяются масштабы, содержание, формы и методы работы, состав сил и средств.

**Морально-психологическое обеспечение** – это комплекс согласованных по целям, задачам, направлениям, месту, времени, последовательности, привлекаемым силам и средствам действий, осуществляемых командирами (начальниками), штабами, органами воспитательной работы, другими органами управления и должностными лицами по формированию, поддержанию и восстановлению у личного состава войск (сил) высокого морально-психологического состояния и других качеств, обеспечивающих безусловное выполнение поставленных задач в любых условиях обстановки.

## 7.1. Основы морально-психологического обеспечения

*Основными задачами морально-психологического обеспечения являются:*

- информирование войск (сил) и разъяснение государственной политики в области обороны и безопасности РФ, решений военно-политического руководства страны;
- формирование у личного состава готовности и способности успешно выполнять поставленные задачи в сложной, резко меняющейся обстановке;
- достижение морально-психологического превосходства над противником;
- поддержание правопорядка и воинской дисциплины в войсках (силах);
- осуществление психологической подготовки и поддержание психологической устойчивости войск (сил);
- снижение психогенных потерь;
- поддержание и своевременное восстановление духовных и физических сил военнослужащих;
- создание благоприятной морально-психологической и информационной обстановки в районах ведения боевых действий и выполнения иных боевых задач;
- защита войск (сил) и населения от информационно-психологического воздействия противника;
- социальная защита военнослужащих и членов их семей;
- культурно-художественное обслуживание войск (сил);
- обеспечение войск (сил) техническими средствами воспитания.

*К основным принципам морально-психологического обеспечения относятся:* целеустремленность; непрерывность; активность; оперативность; массированное и комплексное применение сил и средств морально-психологического обеспечения.

*Целеустремленность* морально-психологического обеспечения заключается в строгом подчинении мероприятий морально-психологического обеспечения замыслу боя (боевых действий), сосредоточении его усилий на важных направлениях (районах, объектах) и обеспечении выполнения основных боевых задач, решаемых войсками (силами).

*Непрерывность* морально-психологического обеспечения состоит в постоянном его ведении как в мирное время, так и в военное время, при подготовке и в ходе боя (боевых действий), во всех видах боевой и повседневной деятельности, в любых условиях обстановки.

*Активность* морально-психологического обеспечения предполагает настойчивое стремление командования, штабов, органов воспитательной работы, а также других лиц, организующих морально-психологическое обеспечение, в любых условиях обстановки и всеми возможными способами добиться выполнения поставленных задач.



*Оперативность* морально-психологического обеспечения заключается в немедленном реагировании на любые изменения обстановки, незамедлительной обработке полученной информации, своевременном докладе выводов командованию и доведении до войск (сил) принятых решений.

*Массированное и комплексное применение* сил и средств морально-психологического обеспечения состоит в использовании на важнейших направлениях (в районах) и в решающие моменты боя (боевых действий) большей части сил и средств морально-психологического обеспечения, привлекаемых для поддержания и наращивания морально-психологического состояния личного состава.

Рассмотрим основные виды и содержание каждого вида морально-психологического обеспечения.

### **Информационно-воспитательная работа.**

Представляет собой систему целенаправленных согласованных мероприятий, осуществляемых в мирное и военное время государственным и военным руководством страны, командованием и другими должностными лицами подразделения (части), военными средствами массовой информации по своевременному доведению до личного состава войск (сил) сведений о меняющейся военно-политической, морально-психологической и информационной обстановке; принимаемых решениях органами государственной власти, полученных задачах, действиях своих войск (сил) и войск противника в интересах формирования у личного состава устойчивого и управляемого морально-психологического состояния с общей целью военно-политического ориентирования личного состава; формирования у него высоких морально-психологических качеств на основе утверждения в его сознании и поведении общественно-значимых идеалов, поддержания основ патриотичности, мотивов, интересов и высоких духовных потребностей.

По содержанию проводимых мероприятий информационно-воспитательная работа с личным составом включает в себя:

- постоянное отслеживание и анализ морально-психологической и информационной обстановки в стране, районе дислокации (боевых действий) и выработка оценки социально-политической, религиозной и криминальной ситуации, отношения органов региональной власти и местного самоуправления, а также населения к военнослужащим в районе дислокации (боевых действий), подготовка предложений командованию для принятия решений;
- непрерывное и оперативное информирование личного состава, разъяснение стоящих перед войсками (силами) задач, участие в организации их выполнения;
- подготовка и распространение в войсках (силах) социально-политической информации, обобщение результатов исследований обществен-

## 7.1. Основы морально-психологического обеспечения

ного мнения, настроений, запросов и интересов военнослужащих, членов их семей и гражданского персонала, координация информационно-воспитательной работы в войсках (силах);

- организация и проведение общественно-государственной подготовки личного состава войск (сил);
- культурно-художественное обслуживание;
- активное взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями.

Информационно-воспитательная работа в ВС РФ осуществляется в следующих формах:

- общественно-государственная подготовка военнослужащих и гражданского персонала;
- устное информирование (военно-политическое, правовое, техническое, медицинское и др.);
- прослушивание и просмотр информационных телерадиопередач, видеоаудиоматериалов; тематические вечера;
- собрания личного состава;
- прямое обращение командования к личному составу;
- встречи личного состава с командованием, ветеранами войны и труда, государственными деятелями;
- обмен опытом личного состава, ранее участвовавшего в боевых действиях;
- работа офицеров органов воспитательной работы в боевых порядках;
- индивидуально-воспитательная работа;
- доведение приговоров военных судов об осуждении военнослужащих за воинские преступления, трусость, невыполнение боевых приказов и др.

Одной из эффективных форм организации информационно-воспитательной работы являются *информационно-пропагандистские акции*, направленные на создание благоприятной морально-психологической и информационной обстановки в районе дислокации (боевых действий).

Практика боевых действий показывает, что в экстремальных условиях особое значение для воинов имеет информация, необходимая для обеспечения личной безопасности. Поэтому повышенным спросом у них пользуются такие формы информационно-воспитательной работы, как специальные памятки (об особенностях боевых действий в лесу, в горах, о способах обнаружения и обезвреживания мин), справки (о новых видах оружия противника и способах борьбы с ним), бюллетени (о способах саморегуляции, профилактике заболеваний), листовки (о результатах боев, боевом опыте), позволяющие преодолеть жесточайший дефицит правдивой информации и получать верную ориентировку в текущих событиях, боевой обстановке, способах обеспечения личной безопасности. Такого рода информация предупреждает слухи и па-

нику и способна нейтрализовать отрицательное воздействие новых видов информационно-психологического оружия.

### **Психологическая работа.**

Военная наука, реальная история войн и военного искусства учат: какие бы системы оружия и техника не использовались в современном бою, решающая роль в достижении победы над противником принадлежит человеку.

*Бой* – это не только согласованные по цели, месту и времени удары, огонь и маневры; это прежде всего ожесточенное противоборство людей, целеустремленных, мыслящих, чувствующих, побуждаемых личными убеждениями, обладающих навыками и умениями, волей и надеждами. И от того, у какой из сторон духовные силы и возможности окажутся лучше сформированными, мобилизованными, сохраненными и адекватными потребностям современного боя, в определяющей степени будет зависеть победа или поражение. Все это делает актуальными и практически значимыми всестороннюю психологическую подготовку военнослужащих к активным и самоотверженным боевым действиям, оказывает психологическую помощь им в преодолении боевых стресс-факторов и последствий их воздействия.

Так, проведенная в подразделениях после первых дней боев в Республике Дагестан (1999 г.) психологическая оценка показала, что 15 % личного состава получили боевые психические травмы, у 29 % военнослужащих были отмечены выраженные последствия таких травм. В период пребывания в зоне боевых действий свыше 3–4 суток отсутствие длительного отдыха, постоянное нахождение в состоянии боевой настороженности вызывали у личного состава снижение настроения, тревогу или наоборот – безразличие (до 40 %). В отдельных случаях – трусость, страх перед боем, особенно у военнослужащих, готовящихся к увольнению в запас (2 %). По наблюдению за личным составом в бою 20 % вели активные боевые действия (стрельба по противнику, попытки перейти в наступление), 50 % проявляли активность только по команде старшего, 30 % были пассивными и руководствовались в процессе наступления или отхода только чувством «стадности».

*Психологическая работа* – это осуществляемая в мирное и военное время командованием, органами воспитательной работы, другими должностными лицами, согласованная по месту и времени деятельность по практическому применению положений психологической науки в целях формирования у военнослужащих и гражданского персонала психологической устойчивости и готовности выполнять боевые задачи в любых условиях обстановки, сохранения и восстановления их физического и психического здоровья.

В связи с этим основными задачами психологической работы являются: формирование психологической устойчивости и готовности личного состава выполнить поставленные задачи; осуществление психологического сопро-

## 7.1. Основы морально-психологического обеспечения

вождения войск (сил); восстановление психического и личного статуса, а также физических сил военнослужащих; проведение мероприятий по снижению психогенных потерь.

Выполнение задач психологической работы достигается: целенаправленным проведением системы мероприятий по психологической подготовке, сопровождению, помощи и реабилитации личного состава; своевременным проведением психологической оценки обстановки, прогнозирования и расчета психогенных потерь.

Например, военные психиатры США обнаружили во время войны во Вьетнаме, что одной из наиболее распространенных причин неудач военнослужащих был страх убить, а не страх быть убитым.

Психологическая подготовка военнослужащих и подразделений части организуется и проводится командиром. В основе ее организации лежит ряд научных принципов: обучение войск в строгом соответствии с требованиями современного боя; воспитание сознательности и активности военнослужащих; наглядность обучения и подготовки; индивидуальный подход в обучении; систематичность и последовательность; обучение освобождению от напряженности, внезапности, опасности и риска.

Существует три вида психологической подготовки: общая, специальная и целевая.

*Общая* психологическая подготовка проводится, как правило, заблаговременно и обеспечивает формирование психологической готовности личного состава войск (сил) действовать в условиях современного боя против вероятного противника, а также психологической устойчивости к действию психотравмирующих факторов.

*Специальная* психологическая подготовка обеспечивает психологическую готовность и устойчивость личного состава войск (сил) применительно к конкретным видам боя (боевых действий) с учетом особенностей задач видов и родов войск ВС, войск, не входящих в виды и рода войск, особенностей боевой деятельности конкретных специалистов в особых природно-климатических условиях.

*Целевая* психологическая подготовка проводится, как правило, перед началом боя (боевых действий), обеспечивает формирование психологической готовности личного состава выполнить конкретную боевую задачу.

*Психологическое сопровождение* представляет собой систему специальных оперативных мероприятий психологической работы, осуществляемых в ходе ведения боя (боевых действий) в боевых порядках и ближайшем тылу своих войск (сил), направленную на поддержание психологической устойчивости войск (сил) к высоким нервно-психическим и физическим нагрузкам, предотвращение индивидуальных и групповых отрицательных психических состояний, а также профилактику боевых психических расстройств.

*Психологическая помощь* представляет собой систему практического применения в войсках (силах) психологических технологий, методов и приемов, обеспечивающих преодоление военными и гражданским персоналом психотравмирующих последствий боевой обстановки, а также восстановление психологической готовности выполнять поставленные задачи.

Кроме того, в боевых порядках нуждающимся оказывается первая психологическая помощь в порядке само- и взаимопомощи.

*Психологическая реабилитация* система специальных мероприятий, осуществляемых в целях восстановления у личного состава утраченных (нарушенных) функций и способности к нормальной деятельности, проведения психологической и психофизиологической экспертизы военнослужащих, а также рационального распределения личного состава с учетом их функционального состояния.

При этом основными формами психологической работы являются: социально-психологическое изучение; психодиагностика; психологическое консультирование; психологическая профилактика и психологическая коррекция, немедицинская психотерапия.

#### **Военно-социальная работа.**

Является важнейшим компонентом морально-психологического обеспечения и призвана обеспечить социально-правовой режим деятельности войск (сил), предусмотренный Конституцией, законодательством РФ, активно содействовать подготовке и воспитанию не только высокопрофессиональных защитников Родины, но и граждан России, сознательных защитников ее от внешнего врага. Военно-социальная работа – сравнительно новое явление в ВС нашей страны. До недавнего времени она не выделялась в качестве самостоятельного направления в деятельности государственных и военных органов.

Военно-социальная работа направлена на всестороннее обеспечение жизнедеятельности военнослужащего как равноправного члена гражданского общества в целях реализации его социально-правовых потребностей, норм, прав и гарантий. Она осуществляется как в мирное время, так и в боевых условиях, изменяется и уточняется с учетом военно-политической, тактической и морально-психологической обстановки.

Военно-социальная работа включает: правовое обучение и правовое воспитание личного состава и оказание ему помощи в разрешении социальных проблем; подготовку предложений по совершенствованию нормативной базы социальной защиты военнослужащих и членов их семей; осуществление постоянного и действенного контроля за полным доведением до военнослужащих установленных норм довольствия.

Основные формы военно-социальной работы: проведение проверок соблюдения законодательства о правах и льготах военнослужащим и контроль за полным доведением до них положенных норм довольствия; индивидуаль-

## 7.1. Основы морально-психологического обеспечения

ное и коллективное консультирование личного состава по социально-правовым вопросам; проведение лекций, семинаров, бесед, занятий в системе общественно-государственной подготовки и командирской подготовки по социально-правовой тематике; организация вечеров вопросов и ответов; встречи с руководством органов местного самоуправления по решению вопросов соблюдения прав и льгот военнослужащих и членов их семей; работа с письмами, жалобами и заявлениями граждан по социальным вопросам, прием посетителей.

Как показывает практика, *реализация социальных и правовых гарантий* военнослужащих достигается: соблюдением правовых основ служебной деятельности командирами (начальниками); строгим выполнением положений законов и иных нормативных актов, определяющих социальные и правовые гарантии военнослужащих; постоянным контролем, осуществляемым командованием, органами воспитательной работы за соблюдением установленных прав и льгот военнослужащих, принятием своевременных мер по их восстановлению; подготовкой предложений по внесению изменений в законодательные и иные нормативные акты, определяющие права и льготы военнослужащих с учетом меняющейся обстановки.

*Изучение, прогнозирование и своевременное разрешение* социальных проблем военнослужащих достигается: знанием нужд и запросов личного состава; своевременным реагированием на жалобы, заявления и письма военнослужащих; подготовкой предложений органам управления по вопросам военно-социальной работы; выработкой практических мер по своевременному разрешению социально-бытовых проблем, обеспечению военнослужащих всеми положенными видами довольствия.

*Разъяснение* личному составу законов и других нормативных актов по социальной защите военнослужащих осуществляется: организацией и проведением в войсках (силах) координационно-методической работы по социальным вопросам; разработкой и доведением, прежде всего, до командования, штабов и органов воспитательной работы справочно-информационных материалов по вопросам военно-социальной работы; оказанием на местах консультативной помощи военнослужащим и членам их семей по социальным проблемам.

*Взаимодействие* с органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими органами управления достигается: проведением совместных мероприятий, направленных на обеспечение социально-правовой защищенности военнослужащих и членов их семей; координацией усилий в условиях военного времени в интересах выполнения боевых задач, сохранение жизни и эвакуации гражданских лиц и членов семей военнослужащих; организацией взаимного информирования о социальной обстановке в районах дислокации войск (сил) и проживания гражданского населения; оказанием взаимной материальной и технической помощи.

Ответственность за осуществление военно-социальной работы возлагается на командование, органы воспитательной работы, штабы, военных юристов, других должностных лиц части (подразделения). Непосредственным организатором военно-социальной работы в войсках (силах) являются органы воспитательной работы.

Для организации и проведения военно-социальной работы в войсках (силах) могут создаваться (оборудоваться): консультативно-правовые пункты в местах отмотилизования и районах дислокации войск (сил); центры (пункты) правового информирования в военных гарнизонах; уголки правовых знаний в частях и подразделениях.

Для пропаганды правовых знаний, разъяснения льгот и гарантий военнослужащим, членам их семей могут привлекаться военные, центральные и региональные средства массовой информации.

#### **Культурно-досуговая работа.**

В бою проверяются, совершенствуются и реализуются военные знания и навыки, полученные воинами в ходе занятий и тренировок, испытываются их морально-психологические и боевые качества. Боевая обстановка предъявляет к военнослужащим исключительно высокие и суровые *требования*, заставляет их отрешиться от многих представлений и привычек мирного времени, психологически перестроиться на новый лад, действовать самоотверженно, отдавать все силы, знания, энергию делу победы над врагом. Проведенные исследования показывают, что в течение 10–15 дней происходит адаптация военнослужащих к боевым условиям, на 25–30-й день достигается пик боеспособности, после чего наступает резкий ее спад вследствие накопления усталости и нарастания страха, а в условиях «рейдовых» действий войск снижение их боеспособности наступает через 6 месяцев. Например, согласно последним исследованиям, после двухсуточного боя у военнослужащих снижаются: физическая работоспособность – на 28 %, статическая выносливость мышц – на 51 %, слуховая чувствительность – на 32 %, эффективность поражения целей – на 40 %. После боевых действий 40–80 % военнослужащих нуждаются в психофизиологической коррекции.

В структуру культурно-досуговой работы включены следующие элементы проводимых мероприятий:

- воспитание у личного состава средствами культуры и искусства преданности своему народу и Отечеству, верности конституционному и воинскому долгу;
- духовная мобилизация военнослужащих на успешное решение поставленных задач и неуклонное выполнение требований воинской дисциплины;
- приобщение военнослужащих, гражданского персонала и членов их семей к национальным и общекультурным ценностям, самодеятельному творчеству.

Опыт контртеррористической операции в Северо-Кавказском регионе, боевых действий в Республике Афганистан и в других «горячих точках» показывает, что в условиях подготовки к бою (боевым действиям) и его ведения культурно-досуговая работа должна быть особо целенаправленной, оперативной, конкретной, четкой по своим формам и методам, способной непосредственно воздействовать на сознание, чувства и боевые действия личного состава.

Исходя из этого основными формами культурно-досуговой работы являются: теле-, радио- и киноvideофотообслуживание личного состава; обеспечение войск (сил) литературой и периодическими изданиями; организация выступлений военных профессиональных и самодеятельных коллективов, деятелей культуры, агитационных и культурно-художественных бригад и других творческих коллективов; проведение спортивных, досуговых игр и других культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, способствующих отдыху и поднятию морального духа личного состава; методическая работа, работа с активом; деятельность военных художников и писателей по созданию произведений литературы и искусства; сбор материалов для военных музеев; выставочная работа.

### **Защита войск (сил) от информационно-психологического воздействия противника.**

В современных условиях возможности воздействия на морально-психологическое состояние, как индивида, так и общества в целом значительно расширились. Во многих ведущих научных центрах и лабораториях различных стран мира проводятся интенсивные исследования в области психологии, психотроники, парапсихологии, биоэнергетики, психоэнергетической безопасности и т. п.

Практически во всех наиболее развитых странах мира для вооруженных сил созданы специальные органы, силы и средства с целью осуществления морально-психологического воздействия на войска и население противника. О высоких возможностях информационно-психологического воздействия на сознание и психику личного состава свидетельствуют результаты сравнительного анализа его эффективности с эффективностью боевых средств. Так, потери иракских войск в ходе операции «Буря в пустыне» составили в морально-психологическом состоянии войск 40–60 %.

За рубежом активно разрабатывается комплекс средств, именуемый «оружием несмертельного действия», позволяющий осуществлять прямое воздействие на нервную систему и психическую деятельность. В целях деморализации войск противника и мобилизации моральных и психических возможностей своих военнослужащих все чаще используются голографические эффекты. Например, в ходе выполнения операции «Возрожденные надежды» группа морских пехотинцев армии США, действовавшая вблизи г. Могадишо (Сомали), заметила во время песчаной бури над поверхностью земли необычное явление.



В облаке песка и пыли возникло изображение Иисуса Христа размером 150x150 м. Свидетели событий испытали сильнейшее потрясение и оказались неспособными продолжить выполнение задач. Здесь же в Сомали американцы экспонировали на облака образы исламских мучеников, призывающих своих единоверцев прекратить сопротивление и разойтись по домам.

Защита войск (сил) от информационно-психологического воздействия противника проводится в целях снижения опасности негативного информационного и психологического влияния на командование, других должностных лиц органов управления и личный состав; обеспечения эффективного управления войсками (силами) и создания благоприятных условий для их применения; укрепления морально-психологического состояния войск (сил); своевременного предупреждения развития в воинских коллективах нежелательной идеологии и ее воздействия на командование и личный состав части (подразделения).

Структурно защита войск (сил) от информационно-психологического воздействия противника включает: прогнозирование; предупреждение; срыв; ликвидацию последствий воздействия.

#### **Обеспечение войск техническими средствами воспитания.**

Важная роль в морально-психологическом обеспечении принадлежит техническим средствам воспитания. К ним относятся: киноустановки и аппараты статической проекции; радиотрансляционные узлы и радиоусилительная аппаратура; радио- и телеприемники; магнитофоны и видеомагнитофоны; фотоаппараты и фотоувеличители; съемочные кино- и телекамеры; полиграфическое оборудование типографий военных газет; техника для обеспечения воспитательной работы в полевых условиях (походные автоклубы, автокинопередвижки, автотипографии, фильмопрокатные пункты, станции звуковещания и т. п.).

В полевых условиях, в условиях боевой обстановки походные автоклубы и автокинопередвижки, автотипографии, переносные радиотрансляционные установки и войсковые радиоприемники являются, как правило, единственным и незаменимым средством получения и распространения информации, а также организации кино- и радиообслуживания, издания газет и печатных материалов.

В зависимости от специфики выполняемых задач технические средства воспитания можно разделить на средства:

- *получения информации* – сканеры, видео-, кино-, телекамеры и др.;
- *передачи информации* по различным каналам связи – телефоны, факсы, модемы и др.;
- *для наглядного представления информации* – аудио- и видеоаппараты, кино- и слайдопроекторы, телевизоры и др.;
- *средства обработки информации* – компьютеры, микшерские пульта, видеомонтажные комплексы и др.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

В войсковой практике в пунктах постоянной дислокации используются в основном технические средства наглядного представления информации в видео- или звуковой (аудио) форме.

### 7.2. ЗАКОНОМЕРНОСТИ ПРОЯВЛЕНИЯ ПСИХИКИ И ПОВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО СОСТАВА ПРИ БОЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Согласно наработанным материалам ведущих психологов Вооруженных сил РФ и других силовых структур, преподавателей Военного университета Министерства обороны РФ были выявлены следующие закономерности проявления психики и поведения личного состава при боевой деятельности.

Для того чтобы выжить в боевой обстановке, человек должен полностью перестроить себя, т. е. уровень бдительности и активности, скорость реакций, стиль поведения, систему ценностей и отношений к окружающему, людям, себе и т. д. в соответствии с ее требованиями. Такая перестройка, приспособление к режиму боевой жизнедеятельности, стресс-факторам войны происходит с каждым ее участником. Это приспособление называется **боевым стрессом**.

*Стресс* (от англ. *stress* – давление, нажим, напор; гнет; нагрузка; напряжение) – реакция организма на физическое или психологическое воздействие, нарушающее его внутреннее равновесие, а также соответствующее состояние нервной системы организма (или организма в целом).

В зависимости от разновидности воздействующего на организм фактора боевой обстановки выделяют следующие виды *боевого стресса*: физиологический и психологический, а последний может пониматься как эмоциональный или информационный (табл. 7.1).

*Боевой стресс* – это процесс мобилизации всех имеющихся возможностей организма, иммунной, защитной, нервной, психической систем для преодоления жизнеопасной ситуации.

Внешне стресс в боевой обстановке проявляется в различных физиологических симптомах: учащение пульса, дыхания, повышение температуры тела военнослужащего; покраснение или побледнение кожных покровов, усиление потоотделения; высыхание в ротовой полости; тремор (дрожание мышц), изменение внешней активности (количества, частоты и амплитуды движений), учащение мочеиспускания, усиление тревоги и бдительности и др. Все вышеперечисленные симптомы – это нормальные реакции человека на обстоятельства боевой обстановки.

Таблица 7.1

## Виды стресса

Физиологический стресс	Психологический стресс	
	эмоциональный	информационный
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ боль</li> <li>▪ высокая и низкая температура воздуха</li> <li>▪ шум</li> <li>▪ вибрация</li> <li>▪ гипоксия (состояние кислородного голодания)</li> <li>▪ непереносимый запах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ опасность</li> <li>▪ гибель товарищей</li> <li>▪ ранение, травма</li> <li>▪ участие в насилии, уничтожении врага</li> <li>▪ высокая ответственность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ внезапность</li> <li>▪ новизна обстановки</li> <li>▪ недостаток информации</li> <li>▪ избыток информации</li> </ul>

Специфические формы стресса: нетравматический, травматический (боевая психическая травма), посттравматический.

Значительное место в широком диапазоне отрицательных переживаний воина в бою в состоянии стресса занимает страх, который представляет собой эмоцию, возникающую в состоянии угрозы биологическому или социальному существованию человека, направленную на источник реальной или мнимой опасности. Страх служит предупреждением человеку о предстоящей опасности, позволяет мобилизовать внутренние силы и резервы для ее избегания или преодоления. По содержанию переживание (страх) проявляется в виде страха смерти, боли, ранения, страха остаться калекой, страха потери боеспособности, уважения сослуживцев и др.

Выделяют следующие формы страха: испуг, тревога, боязнь, аффективный страх, индивидуальная и групповая паника.

*Испуг* – рефлекторная реакция на возможные опасности, сильное душевное потрясение, вызванное восприятием чего-либо неожиданного. Часто путается с чувством страха.

*Тревога* представляет собой эмоциональное состояние, возникающее в ситуации неопределенной опасности и проявляющееся в ожидании неблагоприятного развития событий. Ее нередко называют беспричинным страхом, так как она связана с неосознаваемым источником опасности. Тревога не только сигнализирует о возможной опасности, но и побуждает к поиску и конкретизации ее источников, к активному исследованию обстановки боя. Она может проявляться как ощущение беспомощности, неуверенности в себе, бессилия перед надвигающейся опасностью, преувеличение угрозы.

Состояние *боязни* представляет собой конкретизированную тревогу и является реакцией на непосредственную опасность.

*Аффективный страх* (животный ужас) – самый сильный страх, вызываемый чрезвычайно опасными, сложными обстоятельствами, парализующий на какое-то время способность к произвольным действиям.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

У каждого человека существует индивидуальный предел психического напряжения, после которого начинают преобладать защитные реакции в виде попытки спрятаться, замаскироваться, стремление уклониться от опасности, покинуть угрожающую обстановку. Испытывая аффективный страх, военнослужащий или цепенеет, не может сдвинуться с места, или бежит, нередко в сторону источника опасности. Известно, что «бесстрашных» психически нормальных людей не бывает. Все дело в мгновениях времени, необходимого для преодоления растерянности, требуемого для рационального принятия решения о целесообразных действиях. Реакция на страх зависит как от особенностей нервной системы, так и от уровня психологической подготовленности военнослужащих к встрече с опасностью, от характеристики их мотивационной сферы.

Особенно опасной реакцией военнослужащих на боевые стресс-факторы является *групповая паника*, представляющая собой состояние страха, овладевшего одновременно группой военнослужащих, распространяющегося и нарастающего в процессе взаимного заражения и сопровождающегося потерей способности к рациональной оценке обстановки, мобилизации внутренних резервов, целесообразной совместной деятельности. Боевая обстановка создает благодатную почву для развития панических настроений.

Одной из причин возникновения стресса и его показателем выступает *усталость*. Известно, что сопротивление организма воина боевым стресс-факторам, его приспособление к условиям боевой обстановки сопровождается мощным расходом энергетических ресурсов, утомлением, нервным истощением. *Утомление* – состояние, сигнализирующее о степени израсходования энергетических запасов организма и необходимости их восполнения. Утомление субъективно воспринимается военнослужащим как усталость – ощущение слабости, бессилия, вялости, дискомфорта, сопровождающееся негативными эмоциональными реакциями, потерей интереса и мотивации боевой деятельности. Усталость отрицательно сказывается на эффективности действий военнослужащих, ведет к нарушению чувствительности, внимания, памяти, мышления. Например, в этом состоянии у людей могут возникать различные иллюзии восприятия объектов боевой обстановки, появляется болезненная чувствительность к определенным раздражителям, повышается конфликтность во взаимоотношениях с сослуживцами и др.

Специалисты выделяют срочную и долговременную *адаптацию* военнослужащих к боевой обстановке. *Срочная* адаптация понимается как комплекс реакций военнослужащего, направленных на приспособление к непривычным условиям боевой обстановки, а *долговременная* адаптация сопровождается такими кардинальными изменениями психики и личности военнослужащего, которые позволяют выжить в экстремальной обстановке войны. Если сила или продолжительность неблагоприятных

внешних воздействий превысит индивидуальные приспособительные возможности человека, происходит «слом адаптационного барьера» и его психическое травмирование. В этом случае говорят, что человек получил психическую травму.

Длительное пребывание человека в обстановке действия боевых стресс-факторов может привести к определенным психологическим последствиям и психическим расстройствам различной глубины. Одно и то же событие у одних военнослужащих вызывает психотравму, а у других – нет. Интенсивность переживания военнослужащим боевого стресса зависит от взаимодействия двух основных факторов:

- силы и длительности воздействия на психику военнослужащего факторов боевой обстановки;
- особенностей реагирования военнослужащего на их воздействие. Сила и длительность воздействия на психику человека стресс-факторов условно подразделяется на умеренный стресс и интенсивный (длительный) стресс.

*Умеренный стресс*, как правило, эффективно преодолевается большинством военнослужащих, способствует мобилизации физических и психических возможностей, защитных сил организма, активизирует интеллектуальные процессы, создает оптимальное боевое возбуждение, порыв, повышает работоспособность, интенсифицирует целесообразную деятельность воина. Такой стресс может сопровождаться чувством гнева, ненависти к противнику, желанием уничтожить его. Мобилизованность физических, духовных сил и энергетики воина является необходимым условием совершения подвига. Состояние умеренного стресса можно сравнить с действиями гарнизона древней крепости. При получении сигнала о приближении врага защитники крепости повышают бдительность, усиливают дозоры и составы дежурных сил, проверяют прочность стен, ворот и засовов, готовят к бою оружие и боеприпасы, запасы воды и продовольствия, устанавливают особый режим жизнедеятельности, правила поведения на время осады. При нападении противника они мобилизуют все силы на отпор ему. Многие крепости сражались чуть ли не до последнего защитника.

В дальнейшем умеренный стресс либо становится привычным для участников боевых действий, либо переходит в боевой стресс повышенной интенсивности. Длительное и интенсивное воздействие отрицательных боевых факторов, высокая их значимость для военнослужащего способны порождать непродуктивные стрессовые состояния (дистресс). *Дистресс* возникает при таких вариантах стресса, при которых имеют место беспомощность, бессилие, безнадежность, подавленность. Он нередко сопровождается нарушением психических процессов (ощущений, восприятия, памяти, мышления), возникновением отрицательных эмоций (страх, безразличие, агрессивность и др.), сбоями

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

в координации движений (суетливость, тремор, оцепенение и др.), временными или длительными личностными трансформациями (пассивность; потеря воли к жизни, уверенности в победе, доверия к сослуживцам и командирам; склонность к шаблонным действиям и примитивному подражанию; чрезмерное проявление инстинкта самосохранения и др.).

*Интенсивный (длительный) боевой стресс* может значительно затруднить деятельность как отдельного военнослужащего, так и воинских коллективов. Он может проявиться в боевой психической травме.

*Боевая психическая травма* – возникающее вследствие воздействия боевых стресс-факторов патологическое состояние центральной нервной системы, обуславливающее регулирование поведения пострадавшего посредством патофизиологических механизмов. В результате психотравмирования происходит накопление изменений в структурах центральной нервной системы, нарастание специфической личностной дисгармонии и готовности к психопатологическому синдромообразованию.

На *индивидуальном уровне интенсивный (длительный) боевой стресс* проявляется в таких формах, как резкое, неадекватное боевой обстановке повышение или, наоборот, снижение боевой активности; неадекватное боевой ситуации повышение эмоционального возбуждения или, напротив, эмоциональное оцепенение, эмоциональная «тупость»; появление деструктивных форм мотивации боевой деятельности или, наоборот, желание «выйти» из боя, любой ценой сохранить себе жизнь; потеря ориентации в ситуации боя; ощущение нереальности происходящего в боевой ситуации; самоотчуждение; резкое, несвойственное конкретному военнослужащему снижение дисциплинированности, появление ненаблюдавшихся ранее нарушений нравственных норм межличностных отношений, деструктивных форм общения с окружающими, развязности поведения; высокий уровень необоснованной раздражительности, гневливости, агрессивности; резкое возрастание тревожности или, наоборот, необоснованное пренебрежение опасностью; неспособность справиться с переживаниями страха и др.

Такого рода проявления боевого стресса способствуют заметному возрастанию ошибок и срывов в осуществлении военнослужащим боевой деятельности, ее дезорганизации.

Интенсивный (длительный) боевой стресс, как правило, оказывает негативное воздействие на протекание физиологических процессов в организмах военнослужащих, что выражается в заметном ухудшении состояния здоровья, возникновении новых или обострении имевшихся ранее заболеваний, расстройствах автоматизмов физиологического уровня. На *групповом уровне интенсивный (длительный) боевой стресс* проявляется не только в увеличении количества военнослужащих, испытывающих его, но также в качественном изменении социально-психологической ситуации в воинских

коллективах. Это может выражаться в таких негативных явлениях, как резкое ухудшение социально-психологического климата и значительное возрастание конфликтности в воинских коллективах, заметное снижение уровня сплоченности и взаимовыручки военнослужащих, распространение среди них негативного отношения к выполняемой боевой задаче, командованию, формирование в воинских коллективах социально-психологических предпосылок к распространению в них панических настроений и др.

В то же время высокий уровень группового развития воинского коллектива, профессиональная и психологическая готовность его членов к совместным боевым действиям, наличие у них позитивного опыта внутригруппового и межгруппового взаимодействия в боевой обстановке могут способствовать снижению дезорганизующего воздействия интенсивного (длительного) боевого стресса. Наиболее интенсивный боевой стресс проявляется в формах, препятствующих осуществлению боевой деятельности на относительно продолжительное время (более суток). Крайними формами его проявления являются *невротические и психотические расстройства*. При этом чем больше военнослужащих испытывают наиболее интенсивные (психотравмирующие) формы боевого стресса, тем больше психологических потерь в подразделении, части, соединении. Наиболее частыми из них в боевых условиях являются *неврозы* (неврастения, истерия, невроз навязчивых состояний). Значительно реже, но и опаснее проявляются *острые реактивные психозы* (ступор, сумеречные состояния сознания, реакции убегания). В случае возникновения подобных психических расстройств воин на определенное время полностью или частично утрачивает способность к активным произвольным действиям. Это происходит потому, что названные расстройства часто сопровождаются двигательными нарушениями, потерей слуха, зрения, потерей ориентировки в пространстве, времени, боевой ситуации. Если вновь обратиться к метафоре осажденной крепости, можно констатировать, что возможности ее защитников не безграничны. Запасы воды, продуктов, боеприпасов иссякают, погибших воинов заменить нечем. Мощный удар противника, обманный маневр (типа «троянского коня») или длительная, изнуряющая осада способны сломить волю физически истощенных защитников к сопротивлению. Значимость воздействия на психику военнослужащего тех или иных факторов боевой обстановки определяется его индивидуально-психологическими особенностями и личностными свойствами, психологической и профессиональной готовностью к ведению боевых действий, характером и уровнем боевой мотивации, особенностями восприятия военнослужащим места и роли боевых действий в истории и перспективе его системы жизнедеятельности. Очевидно, что чем более интенсивный боевой стресс пережил военнослужащий в боевой обстановке, тем больше вероятность возникновения у него негативных психологических последствий после прекращения воздействия факторов боевой обстановки.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

Негативные психологические последствия психотравмирующего боевого стресса проявляются в разнообразных формах. Например, негативные психологические последствия психотравмирующего боевого стресса могут выражаться в обострении тех черт характера военнослужащих, которые затрудняют взаимодействие с другими людьми, сопровождаются возникновением головной боли и головокружений; болевыми или неприятными ощущениями в области сердца, желудка; повышенной потливостью; резким снижением или повышением аппетита, половой активности; ощущением разбитости; неконтролируемым дрожанием рук, ног, головы, век и других частей тела, а также обострением имевшихся ранее соматических заболеваний.

В *посттравматической форме боевого стресса* у военнослужащих могут проявляться: навязчивые воспоминания, переживания, образы, ощущения, напоминающие о психотравмирующих ситуациях боевых действий, возникающие нередко спонтанно и оказывающие сильное впечатление на самого военнослужащего своей схожестью с пережитым им реально; неспособность воспроизвести в памяти произошедшие в психотравмирующей ситуации события или их отдельные обстоятельства; трудности засыпания, расстройства сна, кошмарные сновидения; различного рода страхи (страх темноты, высоты, одиночества и др.) и т. п.

Таким образом, анализ воздействия факторов современного боя на психику и поведение людей позволяет сделать следующие выводы. *Опасная обстановка неизбежно вызывает у воинов психическое напряжение (стрессовое состояние)*. Это состояние оказывает существенное влияние на протекание психических процессов (восприятие, внимание, память, мышление, волю, эмоции) и эффективность боевой деятельности. Стресс может влиять на психику как мобилизующее (боевое возбуждение), так и угнетающее (дистресс). Характер этого влияния зависит от мотивации, индивидуальной психологической устойчивости, боевого опыта военнослужащих. Следовательно, имеются реальные основания для изменения восприимчивости военнослужащих к действию боевых стресс-факторов в процессе психологической подготовки и обеспечения их высокой активности в бою.

В соответствии с этиогенетической классификацией общих потерь на войне все потери в личном составе, понесенные войсками во время войны, принято называть общими потерями. *Общие потери* подразделяются на безвозвратные и санитарные. Безвозвратные потери – это потери убитыми, попавшими в плен, пропавшими без вести, дезертиры, предатели и суициденты. К санитарным потерям относят лиц, утративших боеспособность (трудоспособность) не менее чем на сутки и поступивших на медицинские пункты или в лечебные учреждения)

*Психогенные потери* – это люди, утратившие на короткое или длительное время боеспособность вследствие воздействия боевых психогенных стресс-факторов.



*Нормальным* в боевой обстановке считается *поведение*, которое осуществляется в правовом пространстве, ориентировано на основные нравственные установления военного времени, не вносит дезорганизацию в деятельность коллектива и не ставит под угрозу жизнь и здоровье самого субъекта поведения и сослуживцев.

*Девиантное поведение* не представляет собой единую синдромальную единицу (критерий, по которому можно дифференцировать состояние и тип поведения военнослужащего), оно многообразно, многолико, многоаспектно. В зависимости от того, какие нормы нарушаются или не выполняются военнослужащим в военное время, его поведение может квалифицироваться следующими видами:

- 1) асоциальное поведение, которое связано с невыполнением прежде всего правовых, моральных, культурных норм, но не престающее границ закона. Данное определение очень тесно связано с понятием противоправного поведения;
- 2) антисоциальное поведение – это поведение, направленное против общества, его интересов, грубо нарушающее его правовые и моральные требования. Это понятие близко сходится с понятием делинквентного поведения;
- 3) делинквентное поведение (от лат. *delinquens* – совершающий поступок) – криминальное, преступное поведение.

*Девиантное* поведение необходимо четко отграничивать от поведения аномального. *Аномальное поведение* связано с отклонением от нормы психического здоровья. Если психически больной человек, чаще всего, не сознает возможные пагубные последствия своего поведения, то девиант в большинстве случаев отдает отчет в своих действиях и их возможных последствиях, но в силу различных причин (трусости, безразличия, поиска личной выгоды и др.) совершает девиантный поступок.

*Трусость* представляет собой поведение, в процессе которого под воздействием страха попираются как нравственные, так и моральные нормы, создается угроза жизни, социальному статусу субъекта, активности либо безопасности других людей.

*Дезертирство* (от фр. *deserter*) в большинстве известных дефиниций определяется как самовольное оставление военной службы или уклонение от призыва в армию. С психологической точки зрения дезертирство представляет собой способ выхода из острого внутриличностного кризиса путем крайне конфликтного разрыва с привычным социальным окружением, его нормами, предполагающего наступление социальных санкций.

Своеобразной формой дезертирства является немотивированный отказ военнослужащего участвовать в боевых действиях, в выполнении конкретной боевой задачи.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

В случае «срабатывания» в групповом поведении военнослужащих психологических законов толпы возможно массовое оставление ими поля боя. Особенно остро и массово дезертирство проявляется в период общего снижения морально-психологического состояния войск, резкого падения воинской дисциплины, снижения популярности войны и роста антивоенных настроений в обществе, длительного неуспеха (поражения, большие потери) в вооруженном противоборстве с противником.

Учитывая огромный вред, наносимый дезертирством даже отдельных военнослужащих морально-психологическому состоянию войск, их боеспособности, во всех армиях мира принимаются самые жестокие меры по его предупреждению и пресечению (вплоть до расстрела).

*Предательство* рассматривается как измена интересам и ценностям группы членства, предполагающая возможность нанесения ей серьезного ущерба в пользу интересов референтной группы.

Психологическими «пружинами» предательства чаще всего выступают идеологические, религиозные разногласия с группой членства, различного рода обиды, чувства ненависти, презрения, мести, а также прогнозирование перехода в новую группу (к противнику) как более выгодного в материальном, моральном и других отношениях. Предательство может заключаться в сообщении противнику стратегически и тактически важной информации, проведении акций саботажа, вредительства и др. Предатель чувствует себя приобщенным к референтной группе, в качестве которой выступает противник.

*Добровольная сдача в плен* является одной из ипостасей предательства, представляющего собой физическое оставление военнослужащим группы членства и вступление в социальную группу с неопределенными социальным статусом, перспективами личной свободы и физического выживания.

Психологическими побудителями к сдаче в плен противнику выступают самые различные факторы, например: личные убеждения, религиозная вера, уверенность в победе противника, ненависть, отчаяние, трусость, конфликты с командирами и сослуживцами, неприятие норм и ценностей группы членства, неудовлетворенность социальным статусом, психическое заражение и др.

*Членовредительство* заключается в нанесении военнослужащим себе травм, ранений и увечий, позволяющих избежать или прекратить участие в боевых действиях.

В этих девиациях часто проявляется логика «меньшего из зол», т. е. спасения жизни за счет увечья. Основные разновидности членовредительства: нанесение себе увечий, самоотравление, самозаражение, самообморожение и др.

*Нанесение себе увечий* военнослужащим осуществляется путем ранений себя самим или сослуживцем в те части тела, выход из строя которых влечет обязательную демобилизацию, но позволяет более или менее социально

и профессионально функционировать в мирной обстановке. Этот способ избегания участия в войне стар как мир.

Не менее изощренным способом членовредительства является *самоотравление*. Его сущность сводится к замаскированному под боевое поражение отравляющими веществами сознательное нанесение на собственное тело или прием вовнутрь сублетальных доз боевых химических рецептов, позволяющих получить травму, сопряженную с последующей эвакуацией с поля боя. Примеры таких девиаций отмечались еще в годы Первой мировой войны, когда солдаты разных армий наносили на свое тело с помощью специальных палочек небольшие дозы иприта, вызывавшие образование язв и всю симптоматику боевого поражения отравляющими веществами. По некоторым данным, таким образом боевые ряды покинули тысячи военнослужащих.

*Самозаражение* заключается в добровольном заражении себя вирусами болезней, требующих временной эвакуации с поля боя или полной демобилизации. Такое заражение осуществляется путем преднамеренного контакта с инфекционными больными без соблюдения мер личной гигиены.

Не меньше находчивости, терпения и, как ни странно, воли требует такой способ членовредительства, как *самообморожение*. Суть его состоит в том, что солдат выставляет на лютый мороз, чаще всего ночью, одну из своих конечностей и ждет до тех пор, пока процесс обморожения примет характер травмы. При этом приходится преодолевать жестокие мучения, однако цель, поставленная девиантом, оправдывает средства. Обморожения делают, как правило, на той руке, которая используется для нажатия на курок.

Широкий круг способов уклонения объединен под названием «симуляция невозможности участия в боевых действиях». Выделяют следующие разновидности *симуляции*: соматические и психические заболевания; имитация выхода из строя боевой техники и оружия; лжесанитария; лжеманевр и др.

Рассмотрим эти разновидности более подробно.

*Симуляция соматических заболеваний* заключается в постоянном воспроизведении выученных симптомов, составляющих целостную картину заболевания, дающего возможность симулянту на время или навсегда прекратить свое участие в боевых действиях или в выполнении наиболее опасных боевых задач. Такие военнослужащие регулярно жалуются на боли различной локализации, невероятную слабость, головокружение и др. Они практически «прописываются» в батальонных и полковых медицинских пунктах, требуют глубокого обследования, направления в госпиталь и т. п. У сослуживцев создается образ такого воина как хронически больного человека. Ему постепенно перестают доверять ответственную, потом и сложную работу и постепенно исключают из числа участников активных боевых действий.

Факты *симуляции психических заболеваний* отмечались еще в древние времена, а в годы Первой и Второй мировых войн приняли массовый характер.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

В частности, многими исследователями отмечался тот факт, что симулянты быстро «вычисляли», какие симптомы считались врачом конкретного полка показателями психического расстройства, и научались убедительно демонстрировать их. Таким образом, получалось, что в зависимости от теоретической ориентации врача полка из его части демобилизовывались по психологическим основаниям лица, демонстрировавшие одинаковые симптомы.

Не менее древним видом симуляции невозможности участия в бою является *имитация выхода из строя боевой техники и оружия*.

*Лжесанитария*. Суть её состоит в том, что симулянты используют для оставления поля боя факт ранения сослуживца. Как правило, находится несколько человек, желающих эвакуировать пострадавшего товарища в тыл. Свидетели утверждают, что иногда некоторые из них считают необходимым вынести с поля боя и вещи раненого. Количество таких «санитаров» может достигать десяти и более человек.

Нередко в боевой обстановке можно встретить симулянтов, использующих прием отлынивания от коллективных действий в бою, называемый *лжеманевром*. Как правило, когда после боя начинается уточнение, где был в процессе выполнения боевой задачи такой симулянт, он рисует картину его тактически грамотного расположения на выгодной позиции, эффективного боевого контакта с противником, по существу спасшего боевых товарищей от смерти. На самом деле в бою он не участвовал, а отсиживался в безопасном месте. Опыт Афганистана и Чечни свидетельствует о том, что нередко такие симулянты возвращаются с поля боя с полным комплектом боеприпасов, т. е. не израсходовав ни одного патрона.

*Жестокое обращение по отношению к населению*, особенно нелояльному по отношению к действующим войскам, является вопросом крайне сложным для нравственной оценки. Если использовать критерии мирного времени, то, безусловно, неактуальную, не вызванную конкретными действиями мирного населения жестокость следует отнести к девиантному поведению. Однако измененная система ценностей и моральных критериев, формирующаяся у участников войны, как бы выводит агрессию к нелояльному населению из перечня девиаций. Особенно это характерно для случаев, когда население ведет активную партизанскую, диверсионную борьбу, совершает террористические акты против войск. Как правило, днем боевики из числа некомбатантов являются мирными жителями (дежканами, рабочими, учителями), а ночью – диверсантами, террористами, партизанами, подпольщиками.

Жестокие расправы над населением, так или иначе способствующими врагу, имели место во все исторические эпохи.

Нередко в качестве объекта такой агрессии выступает тот, кто наиболее ассоциируется с образом невидимого противника. При этом важную роль играют ситуативные факторы. Например, если перед боевым рейдом или

«зачисткой» имел место случай поимки снайпера-женщины, от рук которой погибли несколько военнослужащих, то агрессия помимо воли ориентируется на женское население. Если же в покушении на наших воинов участвовали подростки, то агрессия может адресоваться этой группе гражданского населения. И в этой «адресации» решающую роль играют факторы бессознательного характера.

Безусловно, важную роль в формировании жестокого отношения к населению имеет и общее ожесточение людей на войне.

Вот как об этом пишет Э. М. Ремарк словами одного из своих героев. «Мы превратились в опасных зверей... теперь мы можем разрушать и убивать, чтобы спастись самим, чтобы спастись и отомстить за себя». В психологической этиологии агрессивного поведения по отношению к местному населению могут лежать некоторые акцентуации характера.

*Мародерство* представляет собой девиацию, заключающуюся в ограблении трупов. В основе мародерства могут лежать различные причины. Одной из них является стремление завладеть давно и остро желанной вещью. Другой причиной является общая тенденция личности девианта к наживе. Третья причина связана с интересом владения «вещью с войны». Четвертая причина кроется в стремлении девианта психологически зафиксировать победу, превосходство над поверженным противником. Пятая причина обусловлена такими социально-психологическими явлениями, как традиция и мода накопления личных «трофеев». Общим условием, способствующим развитию этого отклонения, является отсутствие дисциплины в войсках, предельное падение нравов, превращающие войну в грабеж.

*Пьянство* – чрезмерное употребление спиртных напитков, не достигшее уровня физической зависимости организма от алкоголя. С психологической точки зрения представляет собой явление своеобразной компенсации, попытку психологически выключиться из ситуации смертельной опасности, преодолеть страх, забыть об утратах.

Развитию пьянства на войне в определенной степени способствует официальная позиция военного руководства по этому вопросу, например, систематическая выдача личному составу спиртного «для смелости», «для снятия напряженности» и др.

*Наркотизм* (аддиктивное поведение) – поведение, характеризующееся психической зависимостью от психоактивных веществ, т. е. это тот уровень употребления наркосодержащих препаратов и веществ, при котором у человека еще не сформировалась физическая зависимость от них.

*Убийство командиров и сослуживцев* представляет собой крайний способ устранения фрустрирующей преграды на пути сохранения или повышения личностного статуса девианта. Такие убийства чаще всего происходят тогда, когда командир или сослуживец выступает для девианта в каче-

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

стве своеобразной внешней инстанции совести, вины, морального судьи, мешающей реализовать какие-либо аморальные или отклоняющиеся от социальной нормы цели.

*Самоубийство* на войне явление – особенное и трудно объяснимое. По существу оно представляет собой форму инфантильного бегства из психотравмирующей ситуации.

Сам факт того, что в ситуации, когда при желании можно практически в любое время расстаться с жизнью героически, «на миру», оставив о себе добрую память, человек выбирает другой вариант смерти, осуждаемой по вере и морали, – сложен, противоречив и труден для осмысления. Нередко человек сводит счеты с жизнью именно из-за страха смерти, т. е., боясь быть убитым, человек кончает жизнь самоубийством. Безусловно, имеется множество других причин, по которым человек на войне совершает самоубийство: от боязни быть уличенным в трусости, предательстве, некомпетентности, совершенном преступлении до страданий, вызванных событиями, происшедшими со значимыми людьми за тысячи километров от линии фронта. Однако практически всегда пусковым механизмом суицида является наличие такого внутриличностного ценностно-смыслового кризиса, который человек не может разрешить всеми имеющимися в его распоряжении средствами и который переживается, как мощная, эмоционально окрашенная драма. Конфликтная ситуация становится суицидоопасной, когда военнослужащий осознает ее как высоко значимую, предельно сложную, а свои возможности по ее разрешению – недостаточными. Следует иметь в виду, что одной из причин суицида на войне является психическое заболевание военнослужащего, создающее ложную субъективную картину кризисной ситуации.

Принято выделять следующие разновидности суицида: *истинный* (осознанный, «твердый», планируемый, целенаправленный); *аффективный* (возникший под влиянием внезапного острого психотравмирующего события); *демонстративный* (ложный, рассчитанный «на испуг» значимых лиц, не предусматривающий сведение счетов с жизнью).

Это деление весьма условно, так как на войне любое суицидальное поведение содержит в себе некоторый демонстративный аспект, рассчитанный на выпячивание, подчеркивание причины, вызвавшей его. Не случайно здесь особенно четко выделяются фазы, предшествующие самому суициду – суицидальные мысли, суицидальные настроения, суицидальные намерения и др., по которым суицидальное поведение может быть своевременно обнаружено командирами, военными психологами и сослуживцами.

*Братание с противником* представляет собой довольно экзотическую форму отклонений боевого поведения, заключающуюся в одиночном или массовом вхождении в мирный контакт с противником. При этом происходит временная трансформация образа боевой обстановки из военной в мирную

и образа противника из «лютого врага» в «рубаху парня», которые вновь приобретают адекватное значение при возникновении стимулов или символов боевой обстановки (приказ командира, выстрел и др.).

Как правило, братание осуществлялось так: солдаты с белыми флагами шли в окопы друг к другу, встречались у проволочных заграждений, говорили о необходимости скорее завершить войну. Между отдельными из них возникла дружеская привязанность. На некоторых участках русско-германского фронта после Февральской революции солдаты, вопреки воле командиров, практически установили перемирие. При этом дело доходило вплоть до захвата своих командных пунктов и ареста офицеров.

В явлении братания проявляются следующие психологические факторы:

- непомерная усталость от войны и стремление, хотя бы на короткое время, расслабиться;
- интуитивные действия протестного характера, направленные против непопулярной в солдатских массах войны;
- социально-психологическое расслоение между командным и рядовым составом;
- решение бытовых проблем (обмен предметами быта, вещами, сувенирами и т. д., что получить другим способом солдату крайне затруднительно);
- результаты разлагающего информационно-психологического воздействия органов психологической войны противника или внутренних политических, религиозных и иных сил, находящихся в активной оппозиции к войне, и др.

Особенно широкое распространение братание имело в годы Первой мировой войны 1914–1918 гг.

*Сексуальный вопрос* на войне проявляется особенно остро и порождает девиации в виде насилия над женской частью населения (особенно на территории противника), а также мужеложство.

Мужеложство может применяться в виде насильственного снижения статуса военнослужащего (опускания) за совершенную или мнимую провинность (например, отказ от участия в боевых действиях).

Таким образом, поведение человека на войне характеризуется не только возвышающими душу героическими поступками и самопожертвованием, но и низменными проявлениями человеческой природы, проявлениями пороков воспитания, деструктивным влиянием социальных и боевых ситуаций. Существует большой класс поведенческих схем, отклоняющихся от моральных и правовых норм, определяющих поведение участников войны. Каждая из них имеет собственные и общие причины, внутреннюю логику, функцию, но главное, что их объединяет в отдельную категорию, – это аномальность поступков и психическая неполноценность их субъектов.

## 7.2. Закономерности проявления психики и поведения личного состава...

Знание видов и форм проявления девиаций позволяет вести их целенаправленную профилактику и искоренение.

### Контрольные вопросы

1. Каковы основные задачи морально-психологического обеспечения подразделений?
2. Каковы цели и принципы морально-психологического обеспечения подразделений?
3. Какие формы и методы информационно-воспитательной работы вы знаете?
4. Какие формы и методы военно-социальной работы вы знаете?
5. Какими средствами осуществляется морально-психологическое обеспечение подразделений?
6. Перечислите виды информационно-психологического воздействия противника и информационного противоборства противнику?
7. Дайте определение термина «психогенные потери».
8. Существует огромное количество способов уклонения от участия в боевых действиях. Перечислите разновидности симуляции.
9. Какое поведение в боевой обстановке считается нормальным?
10. Дайте определение понятия «стресс». Каковы особенности, причины, последствия его возникновения в боевой обстановке?
11. Какие формы группового страха вы знаете?



# Глава **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

## **8** **В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ЧАСТЯХ**

### **ВООРУЖЕННЫХ СИЛ**

#### **РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

### **8.1. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА**

#### **ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

#### **8.1.1. Понятие о воспитательной работе**

**Воспитание людей есть длительное и трудное дело, одна из самых значимых сфер общественной жизни.** Сложные задачи строительства, подготовки и применения Российской Армии невозможно решать без повседневной воспитательной работы в войсках. Истинность этого положения лишний раз подтвердил опыт использования войск в боевых действиях в Афганистане, Чечне, других «горячих точках».

Особенности современного этапа развития ВС РФ, войск РТВ обуславливают возрастание роли воспитательной работы среди личного состава. Это связано, прежде всего, с кардинальными изменениями, происходящими во всех сферах жизни общества и, главным образом, в духовной. На смену тотальному единомыслию пришло тотальное разномыслие. Демонтаж старой системы ценностей создал духовный вакуум, который стал быстро заполняться антисоциальными взглядами и идеями. Эрозии подвергаются традиционные ценности народной жизни, отечественной истории и культуры. Девальвируются идеи патриотизма, верности воинскому долгу, самоотверженного служения Отечеству.

Это особенно негативно отражается на мироощущениях и жизненной ориентации молодежи, т. е. именно той социальной группы, которая составляет основу комплектования армии.

На настроения военнослужащих свой отпечаток накладывает сложное материально-бытовое положение, социальная незащищенность, некомплект личного состава, это усиливает психологические нагрузки, порождает у людей апатию, ощущение безысходности.

Таким образом, морально-психологический дух войск ныне проходит сложное испытание на прочность. В этой ситуации значительно возрастает роль воспитательной работы как фактора, снижающего или нейтрализующего

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

негативное воздействие объективных обстоятельств, компенсирующего недостатки в жизнеобеспечении частей, подразделений и консолидирующего воинские коллективы.

Воспитательная работа, по словам А. С. Макаренко, есть, прежде всего, работа организатора. В подразделении главным организатором этой работы с личным составом является командир-единоначальник, поэтому не случайно от командиров всех уровней требуются определенные знания по организации обучения и воспитания подчиненных.

Так, следует четко уяснить и разграничить основополагающие понятия в структуре сложного многопланового воспитательного процесса: «воспитание», «воспитательная работа», «организация воспитательной работы».

В военно-педагогической литературе под **воспитанием** понимается целеустремленный, систематический и организованный процесс воздействия воспитателя на сознание, чувства, волю воспитуемых с целью формирования необходимых качеств надежного защитника Отечества. Следовательно, **воспитание – это двусторонний процесс развития личности каждого воина и воинских коллективов, а воспитательная работа представляет собой средство воспитания**, т. е. является своеобразным «инструментом» в руках офицера, с помощью которого решаются воспитательные задачи. Под воспитательной работой будем понимать комплекс мероприятий, проводимых командиром, по формированию и развитию у личного состава высоких морально-психологических, боевых и нравственных качеств, необходимых для успешного выполнения ими своих обязанностей в мирное и военное время.

Рассмотрим понятие «организация воспитательной работы». В буквальном смысле слова организация (лат. «*organizo*» – сообщаю стройный вид, устраиваю) – **совокупность процессов или действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого**. Исходя из этого, анализ теоретических источников и войсковой практики позволяет сделать вывод, что по своей сущности организация воспитательной работы в подразделении состоит в упорядочении организационной структуры воспитания, воспитательной деятельности офицеров, их помощников, педагогических коллективов путем создания сети организационных отношений и связей в целях достижения оптимальных результатов в решении воспитательных задач.

Основные задачи воспитательной работы вытекают из общих задач вооруженных сил, рода войск, соединения, части, в состав которых входит подразделение (рота, батарея, батальон, дивизион). В то же время каждое подразделение имеет свои специфические особенности, которые обуславливаются его боевым предназначением, местом дислокации, условиями несения службы и другими факторами. Все это должно учитываться при организации воспитательной работы с воинами.

В подразделении воспитательная работа организуется в соответствии с требованиями Конституции и Военной доктрины РФ, общевоинских уставов ВС, приказов и директив командования армии и флота и других документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в войсках.

Основополагающее требование состоит в том, что воспитательную работу необходимо строить на основе идей российского государственного патриотизма, верности воинскому долгу, готовности защищать интересы Родины. Главным содержанием этой деятельности следует считать проведение в войсках государственной политики, формирование у военнослужащих качеств гражданина-патриота, военного профессионала, надежного защитника Отечества, а также личной ответственности за соблюдение требований Конституции РФ, военной присяги, законов и приказов.

Основные усилия в воспитательной работе необходимо сосредоточить на безусловном выполнении задач, изложенных в приказе МО РФ на новый учебный год, поддержании у всех категорий военнослужащих устойчивого морально-психологического состояния, дисциплинированности, веры в Российскую Армию как гаранта стабильности, целостности и безопасности государства, готовности переносить тяготы воинской службы в условиях социально-экономических трудностей, реформирования ВС, негативного информационно-психологического воздействия на личный состав.

Исходя из требований руководящих документов можно определить основные направления воспитательной работы в подразделении:

- военно-профессиональное – призвано формировать качества, необходимые воину в ходе выполнения поставленных учебно-боевых задач;
- патриотическое – опирается на идеи Конституции, патриотические чувства военнослужащих, в первую очередь на такие нравственные категории, как долг, честь, совесть;
- нравственное – основывается на общечеловеческих ценностях, т. е. на том, что выработало человечество в целом и наш народ за многовековую историю;
- воинское – строится по мудрому завещанию М. Драгомирова: «...из рекрута сделать солдата, не ломая в нем человека»;
- социально-правовое – воспитание членов правового общества;
- эстетическое – предполагает привитие здоровых эстетических вкусов;
- экологическое – воспитание бережного отношения к окружающей среде;
- физическое – преследует цели развития укрепления здоровья, развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, быстроты реакции.

В приказе МО РФ «О совершенствовании системы воспитательной работы в Вооруженных Силах Российской Федерации» подчеркнуто, что вос-

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

питание личного состава необходимо считать приоритетным направлением служебной деятельности командиров (начальников) всех степеней.

Командир несет ответственность за руководство и организацию воспитательной работы согласно требованиям общевоинских уставов ВС РФ. Он обязан постоянно воспитывать подчиненных:

- формировать и поддерживать у них моральную и психологическую готовность к защите Отечества, гордость и ответственность за принадлежность к ВС; развивать у военнослужащих качества, необходимые для выполнения воинского долга, сознание святости и нерушимости военной присяги, отвагу, выдержку, находчивость, бдительность, чувство войскового товарищества и взаимовыручки, активно использовать в этих целях личный пример воспитанности, ревностного отношения к службе, а также воинские ритуалы;
- совершенствовать культуру межнационального общения, заботиться о сплочении воинского коллектива и укрепления дружбы между воинами различных национальностей, учитывать и уважать их национальные чувства, традиции и обычаи;
- проявлять чуткость и внимательность к подчиненным, не допускать во взаимоотношениях бестактности и грубости, сочетать высокую требовательность и принципиальность с уважением их личного достоинства, принимать меры по решению бытовых вопросов и обеспечению правовой и социальной защиты военнослужащих, создавать условия для развития технического и других видов творчества, культурного роста и отдыха, укрепления здоровья и физического развития.

Анализ практики воспитательной работы показывает, что ее результативность в последнее время не в полной мере соответствует процессам, происходящим в российском обществе, воинских коллективах, и задачам, решаемым войсками. Многие командиры подразделений обеспокоены состоянием воспитательной работы, а более половины из них не удовлетворены ее содержанием.

По мнению офицеров и прапорщиков подразделений, основными трудностями в организации воспитательной работы являются: сложность социально-политической ситуации в стране; несовершенство существующих форм и методов воспитательной работы; ухудшение качественных характеристик молодого пополнения; недостаточная материальная база для проведения воспитательной работы; слабая подготовленность офицеров к проведению этой работы; непонимание некоторыми командирами (начальниками) важности воспитательной работы.

Решение задач воспитания воинов происходит в специфических армейских условиях жизни и деятельности, что, в свою очередь, обуславливает некоторые особенности воспитательной работы. Эти особенности заключаются в следующем.

Во-первых, в характере воинской деятельности, ратного труда. Для того чтобы подготовить личный состав подразделения к успешным действиям в современной войне, необходимо еще в мирное время выработать у военнослужащих те морально-боевые и психологические качества, которые обеспечили бы победу в бою. Поэтому воспитательная работа в подразделении должна отличаться особой целеустремленностью, конкретностью, оперативностью и организованностью.

Во-вторых, воспитание военнослужащих осуществляется в условиях, где все подчинено обеспечению постоянной боевой готовности, поставлено в рамки жестких требований воинской дисциплины, личной ответственности за защиту Родины. Эти обстоятельства, с одной стороны, создают благоприятные условия для решения воспитательных задач, с другой – порождают трудности воспитательной работы, связанные с переменой многими воинами своих доармейских профессий, с определенными ограничениями в осуществлении личных жизненных планов, с применением системы жестких, категоричных требований по службе.

В-третьих, воспитательная работа организуется и проводится с определенным контингентом взрослых людей, различных по возрасту, жизненному опыту, служебному положению, образованию. Такое обстоятельство определяет исключительно сложный характер и многоплановость воспитательной работы, где задачи воспитания в значительной мере переплетаются с задачами перевоспитания. Это требует тщательного планирования воспитательной работы, гибкости в ее проведении, умения охватить постоянным влиянием все категории военнослужащих, подойти к ним дифференцированно, с учетом индивидуально-психологических особенностей каждого.

В-четвертых, воспитательная работа в подразделении нацелена не только на формирование необходимых качеств у каждого воина, но и на создание, сплочение воинского коллектива, способного успешно выполнять коллективные задачи. Формирование единства мысли, воли и действия воинского коллектива – особо важная и ответственная задача.

В-пятых, в армейских условиях всю полноту ответственности за организацию и проведение воспитательной работы несут специально назначенные лица – командиры-единоначальники. Поэтому от их вдумчивого подхода к людям, педагогического мастерства и зависит успех воспитания в целом.

Таким образом, качественное решение учебно-боевых задач любого подразделения во многом обусловлено эффективностью воспитательной работы, которая представляет собой комплекс разнообразных педагогических мероприятий, проводимых офицером с различными категориями военнослужащих. Содержание, требования и задачи этой работы определены в основных руководящих документах, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в войсках.

### 8.1.2. Организация воспитательной работы в подразделении

Сущность воспитательной работы командира заключается в непрерывных и целеустремленных связях и отношениях, которые осуществляются на основе закономерностей военно-педагогического процесса. Это позволяет согласовать воспитательные усилия по целям, содержанию, средствам, формам и методам, времени и месту и с наибольшей эффективностью обеспечить формирование у военнослужащих осознанного поведения, стимулирование военно-профессионального мастерства.

Таким образом, организация воспитательной работы – это система требований, организационных действий, межличностного общения, эффективных методик, последовательное выполнение и осуществление которых дает определенный результат. Данная система будет эффективной при условии, если командир активно и осознанно выполняет эту систему.

Организация воспитательной работы в подразделении включает в себя шесть основных этапов: уяснение и определение целей и задач воспитательной работы; оценка исходного уровня воспитанности воинов и состояния воспитательной работы в подразделении; планирование воспитательной работы; подбор, расстановка воспитателей (актива) и их подготовка; подготовка и проведение воспитательных мероприятий; контроль, учет и оценка результатов воспитательной работы, ее корректировка. Рассмотрим более подробно содержание и особенности реализации каждого из них.

**I этап – уяснение и осмысление целей и задач воспитательной работы.** Прежде всего педагогу необходимо понять свое место в системе воспитания, место руководимого коллектива. А. С. Макаренко подчеркивал, что «работа воспитателя, не вооруженная ясной, развернутой, детально известной целью, будет работой аполитичного воспитания».

Как правило, эта деятельность начинается с тщательного и углубленного изучения руководящих документов по вопросам воспитательной работы (Конституции РФ, военной доктрины, военных законов, воинских уставов, указов Президента РФ, приказов, директив органов военного управления). Полученные знания конкретизируются и актуализируются с учетом реального положения дел в подразделении.

На основе изучения и анализа руководящих документов командир уясняет и определяет цели воспитательной работы. Цели воспитания личного состава различаются по своему содержанию и могут быть программными, общими, коллективными (групповыми) и индивидуальными.

*Программные цели*, отраженные в официальных директивно-нормативных документах, являются едиными для всего общества. Так, например, программной целью может быть «воспитание гражданственности и любви

к Родине». Осуществление программных целей является общим фоном всей воспитательной работы в Российской Армии, определяет ее конкретные цели и задачи.

*Общей целью воспитания* в ВС РФ является формирование у военнослужащих качеств гражданина-патриота, военного профессионала, надежного защитника Отечества; личной ответственности за соблюдение требований Конституции РФ, военной присяги, законов, приказов командиров и начальников.

Четкое понимание программных и общих воспитательных целей дает право командиру определить конкретные *коллективные (групповые) цели* воспитательной работы своего подразделения. Искусство командира как организатора воспитательной работы состоит в умении соотносить эти цели с требованиями государства, военного дела, с уровнем воспитанности воинов, определять на этой основе реальные, соответствующие объективным закономерностям формирования личности и коллектива цели воспитания, сочетать цели ближние и дальние, важные и менее важные. При этом офицер должен видеть цели воспитания не в статике, а в динамике, в движении и изменении, в единстве с изменяющимися потребностями общества, ВС, части, подразделения.

Из общих целей вытекают *основные задачи воспитательной работы*:

- развитие положительной мотивации к военной профессии, творческого отношения к должностным обязанностям, добросовестности и активности в решении учебно-боевых задач;
- совершенствование позитивных личностных качеств каждого военнослужащего с учетом его возможностей и требований службы;
- формирование патриотизма, чувства личной ответственности за безопасность Отечества, верности интересам России, воинскому долгу;
- приобщение к общечеловеческим ценностям, историческому опыту, традициям ВС, своей части;
- развитие психологической и эмоционально-волевой устойчивости к трудностям службы, связанным с решением повседневных и боевых задач;
- обеспечение высокой культуры общения и взаимоотношений в коллективе, уважения и исполнения законов, уставных норм жизни, воинской деятельности;
- забота об укреплении нравственного и физического здоровья;
- осуществление практических мер по укреплению воинской дисциплины, сплочению армейских коллективов, формированию дисциплинированности, мужества, отваги.

**II этап – оценка исходного уровня воспитанности воинов и состояния воспитательной работы в подразделении.** Сущность оценки заключается в выявлении факторов, положительно и отрицательно влияющих на ре-

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

шение воспитательных задач. В самом общем плане воспитанность человека, в том числе и военнослужащего, можно оценить, ответив на четыре вопроса:

- 1) что он делает?
- 2) что говорит?
- 3) как говорит?
- 4) как одевается?

Однако это будет обобщенное определение воспитанности военнослужащего, не раскрывающее объективную и всестороннюю характеристику личностных качеств и возможностей подчиненного.

Для выявления исходного уровня воспитанности используются самые разнообразные методы. Наиболее эффективными являются методы наблюдения, изучения документов, диагностической беседы, анализа результатов деятельности, обобщения независимых характеристик, рейтинговой оценки, тестов и др.

Методика выявления исходного уровня воспитанности каждого военнослужащего предполагает оценку морально-боевых, военно-профессиональных, нравственных, эстетических и психологических качеств по периодам обучения. Этот уровень целесообразно определять по степени развития ведущих качеств личности: преданности Родине, общественной активности, дисциплинированности, организованности, трудолюбия, требовательности, тактичности, исполнительности, инициативы и самостоятельности, смелости и решительности, коллективизма, бережливости, честности и самокритичности, выносливости, общительности, культурности.

Показателями оцениваемого качества являются его полнота, устойчивость и широта проявления (полнота – количество существенных признаков проявляющегося качества; устойчивость – постоянство его проявлений; широта – количество сфер деятельности, в которых проявляется оцениваемое качество). Оценка уровня развития качеств выставляется по пятибалльной шкале:

5 баллов – если данное качество развито очень хорошо, ярко выражено, проявляется постоянно, в различных ситуациях;

4 балла – если данное качество проявляется не всегда, не во всякой обстановке, но противоположное ему качество отмечается крайне редко;

3 балла – если данное качество и ему противоположное в проявлении уравновешены;

2 балла – если противоположное качество выражено заметно и проявляется чаще;

1 балл – если противоположное качество проявляется систематически и сильно выражено.

**III этап – планирование воспитательной работы.** Планирование является началом всех начал в воспитании личного состава. План не догма, а программа действий, которая предусматривает главные, основные вехи



развития военнослужащих. Сущность планирования состоит в определении наиболее целесообразной в данных условиях совокупности практических мероприятий, методов и форм, необходимых для решения задач воспитательной работы. Эта работа требует от офицера-руководителя четкого представления о целях и задачах воспитания воинов, знания закономерностей психического развития личности, владения методами и формами воспитания.

Планирование воспитательной работы может быть перспективным и текущим. *Перспективное планирование* осуществляется на год и на период обучения и ведется в частях, соединениях, объединениях. В подразделениях проводится *текущее планирование* на месяц и по конкретным задачам. В ротах воспитательные мероприятия включаются в расписание занятий.

Приступая к планированию, командир подразделения уточняет задачи текущего и предстоящего периода, основные воспитательные мероприятия, проводимые в этот период по планам вышестоящих командиров и начальников, органов военного управления, учитывает требования руководящих и регламентирующих документов, уровень воспитанности подчиненных. На этой основе командир намечает, что, когда и как нужно сделать в подразделении по вопросам воспитательной работы с военнослужащими.

Анализ передового опыта показывает, что воспитательная работа включает:

- выбор наиболее эффективных средств, методов и форм воспитательного воздействия в соответствии с целями и задачами воспитания;
- определение совокупности, суммы всех мероприятий, необходимых для достижения цели;
- структурирование (расчленение на части) этой суммы и выделение главных, первоочередных мероприятий;
- определение календарных сроков исполнения мероприятий и распределение времени в целом;
- расстановку сил – закрепление ответственных исполнителей;
- увязку требований всех документов по планированию воспитательного процесса при составлении календарных планов.

При составлении плана следует учесть основные требования к нему: правильность и конкретность воспитательных задач; детализированность и краткость плана; оптимальное сочетание просвещения и организации деятельности подчиненных; сочетание перспективности и злободневности в намеченных видах работы; единство педагогического руководства и активности военнослужащих; учет возрастных и индивидуальных особенностей воинов, уровня воспитанности и условий их жизни; согласованность данного плана с другими планами.

По мнению передовых командиров, наиболее важным и ответственным моментом на этапе планирования является выбор эффективных методов, форм и средств воспитательного воздействия.

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

В зависимости от ситуации и решаемых задач могут применяться следующие методы:

- убеждение (цель – оказание помощи в осмыслении идей, норм, требований);
- упражнение (предполагает такую организацию жизни и службы, которая позволила бы накапливать опыт высоконравственного поведения, формировать основу морально-боевых качеств и мотивов поведения);
- поощрение (осуществляется с помощью приемов и средств морального и материального стимулирования);
- принуждение (его суть в осуждении, а при необходимости и пресечении действий тех, кто нарушает уставные требования, нравственные нормы);
- воспитание на примере (смысл в том, чтобы найти образец для подражания, создать у личного состава эмоциональную увлеченность им, стремление подняться до его уровня в своих действиях, поведении).

Эти наиболее общие методы могут применяться в определенных формах воспитания, которые подразделяются на индивидуальные и массовые. В воспитательной практике особый упор делается на индивидуально-воспитательную работу. Однако надо учитывать, что люди всегда нуждаются в общении. Эту потребность могут удовлетворить именно массовые формы воспитательной работы: коллективные беседы, вечера вопросов и ответов, диспуты, викторины, встречи с интересными людьми и т. д.

Использование этих и других форм должно сочетаться с применением не только различных методов, но и средств воспитания, к которым относятся воинские ритуалы, традиции, организация музеев и комнат боевой славы, гражданская и военная печать, электронные средства массовой информации, привлечение работников военных учреждений культуры, художественная, военно-историческая и мемуарная литература, технические средства воспитания, методические разработки, художественное оформление городков и т. п.

Эта триада – методы, формы и средства воспитания – составляют, по сути дела, педагогическую «инструментовку» воспитательного процесса. Конечно, приведенный перечень общеизвестен. Проблема ныне заключается в том, чтобы наполнить привычное новым содержанием, приспособить к потребностям сегодняшнего дня.

**IV этап – подбор, расстановка воспитателей (актива) и их подготовка.** Важность и значимость этой работы четко определил А. С. Макаренко, который писал: «...ни один воспитатель не имеет права действовать в одиночку, на свой собственный риск и на свою собственную ответственность. Должен быть коллектив воспитателей, и там, где воспитатели не соединены в коллектив и коллектив не имеет единого плана работы, единого тона, единого подхода к ребенку, там не может быть никакого воспитательного процесса.

Поэтому лучше иметь пять слабых воспитателей, объединенных в коллектив, воодушевленных одной мыслью, одним принципом, одним стилем и работающих едино, чем десять хороших воспитателей, которые работают все в одиночку, как кто хочет».

*Подбор актива* – наиболее ответственная и трудная работа. Командир подразделения принимает непосредственное участие в подборе актива, прежде всего, из числа лучших солдат и сержантов, учитывая при этом индивидуальные особенности и способности каждого будущего активиста, специфику выполняемой работы и мнение личного состава подразделения.

Опыт показывает, что в этой работе недопустима поспешность. Далеко не каждый дисциплинированный, хорошо подготовленный воин пользуется авторитетом среди сослуживцев и обладает организаторскими способностями. Точно так же не всякий, умеющий красиво говорить, является человеком дела. Поэтому, подбирая актив, важно учитывать наличие у воинов делового авторитета среди товарищей и организаторских способностей, т. е. необходимо изучать психические свойства личности – способности, характер, цели и мотивы, интерес к общественной работе, идеалы и мировоззрение.

Изучение индивидуально-психологических качеств актива осуществляется при помощи психодиагностических методов: беседы, наблюдения, обобщения независимых характеристик, анализа документов и т. п. В качестве метода изучения может выступать и постановка задач организаторского характера с последующим анализом хода и результатов их выполнения. Этот метод наиболее эффективен при выявлении специфических качеств активиста, его организаторских способностей, индивидуального диапазона и стиля. Специальными организаторскими задачами могут быть поручения по подготовке и проведению различных воспитательных мероприятий, оказанию помощи сослуживцам в конкретных делах.

С подбором актива тесно связан следующий элемент в организации воспитательной работы – *расстановка активистов*. Осуществляя расстановку, необходимо стремиться к тому, чтобы каждый чувствовал себя на месте, мог дать делу максимум того, на что способен, чтобы эта расстановка обеспечивала согласованность, единство, общий подъем в работе.

В актив подразделения, кроме сержантов, входят агитатор, редактор боевого листка, помощник руководителя группы общественно-государственной подготовки, отличники и специалисты высокого класса, члены совета комнаты информирования и досуга, редколлегия стенной, сатирической газеты, фотогазеты подразделения. В практике воспитательной работы зачастую появляется потребность в определении и расстановке конкретных исполнителей для подготовки и проведения воспитательных мероприятий.

Одним из условий правильной расстановки при этом является учет психологической совместимости между активистами, а главным средством –

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

умелое распределение поручений. Поручения по временной характеристике могут быть постоянными, эпизодическими и временными, а по содержанию – организаторскими, пропагандистскими, педагогическими и др. Определяя характер поручения тому или иному активисту, нужно исходить из правила: ни один человек, способный на большее, не должен делать того, что смог бы сделать менее способный.

Подобрать и правильно расставить актив подразделения – это лишь полдела, главное – умело его подготовить к самостоятельной работе с людьми. Непосредственное участие командира подразделения в подготовке активистов позволяет ему верно судить об их объективной пригодности к практической воспитательной работе, превращает его из вышестоящего начальника в наставника – конечно, при условии, если он добросовестно относится к организации такой учебы, не перепоручая эту работу другим.

Подготовка актива как руководителей воспитания воинов осуществляется на основе обеспечения их необходимыми знаниями, формирования у них соответствующих навыков и умений и оптимизации их практической деятельности по управлению воспитанием личного состава.

К наиболее важным формам теоретической подготовки актива воспитателей в подразделении относятся лектории и семинары, методические конференции по актуальным проблемам военной психологии и педагогики, совещания, обмен опытом работы – здесь активисты получают информацию о состоянии воспитательной работы, о новом, передовом опыте, имеют возможность обменяться личными впечатлениями, поделиться своими сомнениями. Это расширяет их кругозор, позволяет избавиться от замкнутости, односторонности взглядов на вопросы работы с людьми, получить добрые наставления, обогатиться передовым опытом.

Для формирования у активистов навыков и умений в организации воспитательной работы с личным составом целесообразно использовать инструкторско-методические занятия, педагогические практикумы, деловые игры, обсуждение результатов проведенных мероприятий. Главное внимание обращается на разъяснение целей и задач воспитательной работы, отработку приемов и навыков воспитания личного состава, формирование и развитие организаторских качеств, повышение их личной примерности.

Обеспечение активистов необходимыми психолого-педагогическими знаниями, навыками и умениями тесно переплетается с продуманной организацией всей их практической деятельности по управлению воспитанием воинов. Руководство этой работой со стороны командира подразделения предполагает: создание оптимальных условий для работы, предоставление времени, обеспечение всем необходимым, поощрение за успехи; оказание активистам систематической поддержки в начальный период, предупреждение и исправление ошибок, помощь в организации воспитательной работы;

вовлечение сержантов и активистов в общественную работу; детальный анализ на месте ошибок, допускаемых в практике воспитательной работы.

**V этап – подготовка и проведение воспитательных мероприятий.** Успех в реализации данного этапа зависит от того, насколько командир подразделения обладает прочными знаниями о методах и формах воспитательной работы, владеет практическими умениями и навыками в их подготовке и проведении. Эта работа принесет желаемые результаты, если офицер будет соблюдать общие методические рекомендации по подготовке и проведению воспитательных мероприятий.

*Общие методические рекомендации по подготовке воспитательных мероприятий:*

- выбор характера мероприятия, определение его темы и содержания. Зависит от конкретных условий обстановки, реальных возможностей и задач, решаемых личным составом;
- «драматургическая» организация материала, работа над замыслом и сюжетом, поиск композиции, выбор методов и приемов воздействия, монтаж отдельных эпизодов;
- разработка плана подготовки и проведения мероприятия. Требуется согласования и координации усилий по направлениям, средствам, срокам и др.;
- выбор времени проведения. При определении даты, времени, начала и окончания мероприятия следует учитывать распорядок дня, расписания занятий, планы вышестоящих командиров и начальников, чтобы привлечь максимальное количество воинов на проводимое мероприятие;
- подготовительная и репетиционная работа, подбор наглядных материалов, подготовка технических средств воспитания. К ним относятся стенды, плакаты, выставки, диафильмы, слайды, кино- и видеофрагменты, звукозаписи;
- приглашение гостей. Осуществляется с учетом имеющихся возможностей, дислокации подразделения. Предусматривается доставка гостей транспортом, их размещение и питание. Выступление гостя отмечается, как правило, сувениром, подарком, фотографией, букетом цветов;
- подготовка помещения. Следует обеспечить соблюдение требований к месту проведения мероприятия: чистота, необходимый температурный режим, освещение, возможность размещения личного состава, расположения наглядных материалов, подключения технических средств воспитания;
- организация и оповещение, предварительный настрой, «зарядка» воинов на воспитательное мероприятие, прогнозирование реакций личного состава.

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

*Общие методические рекомендации по проведению воспитательного мероприятия:*

- создание оптимальных социально-психологических условий для активного восприятия и общения, соединения в нем всех видов деятельности, обеспечивающих творческий процесс (познавательной, ценностно-ориентационной, коммуникативной);
- управление процессом восприятия и внимания воинов, слаженное функционирование всего «механизма» той или иной формы воспитательной работы (что не исключает элементов импровизации);
- создание проблемных ситуаций, повышающих внимание и активность аудитории;
- стимулирование активных участников.

Важным элементом методики является анализ проведенной работы, что позволяет избежать ошибок, качественнее и эффективнее готовить и проводить подобные воспитательные мероприятия в дальнейшем.

**VI этап – контроль, оценка и учет результатов воспитательной работы, ее корректировка.** Заключительным этапом организации воспитательной работы в подразделении являются контроль, оценка и учет этой работы. Только на строго научной основе, объективно оценивая процесс и результаты воспитательной деятельности, можно правильно строить систему педагогических воздействий на воина и коллектив в целом, заранее прогнозируя тот или иной результат, своевременно вносить в нее необходимые изменения.

К сожалению, до настоящего времени действенность воспитательной работы в большинстве случаев определяют или по количеству проведенных мероприятий, или по результатам боевой и общественно-государственной подготовки, что зачастую приводит к ошибкам. Такой односторонний подход к оценке результатов воспитания не позволяет объективно оценить состояние воспитательной работы в подразделении, снижает ее эффективность.

Сущность контроля, оценки и учета результатов воспитания можно определить как систему приемов и средств накопления, фиксации, анализа и обобщения сведений о воинах, воинских коллективах, оценки уровня их воспитанности на основе объективных критериев в целях корректирования и организации новых педагогических воздействий в соответствии с целями и задачами воспитания.

*Контроль* – одно из главных средств создания и упорядочения системы организации воспитательной работы в подразделении. В педагогике под контролем понимается система наблюдений и проверок соответствия результатов процесса воспитания целям, задачам и планам воспитательной работы.

Главное в осуществлении контроля – методически правильное использование приемов и средств объективного изучения процессов и изменений,

происходящих в воспитательной работе; организация проверки исполнения планов воспитательной работы и принятых решений; анализ и изучение поступающей информации, эффективности различных форм и методов воспитательной работы; выявление важнейших направлений в развитии воспитательного процесса; оказание своевременной и действенной помощи различным категориям воспитателей (активистам) в устранении недостатков.

Изучение опыта работы передовых офицеров показывает, что при проверке и контроле результатов воспитания необходимо учитывать наиболее важные вопросы. Обобщение этих вопросов позволяет более или менее точно определить содержание контроля и проверки результатов воспитательной работы.

Первая группа вопросов связана с организацией методики воспитательной работы в подразделении. Здесь конкретно осуществляется контроль за тем, каков охват личного состава проводимыми воспитательными мероприятиями, на каком методическом и организационном уровне они проводятся, какие методы и средства воспитания применяются, как используется выделенное время, как подготовлены место проведения и соответствующее материальное обеспечение, устанавливаются причины отсутствия военнослужащих на обязательных для них мероприятиях.

Вторая группа вопросов связана с содержательной стороной каждого проводимого мероприятия и всей системы воспитания личного состава. В данном случае выясняются воспитательная направленность проводимых мероприятий, подготовленность к проведению занятий их непосредственного руководителя, степень участия в воспитании личного состава офицеров подразделения.

Основными требованиями, предъявляемыми к контролю и проверке, являются: систематичность; всесторонность и глубина; объективность; дифференцированность используемых приемов и методов; действенность и целеустремленность; индивидуальность в сочетании с коллективностью.

Таким образом, контроль и проверка результатов воспитательной работы дают возможность командиру получить вполне достоверные данные о состоянии этой работы в подразделении, используя которые можно успешно осуществлять руководство ею.

*Под учетом результатов воспитания* понимается сбор, обработка, анализ и систематизация фактов и данных о состоянии воспитательной работы, выраженных в количественной или содержательной форме. Учет дает офицеру материал для анализа, оценки эффективности воспитания личного состава, позволяет делать выводы о дальнейших путях совершенствования воспитательной работы в подразделении, целесообразности применения тех или иных форм и методов воспитания.

Войсковая практика свидетельствует о том, что осуществление учета результатов воспитания требует от воспитателей определенных методических

## 8.1. Содержание и структура воспитательной работы в подразделении

знаний, навыков и умений. Подобные навыки и умения предполагают владение конкретными формами количественного (цифрового) и качественного (аналитического) учета.

Опытные офицеры, как правило, ведут учет анализа воинской дисциплины, дисциплинарной практики, результатов боевой и общественно-государственной подготовки, выполнения индивидуальных и коллективных обязательств, проведенных воспитательных мероприятий, наблюдений за поведением отдельных военнослужащих и др. Для учета результатов воспитания рекомендуется использовать апробированные на практике формализованные документы: журналы учета, педагогические дневники, дневники изучения индивидуальных качеств военнослужащего, карты учета динамики развития качеств военнослужащего, социально-психологический портрет коллектива и т. п.

Целесообразно вести учет динамики изменения качеств военнослужащих по годам обучения, который позволяет определить, на развитии каких групп или отдельных качеств следует сделать акцент при организации воспитательной работы с воинами, какие отрицательные качества необходимо искоренить у каждого из них.

Строгой регламентации в выборе видов и форм учета не существует, поэтому каждый офицер вправе выбрать наиболее эффективные формы учета, которые бы оптимизировали воспитательную работу, а не сводили ее к простой формальности.

*Оценка результатов* воспитания военнослужащих представляет собой вывод о действенности воспитательной работы в подразделении. Важнейшими требованиями к оценке должны быть объективность, справедливость, простота, ясность, гласность. В. А. Сухомлинский называл оценку «тонким педагогическим инструментом» и предостерегал от бездумного обращения с ней. Необъективная, несправедливая оценка ведет к падению авторитета руководителя. Нарушение принципа простоты и гласности приводит к снижению стимулирующей роли оценки.

Опыт воспитательной работы показывает, что оцениваться должен каждый военнослужащий, коллектив во всех необходимых случаях жизни и деятельности – безусловно и пределах разумного. Очень важно, чтобы каждый офицер, сержант, активист получил оценку за выполненное поручение, за организацию воспитательной работы с подчиненными.

Оценка результатов воспитания производится командиром подразделения на основании определенных критериев, как правило, в конце недели, месяца на подведении итогов, а за выполнение временных поручений – по окончании мероприятия. В практике воспитательной работы применяются различные системы критериев, различающиеся по объекту исследования, содержанию и структуре.



Критерии оценки результатов воспитания военнослужащих подразделяются на **качественные** и **количественные**. *Качественная* сторона критериев характеризуется, прежде всего, идейно-нравственными показателями, деловой компетентностью, гражданской зрелостью военнослужащих. *Количественная* оценка результатов воспитания обычно выражается степенью охвата личного состава воспитательным воздействием и определяется количеством мероприятий, частотой их проведения и посещаемостью.

Применительно к объекту исследования выделяют критерии *индивидуальные* и *коллективные*. В звене «взвод – рота (батарея)» обычно используют индивидуальные критерии, по которым оценивается учебно-боевая деятельность, дисциплинированность, уровень усердия, развития социальной активности военнослужащих. К ним относятся:

- 1) оценка учебно-боевой деятельности (учеба, выполнение обязательств, служебных обязанностей, сбережение боевой техники и т. д.), которая определяется соответствующими документами и инструкциями;
- 2) оценка дисциплинированности, показателями которой являются строгое и точное выполнение требований военной присяги и уставов, приказов командиров и начальников, наличие (отсутствие) проступков, их характер, степень личной вины воина и наступившие последствия;
- 3) уровень усердия, характеризующийся усилиями, прилагаемыми военнослужащими для успешного решения поставленных задач. Целесообразно выделить три уровня усердия. Высший уровень – безупречное усердие, когда воин во всех ситуациях прикладывает максимальные усилия, необходимые для успешного выполнения поставленной задачи и достижения при этом наибольших результатов. Средний уровень – удовлетворительное усердие, характеризуется добросовестным отношением воина к делу; вместе с тем в ряде случаев он не прилагает необходимых усилий, чтобы выполнить задание на должном уровне. Низкий уровень – неудовлетворительное усердие, связанное с халатным отношением воина к делу, когда он во всех случаях стремится приложить как можно меньше усилий и не интересуется результатами своей работы;
- 4) уровень развития социальной активности военнослужащего, который включает в себя следующие составляющие: направленность личности военнослужащего, социальная активность и ее качественная характеристика. Качественная характеристика социальной активности, подразделяется на творческую, инициативную и исполнительскую.

Индивидуальные критерии в своей совокупности позволяют выделить три уровня воспитанности военнослужащих и оценки эффективности воспитательных воздействий: высокий, средний и низкий.

В целом оценка эффективности воспитательной работы и подразделения предполагает обобщенную оценку его боевой готовности, способности

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

военнослужащих выполнять боевую задачу, сплоченности воинского коллектива, подготовленности и воспитанности различных категорий военнослужащих, морально-психологического состояния личного состава, состояния боевой техники и оружия и многое другое.

Таковы в общем виде главные структурные элементы организации воспитательной работы в подразделении. Глубокое осознание командирами всех степеней структуры и содержания основных этапов организации воспитательной работы, успешная выработка навыков и умений практической их реализации в работе с личным составом является важной предпосылкой укрепления морально-психологического состояния, воинской дисциплины, сплочения воинского коллектива.

### **8.2. ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, МЕТОДИКА ИХ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ**

**Под формами воспитательной работы понимается организационная сторона воспитания, имеющая внешние отличительные признаки и предполагающая определенный состав и группировку воспитуемых, различную структуру воспитательных мероприятий, место и продолжительность их проведения.**

К основным формам воспитательной работы относятся: общественно-государственная подготовка, информирование воинов, собрание военнослужащих, вечер вопросов и ответов, диспут, викторина, организация отдыха и досуга и др.

*Метод* – прием или способ решения той или иной задачи, проведения какого-либо мероприятия, в том числе воспитательного. *Методика воспитательной работы в узком смысле* – это совокупность приемов и способов ее ведения. *В широком смысле методика воспитательной работы* представляет собой творческий процесс, включающий отбор содержания, форм, средств информационно-эмоционального воздействия, методов, приемов, способов организации воспитания личного состава с учетом потребностей и интересов военнослужащих в целях создания оптимальных условий для восприятия происходящего, гармоничного формирования каждой личности и воинского коллектива в целом.

Если под организацией воспитания подразумевается, следуя логике, выполнение элементов организаторской деятельности (т. е. раскрывается вопрос «что делать?»), то методика воспитания дает ответ на вопрос «как делать?».

В ходе подготовки мероприятий воспитательной работы используются такие методы, как обучение, показ, пример, контроль и др. Главное здесь – умелое сочетание необходимых действий по командной, административной линии с широким использованием инициативы и творчества военнослужащих.

При проведении воспитательной работы применяются методы дискуссии, диалога, иллюстрирования и др.

*Общественно-государственная подготовка* по праву занимает ведущее место в воспитании личного состава подразделения. Она предназначена для формирования у личного состава государственного патриотизма, готовности к защите Отечества, верности воинскому долгу, поддержания здорового морально-психологического состояния, укрепления воинской дисциплины и правопорядка, совершенствования психолого-педагогических и правовых знаний.

Общее руководство общественно-государственной подготовкой подчиненных министр обороны РФ возложил на соответствующих командиров, а непосредственной ее организацией занимаются органы по работе с личным составом ВС РФ. Занятия по общественно-государственной подготовке проводятся с различными категориями военнослужащих в соответствии с программой и учебными планами.

Места проведения занятий по общественно-государственной подготовке, персональный состав руководителей групп и их помощников, состав учебных групп, дни проведения определяются в приказе командира части на учебный год. Руководителям групп выделяется не менее 4 часов служебного времени в неделю для подготовки к занятиям; не реже 1 раза в месяц по 2–3 часа с ними проводятся инструктивно-методические занятия.

На общественно-государственную подготовку офицеров отводится 60 часов в год, остальных категорий военнослужащих – 120.

На занятия с офицерами отводится 4–6 часов в месяц, как правило, в дни командирской подготовки, с солдатами и сержантами – не менее 3 часов в неделю в утреннее время, с военнослужащими-женщинами – 2 часа в неделю (в отдельных группах).

С гражданским персоналом ВС РФ занятия целесообразно проводить не менее 2 часов в месяц по планам командиров частей.

Руководителями групп обычно назначаются командиры соответствующих подразделений, офицеры воспитательных структур. В этой области своей деятельности они обязаны:

- знать программу и учебный план общественно-государственной подготовки;
- углублять теоретические знания, повышать методическое мастерство проведения занятий;

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

- тщательно готовиться к каждому занятию, заботиться об их посещаемости, о дополнительных занятиях с отсутствующими;
- анализировать ход общественно-государственной подготовки, степень ее влияния на решение стоящих перед подразделениями задач.

Готовясь к проведению очередного занятия, руководитель группы получает консультацию у командира, изучает рекомендованную литературу, уясняет особенности данной темы занятия, продумывает методику его проведения; определяет цель, учебные вопросы, порядок занятия, распределяет время; решает, какие наглядные пособия, технические средства воспитания необходимо использовать в ходе занятий, какую литературу рекомендовать слушателям группы; дает задание помощнику руководителя и группе по подготовке к занятию.

Конспекты лекций (бесед), планы других форм проведения занятий по общественно-государственной подготовке разрабатываются по каждой теме руководителем группы и утверждаются его непосредственным начальником.

Существует два основных метода проведения общественно-государственной подготовки – *лекционно-семинарский и рассказ-беседа*, заключающиеся в устном изложении материала руководителем группы, самостоятельном изучении рекомендованной литературы личным составом группы и коллективном обсуждении темы занятия.

Первый используется при проведении занятий с офицерами, имеющими достаточно высокую общеобразовательную подготовку.

Наибольшее распространение в войсках ПВО имеет метод «рассказ-беседа».

В процессе *рассказа* необходимо показать значение данной темы; вопросы следует излагать последовательно, доходчиво и убедительно, подкрепляя теоретические положения необходимыми пояснениями, фактами, примерами, цифрами, используя при этом наглядные пособия и технические средства обучения. В конце каждого вопроса и темы в целом делаются выводы. Рассказ должен не только давать слушателям определенные систематизированные знания, но и оказывать на них воспитательное воздействие, т. е. формировать определенные качества. В конце рассказа слушателям дается задание на самостоятельную подготовку, на подготовку к беседе. В отличие от лекции, в ходе которой излагаются основные вопросы темы необходимыми научными обоснованиями, рассказ надо вести проще, доступнее; при необходимости он сочетается с элементами беседы.

Организуя самостоятельную работу слушателей, руководитель группы должен обеспечить их литературой по изучаемой теме и наглядными пособиями. В целях качественной подготовки к беседе самостоятельная работа слушателей может быть продолжена в вечернее время.

*Беседа* начинается вступительным словом руководителя, который называет тему и цель мероприятия, основные вопросы и порядок их обсуждения;

указывает, на какие вопросы необходимо обратить особое внимание. Если по данной теме назначен докладчик, он выступает сразу после руководителя. Руководитель должен стремиться создать на занятии непринужденную обстановку, организовать его так, чтобы в обсуждении вопросов приняли участие большинство слушателей. В заключительном слове руководителю следует кратко проанализировать, как обсуждена и усвоена данная тема, дать ответы на неясные и спорные вопросы, оцепить выступления слушателей.

Степень усвоения учебной программы оценивается по четырехбалльной системе: на инспекторских проверках – по изученным с начала учебного года темам; на итоговых проверках – за очередной период обучения; в ходе проверок занятий – не реже 2–3 раз в течение периода обучения.

МО РФ предлагает индивидуальные знания обучаемого оценивать следующим образом:

- «отлично» – если он в совершенстве овладел учебной программой, добросовестно выполняет свои должностные обязанности, соблюдает требования законов РФ, воинских уставов;
- «хорошо» – если он овладел учебной программой, добросовестно выполняет свои должностные обязанности, соблюдает требования законов РФ и воинских уставов;
- «удовлетворительно» – если он овладел основными положениями учебной программы, выполняет свои должностные обязанности, соблюдает требования законов и уставов;
- «неудовлетворительно» – если он не овладел основными положениями учебной программы, имеет серьезные упущения в выполнении должностных обязанностей, допустил грубые нарушения воинской дисциплины.

При оценке слушателей, имеющих подчиненных, учитывается применение ими правых и психолого-педагогических знаний в обучении и воспитании личного состава.

Оценки группам и подразделениям по общественно-государственной подготовке определяются на основе индивидуальных оценок военнослужащих:

- «отлично» – если не менее 90 % проверявшихся получили положительные оценки, из них 50 – отличные;
- «хорошо» – если не менее 80 % проверявшихся получили положительные оценки, из них 50 – отличные и хорошие;
- «удовлетворительно» – если не менее 70 % проверявшихся получили положительные оценки.

Оценка руководителя группы определяется с учетом уровня его знаний по программе и общей оценки руководимой группы.

В ходе учений, боевых походов, полевых выходов и при выполнении других задач в отрыве от воинской части общественно-государственная под-

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

готовка проводится по отдельному плану не реже 1 раза в неделю по часу методом беседы.

Задаче воспитания воинов служит регулярное информирование воинов подразделения. Министр обороны РФ требует, чтобы в ходе информирования до личного состава доводилась официальная государственная точка зрения по главным вопросам общественно-политической и экономической жизни страны, военного строительства и международной обстановки. Информирование также используется в интересах изучения общественного мнения и настроений военнослужащих. Поставленные в процессе его вопросы, предложения и обращения воинов должны находить свою оперативную реализацию; о принятых решениях личный состав своевременно оповещается. В ходе мероприятия необходимо исключать поляризацию общественного мнения, предотвращать политизацию воинского коллектива.

Постановка задач по организации информирования возлагается на соответствующих командиров и осуществляется еженедельно. Непосредственную ответственность за его проведение и содержание несет командир.

Периодичность информирования военнослужащих по призыву – 2 раза в неделю по 30 минут, военнослужащих по контракту – 1 раз в неделю по часу, офицеров – 2 раза в месяц по часу, гражданского персонала и членов семей военнослужащих – не менее 1 раза в месяц. Информирование организуется, как правило, в составе роты и ей равных подразделений, а также с военнослужащим находящимися в отрыве от подразделений.

В экстремальных условиях, при выполнении боевых задач проведение информирования поручается наиболее авторитетным офицерам, имеющим боевой опыт, не теряющим самообладания в критической обстановке, способным своим примером увлечь людей и поддерживать высокий моральный дух личного состава.

Ежемесячно проводятся единые дни информирования военнослужащих с обязательным участием руководящего состава органов военного управления всех уровней.

Кроме того, информирование может осуществляться через прослушивание и просмотр теле- и радиопередач, в начале занятий по боевой подготовке, в ходе заступления на боевое дежурство, в караул и т. д.

Для качественной подготовки и проведения оперативного информирования рекомендуется:

- вести подборку материалов из газет и журналов;
- комплектовать и обобщать материал по отдельным направлениям и темам;
- использовать энциклопедические издания, словари, справочники и т. п.;
- иметь политические и географические карты, плакаты, схемы, другие наглядные пособия.

В зависимости от темы информации составляются тезисы, а при необходимости – полный конспект выступления. Методика проведения информации может быть разнообразной. Обычно ее проводят в форме живого рассказа, беседы или обзора событий последовательным изложением содержания темы с использованием наглядных пособий.

Во вступительной части называется тема информации и основные вопросы, указываются материалы и источники по теме. После этого излагается ее основное содержание. Рассказ ведется просто и доходчиво, широко подкрепляется фактическим материалом.

Проводящий информацию в каждом отдельном случае строго дифференцированно подходит к выбору способов и форм изложения. При этом он учитывает характер темы, уровень общеобразовательной подготовки, национальные и другие особенности личного состава. В ходе выразительного, эмоционального рассказа необходимо довести до сознания слушателей поставленный вопрос, сделать правильные выводы, из которых вытекают бы практические задачи военнослужащих.

Недопустимо пересказывать общеизвестные истины. Не следует, например, ограничиваться только четкой газетных и журнальных статей, обходить злободневные, волнующие личный состав вопросы. Информации не могут быть эффективными, если они неконкретны, поверхностны, не затрагивают повседневных проблем подразделения или превращаются в разбор негативных явлений из жизни воинского коллектива. В ходе информирования необходимо анализировать и обобщать факты и явления, объяснять их с современных позиций, в заключение делать необходимые выводы и формулировать конкретные задачи личному составу, вытекающие из содержания информации.

Таким образом, строгое соблюдение основных требований, предъявляемых к информированию (достоверность, объективность, актуальность, убедительность, аргументированность, доходчивость, связь с жизнью и задачами подразделения), обеспечивает ее высокий уровень и эффективность, помогает воинам успешно выполнять стоящие перед ними задачи.

**Собрания военнослужащих подразделения** – апробированная, проверенная временем основная форма воспитательной работы, являющаяся важным средством мобилизации личного состава на решение задач боевой учебы, повышения боевой готовности и укрепления воинской дисциплины.

*Общие собрания* личного состава проводятся по мере необходимости, как правило, не реже 1 раза в месяц. Их организует и проводит командир подразделения. Повестка дня собрания диктуется самой жизнью. В период подготовки проводятся индивидуальные беседы и консультации, разрабатывается проект постановления. Целесообразна подготовка наглядной агитации и помещения, где будет проходить собрание. О времени и повестке дня личный состав оповещается заблаговременно.

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

Тон собранию задает доклад. В нем необходимо правильно оценить состояние дел в подразделении, подобрать положительные примеры и негативные факты, предложить практические меры по устранению недостатков и решению поставленных задач.

Собрание открывает командир подразделения. Избирается президиум, утверждается повестка дня и регламент. Эти вопросы решаются коллективно, открытым голосованием. Затем командир информирует аудиторию о ходе выполнения постановления предыдущего собрания. После этого заслушивается доклад, с которым на собрании личного состава выступают командир подразделения, его заместители. После доклада и ответов на вопросы предоставляется слово желающим выступить. Командир следит за тем, чтобы в аудитории была создана деловая обстановка и каждый желающий имел возможность высказать свое мнение. Однако при этом не допускается критика приказов и распоряжений командиров. В заключительном слове по докладу и прениям докладчик отвечает на вопросы, поступившие в ходе собрания.

На собрании, как правило, принимается постановление по повестке дня, в котором указывается, что конкретно необходимо сделать по обсуждаемым вопросам, определяются ответственные за исполнение и сроки. Постановление принимается большинством голосов открытым голосованием. В нем не должны затрагиваться права и функции командира.

На собрании военнослужащих ведется протокол. Он оформляется в специальной тетради и хранится у командира подразделения.

Собрание военнослужащих как форма коллективного поиска наилучших путей и средств решения обсуждаемых вопросов приносит пользу лишь в том случае, если в подразделении поощряется свежая мысль, критическое замечание, разумное предложение, творческая полемика. Излишняя регламентация и заорганизованность, формализм, шаблон – все это снижает роль собрания, сковывает живой, откровенный обмен мнениями, приучает людей к бездумному, бесполезному отсиживанию и потере времени.

Для командира собрание является важным средством управления, обобщения опыта солдат, сержантов и офицеров в вопросах боевой и общественно-государственной подготовки. Командир, организуя собрание личного состава, внимательно изучает настроение воинов, использует его как форму общения с коллективом, как важное средство его формирования. Собрание военнослужащих подразделения позволяет решать насущные вопросы, мобилизовать воинов на решение стоящих перед ними задач.

**Вечер вопросов и ответов** – одна из наиболее распространенных, оперативных и интересных форм воспитательной работы. Это мероприятие, проводимое в свободное от службы время в форме квалифицированных ответов на вопросы, интересующие личный состав подразделения.



Выдвинутые самой жизнью, вечера вопросов и ответов способствуют развитию личности воинов, углублению их представлений и знаний, учат размышлять и тем самым активно влияют на воспитание личного состава.

Уставы ВС РФ обязывают командиров и начальников всесторонне изучать подчиненных через личное общение с ними, учитывать в работе их предложения. Одной из форм такого общения и являются вечера вопросов и ответов, которые проводятся в подразделениях, как правило, не реже 1 раза в квартал с участием старших командиров, их заместителей, военных юристов и других должностных лиц с целью систематического изучения личного состава, его интересов, нужд и запросов, их оперативного удовлетворения.

Непосредственным организатором вечеров вопросов и ответов в подразделении является его командир либо один из заместителей. Обеспечивая их качественное проведение, он обязан:

- глубоко изучить запросы личного состава, всесторонне знать состояние дел в подразделении и стоящие перед ним задачи, быть в курсе важнейших событий в стране и за рубежом и исходя из этого определять направления и темы вечеров вопросов и ответов;
- стимулировать познавательную активность воинов, их стремление к расширению кругозора, приобретению знаний;
- для ответа на вопросы приглашать компетентных и подготовленных лиц;
- при подготовке вечеров опираться на помощь военнослужащих подразделения;
- постоянно совершенствовать методику подготовки и проведения вечеров вопросов и ответов.

Хорошая организация вечера невозможна без тщательной подготовки. Важно уяснить, что больше всего интересует воинов в данный момент, на какие темы следует повести разговор, какие вопросы поставить на обсуждение в первую очередь. Успех вечера вопросов и ответов во многом определяется правильным выбором его темы.

Широкое распространение в войсках получили вечера по пропаганде правовых знаний: «Твои обязанности и права», «Я – воин-гражданин», а также вечера на темы воинского, нравственного воспитания, по распространению научных, военно-технических знаний. При подготовке личного состава к заступлению на боевое дежурство, к тактическим учениям, регламентным работам целесообразно проводить вечера, посвященные профессионализму действий личного состава в современном бою, роли техники и оружия в достижении победы над врагом, необходимости их изучения, грамотной эксплуатации, качественного обслуживания и поддержания в постоянной боевой готовности.

Два раза в год в коллектив подразделения вливается новое пополнение, живо интересующееся традициями данной воинской части, боевой техникой,

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

состоящей на вооружении, порядком прохождения службы, своими обязанностями, правами, льготами.

Именно в это время вряд ли какая-либо другая форма воспитательной работы может заменить вечера вопросов и ответов. Тематика их разнообразна: «О порядке прохождении службы», «О льготах для семей военнослужащих», «Объект, который ты защищаешь», «Как надо беречь боевое оружие и технику», «О нормах снабжения личного состава» и т. п. Часто вечера посвящаются разъяснению уставов, наставлений, инструкций по эксплуатации вооружения и техники безопасности.

С воинами, завершающими службу по призыву в рядах ВС РФ, перед увольнением их в запас проводятся вечера по вопросам, связанным с порядком увольнения, трудовым устройством, поступлением в вузы, направлением на учебу в военные институты, включением контракта на дальнейшую службу. Как показывает практика, в это время желательно проводить вечера вопросов и ответов в виде встреч командования части и начальников служб с воинами.

Популярны у воинов вечера, посвященные физкультуре и спорту. Они часто завершаются спортивными викторинами, выступлениями известных спортсменов, показом выполнения норм по физической подготовке.

После выбора темы вечера необходимо наметить день, время и место его проведения, о чем личный состав заранее оповещается, назначить инициативную группу для сбора и систематизации вопросов, а также определить компетентных лиц, которым предстоит отвечать на вопросы.

В практике существуют самые различные методы сбора вопросов: индивидуальные беседы с военнослужащими; анализ вопросов, возникающих в ходе занятий; ведение тетради для записи вопросов; оборудование в подразделениях специальных ящиков для вопросов. После сбора вопросов организаторы проводят их изучение, систематизацию, группировку по темам. Кроме того, эта работа позволяет получить представление о круге интересов, настроениях воинов, скорректировать работу, выявить те проблемы, по которым необходимо срочно принять меры. Чрезвычайно велика роль отвечающих на вопросы. От их авторитета, квалификации зависит успех мероприятия. На вечер вопросов и ответов необходимо приглашать опытных командиров и воспитателей, начальников служб, юристов и врачей, психологов и педагогов, государственных и хозяйственных руководителей, деятелей науки и культуры.

На подготовку вечера вопросов и ответов, как показывает практика, требуется не менее 15–20 дней. Проведение его предусматривается планом воспитательной работы. Составляется план подготовки и проведения вечера, в котором указываются тема, дата, время и место его проведения, фамилии отвечающих на вопросы, очередность выступлений и их ориентировочная

продолжительность. Общая продолжительность вечера не должна превышать 1,5–2 часов.

Вечер, как правило, открывает ведущий – командир подразделения или наиболее подготовленный авторитетный офицер. Он сообщает тему и цель вечера, количество и общий характер поступивших вопросов, непременно представляет собравшимся консультантов и, что особенно важно, направляет весь ход вечера, являясь, по существу, его главным распорядителем. Немало искусства требуют от ведущего переходы от одной подтемы к другой, которые должны быть логичными и выразительными. В обязанности ведущего входит также задача изучения и сортировки вопросов, поступивших на самом вечере, организации ответов на них в определенной последовательности. Предпочтительнее отвечать одновременно на группу взаимосвязанных вопросов, а не на каждую записку в отдельности, при условии, что будут оговорены важные особенности отдельных записок и названы фамилии спрашивающих (если они указаны).

Спрашивающий всегда получает моральное удовлетворение, если называют его фамилию, так как это свидетельствует о внимании организаторов собрания к волнующим его проблемам, стремлении в них разобраться. Ведущий должен оперативно решить, кому поручить ответ на поступивший вопрос. При этом надо учитывать, что не всякий специалист, отлично знающий свое дело, умеет интересно подать материал, глубоко и доходчиво раскрыть тему (не рекомендуется излишне затягивать выступление, останавливаясь на несущественных деталях, использовать малоизвестную терминологию и т. п.). Ответ может включать в себя определение, краткие сведения о предыстории данной проблемы, состоять из тезиса, подкрепленного двумя-тремя аргументами, должен быть достаточно полным и убедительным.

Нельзя не напомнить и еще об одном обстоятельстве, имеющем важное значение при проведении таких вечеров, – об активности аудитории. Ведущему нужно быть готовым к самым сложным, а порой, и неожиданным вопросам. Если высказанное мнение ошибочно, надо дать принципиальную оценку, но и в этом случае от ведущего и отвечающего на вопрос требуется умение владеть собой.

При анализе несостоятельных утверждений следует проявлять максимальный такт и доброжелательность. Уважение к людям должно быть в каждом слове ведущего и отвечающего на вопросы, в их поведении, манере выступления.

При необходимости, отвечая на вопросы, можно использовать географические карты, диапозитивы; некоторые ответы могут сопровождаться иллюстрациями (отрывками из кинохроники, художественных, музыкальных произведений).

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

В помещении, где будет проходить вечер, следует организовать книжную витрину, выставку журналов, статей по данной теме, рекомендательный список литературы. Это вызовет у воинов желание обратиться к книгам самостоятельно, более глубоко разобраться в интересующих вопросах.

Заканчивается вечер заключительным словом ведущего, в котором он подводит итоги, благодарит задавших вопросы, выступавших с ответами и тех, кто помог провести вечер.

Если не все обсуждаемые вопросы получили полное разрешение, то ответы на них переносятся на другое время. Участникам вечера сообщается, когда и где они смогут получить ответ. Уходя с вечера, воины должны быть уверены, что их пожелания и критические замечания будут переданы на рассмотрение в соответствующие инстанции. При этом важно, чтобы все проблемы и вопросы получили оперативное разрешение, а по тем из них, которые требуют разъяснения, применялись другие формы воспитательной работы.

Вечер вопросов и ответов – это своеобразный барометр, позволяющий в значительной степени верно определить состояние воспитательной работы, выявить ее положительные стороны и недостатки, наметить направления педагогической деятельности на будущее. Поэтому командиру необходимо анализировать каждый проведенный вечер и результаты анализа использовать для улучшения всей воспитательной работы в подразделении с целью ее максимального воздействия на решение задач боевой подготовки, боевого дежурства, укрепления воинской дисциплины, обучения и воспитания военнослужащих, удовлетворения нужд и запросов личного состава.

**Диспут** – одна из активных форм воспитательной работы в подразделении, представляющая собой организованный спор, дискуссию, обсуждение интересных, волнующих, важных проблем.

Как показывает практика, диспуты способствуют воспитанию социальной активности воинов, помогают им глубже разобраться в вопросах морали, этики, эстетики, в повседневных жизненных ситуациях, учат их логически и творчески мыслить, ясно и четко излагать свои взгляды, отстаивать убеждения, говорить метко, остроумно, убедительно. Все это в конечном счете отражается на достижении военнослужащими новых высот ратного мастерства.

В методике подготовки и проведения диспута не может быть единого рецепта. Однако следует руководствоваться определенными правилами, соблюдение которых помогает провести диспут на высоком творческом и организационном уровне, полемично и целеустремленно. Для обсуждения на диспуты выносятся общественно-государственные, исторические, героико-патриотические, нравственные, культурно-этические, профессиональные, семейно-бытовые и другие темы.

Диспут – это живой, товарищеский, непринужденный обмен мнениями по обсуждаемому вопросу. Поэтому важно не только правильно выбрать тему, но и четко ее сформулировать.

Накопленный в войсках опыт свидетельствует о том, что диспут проходит живо и интересно, если его тема имеет полемичную формулировку, активизирует мышление, вызывает, желание поспорить, высказать свою точку зрения. Темы могут быть самые разнообразные, например: «Воинский подвиг: где его истоки?», «Воинская честь и воинский долг», «В чем сила войсковой дружбы и товарищества?», «Каким должен быть настоящий друг?». Большой популярностью у воинов пользуется полемика на современные жизненные темы, по вопросам музыки, литературы и искусства.

После определения темы диспута разрабатываются выносимые на обсуждение проблемы в произвольной форме, составляется план подготовки диспута и его проведения, в котором намечаются мероприятия, способствующие успеху диспута, указываются ответственные за их проведение и сроки выполнения.

Для работы по подготовке к диспуту целесообразно сформировать специальную группу из воинов подразделения.

Чтобы участники предстоящего мероприятия могли лучше подготовиться, тема и вопросы диспута сообщаются заблаговременно. Для этого используются объявления, пригласительные билеты и т. п. В объявлении, как правило, указываются дата и место проведения диспута, его тема и вопросы. По поручению ответственных лиц активисты беседуют с участниками диспута, разъясняют значение предстоящего мероприятия, советуют, какую прочитать литературу, над какими фактами из жизни подразделения подумать.

Предметом особой заботы является подбор и подготовка ведущего. Он должен быть грамотным, выдержанным, находчивым, остроумным, обладать определенным жизненным опытом и авторитетом, во всех тонкостях представлять выносимую на диспут проблему. Его главная задача – внимательно следить за ходом и содержанием выступлений, умело направлять диспут в нужное русло, квалифицированно сделать заключение, чтобы у участников не осталось неясных вопросов.

При подготовке к диспуту ведущему рекомендуется сформулировать некоторые постановочные вопросы. Например, у одного из активистов, выступавшего в роли ведущего диспута на тему «Воинский подвиг: где его истоки?», были подготовлены следующие постановочные вопросы:

- есть ли разница между долгом вообще и общественным, воинским долгом?
- нужна ли для совершения подвига особая «героическая» обстановка и «героическая» профессия?
- какими качествами должен обладать человек, чтобы совершить подвиг?
- возможен ли подвиг в мирные дни?
- хорошо или плохо, если человек желает прославиться?

## 8.2. Формы воспитательной работы, методика их подготовки и проведения

Диспут начинается со вступительного слова ведущего – яркого, выразительного, вызывающего на откровенный разговор. Его цель – еще раз показать общие направления полемики, поставить перед присутствующими ряд спорных вопросов. Здесь уместны различные приемы и суждения по теме диспута.

В ходе диспута важно говорить с людьми просто, непринужденно, убедительно, включать в беседу как положительные, так и отрицательные факты, вносить элементы юмора. Ведущий должен удерживать выступающих в рамках избранной темы, поддерживая в то же время активность аудитории, поощряя желание воинов включаться в разговор.

Одобрение, удачная реплика, замечание в ходе полемики, иногда простая подсказка нужного слова поможет участнику разговора выступить содержательно.

Если между военнослужащими возникает спор, то прерывать его не следует, однако в заключение следует подсказать наиболее правильное решение.

Ведущий должен отмечать удачные, содержательные высказывания по тому или иному вопросу, поправлять ошибающихся, рекомендовать литературу по теме диспута.

Большое значение имеет заключительное слово ведущего по существу рассмотренных на диспуте проблем, в котором необходимо остановиться на всех спорных вопросах, дать оценку выступлениям, постараться внести ясность в неоднозначные суждения, дать ответы на возникшие и оставшиеся нерешенными проблемы. Диспут могут вести два-три человека. Их диалог активизирует аудиторию, подталкивает к активному участию в разговоре.

Таким образом, хорошо подготовленные и умело проведенные диспуты являются действенной формой воспитания воинов, помогают им лучше разобраться в сложных вопросах общественной и личной жизни, глубже осмыслить действительность, свои задачи и цели, действия и поступки, способствуют мобилизации личного состава на образцовое выполнение воинского долга.

**Викторина** – это состязание, соревнование в остроте ума в форме ответов на вопросы (устные или письменные) из разных областей знания, практики военного дела.

Проведение викторин способствует формированию у воинов необходимых им качеств, углублению их познаний в различных областях военного дела, расширению кругозора, развитию навыков и умений в службе. Это требует большой и кропотливой работы, начиная с выбора темы, разработки вопросов для обсуждения и кончая оценкой и поощрением победителей.

Викторины можно организовывать в специальных классах и на технике, в гарнизонных городках, у стендов и географических карт. Они могут быть

посвящены общественным, историческим, военно-техническим и другим вопросам.

В подразделениях Войск ПВО регулярно проводятся викторины на темы: «Героическая летопись боев и побед», «Основные этапы истории Войск ПВО», «Знаете ли вы имена героев?», «Край, который ты защищаешь» и др.

Тему следует выбирать с учетом насущных проблем жизни и деятельности подразделения, необходимости совершенствования боевых навыков воинов. Она должна нести познавательную информацию, полезные знания, способствовать выработке определенных умений.

Командир выступает одним из организаторов этого мероприятия, помогает в выборе темы, подборе и формулировке вопросов, поиске ответов. Он должен продумать формы поощрения победителей. В процессе подготовки к викторине личный состав информируется о теме, месте, времени и порядке ее проведения. Оформляются объявления, необходимые наглядные материалы, готовится выставка литературы по данным проблемам.

Вопросы важно составлять с таким расчетом, чтобы для полного ответа требовались не только знания, но и смекалка, находчивость, остроумие, сообразительность.

При проведении серии викторин целесообразно идти от простого к сложному, последовательно усложняя вопросы и требования к ответам на них. Викторина, как правило, проходит успешно в том случае, если в процессе ее завязывается интересная дискуссия, разгорается соревнование за командное и личное первенство. Наиболее часто в ходе викторины применяется пяти- или десятибалльная система оценок ответов на вопросы. За дополнительный ответ также начисляются соответствующие баллы.

В ходе военно-технической викторины воины демонстрируют не только теоретические знания, но и свое практическое мастерство, навыки и умения работы с боевой техникой и оружием. Нередко викторины посвящаются решению тактических задач, знанию и реализации уставных положений. Ведущий открывает викторину, называет ее тему, разъясняет условия состязания, шкалу оценок и задает вопросы, ответы на которые оценивает специальное жюри из наиболее компетентных военнослужащих.

В заключение производится подсчет очков, набранных участниками. Воины, показавшие лучшие результаты, поощряются.

Таким образом, викторина как соревнование в форме ответов на теоретические и практические вопросы из различных областей знания представляет собой интересное и увлекательное мероприятие, которое при условии умелой подготовки и проведения может оказать действенное влияние на воспитание морально-психологических и боевых качеств воинов.

Воспитательная деятельность неразрывно связана с культурно-досуговой работой в подразделении. Руководство ею и ответственность за ее качественное состояние возложена на соответствующих командиров.

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

Министр обороны РФ требует, чтобы в каждом подразделении с учетом имеющихся возможностей были созданы самостоятельные творческие коллективы, спортивные секции и кружки, систематически проводились литературные и музыкальные вечера, встречи с ветеранами вооруженных сил, деятелями культуры и искусства, выступления творческих коллективов, выставки и концерты, спортивные и иные досуговые мероприятия. Кроме того, должен быть организован еженедельный просмотр художественных и документальных кинофильмов, ежедневное прослушивание радио и просмотр телепередач, а в выходные и предпраздничные дни – посещение войнами театров, библиотек, музеев, концертных залов, стадионов и других культурно-зрелищных и спортивных учреждений.

По мере возможности в интересах культурно-досуговой работы с личным составом используются шефские связи, деятельность клуба части. В подразделении оборудуются комната досуга, комната (место) для спортивных занятий. Каждое подразделение должно иметь библиотечку литературы, подшивки газет и журналов. Для личного состава, несущего боевое дежурство или находящегося в отрыве от подразделения, создаются библиотечки-передвижки. В воинских частях существует традиция, способствующая пополнению библиотек, видеотек, подборок музыки, согласно которой военнослужащий, увольняемый в запас или приезжающий из отпуска, оставляет в подразделении свою книгу, диск с музыкой, сделав дарственную надпись.

Таким образом, воспитание личного состава подразделения требует от командира знаний и умений применять на практике все элементы организаторской деятельности, методику подготовки и проведения различных форм воспитательной работы, постоянного привлечения широкого круга помощников, их обучения, активного использования воспитания в качественном и эффективном решении задач, стоящих перед личным составом.

### **8.3. ОСОБЕННОСТИ ВОСПИТАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ**

Результативность воспитания военнослужащих и в целом военно-педагогического процесса обусловлена учетом индивидуальных и групповых особенностей, категорий военнослужащих и, соответственно, дифференциацией воспитательной работы.

Рассмотрим характерные социально-психологические черты основных групп военнослужащих (молодых офицеров, военнослужащих по призыву, военнослужащих по контракту) и особенности воспитательной работы с ними.



### 8.3.1. Воспитание офицерского состава

Во все времена успех в бою решало не самое совершенное оружие, а люди. Они управляют могучей военной техникой, от их морально-боевых качеств, патриотизма, духовных сил зависит в конечном счете решение поставленных задач. Поэтому вопросы воспитания военнослужащих всех категорий, поддержания у них высокой профессиональной подготовки и крепкой воинской дисциплины, постоянной готовности и способности выполнить свой долг по защите интересов российского народа были, есть и будут главным содержанием воспитательной работы в ВС РФ.

Объектом воспитания выступают все военнослужащие, но особое внимание уделяется воспитанию офицеров, которые составляют основу воинского коллектива части и сами являются главными воспитателями военнослужащих.

В истории Вооруженных сил России особое значение всегда придавалось офицерским кадрам. На разных этапах развития нашей страны по-разному ставились вопросы подготовки офицерских кадров, но неизменным было понимание одной непреложной истины: офицеры – основа человеческого фактора армии, фундамент морального духа войск. От уровня профессиональной подготовки офицерских кадров, их готовности и способности с полной ответственностью выполнять возложенные на них задачи напрямую зависит успех в бою. Тысячи примеров из истории нашей армии и флота подтверждают это.

Основу воинской части, соединения в социальном, профессиональном и нравственном плане всегда составлял офицерский коллектив. Он выступал как высокоорганизованная группа профессиональных военных, объединенных едиными целями и интересами, совместной общественно полезной деятельностью, воинской дисциплиной, взаимной требовательностью, ответственностью, помощью и был призван всемерно поддерживать высокую боевую готовность, эффективно решать учебные и воспитательные задачи. Данное обстоятельство предопределяет необходимость постоянного целенаправленного процесса воспитания офицеров в интересах повышения результативности решения стоящих задач, их педагогического потенциала.

**Воспитание офицеров** осуществляется посредством педагогических взаимодействий и воздействий организационного и содержательного порядка, включающих комплекс мероприятий, направленных на обеспечение разностороннего и гармоничного профессионального и личностного развития офицеров, сплочение офицерского коллектива.

Функционирование системы воспитания офицеров предполагает тесное единство всех ее составных частей (направлений), использование максимально возможного арсенала форм и методов работы, согласование усилий

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

всех взаимодействующих субъектов воспитательного процесса по времени, проводимым мероприятиям и т. п. В подразделениях (частях) такая деятельность осуществляется в **двух основных направлениях**.

*Первое направление* – сплочение офицерского коллектива, повышение силы его воспитывающего влияния на весь личный состав подразделения (части). *Второе* предполагает совершенствование личностных качеств офицера как военнослужащего с особым военно-социальным статусом, общественной значимостью его деятельности, как руководителя и военного специалиста.

Сплоченность – важная характеристика офицерского коллектива, показатель его зрелости, дееспособности. Она представляет собой идейное, социально-политическое, морально-этическое, психологическое и организационное единство офицеров. Именно на его основе возможно осуществление эффективных воспитательных мер в интересах боевой готовности части, прежде всего, мер по обеспечению в коллективе здорового морально-психологического климата, воспитанию чувства гордости за принадлежность к своему коллективу, по внедрению и развитию традиций офицерского корпуса Российской армии.

Воспитание офицеров – процесс формирования качественных характеристик (свойств) личности, которые в наибольшей мере соответствовали бы потребностям военного дела, боевой готовности, выполнению свойственных офицеру функций в боевой, служебной, учебно-воспитательной, общественной, хозяйственной и других видах военно-профессиональной деятельности.

Личностные качества, военно-профессиональные знания, навыки, умения офицера как военного специалиста, воспитателя подчиненных формируются и развиваются непосредственно во время учебы в военно-учебном заведении. Профессиональное становление и дальнейшее его развитие как командира, учителя и наставника своих подчиненных происходит во время прохождения службы в подразделениях (частях). Именно в процессе служебной деятельности многогранно раскрывается личность офицера, проявляются его навыки, качества, способности и склонности. Проходя службу в войсках, офицер выполняет много задач, при этом основное содержание его деятельности сводится к реализации следующих функций: организационно-управленческой, военно-педагогической, военно-специальной и административно-хозяйственной.

Каждый офицер – прежде всего военный руководитель, поэтому в его профессиональной деятельности особую роль играет организационно-управленческая функция. Это организация, планирование, проведение учебных занятий и воспитательных мероприятий, упорядочение, регулирование различных видов деятельности подчиненных, постановка задач и их

выполнение, контроль исполнения распоряжений, мобилизация подчиненных на решение конкретных задач, управление различными социальными процессами в подразделениях, руководство воинскими коллективами и отдельными военнослужащими и т. д.

Сложность реализации данной функции заключается в том, что, с одной стороны, значительно усложнилась организация деятельности подразделений и частей, а с другой – предъявляются новые требования к управленческой деятельности офицеров. Поэтому личности современного военного руководителя должны быть присущи организаторские и коммуникативные способности, умение принимать решения и организовывать их исполнение, теоретический кругозор и жизненная зрелость, твердые моральные устои, способность убеждать и вести за собой людей, компетентность, организованность, деловитость, дисциплина, самостоятельность.

Офицеры организуют *учебно-воспитательный процесс*, осуществляют *боевую и общественно-государственную подготовку*, проводят *индивидуальную работу с подчиненными*. Здесь успех невозможен без умения изучать личностные особенности воинов, их социальные, психологические, национальные и другие особенности, соблюдать принципы воспитания и обучения, правильно использовать их методы и формы, личный пример. Командиру важно знать, как спланировать боевую и общественно-государственную подготовку, самостоятельную работу подчиненных.

Продуманный план дисциплинирует людей и мобилизует их на высококачественное выполнение поставленных перед ними задач.

Ныне повышается значение всестороннего развития, эрудиции и общей культуры офицеров. Выдающийся отечественный полководец М. В. Фрунзе подчеркивал, что «...только тот командир, который своими знаниями и опытом будет вызывать уважение, сможет по-настоящему воспитывать, обучать и дисциплинировать подчиненную ему часть. Только тогда, когда соответствующий командир опирается на знания, можно добиться настоящей дисциплины. Когда этих знаний нет, остается рассчитывать лишь на принуждение. Формирование и совершенствование управленческой культуры офицеров, основанной на демократических и морально-нравственных принципах, – важнейшая задача в воспитательной работе с офицерским составом».

Реализация *военно-педагогической функции* занимает особое место. Организация, осуществление обучения и воспитания подчиненных, направленные на качественное решение задач служебной деятельности, поддержание боеготовности, укрепление воинской дисциплины, формирование морально-боевых, психологических качеств военнослужащих требуют от офицера специальных педагогических и психологических знаний, методических умений и навыков, педагогической культуры.

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

В педагогической деятельности офицеров есть определенные сложности. Они, в частности, связаны с тем, что изменился социальный портрет армии, среди молодого пополнения, поступающего на военную службу, снизился образовательный уровень, ухудшилось физическое здоровье и психическое состояние призывников. При этом значительно увеличилось количество военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту.

*Военно-специальная функция* в деятельности офицера предполагает выполнение задач военного специалиста, знание теории и практики военного дела, оружия и боевой техники своего подразделения, части, а также знание вероятного противника, его сильных и слабых сторон. Сложность состоит в том, что с каждым годом происходят изменения качественных и количественных характеристик техники и вооружения. Это требует больших материальных и финансовых затрат, высокой квалификации специалистов.

В своей деятельности офицер реализует и *административно-хозяйственную функцию*. Быт военнослужащих, питание, одежда, размещение, проживание, бытовое обслуживание, экология, проживание членов семей военнослужащих и много других вопросов – все становится предметом внимания. Проявление заботы о подчиненных, об их социальной защищенности, знание запросов, интересов, проблем каждого военнослужащего, оказание им помощи во многом способствуют качественному разрешению других очень важных затруднений, связанных со службой.

Для реализации всех перечисленных функций офицеру недостаточно быть только хорошим специалистом, знатоком военного дела. Необходимо быть еще и личностью с высоким нравственным потенциалом, образцом для подчиненных. Такие понятия, как честность, честь, скромность, простота, доступность, уважительность, доброжелательность, принципиальность, убежденность, справедливость, офицерский долг, должны наполняться для него глубоким содержанием. Высокий профессионализм офицера в сочетании с моральной чистотой, несомненно, привлекательны для подчиненных и вызывают у них уважение и стремление к подражанию. Особая роль в организации воспитания офицеров части (подразделения) принадлежит ее командиру. Свои усилия он направляет на то, чтобы у подчиненных офицеров сформировались готовность беспрекословно выполнить приказ; возникло чувство офицерского долга, чести, гордости за ВС РФ; стремление к повышению профессионального мастерства, личной ответственности за обучение и воспитание военнослужащих; заботливое и уважительное отношение к ним.

**Требовательность должна быть обоснованной, справедливой, целесообразной, принципиальной и сочетаться с уважением личного достоинства подчиненного. Это основная целевая установка в воспитании офицеров.**

Важной целью воспитания офицерского состава в части следует признать создание и поддержание такого морально-психологического климата, когда в центре внимания будет каждый офицер: молодой и прослуживший уже много лет, холостой и семьянин.

Главное – создать обстановку доверия, уважительности друг к другу, сохранить и приумножить лучшие традиции офицерского корпуса, и в этом немаловажная роль принадлежит как командирам, так и офицерам-воспитателям.

### 8.3.2. Организация воспитательной работы с солдатами и сержантами, проходящими службу по призыву и по контракту

В современных условиях значительно вырос уровень развития как самого человека, так и социума, частично изменились ценности и мотивация, возросли требования к уровню подготовки, компетентности специалиста, пониманию приоритетности профессионализма в процессе деятельности военнослужащего. Все это в значительной мере требует изменения содержания, организации, методики воспитательного процесса.

Современная ситуация объективно предполагает необходимость глубокого и полного изучения психолого-педагогических особенностей **рядового и сержантского состава**, проходящего службу в вооруженных силах как **по призыву, так и по контракту**.

Выделение этой категории военнослужащих в воспитательном процессе обусловлено рядом причин:

- их служба соответствует определенному социально-правовому положению;
- выполняемые ими профессиональные задачи однотипны;
- эта категория военнослужащих составляет большую часть воинских подразделений и непосредственно на них возлагается решение основных задач, стоящих перед армией.

Для формирования профессионально важных качеств у военнослужащих данной категории в современных условиях необходим научный, глубоко обоснованный и продуманный подход к их воспитанию.

Воспитание военнослужащих начинается с целеполагания, когда на основе общих институциональных ставятся конкретные цели и намечаются задачи воспитательной деятельности. Цели могут быть **общими**, касающимися всего процесса воспитания, и **частными**, обозначенными на отдельном этапе воспитания для достижения определенного результата. Определение

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

и постановка *частных целей* в системе воспитания военнослужащего имеют несколько этапов:

- 1) уяснение современных требований, предъявляемых военнослужащему нормативными документами Министерства обороны Российской Федерации;
- 2) оценка материальных, организационных, педагогических возможностей субъектов воспитания;
- 3) определение приоритетных качеств военнослужащих;
- 4) планирование конкретных учебных, воспитательных, организационных, административных и иных мероприятий и отдельных воспитательных актов.

Объективно выделяется особая категория – **военнослужащие, проходящие службу по контракту**, которая требует новых подходов в процессе воспитания. Это обусловлено следующими обстоятельствами:

- определенная ограниченность мотивов службы материальными рамками и недостаточность других стимулов, побуждающих к службе по контракту;
- необходимость оптимизации проведения свободного и служебного времени, воспитания устойчивого отрицательного отношения к негативным явлениям (воровству, пьянству, наркомании, неявкам на службу, хулиганству);
- трудности адаптации военнослужащих среднего возраста, имеющих перерыв в армейской службе, к условиям военной службы;
- высокая интенсивность общения военнослужащих и гражданских лиц, представителей неармейских структур (органы социальной защиты, семья, круг друзей и т. д.);
- определенные трудности молодых офицеров в работе с солдатами и сержантами, обусловленные возрастом, недостаточным опытом и подготовленностью.

К *положительным чертам военнослужащих*, проходящих службу по контракту, можно отнести то, что это люди зрелые, обладающие социальным опытом, почти все со средним образованием, прошедшие школу армейской жизни; в ряде случаев они обеспечены жильем и имеют свои семьи.

Среди *отрицательных черт* – ориентация на материальные стимулы к службе по контракту, недостаточный уровень удовлетворенности выбранной профессией, неготовность ограничить свои потребности, воспринять жесткие армейские требования, неуверенность в своем будущем и отсутствие твердых намерений продолжать профессиональную службу в армии, недоверчивое и скептическое отношение к своим командирам (прежде всего, к молодым офицерам).

Все это существенно повышает требования к системе воспитания, заставляет учитывать специфику данной категории военнослужащих.

Качественная организация воспитания предполагает его совершенствование:

- повышение уровня психолого-педагогической и методической подготовки офицеров;
- объединение их общих усилий в процессе воспитания военнослужащих, проходящих службу по контракту; изучение особенностей этой категории военнослужащих и оптимизация содержательно-структурной стороны процесса их воспитания;
- обоснование идеи, целей и задач воспитания; разработка методики его осуществления.

**Главная цель воспитания военнослужащих, проходящих службу по контракту, – формирование и развитие у них качеств, необходимых военному профессионалу, защитнику Отечества.** Процесс направлен на укрепление морального духа военнослужащих, на достижение высокой боевой готовности, морально-психологической закалки. Этим диктуются задачи воспитания военнослужащих, проходящих службу по контракту:

- улучшение отбора военнослужащих для такой службы, особое внимание к подбору кадров на должности младших командиров (морально-деловые качества кандидата для прохождения службы по контракту должны соответствовать уровню военнослужащего-профессионала);
- постоянное изучение личностных особенностей военнослужащих-контрактников, уровня готовности к выполнению боевых, служебных, учебных задач, соблюдению воинской дисциплины, внимание к вопросам их социально-правовой защищенности;
- выявление и развитие профессионального потенциала военнослужащих, реализация их способностей в военно-профессиональной деятельности, формирование профессиональных качеств (дисциплинированность, компетентность, ответственность, умение ориентироваться и действовать в любой сложной боевой обстановке, преданность профессии военного, энергичность и способность использовать все возможности для победы, верность традициям, боевому знамени, присяге, своему делу и Отечеству, уверенность в своих возможностях, возможностях командиров и сослуживцев и др.);
- создание условий и ситуаций для формирования устойчивого интереса к службе, выбранной военной профессии, чтобы сделать ее делом своей жизни. Устойчивый интерес, благоприятная психическая настроенность к избранному виду деятельности, удовлетворенность своей работой, социально значимая мотивация (все это является надежной гарантией достижения успехов в службе);
- планирование и определение целей и задач воспитания (конкретное, продуманное планирование в процессе воспитания – одно из важнейших условий решения его задач);

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

- психолого-педагогическая подготовка офицеров к воспитанию солдат и сержантов, разработка методик и рекомендаций, корректировка работы актива подразделения;
- оптимальный выбор форм, методов, приемов и средств воспитания, умелое использование их в повседневной деятельности, опора и закрепление положительного опыта;
- создание необходимых организационно-педагогических условий для эффективного и целенаправленного военно-профессионального воспитания.

Воспитание военнослужащих-контрактников – процесс многогранный и сложный, поэтому наличие большого спектра методов дает возможность офицерам для оптимального выбора, а затем для коррекции и маневра в воспитательном воздействии. Степень реализации методов зависит от педагогически грамотного и умелого их применения. Технологию воспитания военнослужащих в этом случае можно представить следующим образом. В процессе боевой и общественно-государственной подготовки, выполнения служебных обязанностей и других видов деятельности военнослужащих, проходящих службу по контракту, возникают различные факторы, воздействующие на их психику, личность. Преломляясь через сознание военнослужащего, это порождает у него определенные мотивы поведения, которые определяют его поступки. Проявляясь в различных действиях, мотивы могут стать необходимыми, устойчивыми и превратиться в установки.

Многократное повторение тех или иных действий ведет к созданию системы установок, которые определяют поведение военнослужащего в самых разнообразных ситуациях. *Установка* – это готовность, предрасположенность военнослужащего к восприятию будущих событий и действиям в определенном направлении; она обеспечивает неуклонный, целенаправленный характер осуществления профессиональной деятельности, служит основой целесообразной избирательной активности военнослужащего. Речь идет именно о готовности к предстоящим боевым действиям. Это развивает и делает устойчивыми определенные черты характера, превращает их в качественные характеристики личности.

В связи с этим особое место в содержании воспитательных воздействий и взаимодействий в работе с военнослужащими по контракту занимает изучение и учет уровня их профессиональной воспитанности и удовлетворенности службой.

Важнейшей предпосылкой совершенствования системы отношений офицеров-воспитателей с этой категорией военнослужащих выступает глубокое знание ими индивидуальных качеств подчиненных и особенностей их взаимоотношений, в том числе и на национальной почве. Главный источник такого знания – постоянные контакты с подчиненными, наблюдение за их по-



ведением в экстремальной обстановке, личное присутствие офицера на различных мероприятиях, беседы с активом, с военнослужащими-контрактниками, изучение коллективного мнения, его влияния на жизнедеятельность коллектива в целом.

Изучение военнослужащих предполагает кропотливую, систематическую работу со всеми и по всем вопросам. С первых дней пребывания в части изучаются профессиональные качества военнослужащего. От этого зависит выбор специальности и должности, которую он будет занимать, а значит, степень удовлетворенности службой и качество выполнения им своих функциональных обязанностей. Подобное создает условия для совершенствования воспитательной работы и профессионализации личности военнослужащего. Каждое воздействие строится с учетом социализации личности, индивидуальных, социально-психологических, физиологических, возрастных особенностей и уровня развития профессиональных качеств.

Важный и сложный элемент процесса воспитания – согласованная и скоординированная педагогическая деятельность командиров, офицеров-воспитателей, органов военного управления, государственных и административных органов. Поэтому одна из главных задач командиров, офицеров-воспитателей – согласование и координация педагогических усилий. Каждый офицер должен знать свои возможности и обязанности по воспитанию военнослужащих, проходящих службу по контракту, чтобы избежать в работе однообразия, дублирования.

Воспитание рядового и сержантского состава, проходящего службу по контракту, выражается в целенаправленной деятельности должностных лиц по профессиональному становлению и развитию личности военнослужащего, формированию у него профессиональных, морально-боевых качеств и стремления к совершенствованию в соответствии с требованиями руководящих документов, статуса защитника Отечества. Профессиональное воспитание военнослужащих-контрактников можно назвать главной задачей работы командира. Она отмечается и в нормативных документах.

**Принцип обеспечения высокого уровня профессионализма создания и совершенствования системы воспитания военнослужащих по контракту Вооруженных сил Российской Федерации является одним из основных принципов их строительства.**

В докладе на научно-практической конференции в Министерстве обороны Российской Федерации на тему «Структура и основное содержание новой Военной доктрины России» президент Академии военных наук генерал армии М. Гареев указывал: «Относительно системы комплектования военной организации предлагается закрепить принятые решения по смешанной системе комплектования, придавая приоритетное значение контрактной системе.

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

Комплектование организуется и осуществляется на основе общих принципов, вытекающих из закономерностей военно-педагогического процесса. В них отражаются устоявшиеся и проверенные практикой общественные ориентиры, закономерные связи, специфика осуществления, а также задачи педагогического руководства познавательной, трудовой, творческой и иной деятельностью подчиненных.

Строгое следование принципам воспитания активно способствует снятию, разрешению противоречий в воспитательном процессе, обеспечивает последовательное, плавное (безболезненное) вхождение каждой развивающейся личности в систему коллективных отношений и усвоение социального опыта.

Знание принципов и умелое их использование позволяют командиру найти правильный подход к своим подчиненным, творчески решать педагогические задачи с учетом всех объективных и субъективных факторов, конкретных условий; оптимально строить процесс воспитания, а также управлять им; диагностировать и прогнозировать результаты его воздействий. Коллектив контрактников представляет собой специфический общественный организм, преследующий особые цели. Наряду с воспитанием всех тех качеств личности, которые свойственны гражданину Российской Федерации, много внимания уделяется формированию у военнослужащих высокого чувства воинского долга, мужества, бдительности, выносливости, войскового товарищества и других важных качеств, предусмотренных военной присягой и воинскими уставами, необходимых для выполнения задач военной службы.»

Воспитание в процессе воинской деятельности, ратного труда требует от офицеров такой организации работы, которая позволила бы мобилизовать военнослужащих на выполнение тех или иных служебных задач, поскольку контрактники не проводят все свое время в части, как военнослужащие по призыву, и все же до 40 % их времени занимает профессиональная деятельность.

По результатам социологических и социально-психологических исследований можно судить о некоторых тенденциях в развитии стиля воспитания личного состава.

Многие офицеры, командиры все более осознают необходимость сокращения сферы действия жесткого авторитарного единоличного и распространения демократического стиля управления воинскими коллективами. *Демократичность – это не панибратство, а гибкость во взаимоотношениях с подчиненными.* Демократичность в своей основе представляет собой власть, которая не подавляет подчиненных, а тактично направляет их деятельность по наиболее актуальному пути.

В деятельности офицера огромное место занимают проблемы соблюдения принципов социальной справедливости в отношении военнослужащих,

проходящих службу по контракту; демократизации военно-служебных отношений; оказания юридической помощи, выполнения законов и правовых актов по вопросам соблюдения правопорядка, социальной и правовой защиты личного состава. Решение проблем достигается предоставлением самостоятельности, соразмерной квалификации и выполняемым функциям военнослужащих, привлечения контрактников к сложным и ответственным видам деятельности, постановке целей, оценке выполненного задания, подготовке к принятию решения.

Воспитание этой категории военнослужащих осуществляется во всех видах военно-профессиональной деятельности: в ходе занятий, во время несения караульной службы, при выполнении регламентных и хозяйственных работ, проведении учений и выполнении боевых задач.

Военнослужащий, проходящий службу по контракту, воспитывается также коллективом и самими условиями профессиональной деятельности. В целом такое опосредованное воспитание играет важную роль. Офицер следит за организацией в воинском коллективе условий военно-профессиональной деятельности – за четким и приемлемым регламентом, рациональной организацией труда, качественным и своевременным материально-техническим обеспечением, постановкой конкретных и реальных задач, оказанием помощи и контролем.

Сформировать необходимые военно-профессиональные качества у военнослужащих-контрактников, добиться методически правильной организации процесса их воспитания можно следующими методами и способами:

- систематическим анализом, изучением и учетом особенностей воспитания военнослужащих в конкретных видах воинской деятельности;
- постоянным поиском и умелым использованием резервов воспитательного воздействия на военнослужащих при выполнении ими задач боевого, учебного, служебного, общественного и другого характера;
- определением первоочередных воспитательных мер и требований на каждом участке деятельности военнослужащего, строгим контролем воспитателя за их выполнением; планированием воспитания во всех видах ратного труда, которое основывается на использовании соответствующих документов и материалов (перспективные и текущие планы, социально-педагогический портрет, педагогические дневники и др.);
- постановкой личному составу воспитательных целей и задач во всех видах деятельности независимо от ее характера (боевой, учебной, служебной, общественной, хозяйственной, бытовой и т. п.);
- обучением подчиненных должностных лиц способам и приемам руководства воспитанием военнослужащих в конкретных видах ратного труда.

### 8.3. Особенности воспитания различных категорий военнослужащих

Контрактники зачастую занимают в подразделениях должности командиров отделений. Соответственно следует формировать у них следующие качества:

- решительность, умение мгновенно и обоснованно переходить от размышления к действию и наоборот;
- умение управлять подчиненными, воспитывать их;
- постоянную психологическую готовность принять на себя ответственность за все последствия отданных приказов;
- самообладание и оправданный риск;
- практический тип мышления;
- волю и упорство в достижении поставленных целей.

Активно воздействуют на воспитание условия профессиональной деятельности. От офицеров требуются усилия по созданию комфортных условий как в материальной, так и в социальной, коммуникативной сферах.

При этом в воспитательных целях необходимо использовать любой вид профессиональной деятельности. Немалую роль играют также состязательность, разнообразие выполняемых действий, изменение содержания воспитательных воздействий, определение перспектив и ориентиров, подведение итогов, оценка деятельности каждого военнослужащего, признание значимости его вклада в общее дело, выражение способности каждого реализовать себя как профессионала.

Важно обеспечить единство процессов обучения, воспитания, развития и морально-психологической подготовки. Они составляют одно целое, что и приводит к достижению положительных результатов. Профессиональная деятельность контрактников построена так, что времени для массовых воспитательных мероприятий практически нет, да и эффективность их с данной категорией военнослужащих низка. Высокая эффективность воспитательного процесса достигается, прежде всего, благодаря высокой психолого-педагогической подготовленности офицеров, наличию у них организаторских и управленческих качеств, авторитета у военнослужащих, проходящих службу по контракту, умению формировать психическую устойчивость и физическую выносливость.

Основной способ создания психической устойчивости и физической выносливости – проведение занятий и тренировок:

- в сложных природно-географических и погодно-климатических условиях региона предполагаемых боевых действий (низкие и высокие температуры воздуха, пониженное содержание в нем кислорода, интенсивные осадки и ветер);
- в усложненной эргономической обстановке (интенсивный шум, вибрация конструкции, слабая освещенность, пульсация света, резкие неприятные запахи, длительные действия без отдыха в средствах индивидуальной защиты);

- с имитацией активных и нестандартных действий противника (диверсии, засады, налеты средств воздушного нападения, массированное использование снайперов, противодействие местного населения);
- при изменении информации, необходимой для принятия решений в ходе боевых действий;
- с объявлением больших потерь в личном составе, отказов в технике и оружии, выполнением поставленных задач сокращенными силами;
- с длительными задержками подразделений на месте, ожиданием, неожиданными командами на передвижение.

Необходимо также соблюдать принцип сочетания высокой требовательности к личности с уважением ее достоинства и заботой о ней.

Кроме того, офицеры должны учитывать и разницу в возрасте. В практике войск много случаев, когда командиру-лейтенанту 21–22 года, а солдату-контрактнику – 30–40. В такой ситуации требовательность должна выражаться особенно тактично, с уважением личности военнослужащего и его возраста, без грубости и тем более унижения. Позволить себе «высокую командирскую нотку» офицер может лишь в экстремальной обстановке, при условии общего уважения к нему.

Таким образом, процесс воспитания солдат и сержантов, проходящих службу по призыву и контракту, включает ряд ключевых моментов:

- определение места, роли, научных и организационных основ воспитания, целеполагание;
- оптимальный выбор и использование методов, форм, средств и приемов;
- изучение и учет индивидуальных и групповых особенностей военнослужащих;
- согласованная педагогическая деятельность органов военного управления, государственных и административных органов.

### Контрольные вопросы

1. Сущность процесса воспитания. Цели, задачи и принципы.
2. Сущность воспитательной работы в ВС РФ. Цели, задачи и принципы.
3. Критерии эффективности воспитательной работы.
4. Формы индивидуальной воспитательной работы с подчиненными в подразделении.
5. Методы воспитательной работы в воинском коллективе.
6. Направления воспитательной работы в ВС РФ и их характеристика.
7. Порядок планирования воспитательной работы в подразделении.

# Глава ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕНИЙ И ОБЯЗАННОСТИ 9 ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

## 9.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Учения** являются высшей и наиболее эффективной формой оперативно-тактической (тактической) подготовки органов управления, войск (сил) к боевым действиям, совершенствования и проверки боевой выучки соединений<sup>1</sup>, воинских частей<sup>2</sup>, подразделений<sup>3</sup>, повышения слаженности органов управления к выполнению поставленных боевых (специальных) задач по предназначению.

Учения должны проводиться по комплексным темам с отработкой способов перевода с мирного на военное время органов управления соединений и воинских частей ВВС (далее – органы управления), соединений, воинских частей, подразделений родов войск (сил), специальных войск и тыла ВВС [далее – войска (силы)], организации и ведения боевых действий (боев), их всестороннего обеспечения, управления войсками (силами) и организации взаимодействия, восстановления боеспособности войск (сил) в ходе боевых действий.

### **В Военно-воздушных силах проводятся:**

- ЛТУ – с авиационными дивизиями, воинскими частями и подразделениями ВВС;
- ТУ – с корпусами, дивизиями ПВО, воинскими частями и подразделениями зенитных ракетных и радиотехнических войск ВВС;
- ЛТУ с боевым применением авиационных средств поражения – с авиационными дивизиями, воинскими частями и подразделениями;
- ТУ с боевой стрельбой – с корпусами, дивизиями, воинскими частями и подразделениями ПВО ВВС;
- ТСУ – с воинскими частями, подразделениями специальных войск и тыла ВВС;

---

<sup>1</sup> Соединение – корпус ПВО, авиационная (смешанная авиационная) дивизия и дивизия ПВО, центр боевой подготовки и переучивания летного состава (ЦБП и ПЛС), центр боевой подготовки и боевого применения ВВС (ЦБП и БПр ВВС), государственный летно-испытательный центр (ГЛИЦ), отдельный разведывательный центр ВВС (ОРЦ ВВС) и им равные.

<sup>2</sup> Воинская часть – бригада рода войск, полк, центр боевого управления (ЦБУ) авиацией, отдельный батальон (эскадрилья, авиационный отряд, атехб, узел связи), КП объединения ВВС, учебная часть, учебный центр боевого применения ВВС (УЦ БП ВВС), арсенал, база, склад и им равные.

<sup>3</sup> Подразделение – батальон, дивизион, эскадрилья, рота и им равные.

- КШУ – с органами управления соединений, воинских частей ВВС;
- КШУ на местности<sup>1</sup> – с органами управления соединений и воинских частей ВВС с обозначением реальных действий войск (сил);
- компьютерные КШУ – с органами управления соединений, воинских частей ВВС с использованием моделирующих комплексов на базе ЭВМ;
- командно-штабные мобилизационные учения (КШМУ) – с органами управления соединений, воинских частей ВВС;
- совместные и общевойсковые учения – с соединениями, воинскими частями ВВС и других видов и родов войск вооруженных сил, федеральных органов исполнительной власти, имеющих воинские формирования.

По **целевому предназначению учения**<sup>2</sup> подразделяются на учения по плану боевой подготовки, проверочные (контрольные), исследовательские и показательные.

Общими целями учений являются:

- совершенствование практических навыков командиров, личного состава по переводу соединений, воинских частей, подразделений с мирного на военное время, подготовке и ведению боевых действий, всестороннему обеспечению, непрерывному управлению войсками (силами) и организации взаимодействия;
- повышение уровня боевой слаженности органов управления соединений и воинских частей, боевой выучки личного состава к выполнению боевых (специальных) задач по предназначению;
- отработка и совершенствование тактических приемов и способов боевого применения войск (сил) при ведении боевых действий (боев);
- проверка готовности органов управления, соединений, воинских частей и подразделений к выполнению боевых (специальных) задач по предназначению;
- исследование эффективности, проверка отработанных и изыскание новых способов, приемов боевого применения ВВТ и средств управления, методов (способов, приемов) управления войсками (силами), изыскание и апробирование новых организационно-штатных структур войск (сил).

**Учебно-боевыми задачами учений** являются:

<sup>1</sup> КШУ на местности проводятся только в том случае, когда отсутствует возможность проведения ТУ (ЛТУ) по объективным причинам (из-за состояния авиационной техники и летного состава, обеспеченности ГСМ, материальными средствами и др.). Решение на проведение таких учений принимает командующий объединением ВВС

<sup>2</sup> Далее в тексте под термином «учения» понимаются все виды учений, определенные в ст. 2 Наставления [10]. Положения и требования гл. 1, 2 и 9 настоящего Наставления являются общими для всех видов учений. Особенности организации, подготовки и проведения конкретных видов учений отражены в соответствующих главах Наставления.

- подготовка органов управления, войск (сил) к выполнению боевых задач и совершенствование их боевой выучки;
- выработка и совершенствование навыков командиров, личного состава органов управления в непрерывном управлении подчиненными войсками (силами) при подготовке и ведении боевых действий, их всестороннем обеспечении;
- боевое слаживание соединений, воинских частей, подразделений к выполнению ими боевых задач по предназначению;
- практическая отработка мероприятий перевода войск (сил) с мирного на военное время, восстановления их боевой способности, ликвидации последствий применения противником ОМП)
- отработка практических мероприятий по подготовке и ведению боевых действий (боев), организации взаимодействия, перебазированию авиации, выполнению передислокации в новый район;
- отработка маневренных действий подразделениями родов войск (сил) ВВС;
- проверка и оценка уровня боевой, мобилизационной готовности и способности органов управления, войск (сил) вести боевые действия в сложных условиях тактической обстановки;
- выработка у личного состава высоких моральных, боевых, физических и психологических качеств, необходимых для успешного выполнения поставленных боевых (специальных) задач.

По количеству участвующих в учении сторон **учения бывают двусторонними или односторонними.**

На *двусторонних учениях* одновременно действуют органы управления, войска (силы) обеих сторон, обеспечивающие примерно равное или заданное соотношение сил. Сторонам присваиваются условные наименования: «Северные» и «Южные», «Восточные» и «Западные» и т. п., а соединениям и воинским частям даются условные номера. При необходимости для войск (сил) устанавливаются отличительные обозначения.

На *односторонних учениях* действуют органы управления, войска (силы) одной стороны. Действия противоположной стороны обозначаются выделенными для этой цели силами и соответствующей мишенной обстановкой. При этом обозначение проводится применительно к тактике действия войск (сил) противника. С войсками (силами), выделенными для обозначения действий противоположной стороны, проводятся занятия (полеты), темы (упражнения) которых согласовываются с замыслом одностороннего учения.

Создаваемая *тактическая обстановка на учениях* должна быть сложной, динамичной и поучительной, характерной для современных боевых действий (боев), с элементами противоречивости, внезапности и опасности. Она должна создавать обучаемым максимально трудные условия в управлении войсками



(силами) и оружием, побуждать командиров принимать самостоятельные и смелые решения, требовать от личного состава решительных действий. На каждом учении необходимо предусматривать совершение маневров, маршей, обучение войск (сил) в условиях применения противником высокоточного оружия, различного вида помех, а также ведение активных боевых действий (боев) ночью.

Основной способ создания и наращивания элементов тактической обстановки – их реальное обозначение, дополнительный – имитация. Сочетание способов должно быть комплексным и рациональным.

Наращивание темпа и пространственного размаха боевых действий является составной частью развития обстановки как за свои войска (силы), так и за противника. В ходе наращивания обстановка дается к определенному времени и должна отражать состояние сторон с учетом принятых решений и реальных действий обучаемых. Наращивание обстановки должно обеспечивать напряженный темп учений и розыгрыш тактических эпизодов учения в реальном масштабе времени.

**Непосредственную подготовку и проведение учений** осуществляет командующий (командир, начальник), которому вменено в обязанность непосредственно руководить боевой подготовкой подчиненных войск (сил). При этом учения по плану боевой подготовки с подчиненными войсками (силами) организуются командиром<sup>1</sup>, который по своему должностному положению выше обучаемых командиров на одну ступень, а в учениях исследовательских, показательных, проверочных (контрольных) – на две ступени и более. Учения с подразделениями готовятся и проводятся командиром – от командира воинской части и выше.

Командир, организующий учения, определяется планом подготовки войск (сил) на учебный год.

**Организация учения** включает:

- принятие решения на подготовку учения и выработку замысла учения;
- планирование учения и проведение его финансово-экономического обоснования;
- постановку задач и доведение необходимых организационно-методических документов (выписок из них) до обучаемых;
- подготовку к учению руководства учения и посредников, исследовательских групп, войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, район учения и контроль их готовности к учению;
- обеспечение учения необходимыми ВВТ, боеприпасами, мишенями, материально-техническими средствами, техническими средствами контроля действий войск (сил), воздушной, наземной и помеховой обстановки, финансовыми средствами, ГСМ.

---

<sup>1</sup> Здесь и далее в тексте термин «командир» означает командующий, командир, начальник.

**Выработка замысла учения** начинается с анализа плана подготовки войск (сил) на учебный год, требований приказов и директив по боевой подготовке, задач, поставленных старшими командирами (начальниками), особенностей театра военных действий (района дислокации), боевого предназначения войск (сил) и данных об уровне их боевой выучки, укомплектованности подразделений, воинских частей, соединений личным составом, ВВТ, наличия мишеней, боеприпасов, материально-технических и финансовых средств, горючего и смазочных материалов, возможных ограничений действий войск (сил) на учении. На основе анализа командир вырабатывает основное содержание замысла учения. Затем он определяет или уточняет:

- темы (тему), цели, учебные вопросы, общий ход и этапы учения;
- время проведения и район учения;
- состав войск (сил) и органов управления, привлекаемых на учение, сторону их действия;
- ограничения действий войск (сил) на учении;
- порядок организации объективного контроля, сбора, обработки отчетных документов о воздушной, наземной и помеховой обстановке, действиях войск (сил) на учении;
- состав руководства учения, посредников и исследовательских групп;
- нормы расхода ресурсов работы ВВТ, боеприпасов, мишеней, ГСМ и других материальных средств.

После этого командир принимает решение на подготовку учения и ставит подчиненным задачи на его планирование.

**Свое решение на подготовку учения командир доводит в форме приказа (директивы) «О подготовке и проведении тактического (летно-тактического, тактико-специального, командно-штабного) учения с соединением (воинской частью, подразделением)».** В нем указываются:

- темы (тема), цели, сроки проведения учения и его этапов, состав войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, их условные наименования;
- условные номера соединений, воинских частей, подразделений, а при необходимости отличительные обозначения войск (сил) на учении;
- район учения, аэродромы, полигоны, зоны, площадки, пункты и средства управления и порядок их подготовки к учению;
- мероприятия по поддержанию боевой готовности войск (сил);
- расход ресурса работы ВВТ, боеприпасов, авиационных средств поражения, мишеней и имитационных средств, ГСМ, других материальных средств;
- летный ресурс, выделяемый на учение;
- сроки проведения рекогносцировки района учения и состав рекогносцировочной группы;

- уровень подготовки, порядок допуска летного состава (экипажей) к учению, условия допуска авиационной техники;
- состав руководства учения, посредников и исследовательских групп;
- основные мероприятия по подготовке к учению руководства учения, посредников, войск (сил), района учения;
- сроки завершения подготовки и порядок проверки готовности руководства учения, посредников, войск (сил), района учения к учению;
- ограничения действий войск (сил) и требования безопасности на учении;
- организация объективного контроля, порядок сбора, обработки отчетных документов о воздушной, наземной и помеховой обстановке, действиях войск (сил) на учении;
- порядок использования ВВТ, имущества из неприкосновенного запаса;
- мероприятия по скрытому управлению войсками и сохранению государственной тайны;
- мероприятия по предотвращению ущерба государственной, муниципальной, частной собственности и окружающей среде, состав комиссии для определения размеров ущерба;
- мероприятия по техническому, тыловому, морально-психологическому обеспечению войск (сил) на учении;
- задачи поисково-спасательной службы и состав поисково-спасательных команд (средств);
- порядок подготовки и организации разбора учения.

При проведении учения под руководством начальника рода войск (службы) приказ готовится штабом объединения (соединения) ВВС, при проведении учения с отдельной радиолокационной ротой – штабом воинской части РТВ ВВС.

В приказе **запрещается** раскрывать замысел и порядок проведения учения. Приказ доводится до войск (сил) заблаговременно: при проведении учения с соединением – не позднее чем за полтора месяца, с воинской частью – не позднее чем за месяц, с подразделением – не позднее чем за 15 суток до начала учения.

На **основании решения командира на подготовку учения** штаб объединения (соединения, воинской части) организует подготовку к нему руководства учения и посредников, исследовательских групп, войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, района учения.

*С этой целью на штаб возлагается:*

- разработка календарного плана подготовки к учению, оперативно-тактических и организационно-методических документов для подготовки и проведения учения;
- планирование действий авиации на учении и разработка полетных заданий авиационным экипажам, согласование маршрутов полетов авиации с дей-

ствиями других родов войск ВВС, органами Единой системы организации воздушного движения (ЕС ОрВД), оформление заявок на установление временного и местного режимов полетов авиации в районе учения;

- разработка заданий на постановку помех радиоэлектронными средствами обучаемым, а также требований безопасности на учении;
- организация подготовки к учению руководства учения и посредников, исследовательских групп, войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, района учения, личного состава имитационных команд, имитационных средств, ВВТ, выделенных для обозначения действий противоположной стороны;
- организация объективного контроля, сбора, обработки отчетных документов о воздушной, наземной и помеховой обстановке, действиях войск (сил) на учении;
- контроль готовности к учению руководства учения и посредников, исследовательских групп, войск (сил), района учения, пунктов управления, связи и комендантской службы руководства учения, личного состава имитационных команд, имитационных средств, ВВТ, выделенных для обозначения действий противоположной стороны, аэродромов, полигонов, зон, площадок, системы управления авиацией, связи и радиотехнического обеспечения (РТО), соответствия метеоусловий в районе учения уровню подготовки летного состава;
- согласование способов взаимодействия и координации совместных действий войск (сил) ВВС с другими видами и родами войск вооруженных сил, федеральных органов исполнительной власти, имеющих воинские формирования;
- контроль передислокации (перебазирования) войск (сил) в районы проведения учений (на аэродромы рассредоточения), а также их возвращения в пункты постоянной дислокации (на аэродромы основного базирования);
- представление отчета о результатах учения в вышестоящий штаб;
- обобщение опыта действий войск (сил) на учении и внедрение его в практику боевой подготовки.

**Техническое, тыловое, морально-психологическое, полигонное, авиационное, радиолокационное, инженерно-аэродромное** обеспечение учения, организацию связи и РТО полетов авиации осуществляют соответствующие заместители командира, начальники родов войск и служб органа управления, командир которого организует учение.

**Учения с соединениями, воинскими частями, подразделениями** проводятся в местах постоянной дислокации, в центре боевой подготовки и боевого применения (ЦБП и БПр) ВВС, в учебном центре боевого применения (УЦ БП) ВВС, в ГЛИЦ, на основных аэродромах, на аэродромах рассредоточения с ис-

пользованием авиационных полигонов ВВС и полигонов других видов и родов войск вооруженных сил, на участках местности, не принадлежащих военному ведомству (по согласованию с органами местного самоуправления).

**Учения проводятся в несколько этапов.** В ходе каждого этапа учения отрабатываются тактические эпизоды учения. Способом отработки тактических эпизодов учения является их розыгрыш. **Розыгрыш тактического эпизода учения** – это организованное руководителем учения выполнение обучаемыми войсками (силами) практических действий по отработке одной или нескольких учебно-боевых задач, объединенных общим тактическим замыслом, в соответствии с решениями, принятыми командирами.

Наращивание тактической обстановки по этапам учения определяется замыслом учения. С этой целью до обучаемых войск (сил) доводятся элементы исходной обстановки, вводные, различная информация, определяются оперативные и тактические скачки применительно к способам выполнения боевых задач при ведении боевых действий (боев).

Количество этапов зависит от темы, целей, учебно-боевых задач учения и его общей продолжительности.

Продолжительность учения устанавливается организационно-методическими указаниям по подготовке ВВС.

**Основным методом обучения на учениях** является практическая работа обучаемых по выполнению должностных и специальных обязанностей по управлению подразделениями, воинскими частями и соединениями при отработке учебно-боевых задач.

На учениях следует настойчиво изыскивать новые формы и методы их организации и проведения, не допускать шаблона, пассивности и медлительности в действиях войск (сил).

## 9.2. РУКОВОДСТВО УЧЕНИЯ И ПОСРЕДНИКИ

**Для подготовки и проведения учения командиром,** организующим учение, назначаются руководство учения и посредники, а при проведении исследований – исследовательские группы. Персональный состав руководства учения, посредников и исследовательских групп определяется исходя из целей, состава участников и особенностей района учения и назначается от того управления (штаба), командир которого является руководителем учения.

Руководителем учения назначается командир, в непосредственном подчинении которого находятся обучаемые войска (силы). В отдельных слу-

чаях командир, организующий учение, делегирует свои полномочия по проведению учения одному из своих заместителей или начальнику рода войск (сил), который по своему должностному положению выше обучаемого командира.

В отдельных случаях в состав руководства учения, посредников и исследовательских групп могут назначаться офицеры от войск (сил), не привлекаемых на учение, а также представители ЦБП и БПр ВВС, УЦ БП ВВС, ГЛИЦ, Центра боевого применения и переподготовки летного состава (ЦБП и ПЛС), вузов и научно-исследовательских учреждений.

Для определения размера ущерба, нанесенного в ходе учения частной, муниципальной, государственной собственности, окружающей среде, назначается специальная комиссия.

В состав руководства учения назначаются: руководитель учения, штаб руководства учения во главе с начальником штаба – первым заместителем руководителя учения, помощник руководителя учения по имитации.

**Руководитель учения, его заместители, помощники, помощники начальника штаба и посредники обязаны:**

- знать боевые возможности и способы боевого применения войск (сил), командных пунктов (пунктов управления), ВВТ, привлекаемых к учению, в различных условиях обстановки; ограничения, налагаемые на действия войск (сил) на учении, порядок организации объективного контроля, сбора, обработки отчетных документов о воздушной, наземной, помеховой обстановке и действиях войск (сил) на учении;
- осуществлять практический розыгрыш тактических эпизодов учения в соответствии с планом-календарем проведения учения, решениями, принятыми обучаемыми, со складывающейся тактической обстановкой и контролировать полноту отработки всех учебных вопросов, выносимых на учение, и достижение поставленных на нем целей;
- обеспечивать выполнение установленных требований безопасности, требований по сохранению государственной тайны, обеспечению сохранности государственной, муниципальной, частной собственности, окружающей среды;
- развивать у обучаемых творческое мышление, поощрять проявление ими разумной инициативы и умелых действий в сложной обстановке, содействовать выработке у них твердых навыков в управлении войсками (силами), организации взаимодействия и всех видов обеспечения боевых действий войск (сил);
- делать правильные выводы по действиям обучаемых командиров, органов управления и войск (сил) и объективно их оценивать.

**Запрещается** раскрывать обучаемым замысел, план-календарь проведения учения и порядок розыгрыша тактических эпизодов, подменять обу-

чаемых командиров (начальников) в решении поставленных учебно-боевых задач, а также вмешиваться в выполнение ими своих функциональных обязанностей, за исключением случаев, когда их действия противоречат замыслу руководителя учения или могут привести к нарушению установленных требований безопасности, нанесению ущерба государственной, муниципальной, частной собственности или окружающей среде.

**Руководитель учения** несет полную ответственность за подготовку учения и качественное его проведение. Он является начальником для всего личного состава, участвующего в учении и привлекаемого на него, и пользуется по отношению к нему правами по занимаемой должности. В своей деятельности он подчиняется назначившему его командиру.

Руководитель учения дополнительно обязан:

- уяснить тему (темы), цели, учебные вопросы учения; состав войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него; время и район проведения учения; общее содержание замысла и этапов учения; ограничения действий войск (сил) на учении;
- уточнить состав руководства учения, посредников и исследовательских групп; нормы расхода ресурсов работы ВВТ, боеприпасов, мишеней, горючего и смазочных материалов и других материальных средств; выделенный летный ресурс;
- руководить разработкой организационно-методических документов для подготовки и проведения учения, лично участвовать в разработке замысла и плана-календаря проведения учения;
- организовать проведение рекогносцировки района учения рекогносцировочной группой, а при необходимости провести ее лично;
- согласовать замысел и план-календарь проведения учения с взаимодействующими войсками (силами), органами местного самоуправления;
- проводить подготовку к учению руководства учения, посредников, исследовательских групп, личного состава обучаемых и привлекаемых войск (сил), района учения и провести контроль их готовности к учению;
- контролировать обеспечение обучаемых войск (сил) запланированными на учение ВВТ, материально-техническими средствами, горючим и смазочными материалами, продовольствием;
- проводить оперативную и тактическую маскировку учения, комплексное противодействие иностранным техническим разведкам;
- разрабатывать требования безопасности на учение и осуществлять контроль за их выполнением;
- докладывать о ходе подготовки к учению и проблемных вопросах непосредственному командиру;
- лично заслушивать и утверждать решения обучаемых командиров, изучать их работу по организации боевых действий (боев) и управлению подчиненными войсками (силами) в ходе их ведения;

## 9.2. Руководство учения и посредники

- организовать вывод обучаемых войск (сил) в район учения и их возвращение в места постоянной дислокации;
- руководить ходом учения и розыгрышем тактических эпизодов учения;
- принимать меры по устранению недостатков в подготовке обучаемых войск (сил), выявленных в ходе учения;
- определить общую оценку и провести разбор учения по окончании учения на основе личных наблюдений, докладов заместителей, помощников, посредников, начальников исследовательских групп, анализа материалов объективного контроля действий войск (сил);
- доложить непосредственному командиру (начальнику) о возвращении войск (сил) в места постоянной дислокации, наличии личного состава, оружия, боеприпасов, секретной документации и результатах учения.

**Штаб руководства учения** является органом управления учением, на который возлагается:

- своевременное доведение до обучаемых войск (сил) указаний и распоряжений руководителя учения, вводных и данных об обстановке по учению;
- управление силами и средствами постановки помех в ходе учения;
- сбор и обобщение данных обстановки в ходе учения, подготовка предложений руководителю учения по розыгрышу тактических эпизодов учения, разработка (при необходимости) плана розыгрыша тактических эпизодов учения;
- анализ объективного контроля действий войск (сил) на учении;
- обучение штабов современным методам планирования боевых действий, передаче управления с одних командных пунктов (пунктов управления) на другие, ведению радиоэлектронной борьбы, организации радиоэлектронной защиты своих средств разведки и управления, а также противодействию техническим средствам разведки противника;
- контроль выполнения войсками (силами) поставленных задач, мероприятий по скрытному управлению войсками и маскировке, обеспечения сохранности государственной тайны, соблюдения ими требований безопасности;
- руководство комендантской службой руководства учения; организация и подготовка разбора учения, обобщение результатов исследований, подготовка отчета о результатах учения в вышестоящий штаб.

Из состава штаба руководства учения назначаются: *группа анализа действий войск (сил) и подготовки разбора учения; помощники начальника штаба руководства по связи, комендантской службе, радиоэлектронной борьбе (на учениях с соединениями и воинскими частями).*

По отношению к обучаемым войскам (силам) штаб руководства учением выполняет функции вышестоящего штаба. **Начальник штаба руково-**



**дства учения** отвечает за подготовку, организацию проведения учения, анализ действий войск (сил) и подготовку материалов разбора учения. Он дополнительно обязан:

- организовывать работу офицеров штаба руководства учения, планировать и согласовывать работу заместителей (помощников) руководителя учения;
- участвовать в разработке организационно-методических документов по проведению учения;
- руководить разработкой и доведением до войск (сил) в ходе учения учебно-боевых документов вышестоящего штаба;
- инструктировать офицеров штаба руководства учения, рассматривать и утверждать их частные планы работы на учении;
- контролировать подготовку к учению офицеров руководства учения и посредников, войск (сил), района учения, пунктов управления, связи и комендантской службы руководства учения, аэродромов, полигонов, зон, площадок, обеспечение учений необходимыми материально-техническими средствами;
- всегда знать обстановку и иметь сведения о положении обучаемых войск (сил), их укомплектованности, состоянии ВВТ, обеспеченности материально-техническими средствами, ГСМ и продовольствием, быть готовым доложить руководителю учения выводы и свои предложения по розыгрышу тактических эпизодов учения; руководить комендантской службой руководства учения; анализировать объективный контроль воздушной, наземной, радиоэлектронной обстановки и действий войск (сил) на учении;
- организовывать своевременное представление офицерами руководства учения, посредниками материалов для разбора и оценки учения и руководить подготовкой материалов общего разбора учения;
- проводить частный разбор с офицерами штабов, участвующими в учении;
- организовывать работу по подготовке отчета по результатам учения.

При проведении в жизнь решений руководителя учения начальник штаба руководства учения имеет право отдавать приказания подчиненным руководителю учения лицам от его имени. О всех наиболее важных отданных приказах начальник штаба докладывает руководителю учения.

**Заместитель руководителя учения по вооружению** отвечает за подготовку сил и средств специально-технического обеспечения к учению. Он дополнительно обязан:

- участвовать в разработке организационно-методических документов по подготовке и проведению учения;
- определять основные направления специально-технического обеспечения, проблемы и вопросы, которые необходимо глубоко изучить и проанализировать в ходе учения;

- проводить подготовку к учению сил и средств специально-технического обеспечения;
- организовывать эксплуатацию, обслуживание, ремонт и эвакуацию ВВТ, спасательные и эвакуационные мероприятия, обеспечение войск (сил) боеприпасами, ракетами, военно-техническим имуществом и необходимым оборудованием;
- обучать командиров, заместителей командиров по вооружению организации и проведению специально-технического обеспечения боевых действий войск (сил) в период их подготовки и проведения, управлению органами специально-технического обеспечения в сложной тактической обстановке;
- осуществлять контроль использования, обслуживания, ремонта и эвакуации ВВТ, своевременного обеспечения боеприпасами, ракетами и военно-техническим имуществом, соблюдения обучаемыми требований безопасности и запланированного на учение расхода моторесурса техники;
- обобщать и распространять положительный опыт действий войск (сил) по осуществлению специально-технического обеспечения, работы подчиненных служб на учении;
- участвовать в проведении исследований в ходе учения по вопросам совершенствования специально-технического обеспечения;
- представлять предложения по оценке действий войск (сил) и работе подчиненных служб на учении руководителю учения;
- участвовать в подготовке материалов разбора учения и проводить частные разборы с офицерами подчиненных служб.

**Заместитель руководителя учения по тылу** отвечает за подготовку сил и средств тылового обеспечения к учению. Он дополнительно обязан:

- участвовать в разработке организационно-методических документов по подготовке и проведению учения; определять замысел и руководить разработкой организационно-методических документов для проведения учения с воинскими частями и подразделениями тыла;
- определять основные направления тылового обеспечения, проблемы и вопросы, которые необходимо глубоко изучить и проанализировать в ходе учения;
- проводить подготовку к учению сил и средств тылового обеспечения;
- руководить авиационно-тыловым (аэродромно-тыловым) учением;
- обучать подчиненных начальников служб тыла, командиров и их заместителей по тылу организации тылового обеспечения войск и управлению тылом в сложной тактической обстановке;
- оценивать обстановку и готовить предложения руководителю учения по розыгрышу тактических эпизодов;

- принимать меры для реального обеспечения войск (сил) на учениях положенными нормами довольствия, особенно продовольствием, водой и ГСМ;
- участвовать в проведении исследований в ходе учения по вопросам совершенствования тылового обеспечения;
- обобщать и распространять положительный опыт действий войск (сил), работы служб тыла на учении;
- представлять руководителю учения материалы для общего разбора учения с предложениями по оценке тылового обеспечения;
- участвовать в подготовке материалов разбора учения и проводить частные разборы с офицерами подчиненных служб, а также проводить разбор авиационно-тылового (аэродромно-тылового) учения.
- **Заместитель руководителя учения по воспитательной работе** отвечает за подготовку сил и средств морально-психологического обеспечения к учению. Он дополнительно обязан:
  - участвовать в разработке организационно-методических документов по подготовке и проведению учения;
  - определять основные направления морально-психологического обеспечения, проблемы и вопросы, которые необходимо глубоко изучить и проанализировать в ходе учения;
  - проводить подготовку к учению сил и средств морально-психологического обеспечения, осуществлять их расстановку в ходе проведения учения;
  - обучать командиров, заместителей командиров по воспитательной работе организации и проведению морально-психологического обеспечения боевых действий войск (сил) в период их подготовки и проведения, методике оценки морально-психологического состояния личного состава, расчета психогенных потерь;
  - оценивать морально-психологическую обстановку и готовить предложения руководителю учения по созданию напряженной и поучительной обстановки на учении;
  - обобщать и распространять в войсках положительный опыт организации и проведения морально-психологического обеспечения;
  - представлять предложения по оценке действий войск (сил) на учении руководителю учения;
  - участвовать в подготовке материалов разбора учения и проводить частные разборы с офицерами воспитательных структур.

**Помощник руководителя учения по обозначенному противнику** (на одностороннем учении) отвечает за организацию и проведение обозначения действий противника. Он дополнительно обязан:

- подготовить воинские части (подразделения), комплекты мишенного оборудования и участки местности для обозначения действий противника на учении;

## 9.2. Руководство учения и посредники

- руководить обозначением действий противника в соответствии с замыслом учения и указаниями руководителя учения с учетом принятых решений обучаемыми командирами и результатов действий войск (сил);
- по окончании учения привести в порядок район, где обозначались действия противника;
- провести разбор действий воинских частей (подразделений), обозначавших противника, и доложить о результатах их действий руководителю учения.

В распоряжение помощника руководителя по обозначенному противнику выделяются необходимое количество личного состава, средства связи, передвижения и мишенного оборудования.

**Помощник руководителя учения по имитации** отвечает за подготовку средств имитации к учению и проведение имитации согласно замыслу учения. Он дополнительно обязан:

- разработать план имитации на учении в соответствии с замыслом учения и подготовить имитационные команды;
- уточнить в ходе рекогносцировки районы (участки) установки полей имитации, а при необходимости провести согласование их установки с начальником ЦБП (полигона) или с органами местного самоуправления;
- организовать оборудование участков (полей) имитации и пунктов управления ими, их обозначение и охрану, а также оборудование мест обогрева личного состава имитационных команд в зимнее время;
- до начала учения провести с личным составом, выделенным для проведения имитации, занятия по требованиям безопасности при обращении с имитационными средствами и принять зачеты, провести тренировки по управлению имитацией и пробные взрывы на полях имитации;
- осуществлять в ходе учения имитацию согласно плану имитации на учении и указаниям руководителя учения;
- по окончании учения ликвидировать последствия имитации (собрать и сдать на склад, подорвать или обезвредить неиспользованные имитационные средства, зарыть воронки от взрывов), о чем составить акт и представить его руководителю учения для утверждения.

В распоряжение помощника руководителя учения по имитации выделяются необходимое количество личного состава, медицинский персонал, средства связи, передвижения и имитации.

**Посредники** отвечают за подготовку и проведение розыгрыша тактических эпизодов учения, осуществление контроля действий обучаемых войск (сил) и соблюдения ими установленных требований безопасности, подготовку предложений по оценке действий войск (сил) и результатов применения боевого вооружения. Указания (распоряжения) посредников по розыгрышу

тактических эпизодов учения и другим вопросам учения обязательны для всего обучаемого личного состава.

Посредники назначаются:

- на учениях с соединениями – при командире, начальнике штаба соединения и подчиняются руководителю учения;
- учениях с воинскими частями – при командирах, начальниках штабов, участвующих в учениях, и подчиняются заместителю руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС;
- учениях с воинскими частями – при командире, начальнике штаба воинской части, при командирах, начальниках штабов подразделений, участвующих в учениях, и подчиняются руководителю учения;
- учениях с подразделениями – при командире, начальнике штаба подразделения (где он есть по штату) и подчиняются руководителю учения.

По решению руководителя учения посредники могут назначаться и при других должностных лицах исходя из состава сторон, целей и района учения.

Посредниками назначаются подготовленные офицеры, хорошо знающие обязанности и особенности деятельности обучаемых. Они дополнительно должны:

- изучить организационно-методические документы по учению и составить частный план работы на учении;
- своевременно докладывать руководителю учения (заместителю руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС) данные о результатах розыгрыша тактических эпизодов учения, по его указанию вносить в них коррективы и осуществлять их дальнейший розыгрыш;
- своевременно наращивать обстановку в соответствии с частным планом работы и указаниями руководителя учения (заместителя руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС), доводить до обучаемых вводные;
- постоянно иметь сведения о решениях, принятых обучаемыми командирами, фактическом положении, состоянии и обеспеченности войск (сил) ВВТ, материально-техническими средствами;
- изучать и оценивать работу командиров, обращая при этом особое внимание на умение принимать обоснованные решения, ставить задачи подчиненным войскам (силам), организовывать боевые действия (бои), взаимодействие и всестороннее обеспечение боевых действий (боев);
- изучать и оценивать работу штабов по планированию боевых действий (боев), обращая при этом внимание на полноту оценки обстановки, качество отрабатываемых документов и количество времени, затрачен-

ного на их отработку, своевременность и четкость постановки задач войскам (силам), организацию управления и взаимодействия;

- оценивать качество и эффективность практических действий войск (сил) в ходе отработки учебно-боевых задач;
- пресекать упрощенчество и послабления в отработке войсками (силами) учебных вопросов;
- обеспечивать соблюдение обучаемыми требований безопасности при выполнении практических мероприятий учения, проведении полетов, установленных требований скрытного управления войсками, режима секретности;
- принимать решительные меры по предотвращению аварий, катастроф, непреднамеренных пусков ракет и нанесения ущерба государственной, муниципальной, частной собственности и окружающей среде;
- немедленно о всех нарушениях докладывать руководителю учения (заместителю руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС), а в случаях, не терпящих отлагательств, запрещать практические действия, полеты, боевые стрельбы;
- участвовать в проведении запланированных исследований на учении;
- обобщать опыт действий войск (сил) на учении; по окончании розыгрыша тактических эпизодов учения докладывать руководителю учения (заместителю руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС) о результатах действий войск (сил), выводы о боеспособности, уровне боевой слаженности соединений, воинских частей, подразделений и боевой выучке личного состава;
- готовить и представлять материал для подготовки разбора учения.

**Помощник начальника штаба руководства учения по связи** отвечает за организацию устойчивой связи руководства учения и обеспечение ее безопасности на учении. Он дополнительно обязан:

- разрабатывать схему связи руководства учения на учении, определять порядок использования связи, организовывать ее надежную и бесперебойную работу;
- своевременно готовить и отдавать необходимые распоряжения по связи, осуществлять контроль работы средств связи и соблюдения правил переговоров всеми участниками учения;
- руководить работой сил и средств, выделенных для проведения радиоконтроля;
- анализировать и обобщать опыт работы командиров и штабов по организации связи, их умение обеспечивать надежную и бесперебойную связь в различных условиях обстановки и докладывать результаты анализа начальнику штаба руководства учения.

**Помощник начальника штаба руководства учения по радиоэлектронной борьбе** отвечает за подготовку средств постановки радиоэлектронных помех и постановку помех радиоэлектронным средствам обучаемых войск (сил) в ходе учения. Он дополнительно обязан:

- выработать предложения по созданию радиопомех радиоэлектронным средствам войск (сил) и вносить их в документы проведения учения;
- разрабатывать план постановки помех на учении, мероприятия по комплексному противодействию иностранным техническим разведкам и осуществлять контроль их выполнения при подготовке и в ходе учения;
- определять способы взаимодействия сил и средств ПВО и радиоэлектронной борьбы, разрешенные секторы излучения радиоэлектронных средств ПВО и постановки помех;
- определять районы создания помех наземными средствами радиоэлектронной борьбы, совместно с заместителями руководителя учения по родам авиации уточнять маршруты полетов, участки маршрутов и зоны создания помех самолетами (вертолетами) – постановщиками помех;
- проводить анализ электромагнитной обстановки на учении и готовить предложения по обеспечению электромагнитной совместимости радиоэлектронных средств на учении;
- организовывать подготовку штатных подразделений и нештатных групп радиопомех и руководить созданием радиопомех в ходе учения;
- проводить объективный контроль результатов применения средств радиоэлектронной борьбы и действий обучаемых в условиях помех;
- контролировать работу обучаемых штабов и войск (сил) по организации и ведению радиоэлектронной борьбы;
- анализировать и обобщать опыт работы командиров и штабов по организации радиоэлектронной борьбы, анализировать умение войск (сил) выполнять задачи радиоэлектронной борьбы в различных условиях обстановки и докладывать результаты анализа начальнику штаба руководства учения.

**Помощник начальника штаба руководства учения по комендантской службе** отвечает за подготовку комендантского наряда и организацию комендантской службы на учении. Он дополнительно обязан:

- организовывать комендантскую службу руководства учения; готовить подразделения, выделенные в состав комендантского наряда, и обеспечивать их средствами передвижения, связи и необходимыми принадлежностями;
- следить за несением подчиненным личным составом комендантской службы и докладывать начальнику штаба руководства учения о нарушениях установленного порядка в районе учения.

**Группа анализа действий войск (сил) и подготовки разбора учения** назначается для анализа действий войск (сил) на учении и подготовки материалов его разбора. На нее возлагается:

- сбор, анализ и обработка результатов учения, анализ материалов объективного контроля действий войск (сил) на учении;
- обозначение вышестоящего штаба при розыгрыше тактических эпизодов учения;
- подготовка предложений по оценке действий войск (сил) на учении;
- подготовка справочных данных руководителю учения (его заместителям);
- подготовка материалов для проведения разбора учения; обобщение опыта подготовки и проведения учения, действий войск (сил) на учении и отработка предложений по его внедрению;
- подготовка материалов отчета о результатах учения.

### 9.3. ПОДГОТОВКА УЧЕНИЯ

**Подготовка учения** проводится под непосредственным руководством руководителя учения и начинается заблаговременно: с соединением – не позднее чем за полтора месяца, с воинской частью – не позднее чем за месяц, с подразделением – не позднее чем за 15 суток до начала учения. Подготовка учения включает:

- разработку оперативно-тактических и организационно-методических документов;
- подготовку руководства учения, посредников, исследовательских групп, войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, и района учения;
- контроль готовности руководства учения и посредников, исследовательских групп, войск (сил), района учения к учению.

**Подготовка учения проводится в соответствии с календарным планом подготовки к учению**, в котором должно предусматриваться:

- уточнение (определение) исходных данных и разработка организационно-методических документов для проведения учения, сроки и ответственные лица;
- порядок проведения рекогносцировки района учения, перечень основных работ по его подготовке, сроки и ответственные лица;
- мероприятия по подготовке к учению руководства учения, посредников, исследовательских групп и войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, сроки и ответственные лица;



- мероприятия по подготовке целей, боеприпасов, ракет, авиационных средств поражения при проведении учения с боевой стрельбой, сроки и ответственные лица;
- мероприятия тылового, технического, морально-психологического обеспечения, сроки и ответственные лица;
- сроки контроля готовности к учению органов управления, войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него.

Календарный план подготовки к учению разрабатывает штаб объединения (соединения, воинской части) и утверждает командир, организующий учение. После утверждения план доводится до ответственных исполнителей в части, их касающейся.

**Рекогносцировка района учения** проводится в целях определения мероприятий по подготовке района учения, мероприятий по маскировке учения, определения требований безопасности полетов и действий войск (сил) на учении, уточнения ограничений на применение ВВТ.

Для проведения рекогносцировки назначается рекогносцировочная группа, в состав которой включаются офицеры от руководства учения, войсковых частей и подразделений, с которыми проводится учение, и составляется план ее проведения по форме, аналогичной форме календарного плана подготовки к учению.

От авиационных соединений, воинских частей в состав группы должны входить заместитель командира (начальник штаба), старший штурман, начальник воздушно-огневой и тактической подготовки, начальник командного пункта, специалисты инженерно-авиационной службы, тыла, связи и РТО, других служб.

В ходе рекогносцировки определяются (уточняются):

- порядок передислокации (перебазирования) войск (сил) в район учения;
- районы (рубежи) розыгрыша тактических эпизодов учения, имитации и обозначения элементов тактической обстановки и учебно-боевые задачи войск (сил);
- характер и объемы работ по оборудованию (дооборудованию) района учения, аэродромов и потребное для этого количество сил и средств;
- пункты управления, организация связи комендантской службы руководства учения;
- организация технического, тылового и морально-психологического обеспечения учения;
- районы сосредоточения войск (сил) после учения и порядок их возвращения в пункты постоянной дислокации;
- требования безопасности и мероприятия по предотвращению ущерба частной, муниципальной, государственной собственности, окружающей среде.

Особое внимание при рекогносцировке должно уделяться санитарно-эпидемиологической обстановке в районе учения. В обязательном порядке подлежат согласованию с органами местного самоуправления вопросы, отработка которых в ходе учения может повлечь за собой ухудшение санитарно-эпидемиологической обстановки в районе учения.

При проведении учений в горах, пустыне, северных районах, других местностях со сложными климатическими и физико-географическими условиями дополнительно уточняются особенности действий войск (сил) и порядок их обеспечения в этих условиях.

Результаты рекогносцировки руководитель учения докладывает командиру, организующему учение. На основании полученных данных командир уточняет объем мероприятий по подготовке к учению, сроки их выполнения, необходимые силы и средства для этого и ставит заместителям, начальникам родов войск и служб дополнительные задачи по подготовке к учению и уточнению документов, разработанных для его проведения.

**Замысел учения** разрабатывается на карте с приложением пояснительной записки. Оперативно-тактическая (тактическая) обстановка разрабатывается на одну-две ступени выше обучаемой инстанции. Масштаб карты устанавливает руководитель учения, исходя из оперативно-тактической (тактической) обстановки и района учения.

Действия войск (сил) сторон раскрываются в реальном масштабе времени по этапам. В каждом этапе отражаются: состав действующих сил и средств по направлениям, объектам и высотам; время, направление главного удара (сосредоточения усилий); тактические приемы действий войск (сил), их взаимодействие; вид, количество, мощность применяемых средств поражения и помех, их расчетная эффективность; потери сторон и другие необходимые сведения.

На карту замысла учения наносятся:

- тема (темы) учения, время его проведения (оперативное и астрономическое), этапы учения и их продолжительность;
- состав войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него;
- положение, группировка своих войск (сил) по учению с учетом реального расположения аэродромов, полигонов, зон, площадок, командных пунктов (пунктов управления), дислокации войск (сил), воздушных трасс, запретных зон;
- боевые возможности своих и взаимодействующих войск (сил) по учению;
- объекты обороны (удара) по учению; положение, группировка, боевой состав и ожидаемый характер действий воздушного, наземного (морского) противника по учению и маршруты выхода средств воздушного нападения к объектам удара, рубежи пуска крылатых ракет;

- рубежи (районы) постановки помех радиоэлектронным средствам по учению и реально;
- места расположения радиационно и химически опасных объектов, гидротехнических сооружений и их характеристики, районы пожаров, затоплений, радиоактивного, химического, бактериологического заражения местности по учению;
- районы (участки) розыгрыша тактических эпизодов учения, проведения боевых стрельб, десантирования воздушных, морских десантов и разведывательно-диверсионных групп противника;
- замыслы боевых действий командующих (командиров) вышестоящих объединений (соединений, воинских частей) каждой стороны к началу учения;
- учебно-боевая задача каждого обучаемого соединения, воинской части, подразделения и соседей без указания предполагаемых решений их командиров.

Для детализации тактической обстановки на свободном поле карты замысла учения отражаются данные о боевом составе, боевых возможностях противника и своих войск (сил), построении удара средств воздушного нападения противника, необходимые справочные и другие данные. Кроме того, дополнительно могут разрабатываться карты, схемы обстановки на определенное время, которые являются приложениями к замыслу учения.

Информация на карту замысла учения наносится в соответствии с Наставлением по службе оперативных штабов и приложениями к нему.

Замысел учения подписывает руководитель учения и утверждает его непосредственный командир (начальник).

В форме приложения к замыслу учения разрабатывается **пояснительная записка**. В ней излагаются:

- тема (темы) учения, учебные и исследовательские цели, учебные вопросы учения, время проведения учения (оперативное и астрономическое);
- этапы учения, их содержание и продолжительность, порядок розыгрыша тактических эпизодов учения по этапам; модели выполнения учебно-боевых задач на ЛТУ; порядок проведения исследований на учении; карточки проведения боевых стрельб воинскими частями и подразделениями зенитно-ракетных войск (ЗРВ);
- боевой состав привлекаемых к учению войск (сил), порядок их вывода и возвращения в места постоянной дислокации; состав руководства учения, посредников и исследовательских групп;
- расход летного ресурса и ресурсов работы вооружения и военной техники, боеприпасов, авиационных средств поражения, мишеней и имитационных средств;

- основные мероприятия по обеспечению требований безопасности, поисково-спасательному обеспечению;
- организация объективного контроля действий войск (сил);
- время и место проведения разбора учения.

Пояснительную записку подписывает начальник штаба руководства учения.

**План-календарь проведения учения** является основным рабочим документом руководителя учения. Он отражает последовательность отработки учебных вопросов. В нем на двустороннем учении для обеих сторон указываются: этапы, учебные вопросы и действия обучаемых; вводные и действия руководства учения. На одностороннем учении вместо действий противоположной стороны указываются действия войск (сил), выделенных для обозначения действий противника.

План-календарь проведения учения подписывает руководитель учения и утверждает его непосредственный командир (начальник).

**План розыгрыша тактического эпизода на учении** является рабочим документом руководителя учения и отрабатывается для подготовки и проведения тактического эпизода учения. На плане отражаются:

- тема и время проведения тактического эпизода учения; объекты удара (обороны);
- состав войск (сил), привлекаемых для проведения розыгрыша тактического эпизода учения от каждой стороны, их исходное положение и предполагаемое положение после проведения боевых действий (боев);
- замыслы обучаемых командиров на ведение боевых действий (боев) и учебно-боевые задачи войск (сил) сторон;
- маневры обучаемых войск (сил) по решениям их командиров;
- районы (участки) проведения боевых стрельб, десантирования воздушных, морских десантов и разведывательно-диверсионных групп противника, проведения имитации и обозначения действий противоположной стороны, расчет потребных сил и средств на эти цели;
- возможные результаты боевых действий (боев) и соотношение сил сторон до начала и по окончании розыгрыша тактического эпизода учения.

План розыгрыша тактического эпизода на учении разрабатывается на карте. Масштаб карты выбирается с таким расчетом, чтобы на ней можно было подробно отразить все тактические элементы предстоящего розыгрыша.

План розыгрыша тактического эпизода на учении подписывает начальник штаба руководства учения и утверждает руководитель учения.

При отработке учебно-боевых задач в ходе одностороннего учения вместо плана розыгрыша разрабатывается **схема отражения удара воздушного противника** (для корпусов, дивизий, воинских частей и подразделений

ПВО, воинских частей и подразделений истребительной авиации) или **схема прорыва системы ПВО и нанесения ударов по объектам противника** (для соединений, воинских частей и подразделений ударной авиации). Она разрабатывается на карте или кальке.

**План наращивания обстановки на учении** является основным рабочим документом начальника штаба руководства учения. Он определяет последовательность и способы создания элементов наземной и воздушной обстановки, объявления оперативных и тактических скачков, доведения полетных заданий, директив, боевых приказов, распоряжений, сигналов управления и вводных по этапам учения. В нем также могут указываться предполагаемые решения и действия обучаемых.

К плану наращивания обстановки в виде самостоятельных документов прилагаются полетные задания, директивы, боевые приказы, распоряжения, сигналы управления и вводные.

План наращивания обстановки подписывает начальник штаба руководства учения и утверждает руководитель учения.

**План имитации** является рабочим документом начальника штаба руководства учения. В нем отражаются:

- районы (участки, поля) имитации ядерных (химических) ударов, ударов авиации и артиллерии противника;
- участки минно-взрывных заграждений;
- районы действия разведывательно-диверсионных групп противника, выброски им десанта;
- районы пожаров, разрушений и затоплений, зоны заражения;
- силы и средства имитации и последовательность ее проведения;
- порядок пропуска войск (сил) через районы (участки) имитации и требования безопасности при этом;
- схема организации связи по управлению имитацией.

Кроме того, в плане указывается порядок подчинения (переподчинения) имитационных команд посредникам.

План имитации разрабатывается на крупномасштабной карте по этапам учения. Его подписывает начальник штаба руководства учения и утверждает руководитель учения.

**План постановки помех** является рабочим документом начальника штаба руководства учения. В нем отражаются:

- тема (темы) и время проведения учения, цели РЭБ в ходе учения;
- положение (группировка) своих войск (сил);
- объекты обороны (удара);
- группировка и ожидаемый характер действий противника, маршруты выхода средств воздушного нападения к объектам удара;
- рубежи пуска крылатых ракет; рубежи (районы) постановки помех;

- силы и средства, привлекаемые для решения задач РЭБ;
- возможности радиоэлектронных средств обучаемых по защите от помех;
- районы расположения средств радиопомех и границы зон подавления;
- план-график постановки помех;
- маршруты перемещения средств радиопомех;
- схема организации связи по управлению средствами помех;
- сигналы управления и перечень запрещенных к подавлению частот.

План постановки помех разрабатывается на карте. Его подписывает начальник штаба руководства учения и утверждает руководитель учения. В отдельных случаях по решению руководителя учения может разрабатываться только план-график постановки помех.

При подготовке учения с эскадрильями, отдельными радиолокационными ротами, подразделениями связи, РТО, АСУ, специальными войсками и тыла ВВС разрабатываются замысел учения и план-календарь проведения учения. План-календарь проведения учения в этом случае должен содержать элементы плана наращивания обстановки.

Для проведения тактического учения с отдельной радиолокационной ротой дополнительно разрабатывается схема отражения удара воздушного противника.

Разработанные документы для проведения учения должны в полной мере обеспечивать напряженный темп и поучительность учения, достижение всех поставленных целей.

Организационные и методические указания по подготовке учения руководитель учения может доводить до командиров подразделений в устной форме.

**Частные планы заместителей (помощников) руководителя учения, посредников** конкретизируют порядок работы на учении заместителей (помощников) руководителя учения, посредников. В частных планах заместителей (помощников) руководителя учения, посредников указываются:

- темы (тема), цели и учебные вопросы учения; состав войск (сил), привлекаемых на учение; этапы учения, их продолжительность, учебные вопросы, порядок и время отработки каждого учебного вопроса;
- работа заместителя (помощника) руководителя учения, посредника по наращиванию обстановки в ходе розыгрыша тактических эпизодов учения и контролю действий войск (сил) в ходе учения;
- организация связи с обучаемыми войсками (силами), руководством учения;
- ограничения действий войск (сил) на учении; порядок проведения исследований на учении.

Частные планы заместителей (помощников) руководители учения, посредников подписывают соответствующие должностные лица и утверждают:

частные планы заместителей, помощников – руководитель учения; посредников – должностные лица, которым они подчиняются на время учения.

**Тактическое задание на учение** является исходным документом для ввода обучаемых в обстановку, сложившуюся до начала учения. В тактическом задании на учение указывается тема учения и далее по разделам излагаются:

- в разделе «Общая обстановка» – сведения о военно-политической обстановке, данные о противнике, своих войсках (силах) на одну ступень выше обучаемой инстанции и отдельными разделами – воздушная, наземная, радиоэлектронная, радиационная и химическая обстановка, система ПВО, а также обстановка по связи и тылу;
- в разделе «Частная обстановка» – данные о состоянии и действиях противника (при этом данные о противнике сообщаются только те, которые могли бы иметь обучаемые в условиях реальной боевой обстановки); подробные данные о положении и действиях обучаемых и взаимодействующих войск (сил), непосредственных соседей; данные по основным видам обеспечения;
- в разделе «Справочные данные» – отдельные разведывательные данные о противнике, а при необходимости численный и боевой состав объединений, соединений и воинских частей, дополнительные сведения о своих войсках (силах), общие данные о задействованных на учении аэродромах, зонах, полигонах, площадках, данные по тылу, связи, РЭБ, сигналам управления, взаимодействия и опознавания, данные по защите от ОМП и другие сведения;
- в разделе «Указания по безопасности полетов на ЛТУ» – требования по обеспечению безопасности при проведении ЛТУ;
- в разделе «Ограничения действий войск (сил) на учении» – ограничения действий войск (сил) на учении;
- в разделе «Указания обучаемым» – мероприятия, которые необходимо исполнить и к какому сроку, к каким действиям быть готовым.

К заданию при необходимости прилагаются карты (схемы) обстановки, документы, отражающие организационный и боевой состав соединений и воинских частей, боевые приказы (распоряжения) и распоряжения по видам обеспечения или выписки из них, таблицы сигналов управления, табель срочных донесений, кроки аэродромов, площадок и другие документы.

Предварительные боевые распоряжения, боевые приказы и распоряжения, отдаваемые обучаемым командирам и штабам, разрабатываются в строгом соответствии с требованиями боевых уставов родов войск (сил) ВВС, правил разработки и оформления боевых документов.

Тактическое задание на учение подписывает руководитель учения и доводит обучаемым до начала учения: с соединением – не позднее чем

за 30 суток, с воинской частью – не позднее чем за 20 суток, с подразделением – не позднее чем за 10 суток до начала учения.

**Требования безопасности на учении** разрабатываются на основании [10], указаний по безопасности полетов самолетов (вертолетов) на учениях и проверках боевой готовности, инструкций, методических пособий, курсов боевой подготовки, документов, регламентирующих летную работу, руководящих документов по летной работе и деятельности командных пунктов (пунктов управления).

**Замысел учения и план-календарь проведения учения** представляются на утверждение непосредственному командиру (начальнику) руководителя учения в сроки: с соединением – не позднее чем за 30 суток, с воинской частью – не позднее чем за 20 суток, с подразделением – не позднее чем за 10 суток до начала учений.

По указанию старшего командира (начальника) дополнительно могут представляться для проверки частные планы работы заместителей, помощников руководителя учения, планы проведения исследований на учении, а также результаты работы рекогносцировочных групп.

**Связь руководства учения и посредников** организуется отдельно от связи обучаемых. Она должна быть устойчивой, защищенной от помех, которые могут ставиться средствам связи обучаемых войск (сил), и обеспечивать обмен информацией и ведение переговоров руководства учения с непосредственным командиром (начальником), командными пунктами (пунктами управления), которые осуществляют управление авиацией, обучаемыми командирами и их штабами, а также обеспечивать управление войсками (силами) сторон при проведении учений с соединением – до бригады (полка), отдельного батальона; с бригадой (полком) – до батальона (дивизиона, эскадрильи), роты (батареи); с батальоном (дивизионом, эскадрильей) – до роты (батареи, экипажа), взвода.

При проведении учений с боевой стрельбой связь руководства учения и посредников организуется на одну ступень ниже.

Обучаемым командирам и штабам **запрещается** пользоваться связью руководства учения.

**Комендантская служба руководства учения** организуется на пунктах управления и маршрутах движения войск (сил) и руководства учения, а также на железнодорожных переездах, участках крупных автомагистралей, водных преград, в районах (участках) имитации, населенных пунктах и на других объектах, требующих особого внимания при управлении движением войск (сил). В районах розыгрыша тактических эпизодов учения комендантская служба руководства учения организуется посредниками на основе указаний начальника штаба руководства учения. В других местах она создается по решению командиров обучаемых соединений, воинских частей, подразделений.



Для контроля соблюдения правил дорожного движения на учение привлекается военная автомобильная инспекция.

**Подготовка руководства учения** должна обеспечить правильное понимание должностными лицами замысла учения, своей роли и обязанностей по обучению войск (сил), основных теоретических положений по отрабатываемой теме, порядка проведения розыгрыша тактических эпизодов учения, установленных на учение ограничений действий войск (сил) и требований безопасности.

С офицерами руководства учения и посредниками проводятся инструкторско-методические занятия, штабные тренировки по изучению документов по проведению учения, организации связи, требованиям безопасности и выполнению ими своих обязанностей на учении. На занятиях, тренировках и в ходе самостоятельной работы изучаются необходимые положения боевых уставов, наставлений, руководств. В отдельных случаях проигрываются наиболее сложные тактические эпизоды. Основное внимание при подготовке уделяется выработке у них практических навыков в выполнении обязанностей на каждом этапе учения в конкретной обстановке, которая может сложиться на учении, уяснению каждым из них целей и последовательности проведения учения, своей роли и места в ходе учения.

В завершение подготовки руководитель учения проводит инструктаж, а при необходимости принимает зачеты по знанию документов для проведения учения.

**Подготовка войск (сил) к учению** проводится в ходе плановой боевой подготовки без нарушения методики отработки учебных задач и упражнений.

Особое внимание в этот период уделяется подготовке личного состава, боевых расчетов к действиям в сложных условиях воздушной и наземной обстановки, уяснению установленных ограничений действий войск (сил) на учении. Основными мероприятиями в данный период являются:

- занятия с личным составом по изучению района учений, воздушной и наземной обстановки в его пределах, вооружения и тактики действий противника, кроков аэродромов, зон, площадок, полигонов;
- моделирование вариантов нанесения ударов по наземным и воздушным целям, тактических приемов преодоления системы ПВО противника, ведения воздушных и противовоздушных боев, воздушной разведки и других задач;
- занятия (полеты) на проверку, восстановление и совершенствование навыков личного состава по видам боевой (летней) подготовки;
- отработка способов взаимодействия с органами управления, войсками (силами) родов войск (сил) ВВС, другими видами и родами войск вооруженных сил, федеральных органов исполнительной власти, имеющих воинские формирования; определение сигналов взаимного опознавания, целеуказания, разрешения (запрещения) ведения огня;

- восстановление неисправных ВВТ, проведение регламентных работ и целевых осмотров;
- проверка и приведение в готовность к использованию материальных средств, ВВТ неприкосновенного запаса.

Офицеры готовятся к учению в ходе сборов и занятий, на тренировках и самостоятельно.

В период подготовки войск (сил) к учению с ними проводятся занятия и тренировки, строевые смотры, на которых проверяются готовность личного состава к учению, его экипировка, наличие и состояние ВВТ, средств связи и материально-технических средств, а при необходимости объектов полевого быта (походных комнат досуга, пунктов обогрева, мест отдыха и других). Обнаруженные недостатки устраняются. На военную технику, выводимую на учение, наносятся установленные отличительные знаки.

С личным составом имитационных команд проводятся специальные занятия. Средства имитации выделяются в количестве, необходимом для обеспечения наглядности и поучительности создаваемой обстановки и качественной отработки учебных вопросов.

При проведении учений с передислокацией в другой район зимой или в иных сложных условиях с личным составом изучаются требования безопасности и особенности действий в этих условиях.

О готовности к учению командиры соединений, воинских частей, подразделений докладывают непосредственным начальникам.

**Подготовка района учения** проводится заблаговременно, скрытно и в объеме, необходимом для розыгрыша тактических эпизодов учения. Основными мероприятиями, выполняемыми при подготовке района учения, являются:

- установление местных и временных режимов полетов авиации;
- подготовка аэродромов, полигонов, исходных районов для десантирования и районов десантирования (погрузки, выгрузки), мест сосредоточения войск, учебных позиций к использованию на учении;
- согласование с органами местного самоуправления ограничений на использование территорий района учения, а также района, диапазона, мощности и времени постановки помех радиоэлектронным средствам войск (сил) на учении;
- развертывание пункта управления и организация связи руководства учения;
- организация поисково-спасательного обеспечения, комендантской службы в районе учения; обозначение маршрутов маневра войск (сил);
- создание запасов мишеней, ракет, боеприпасов, материальных, технических и имитационных средств;
- подготовка имитационных полей, создание мишенной обстановки и подготовка огневых (тактических) полигонов;

- проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических, экологических и инженерных мероприятий.

При подготовке района учения должны проводиться только те работы, которые в реальной боевой обстановке должны были бы выполняться силами старшего командира (начальника).

**Запрещается** в районе учения заранее проводить подготовительные работы, которые должны выполняться войсками (силами) в ходе учения.

Ответственность за подготовку района учения несут заместители руководителя учения по роду войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС.

По результатам проведения подготовительных мероприятий в районе учения командир, организующий учение, при необходимости должен уточнить ограничения действий войск (сил) и порядок применения ими средств поражения, боеприпасов, вооружения и военной техники на учении.

**Контроль хода подготовки и проверку готовности к учению** войск (сил), участвующих в учении и привлекаемых на него, сил и средств имитации и обозначения, района учения, материально-технического обеспечения учения проводят командир, организующий учение, его заместители, начальники родов войск (сил), отделов (отделений) и служб. Контрольные мероприятия отражаются в планах работы должностных лиц на месяц (неделю). О готовности к учению командир, организующий учение, докладывает непосредственному начальнику.

**В ходе подготовки к учению штаб руководства учения** организует и осуществляет предварительную подготовку его разбора. Она сводится к разработке теоретических положений по теме учения, обобщению опыта войн (военных конфликтов), ранее проведенных учений и изготовлению отдельных иллюстраций к докладу руководителя учения на разборе.

## 9.4. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕНИЯ

**Учение проводится** в соответствии с замыслом учения и планом-календарем его проведения. Начало учения определяется подачей соответствующего сигнала (распоряжения).

Способы начала учения должны чередоваться таким образом, чтобы обеспечить приобретение командирами, штабами и войсками (силами) необходимых практических навыков в своевременной и организованной подготовке к выполнению боевой задачи в различных условиях обстановки.

**Руководитель учения в ходе учения руководит** его проведением, а также выполняет свои функциональные обязанности по управлению войсками (силами). Место своего пребывания он определяет там, где его нахож-

дение наиболее целесообразно. Начальник штаба руководства учения должен находиться на пункте управления руководства учения или там, где ему определит руководитель учения.

К началу учения заместители (помощники) руководителя, офицеры штаба руководства учения и посредники должны прибыть в расположение обучаемых войск (сил) и находиться на рабочих местах, определенных руководителем учения или начальником штаба руководства учения.

**Последовательность и содержание деятельности руководства учения** и посредников в ходе учения определяются их функциональными обязанностями и представляют собой процесс выполнения управленческих функций по подготовке и розыгрышу тактических эпизодов учения. Типовым содержанием этой деятельности по основным периодам учения является:

а) *в период начала учения:*

- занятие рабочих мест должностными лицами руководства учения и посредниками;
- уточнение состояния боевой готовности войск (сил), участвующих и привлекаемых на учение, сил и средств обозначения и имитации, постановки помех, взаимодействия и обеспечения;
- разведка и оценка метеоусловий в районе учения, уточнение и ввод ограничений на учебно-боевые действия войск (сил) на учении;
- выдача установленного сигнала на начало учения;

б) *в период розыгрыша тактических эпизодов учения:*

- управление действиями должностных лиц руководства;
- учения посредников по подготовке и розыгрышу тактических эпизодов учения, управление обучаемыми войсками (силами) в роли вышестоящего штаба;
- управление силами и средствами создания и наращивания тактической обстановки, а также привлекаемыми на учение для отработки отдельных тактических эпизодов;
- контроль выполнения установленных на учение ограничений, правил скрытого управления войсками, маскировки, требований безопасности и воинской дисциплины; наращивание тактической обстановки; обучение правильным рациональным действиям командиров (начальников) по подчиненности в конкретных условиях тактической обстановки;

в) *в период окончания учения:*

- контроль сдачи оружия, боеприпасов, авиационных средств поражения, средств имитации и военного имущества на склады, секретной документации в места хранения;
- контроль возвращения войск (сил) в места постоянной дислокации и приведения их в установленную степень боевой готовности;
- выдача установленного сигнала на окончание учения; доклад руководителя учения непосредственному командиру (начальнику) о воз-

вращении войск (сил) в места постоянной дислокации, наличии личного состава, оружия, боеприпасов, секретной документации и результатах учения.

**Войска (силы) в ходе учения** в соответствии с принятыми командирами решениями и согласно последовательности, определенной замыслом учения, отрабатывают учебные вопросы. Боевые действия (бои), все виды обеспечения, практические мероприятия на учении организуются и проводятся применительно к условиям боевой действительности, в соответствии со складывающейся обстановкой и строгим соблюдением требований безопасности.

**Учебно-боевые задачи доводятся обучаемым** как в форме предварительных боевых распоряжений, так и в форме боевых приказов (распоряжений). Время вручения боевых приказов (распоряжений) должно соответствовать срокам их разработки в вышестоящем штабе относительно времени отдачи обучаемым предварительных боевых распоряжений.

После вручения боевых приказов (распоряжений) обучаемым командирам и штабам предоставляется время, необходимое для планирования и организации боевых действий (боев). В ходе этой работы исходная обстановка наращивается и усложняется, доводятся новые данные, противоречивые сведения, требующие вдумчивого и кропотливого их анализа и обобщения.

Руководство учения и посредники в это время контролируют работу обучаемых, анализируют ее эффективность, отмечают положительное и допущенные ошибки, вскрывают их причины и обучают соответствующих должностных лиц правильной организации своей деятельности. Навязывание им каких-либо решений со стороны руководства учения и посредников не допускается.

**Решения командиров на боевые действия (боевое применение)** должны быть обоснованы, подтверждены расчетами и результатами моделирования.

Принятые решения руководитель учения заслушивает и утверждает лично. В отдельных случаях по его указанию заслушивание одной из сторон проводит начальник штаба руководства учения с последующим докладом ему выводов по решению.

Если решения командиров явно не соответствуют обстановке, замыслу учения или могут привести к нарушению требований безопасности, нанесению ущерба частной, муниципальной, государственной собственности или окружающей среде, то руководитель учения при утверждении решений вносит в них необходимые изменения.

После утверждения решений офицеры руководства учения и посредники изучают планы боевых действий (боевого применения) обучаемых войск (сил).

**Розыгрыш тактических эпизодов учения** руководитель учения проводит лично. К его проведению он привлекает необходимое количество офицеров руководства учения и посредников. Особое внимание в ходе розыгрыша тактических эпизодов учения должно уделяться:

- практической отработке наиболее эффективных приемов и способов организации и ведения боевых действий (боев);
- совершенствованию знаний и навыков командиров, штабов и войск (сил);
- полной реализации возможностей ВВТ;
- отработке способов взаимодействия, боевого, технического, тылового и морально-психологического обеспечения.

**При розыгрыше тактических эпизодов учения** в условиях применения противником ОМП (заражения местности сильнодействующими ядовитыми веществами) учитываются: правильность и своевременность принятых обучаемыми решений; реальность расчетов; организация разведки и оповещения; эффективность мероприятий РХБ защиты; умение использовать средства защиты, защитные свойства местности, ВВТ; полнота и четкость проведения мероприятий по ликвидации последствий применения ОМП; своевременное принятие мер к восстановлению боеспособности соединений, воинских частей, подразделений для выполнения поставленных задач и другие требования.

Если решение на применение ОМП или восстановление боеспособности отвечает сложившейся обстановке, то руководитель учения дает необходимые указания посреднику на подготовку и розыгрыш тактического эпизода учения.

Посредник имитирует применение ОМП, определяет подразделения, понесшие потери, степень заражения подразделений и дозы облучения личного состава; обозначает на местности зоны заражения личного состава, ВВТ, разрушенные сооружения и места пожаров; контролирует правильность выполнения мероприятий по РХБ защите.

Если розыгрыш тактических эпизодов учения проводится в условиях применения противником зажигательного оружия, то определяется способность войск (сил) вести боевые действия в условиях пожаров, умение личного состава тушить очаги пожаров и оказывать помощь пострадавшим.

**При розыгрыше тактических эпизодов действий авиации** по наземным целям учитываются: правильность организации и ведения радиолокационной и визуальной разведки воздушного противника; порядок и быстрота оповещения войск и их действия по сигналам оповещения; своевременность и эффективность стрельбы ЗРВ; качество выполнения учебно-боевых задач авиационными воинскими частями и подразделениями.

Результаты ударов авиации оцениваются по материалам объективного контроля, а также методом засечки, обмера и отметки попаданий.

**При розыгрыше тактических эпизодов учения ночью** необходимо добиваться от обучаемых командиров, штабов и войск (сил) правильного использования средств освещения и приборов ночного видения, умения ориентироваться на местности в темное время суток, организовано переходить от дневных действий к ночным и от ночных к дневным.

**При проведении учения в северных районах или зимой** особое внимание необходимо обращать на ведение боевых действий (боев) в условиях низких температур, метелей, туманов, а также в условиях полярных ночей и дней; умение подразделений совершать марш, ориентироваться на местности и двигаться по азимуту; поддержание взаимодействия между воинскими частями и подразделениями; подготовку подразделений к выполнению задач в условиях бездорожья; повышение проходимости колесной техники; подготовку ВВТ к использованию в условиях низких температур; осуществление мероприятий по предупреждению обморожений личного состава.

**При проведении учения в горной или пустынной местности**, при высоких температурах особое внимание необходимо обращать на ведение боевых действий (боев) в этих условиях; умение ориентироваться на местности и маскироваться; ведение визуальной ориентировки; соблюдение питьевого режима и выполнение мер по предупреждению тепловых ударов; своевременное проведение санитарно-гигиенических и специальных профилактических мероприятий. При появлении случаев тепловых ударов, а также при сильных песчаных бурях руководитель учения принимает меры по обеспечению безопасности войск (сил).

**Порядок розыгрыша тактических эпизодов** на одностороннем учении определяет руководитель учения на основании решений, принимаемых обучаемыми командирами.

Руководство действиями подразделений, обозначающих противника, и имитацию действий противника осуществляет помощник руководителя учения по обозначенному противнику. Порядок и способы обозначения противника, значение и порядок применения средств имитации определяются заранее и заблаговременно доводятся до всего личного состава. В необходимых случаях обучаемым командирам и войскам (силам) могут поясняться действия обозначенного противника и значение имитации.

**«Потери» войск (сил) на учении в личном составе, ВВТ** классифицируются применительно к боевым условиям. В соответствии с определенными «потерями» под контролем посредников отрабатываются вопросы восстановления боеспособности, оказания медицинской помощи личному составу, ремонта ВВТ, а также их эвакуации.

Подразделения, понесшие большие «потери», выводятся из строя на время, необходимое для оказания медицинской помощи «раненым» и «больным», их эвакуации в медицинские пункты, для восстановления ВВТ,

специальной обработки личного состава, ВВТ в соответствии с установленными сроками. Подразделения, выведенные из строя, после приведения их в боеспособное состояние используются по указанию руководителя учения в качестве резервов, пополнения и для решения других задач.

Питание личного состава, оказание медицинской помощи и эвакуация «раненых» и «больных», подвоз материальных средств и техническое обслуживание в ходе учения проводятся, как и в боевых условиях, в полном соответствии со складывающейся боевой обстановкой.

**В ходе учения руководитель учения** может объявить сигнал «Частный отбой» в следующих случаях:

- перед началом и после окончания боевой стрельбы; при грубом нарушении требований безопасности и угрозе нанесения ущерба государственной, муниципальной, частной собственности, окружающей среде;
- при необходимости повторения отдельных действий для более качественной отработки учебных вопросов или проверки в ходе исследования других вариантов действий войск (сил);
- при возникновении опасных явлений погоды, сложной орнитологической обстановки;
- если действия войск (сил) не отвечают поставленным учебным целям;
- перед возвращением войск (сил) в места постоянной дислокации и в других необходимых случаях.

По сигналу «Частный отбой» войска (силы) немедленно прекращают свои действия и остаются на достигнутых рубежах. Руководитель учения, исходя из целей объявления «Частного отбоя», отдает штабу руководства учения, посредникам и командирам обучаемых войск (сил) необходимые указания и после их выполнения продолжает учение.

**После выполнения всех практических мероприятий учения** руководитель учения устанавливает время и места сосредоточения войск (сил), время и место проведения разбора учения и категории офицеров, привлекаемых на учения, отдает распоряжения на изъятие у личного состава боеприпасов, взрывчатых веществ, средств имитации и приведение в порядок района учения.

Командиры обучаемых войск (сил), получив распоряжения, организуют:

- проверку личного состава, ВВТ, военно-технического имущества и документов; приведение в порядок района учения; изъятие у личного состава боеприпасов, взрывчатых веществ, средств имитации и неприкосновенного запаса продовольствия;
- сосредоточение подчиненных им войск (сил) в указанных районах к установленному времени.

О выполнении проведенных мероприятий командиры установленным порядком докладывают руководителю учения.



**Возвращение войск (сил) в места постоянной дислокации** организуется командирами как выполнение учебно-боевой задачи по передислокации (перебазированию) подчиненных им войск (сил) в новый район боевых действий.

Время окончания учения определяется руководителем учения. После докладов обучаемых командиров о прибытии войск (сил) в места постоянной дислокации по его указанию подается общий сигнал «Отбой».

По окончании учения организуется техническое обслуживание ВВТ в сроки, определенные командиром, организующим учение.

**С уходом войск (сил) из района учения** организуется его приведение в порядок: проводится сбор и уничтожение неразорвавшихся боеприпасов и других взрывоопасных предметов; ликвидация последствий имитации; обеззараживание или организация охраны до обеспечения полной безопасности участков местности, зараженных учебными рецептурами имитации отравляющих веществ противника; закапывание окопов, траншей, воронок от взрывов, уборка мусора и отходов. После этого район учения осматривается специальной комиссией.

При проведении учения на земельных участках, не принадлежащих военному ведомству, комиссия совместно с представителями органов местного самоуправления проводит осмотр местности, результаты которого оформляются актом. В случае обнаружения ущерба комиссия проводит расследование. Акт и материалы расследования с предложениями представляются командиру, организующему учение, для принятия решения.

## 9.5. РАЗБОР И ОЦЕНКА УЧЕНИЙ

### 9.5.1. Разбор учений

Разбор учений является важной их заключительной частью и имеет большое учебно-воспитательное значение. Поучительно проведенный разбор позволяет обучаемым глубоко осмыслить и понять характер и суть происходивших на учениях учебно-боевых действий, развивает их тактическое мышление, способствует критическому отношению к своим действиям и уяснению сущности допущенных ошибок.

**Разбор может быть общим и частным.** Время на подготовку разбора предоставляется таким образом, чтобы дать возможность штабу руководства учения качественно его подготовить.

*Общий разбор* учения проводит руководитель учения. На общий разбор привлекаются офицеры руководства учения и посредники, а из обучаемых войск (сил) – по указанию руководителя учения.

**Основу разбора составляют выводы руководителя учения**, его заместителей и помощников, посредников, начальников исследовательских групп о действиях обучаемых командиров, штабов и войск (сил). При подготовке материалов разбора должны использоваться:

- результаты личных наблюдений руководителя учения;
- данные о фактических маршрутах полетов авиации, документы объективного контроля действий войск (сил) на учении;
- доклады, донесения заместителей, помощников руководителя учения и посредников;
- другие материалы, отражающие действия обучаемых и результаты учения.

Для разбора учения отрабатывается доклад руководителя учения с необходимыми иллюстрационными материалами (схемами, графиками, таблицами). На разборе также могут демонстрироваться отработанные обучаемыми боевые документы, карты и отдельные эпизоды учения, снятые видеокамерой.

**В докладе при разборе учения** указываются тема (темы), учебные цели, состав сторон и исходная оперативно-тактическая (тактическая) обстановка, а затем проводится анализ боевых действий войск (сил) по этапам. В нем также излагаются теоретические положения по наиболее важным или новым вопросам тактики, требования приказов министра обороны Российской Федерации, Главнокомандующего ВВС, других руководящих документов, регламентирующих боевую подготовку войск (сил), наиболее поучительные примеры из опыта войн и ранее проведенных учений.

Анализируя организацию и ход боевых действий (боев), руководитель учения в докладе рассматривает следующие вопросы:

- работу обучаемых командиров, штабов до получения учебно-боевых задач;
- соответствие затраченного времени на перевод войск (сил) в боевую готовность установленным срокам;
- решения командиров, их целесообразность и обоснованность;
- правильность применения сил и средств родов войск (сил), специальных войск и тыла ВВС;
- степень слаженности боевых расчетов командных пунктов (пунктов управления), штабов и войск (сил);
- степень реализации боевых (огневых) возможностей в ходе учения, результаты практического применения авиационных средств поражения, десантирования, разведки, средств РЭБ;

- деятельность штабов, начальников родов войск (сил) и служб по организации боевых действий войск (сил) и их всестороннему обеспечению, по обеспечению непрерывного управления в различной обстановке;
- временные показатели работы командиров и штабов по планированию боевых действий (боев), организации взаимодействия с соединениями, воинскими частями и подразделениями родов войск (сил) ВВС, видов и родов войск вооруженных сил, федеральных органов исполнительной власти, имеющих воинские формирования;
- эффективность использования средств автоматизации и вычислительной техники в различных условиях обстановки;
- практическое выполнение войсками (силами) поставленных учебно-боевых задач и мероприятий по их обеспечению;
- эффективность способов боевых действий и тактических приемов, примененных войсками (силами) в ходе учений; «ущерб», нанесенный противнику, и свои «потери»; наиболее характерные и поучительные примеры действий воинских частей, подразделений и отдельных военнослужащих;
- предварительные результаты проведенных исследований;
- соблюдение требований безопасности на учении; действенность воспитательной работы, ее содержание, формы и методы;
- состояние воинской дисциплины на учении; действия органов тыла и технического обеспечения, подчиненных им воинских частей и подразделений по обеспечению и обслуживанию войск (сил) при подготовке и в ходе боевых действий.

**Кроме того, руководитель учения отмечает:**

- на разборе учений с боевой стрельбой – умение командиров и штабов управлять боевыми действиями войск (сил) с практическим применением средств поражения, степень реализации боевых (огневых) возможностей (результаты выполнения учебно-боевых задач), соблюдение требований безопасности на учениях;
- на разборе двусторонних учений – результаты противодействия сторон и степень (качество) реализации решений обучаемых командиров с учетом воздействия противоборствующей стороны;
- на разборе совместных и общевойсковых учений – качество отработки вопросов взаимодействия между соединениями и воинскими частями ВВС, другими видами и родами войск вооруженных сил, федеральных органов исполнительной власти, имеющих воинские формирования, качество выполнения совместных учебно-боевых задач;
- на разборе исследовательских учений – качество исследования намеченных вопросов и предварительные выводы по ним.

В заключении разбора руководитель учения определяет: достигнуты или нет цели учения; способны или нет органы управления, соединения, воинские части, подразделения выполнить поставленную задачу; умеют или нет командиры, штабы организовывать и вести боевые действия, всесторонне их обеспечивать, осуществлять непрерывное управление войсками (силами); дает оценку качества боевой выучки личного состава, слаженности подразделений и расчетов; ставит задачи по устранению вскрытых на учении недостатков. На разборе могут рассматриваться и другие вопросы.

При проведении *частного разбора* качества работы офицеров руководства учения и посредников, исследовательских групп на учении руководитель учения отмечает положительные и отрицательные стороны в их работе при подготовке и в ходе учения, а также определяет задачи по совершенствованию их методического мастерства.

После *общего разбора* учения по указанию руководителя учения проводятся частные разборы:

- заместителями руководителя учения – с подчиненными им офицерами;
- командирами воинских частей – с офицерами воинских частей;
- командирами подразделений – отдельно с сержантами и со всем личным составом.

Разбор учения в авиационной эскадрилье, зенитном ракетном дивизионе, радиотехническом батальоне, отдельной радиолокационной роте, подразделении связи, РТО и АСУ, подразделении специальных войск и тыла ВВС руководитель учения проводит отдельно с офицерами, сержантами и со всем личным составом.

**За каждое проведенное учение представляется отчет** в вышестоящий штаб: с соединением – не позднее чем через две недели, с воинской частью – не позднее чем через неделю после их окончания. О результатах учения с подразделением рода войск (сил), специальных войск и тыла ВВС докладывается устно в день его окончания.

В отчете (докладе) о проведенном учении **указываются**:

- тема (темы) учения, состав войск (сил), участвующих в нем;
- основные показатели по действиям обучаемых, полнота реализации боевых (огневых) возможностей, применения авиационных средств поражения, средств РЭБ, десантирования, разведки;
- достижение целей учения, положительные стороны и основные недостатки в подготовке командиров, штабов и войск (сил), а также оценка их действий;
- предварительные результаты исследований;
- основные причины невыполнения поставленных учебно-боевых задач, нарушения требований безопасности в ходе учений;

- количество самолето-вылетов, налет, расход ресурса боевой и другой техники, боеприпасов, мишеней, других материально-технических средств;
- выводы о достигнутом уровне боевой готовности соединений, воинских частей, подразделений и предложения по совершенствованию методики проведения учений и повышению боевой выучки войск (сил).

### 9.5.2. Оценка учений

**Оценка деятельности командиров, штабов и действий войск (сил)** на учении проводится в соответствии с требованиями приказов министра обороны Российской Федерации, Главнокомандующего ВВС, курсов стрельб, методических рекомендаций, руководств, курсов боевой подготовки, нормативов боевой работы родов войск (сил), специальных войск и тыла ВВС.

Деятельность командиров, штабов и действия войск (сил) за каждый этап и учение в целом оценивает лично руководитель учения: с соединением – до полка, эскадрильи, отдельного батальона (дивизиона); с воинской частью – до эскадрильи, батальона (дивизиона), звена (отряда), отдельной роты (батареи); с подразделением – до роты (батареи), пары (экипажа), отдельного взвода.

Заместители руководителя учения по родам войск (сил), специальным войскам и тылу ВВС оценивают войска (силы) на ступень ниже. Оценки, выставляемые ими, утверждает руководитель учения. Офицеры, прапорщики, сержанты и солдаты за действия на учении оцениваются соответствующими командирами с учетом общей оценки, определенной руководителем учения.

**Необходимые данные для оценки учения готовятся руководством учения и посредниками на основании анализа решений обучаемых командиров, материалов объективного контроля действий войск (сил), документов, отработанных обучаемыми в ходе учения.**

Выработка предложений по оценке третьего этапа учения с боевой стрельбой осуществляется руководителем учения совместно с начальником центра боевого применения (ЦБП). К этой работе привлекаются офицеры ЦБП, представители военных учебных заведений и научно-исследовательских учреждений, принимавших участие в учении.

**Деятельность командиров, штабов и действия войск (сил) на учении** оцениваются по следующим показателям:

- для соединения, воинской части, подразделения рода войск (сил) – за степень реализации боевых возможностей (результаты выполнения учебно-боевых задач); качество управления соединением, воинской частью, подразделением; способность привести себя в готовность

к выполнению боевых задач и провести отмотобилизацию; действия дежурных сил; состояние ВВТ на учении; качество выполнения практических мероприятий;

- для воинской части, подразделения специальных войск и тыла – за качество управления воинской частью, подразделением; способность привести себя в готовность к выполнению задач и провести отмотобилизацию; состояние ВВТ на учении; качество выполнения практических мероприятий.

**Общая оценка за каждый показатель** при его проверках в ходе этапов учения определяется по среднеарифметическому баллу из частных оценок, полученных за каждую проверку. При этом оценка **«отлично»** определяется при среднем балле 4,6 и более, **«хорошо»** – 3,6 и более, **«удовлетворительно»** – 3 и более, **«неудовлетворительно»** – менее 3.

При этом если среди частных оценок за показатель имеется одна неудовлетворительная, то общая оценка за него определяется не выше «удовлетворительно», если две и более – «неудовлетворительно». Если какой-либо показатель не проверялся, то он не оценивается и в общей оценке за учение не учитывается.

**Общая оценка за учение** соединению, воинской части, подразделению определяется:

- **«отлично»**, если оценка за степень реализации боевых возможностей (результаты выполнения учебно-боевых задач) определена «отлично», дежурные по ПВО силы с выполнением боевой задачи справились, оценки за качество управления соединением, воинской частью, подразделением, способность привести себя в готовность к выполнению боевых задач и провести отмотобилизацию, состояние ВВТ на учении, качество выполнения практических мероприятий определены не ниже «хорошо», а средний балл из этих оценок – 4,5 и более;
- **«хорошо»**, если оценка за степень реализации боевых возможностей (результаты выполнения учебно-боевых задач) определена не ниже «хорошо», дежурные по ПВО силы с выполнением боевой задачи справились, оценки за качество управления соединением, воинской частью, подразделением, способность привести себя в готовность к выполнению боевых задач и провести отмотобилизацию, состояние ВВТ на учении, качество выполнения практических мероприятий определены не ниже «удовлетворительно», а средний балл из этих оценок – 3,5 и более;
- **«удовлетворительно»**, если дежурные по ПВО силы с выполнением боевой задачи справились или не справились не более чем один раз за все учение, оценки за степень реализации боевых возможностей (результаты выполнения учебно-боевых задач), качество управления со-

единением, воинской частью, подразделением, способность привести себя в готовность к выполнению боевых задач и провести отмотилизование, состояние ВВТ на учении, качество выполнения практических мероприятий определены не ниже «удовлетворительно»;

- **«неудовлетворительно»**, если не выполняются требования для оценки «удовлетворительно».

**Оценка за степень реализации боевых возможностей** определяется для корпусов (дивизий, воинских частей, подразделений) ПВО, воинских частей и подразделений истребительной авиации, а за результаты выполнения учебно-боевых задач – для авиационных соединений, воинских частей и подразделений.

Оценка за этот показатель определяется на основании приказов и директив Главнокомандующего ВВС, курсов стрельб, курсов боевой подготовки, методических рекомендаций, руководств, других нормативных документов по оценке действий войск (сил) родов войск (сил) ВВС.

**Результаты выполнения учебно-боевых задач на ЛТУ** экипажем, парой, звеном (отрядом), эскадрильей, полком или другой по составу авиационной группой тактического назначения оцениваются в соответствии с курсами боевой подготовки родов авиации.

Результаты выполнения учебно-боевых задач в ходе каждого этапа ЛТУ авиационным соединением оцениваются:

- **«отлично»**, если в целом авиационное соединение учебно-боевые задачи выполнило, при этом не менее 50 % привлекаемых на ЛТУ авиационных полков за результаты выполнения учебно-боевых задач оценены «отлично», а остальные – не ниже «хорошо»;
- **«хорошо»**, если в целом авиационное соединение учебно-боевые задачи выполнило, при этом не менее 50 % привлекаемых на ЛТУ авиационных полков за результаты выполнения учебно-боевых задач оценены не ниже «хорошо», а остальные – «удовлетворительно»;
- **«удовлетворительно»**, если в целом авиационное соединение учебно-боевые задачи выполнило, при этом все привлекаемые на ЛТУ авиационные полки за результаты выполнения учебно-боевых задач оценены положительно и из них более 50 % – «удовлетворительно» или один полк оценен «неудовлетворительно»;
- **«неудовлетворительно»**, если не выполняются требования на оценку «удовлетворительно».

**Качество управления** соединением, воинской частью, подразделением оценивается:

- **«отлично»**, если командир и штаб показали высокую организованность и слаженность в работе, твердое знание плана перевода с мирного на военное время; постоянно владели обстановкой, правильно ее оцени-

вали, принимали обоснованные решения и своевременно ставили задачи подчиненным, приданным и обеспечивающим войскам (силам); в установленные сроки организовывали боевые действия (боевое применение) подчиненных войск (сил) и взаимодействие; обеспечивали четкое и непрерывное управление войсками (силами), своевременно и всесторонне обеспечивали их материальными и техническими средствами; организовывали надежную противовоздушную и наземную оборону; штаб своевременно и в полном объеме готовил данные и расчеты для принятия решений, доводил задачи до подчиненных войск (сил); доклады (донесения) своевременно представлялись в вышестоящий штаб; боевые документы отрабатывались в установленные сроки и с высоким качеством;

- **«хорошо»**, если выполнены требования для оценки «отлично», однако командир допустил неточности при принятии решения и постановке учебно-боевых задач, а штаб – некоторые ошибки в расчетах; недостаточно организовано приступили к сбору данных обстановки; боевые задачи до подчиненных войск (сил) в отдельных случаях доводились с опозданием, не влияющим на их выполнение; в ходе боевых действий или при переводе с мирного на военное время допускались случаи потери управления войсками (силами) и связи с комплектуемыми военкоматами продолжительностью не более 4 ч, не оказавшими существенного влияния на выполнение поставленных учебно-боевых задач; не проявлялась должная настойчивость в своевременном и полном обеспечении войск (сил) материальными и техническими средствами; отдельные доклады (донесения) в вышестоящий штаб представлялись с опозданием более 1 ч от установленных сроков; некоторые боевые документы отрабатывались с низким качеством;
- **«удовлетворительно»**, если командир и штаб при организации боевых действий (боевого применения) допустили ряд ошибок и неточностей, потребовавших вмешательства старшей инстанции; показали слабые знания плана перевода с мирного на военное время; к сбору данных обстановки приступили с превышением плановых сроков; маневр, передислокация (перебазирование) воинских частей и подразделений в ходе боевых действий в отдельных случаях не были должным образом организованы и обеспечены; возможности приданных и обеспечивающих войск (сил) в отдельные периоды боевых действий использовались не полностью, задачи им ставились недостаточно конкретно; в ходе боевых действий или при переводе с мирного на военное время допускались случаи потери управления войсками (силами) и связи с комплектуемыми военкоматами продолжительностью не более 12 ч; неэффективно использовались боевые возможности взаимодействующими



щих войск (сил); допускались перебои в обеспечении войск (сил) материальными и техническими средствами; доклады (донесения) в вышестоящий штаб представлялись с опозданием более 4 ч от установленных сроков; боевые документы в ряде случаев отрабатывались несвоевременно и с низким качеством;

- **«неудовлетворительно»**, если решения, принимаемые командиром, не соответствовали сложившейся обстановке и принимались с опозданием, что приводило к несвоевременной постановке учебно-боевых задач подчиненным войскам (силам); в боевом приказе были упущены отдельные пункты, что оказало отрицательное влияние на выполнение поставленных задач; командир и штаб показали незнание плана перевода с мирного на военное время; противовоздушная и наземная оборона была организована неумело; в ходе боевых действий допускались случаи потери управления подчиненными войсками (силами), отрицательно повлиявшие на выполнение поставленных задач; взаимодействие не было организовано; допускались срывы в боевом, тыловом, техническом и морально-психологическом обеспечении войск (сил); штаб несвоевременно оформлял решения командира и с опозданием доводил задачи до войск (сил), что повлияло на выполнение общей задачи; доклады (донесения) в вышестоящий штаб не представлялись или представлялись с опозданием более 12 ч от установленных сроков; боевые документы отрабатывались несвоевременно и с низким качеством.

**Способность привести себя в готовность к выполнению боевых задач и провести отмотобилизацию** оценивается по среднеарифметическому баллу из оценок:

- за практические действия по переводу с мирного на военное время;
- за состояние и оборудование пунктов приема личного состава и техники.

**Действия дежурных по ПВО сил оцениваются** на основании приказов и директив Главнокомандующего ВВС: «справились с выполнением боевой задачи» или «не справились с выполнением боевой задачи».

В случае когда действия дежурных по ПВО сил при проверках в ходе этапов учения оценивались хотя бы один раз как «не справились с выполнением боевой задачи», оценка за учение определяется не выше «удовлетворительно», два раза и более – «неудовлетворительно».

**Качество выполнения практических мероприятий подразделением** оценивается по среднеарифметическому баллу из оценок за каждое практическое мероприятие, выполненное подразделением в ходе этапа учения.

**Качество выполнения практических мероприятий воинской частью** оценивается:

- **«отлично»**, если не менее 50 % привлекаемых на учение подразделений за выполнение практических мероприятий оценены «отлично», а остальные – не ниже «хорошо»;
- **«хорошо»**, если не менее 50 % привлекаемых на учение подразделений за выполнение практических мероприятий оценены не ниже «хорошо», а остальные – «удовлетворительно»;
- **«удовлетворительно»**, если все привлекаемые на учение подразделения за выполнение практических мероприятий оценены положительно и из них более 50 % – «удовлетворительно» или одно подразделение оценено «неудовлетворительно»;
- **«неудовлетворительно»** – два привлекаемых на учение подразделения и более за выполнение практических мероприятий оценены «неудовлетворительно».

**Качество выполнения практических мероприятий соединением** оценивается:

- **«отлично»**, если не менее 50 % привлекаемых на учение воинских частей за выполнение практических мероприятий оценены «отлично», а остальные – не ниже «хорошо»;
- **«хорошо»**, если не менее 50 % привлекаемых на учение воинских частей за выполнение практических мероприятий оценены не ниже «хорошо», а остальные – «удовлетворительно»;
- **«удовлетворительно»**, если все привлекаемые на учение воинские части за выполнение практических мероприятий оценены положительно и из них более 50 % – «удовлетворительно» или одна воинская часть оценена «неудовлетворительно»;
- **«неудовлетворительно»**, если две привлекаемые на учение воинские части и более за выполнение практических мероприятий оценены «неудовлетворительно».

**Исследовательское учение оценивается:**

- **«выполнено»**, если исследуемые вопросы отработаны полностью по заданной методике в заданных условиях и цели исследований достигнуты независимо от положительного или отрицательного результата;
- **«не выполнено»**, если цели исследований не достигнуты или были нарушены методика и условия их проведения.

**При проведении двусторонних, а также совместных** и общевойсковых учений, в ходе которых предполагается противоборство участвующих в них сторон, оценка соединению, воинской части, подразделению определяется с учетом результатов реального противоборства.

Реальное противоборство оценивается по завершении каждого этапа учения после анализа материалов объективного контроля действий войск

(сил). При этом определяются «пораженные» в ходе боевых действий цели, их важность (значимость) и астрономическое время поражения.

Если одна из сторон «поразила» («уничтожила», «подавила») объекты<sup>1</sup> (выполнила поставленные учебно-боевые задачи) ранее (успешнее, быстрее), чем другая, то «успех» предоставляется этой стороне, а результаты действий объектов от момента «поражения» («уничтожения», «подавления») в дальнейшем не учитываются и не оцениваются. При этом оценка за степень реализации боевых возможностей (качество выполнения учебно-боевых задач) определяется с учетом результатов противоборства и понесенных «потерь».

После подсчета «потерь» сторон, определения «ущерба», нанесенного одной стороной другой стороне, определяется общий их «успех» или «неуспех» за розыгрыш тактического эпизода учения в ходе проведенного этапа и проводится окончательная оценка степени реализации боевых возможностей (результатов выполнения учебно-боевых задач) и качества управления соединением, воинской частью, подразделением в ходе выполнения учебно-боевых задач.

Та сторона, которая успешнее другой выполнила поставленные учебно-боевые задачи в ходе проведенного этапа учения и нанесла другой стороне бóльший «ущерб», получает «успех», другая сторона – «неуспех».

Руководитель двустороннего, совместного или общевойскового учения имеет право за более успешные (менее успешные) действия прибавлять (убавлять) 1 балл соответственно к оценкам за степень реализации боевых возможностей (качество выполнения учебно-боевых задач) и качество управления соединением, воинской частью, подразделением в ходе проведенного этапа учения.

### Контрольные вопросы

1. Какие учения проводятся в Военно-воздушных силах?
2. Учебно-боевые задачи учений.
3. Что в себя включает организация учений?
4. Какие мероприятия организует командир при подготовке к учению?
5. Обязанности командира при проведении учения с подразделением.

---

<sup>1</sup> Под объектами понимаются командные пункты (пункты управления) всех типов, воздушные и наземные мишени, самолеты, вертолеты, ракеты, элементы боевых порядков наземных войск, вооружение и военная техника.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На современном этапе строительства Вооружённых сил Российской Федерации всё большее значение приобретает значимость теории управления частями и подразделениями, которая объединяет всё общее, что присуще управлению в различных отраслях военного дела, широко используя при этом достижения науки управления, военного искусства, смежных наук.

Во всех звеньях управления должен соблюдаться единый подход к организации и методам работы командира, должна действовать единая система нормативов боевой готовности, оперативности, качества, устойчивости, непрерывности и скрытности управления. Чтобы эффективно и качественно управлять подразделениями, комплексно решать все задачи управления с высокой оперативностью, необходимо иметь стройную систему управления, на научной основе организовать работу всех уровней управления и применять наиболее эффективные методы работы с широким использованием современных технических средств.

Управление подразделениями заключается в целенаправленной деятельности командиров по поддержанию в постоянной готовности к выполнению боевых задач вверенного ему коллектива. Эта важнейшая составляющая военной деятельности существовала всегда, но только в начале XXI века руководство Министерства обороны выделило повседневную деятельность войск в мирное время в особую основную форму существования ВС РФ, и войсках появился новый термин «управление повседневной деятельностью войск». Руководящие документы ВС РФ гласят, что «основой управления является решение командира», т. е. для того чтобы управлять повседневной деятельностью войск, командир должен принять решение на осуществление этой деятельности. Однако, как показывают опыт и анализ руководящих документов, командиры формирований ВС РФ разрабатывают и принимают очень много различных решений и планов, кроме основополагающих: решения на повседневную деятельность и планы повседневной деятельности формирования. Вместе с тем мероприятия повседневной деятельности планируются и выполняются.

Для успешного решения задач повседневной деятельности войск требуется четкое планирование ее деятельности. Организованность, ритмичность и эффективность повседневной деятельности обеспечивается высоким качеством планирования.

Личное руководство и участие командира в процессе планирования управлением деятельностью войск является условие его высокого качества. В разработке плана непосредственное участие должен принимать командир, он обязан лично выработать замысел плана. Самое главное и важнейшее условие эффективной работы командира – это планирование его работы.

## Заключение

Разрабатываемый командиром личный план работы на месяц и есть средство обеспечения его работы. Еще ни один командир не добился успеха без планирования работы на определенное время. Именно эти проблемы и пути их решения, по мнению авторов, и рассмотрены в данном пособии. Осмысленное, добросовестное и творческое применение изложенных рекомендаций в деятельности должностных лиц по управлению повседневной деятельностью войск должны стать залогом повышения ее эффективности. Авторы надеются, что творческое использование учебного материала настоящего издания окажет значительную помощь будущим офицерам в формировании знаний, умений и навыков по качественному руководству вверенных им подразделений.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

### Основной

1. Федеральный закон № 76 «О статусе военнослужащих» от 6.03.1998 г.
2. Федеральный закон № 53 «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03. 1998 г.
3. Указ Президента РФ № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» от 16.09.1999 г.
4. Указ Президента РФ № 1495 «Об утверждении общевоинских уставов» от 10.11. 2007 г.
5. Приказ Министра обороны РФ № 79 «О совершенствовании воспитательной работы в ВС РФ» от 28.02.2005 г.
6. Приказ Министра обороны РФ № 200 «Об утверждении наставления по физической подготовке в ВС РФ» от 21.04.2009 г.
7. Приказ Министра обороны РФ, Министерства образования и науки РФ № 666/249 «Об организации деятельности учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» от 10.07. 2009 г.
8. Методические рекомендации командирам и штабам по организации боевой подготовки : в 2 кн. / МО РФ; Главн. упр. боевой подготовки ВС РФ; утв. нач. генштаба ВС РФ; рук. главнокоман. Сухопутных войск – зам. министра обороны ген. п-к И. В. Кормильцев. – М. , 2002. – (Кн. 1 – 74 с.; кн. 2 – 127 с.).
9. Руководство по боевой подготовке в Военно-воздушных силах. – Утв. приказом ГК ВВС № 425 от 19.11.2007 г. – (ДСП).
10. Наставления по организации и проведению учений с соединениями, воинскими частями, подразделениями в Военно-Воздушных силах. Введены в действие приказом ГК ВВС № 211 от 15.05.2003 г. – М. : Воениздат, 2004. – 176 с. – (ДСП).
11. Курс боевой подготовки Радиотехнических войск ВВС (КБП РТВ ВВС-2008). – (ДСП).
12. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. – М. : Эксмо, 2010. – 608 с. (Российское законодательство).
13. Управление подразделениями в мирное время : справочно-нормативные материалы / сост. В. А. Копылов. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2013.
14. Военная педагогика : учеб. для вузов / под общ. ред. О. Ю. Ефремова. – СПб : Питер , 2008. – 640 с.
15. Психология и педагогика. Военная психология / под ред. А. Г. Маклакова. – СПб : Питер , 2007. – 464 с.

## Библиографический список

16. Караяни, А. Г. Прикладная военная психология / А. Г. Караяни, И. В. Сыромятников. – СПб : Питер , 2006. – 480 с.
17. Наставление по международному гуманитарному праву для Вооруженных Сил Российской Федерации / утв. Министром обороны РФ от 08.08.2001 г.
18. Указ Президента РФ № 2976 «Военная доктрина Российской Федерации» от 25.12.2014 г.
19. Зеленков, М. Ю. Морально-психологическое обеспечение деятельности войск (сил) (подразделение – часть) / М. Ю. Зеленков. – М. : ГУВР ВС РФ; МАИ, 2004. – 320 с.
20. Щербатых, Ю. В. Общая психология / Ю. В. Щербатых. – СПб : Питер, 2010. – 272 с.

### Дополнительный

21. Постановление Правительства РФ № 946 «О продовольственном обеспечении военнослужащих и некоторых других категорий лиц, а также об обеспечении кормами (продуктами) штатных животных воинских частей и организаций в мирное время» от 29.12. 2007 г.
22. Приказ Министра Обороны РФ № 2700 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием военнослужащих ВС РФ» от 30.12.2011 г.
23. Указ Президента РФ № 293 «О военной форме одежды, знаках различия военнослужащих и ведомственных знаках отличия» от 11.03. 2010 г.
24. Военное право : учебник / под ред. В. Г. Стрекозова, А. В. Кудашкина. – М. : Изд-во «За права военнослужащих», 2004. – 640 с. – (Сер. «Право в Вооруженных Силах – консультант»).
25. Кудашкин, А. В. Военная служба в Российской Федерации: теория и практика правового регулирования / А. В. Кудашкин. – М., 2003. – 579 с.
26. Практическая психология / под ред. М. К. Тутушкиной. – 4-е изд., перераб. и доп. – СПб : Дидактика Плюс, 2001. – 368 с.
27. Основы военной педагогики и психологии: конспект лекций ДОС. И. Ю. Лепешинский [и др.]. – Омск : ОмГТУ, 2011. – 180 с.
28. Арзамаскин, Ю. Н. Морально-психологическое обеспечение подготовки и ведения боевых действий / Ю. Н. Арзамаскин [и др.] ; под общ. ред. генерал-майора В. Л. Ососкова. – М., 1999. – 215.

## ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Автоматические системы управления	– АСУ
Военно-воздушные силы	– ВВС
Военно-космическая оборона	– ВКО
Воздушно-космическое нападение	– ВКН
Вооруженные силы Российской Федерации	– ВС РФ
Вооружение и военная техника	– ВВТ
Горюче-смазочные материалы	– ГСМ
Зенитно-ракетные войска	– ЗРВ
Командно-технический узел	– КТУ
Командно-штабное мобилизационное учение	– КШМУ
Командно-штабное учение	– КШУ
Летно-тактическое учение	– ЛТУ
Министерство обороны Российской Федерации	– МО РФ
Оружие массового поражения	– ОМП
Противовоздушная оборона	– ПВО
Радиолокационный узел	– РЛУ
Радиотехнические войска	– РТВ
Радиоэлектронная борьба	– РЭБ
Радиационная химическая и биологическая защита	– РХБЗ
Рукопашный бой	– РБ
Средства воздушного нападения	– СВН
Система управления	– СУ
Тактическое учение	– ТУ
Тактико-специальное занятие	– ТСЗ
Тактико-строевое учение	– ТСУ
Театр военных действий	– ТВД
Учебная материально-техническая база	– УМБ
Учебно-тренировочные средства	– УТС
Учебный центр боевого применения	– УЦБП
Центр боевой подготовки и боевого применения	– ЦБП и БПр



## ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	3
ВВЕДЕНИЕ .....	4
Глава 1	
ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ .....	6
1.1. НАУКА И ИСКУССТВО УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ.....	6
1.2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАУКИ УПРАВЛЕНИЯ.....	12
1.3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ.....	14
1.4. КАЧЕСТВО И ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ. ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ .....	17
1.5. РОЛЬ ИНФОРМАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ .....	21
1.6. СПОСОБЫ УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ .....	26
1.7. ЗАКОНОМЕРНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ .....	30
1.8. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ, ИХ ФОРМИРОВАНИЕ И ЭВОЛЮЦИЯ.....	33
Контрольные вопросы.....	37
Глава 2	
ОСНОВЫ РАБОТЫ ОРГАНОВ ВОЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ХОДЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	38
2.1. ОБЩАЯ СТРУКТУРА ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИХ ВОЙСК ВОЕННО-ВОЗДУШНЫХ СИЛ.....	38
2.2. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМАНДИРОВ И ОФИЦЕРОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ РАДИОТЕХНИЧЕСКИХ ВОЙСК.....	45
2.2.1. Принципы управления и управленческие функции, их реализация в условиях радиотехнических подразделений.....	45
2.2.2. Управленческая деятельность командира и офицеров радиотехнического подразделения .....	49
2.3. РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ КОМАНДИРОМ В МИРНОЕ ВРЕМЯ .....	52
2.3.1. Классификация решений, принимаемых командиром радиотехнического подразделения .....	52
2.3.2. Последовательность работы командира при принятии решения .....	53
2.4. ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ.....	55
2.4.1. Основы безопасности военной службы и охраны здоровья военнослужащих.....	55
2.4.2. Требования безопасности и соблюдение их военнослужащими .....	56

2.4.3. Предупреждение травматизма в повседневной деятельности подразделений.....	58
2.4.4. Основные мероприятия противопожарной безопасности .....	60
2.4.5. Обязанности основных должностных лиц части по обеспечению безопасности военной службы .....	62
2.5. РОТНОЕ ХОЗЯЙСТВО.....	65
2.5.1. Основы организации и ведения войскового хозяйства.....	65
2.5.2. Порядок обеспечения воинских частей материальными средствами .....	68
2.5.3. Ротное хозяйство как основа войскового хозяйства .....	71
2.5.4. Порядок обеспечения военнослужащих роты материальными ценностями .....	74
2.5.5. Основы материального обеспечения военнослужащих.....	74
2.5.6. Порядок приема и сдачи дел и должности командиром части и должностными лицами, ведающими войсковым хозяйством.....	79
Контрольные вопросы .....	80

### Глава 3

## ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ В ВОИНСКОЙ ЧАСТИ .....

81

3.1. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ЗАЩИТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ .....	81
3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ .....	85
3.3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕЖИМА СЕКРЕТНОСТИ В ВОИНСКИХ ЧАСТЯХ И УЧРЕЖДЕНИЯХ .....	92
3.4. ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ СЕКРЕТНОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И ПЕРЕПИСКИ ПО ВОПРОСАМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ .....	95
3.5. ПОРЯДОК ДОПУСКА ЛИЧНОГО СОСТАВА К ИНФОРМАЦИИ, РАБОТАМ, ДОКУМЕНТАМ И ИЗДЕЛИЯМ, СОДЕРЖАЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ .....	105
Контрольные вопросы .....	109

### Глава 4

## ОРГАНИЗАЦИЯ БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ .....

110

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	110
4.2. ПЛАНИРОВАНИЕ БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ .....	112
4.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БОЕВОЙ ПОДГОТОВКИ .....	115
4.3.1. Материально-техническое обеспечение боевой подготовки .....	116
4.3.2. Методическое обеспечение .....	120
4.3.3. Обеспечение безопасности боевой подготовки.....	125

## Оглавление

4.3.4. Морально-психологическое обеспечение войск (воспитательная работа)....	128
4.4. РУКОВОДСТВО БОЕВОЙ ПОДГОТОВКОЙ.....	130
4.4.1. Общие положения.....	130
4.4.2. Оценка боевой подготовки .....	133
4.4.3. Учет боевой подготовки.....	134
4.4.4. Подведение итогов боевой подготовки .....	135
4.5. БОЕВАЯ ПОДГОТОВКА ВОЕННОСЛУЖАЩИХ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ.....	136
4.5.1. Общие сведения .....	136
4.5.2. Подготовка военнослужащих по призыву .....	137
4.5.3. Организация командирской подготовки .....	140
4.5.4. Подготовка по военно-учетной специальности и повышение (подтверждение) классной квалификации.....	145
4.6. ПОДГОТОВКА ВОИНСКИХ ЧАСТЕЙ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ .....	146
4.7. УЧЕБНАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	147
4.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ .....	153
4.9. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ .....	156
Контрольные вопросы .....	161
<b>Глава 5</b>	
<b>ОСНОВЫ ВОЕННОГО ПРАВА .....</b>	<b>162</b>
5.1. МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО .....	162
5.2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОНЯТИЙ «ВООРУЖЕННЫЙ КОНФЛИКТ», «ЛОКАЛЬНАЯ ВОЙНА», «РЕГИОНАЛЬНАЯ ВОЙНА» И «КРУПНОМАСШТАБНАЯ ВОЙНА».....	167
5.3. ПОНЯТИЕ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ, ЕЕ ВИДЫ И ПРАВОВАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....	171
5.4. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО ВОСПИТАНИЯ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ .....	183
Контрольные вопросы .....	190
<b>Глава 6</b>	
<b>ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО И ВОИНСКОГО КОЛЛЕКТИВА .....</b>	<b>191</b>
6.1. ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО .....	191
6.2. ПСИХОЛОГИЯ ВОИНСКОГО КОЛЛЕКТИВА .....	206
6.3. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ НЕСЕНИЯ БОЕВОГО ДЕЖУРСТВА И КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ .....	218
Контрольные вопросы .....	221

## Глава 7

## МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

## ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЙСК (СИЛ)..... 222

## 7.1. ОСНОВЫ МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....222

7.2. ЗАКОНОМЕРНОСТИ ПРОЯВЛЕНИЯ ПСИХИКИ И ПОВЕДЕНИЯ  
ЛИЧНОГО СОСТАВА ПРИ БОЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....233

## Контрольные вопросы .....247

## Глава 8

## ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

## И ЧАСТЯХ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ..... 248

8.1. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ .....248

## 8.1.1. Понятие о воспитательной работе .....248

## 8.1.2. Организация воспитательной работы в подразделении .....253

8.2. ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ,  
МЕТОДИКА ИХ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ .....2658.3. ОСОБЕННОСТИ ВОСПИТАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ  
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ .....279

## 8.3.1. Воспитание офицерского состава .....280

8.3.2. Организация воспитательной работы с солдатами и сержантами,  
проходящими службу по призыву и по контракту.....284

## Контрольные вопросы .....292

## Глава 9

## ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕНИЙ И ОБЯЗАННОСТИ

## ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ..... 293

## 9.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....293

## 9.2. РУКОВОДСТВО УЧЕНИЯ И ПОСРЕДНИКИ.....300

## 9.3. ПОДГОТОВКА УЧЕНИЯ.....311

## 9.4. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕНИЯ.....322

## 9.5. РАЗБОР И ОЦЕНКА УЧЕНИЙ.....328

## 9.5.1. Разбор учений .....328

## 9.5.2. Оценка учений .....332

## Контрольные вопросы .....338

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....339

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....341

## ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....343

*Учебное издание*

Копылов Владимир Алексеевич  
Янович Валерий Станиславович  
Байрамуков Юрий Борисович  
Руденко Елена Сергеевна  
Гавриленко Виталий Васильевич

Саломатова Елена Анатольевна  
Староверов Владимир Александрович  
Гамзин Михаил Александрович  
Лушников Юрий Юрьевич

## **УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ В МИРНОЕ ВРЕМЯ**

**Учебник**

Редактор *Л. И. Вейсова*  
Компьютерная вёрстка *И. В. Манченковой*

Подписано в печать 03.06.2015. Печать плоская. Формат 60×84/16  
Бумага офсетная. Усл. печ. л. 21,75. Тираж 500 экз. Заказ 1786

Издательский центр  
Библиотечно-издательского комплекса  
Сибирского федерального университета  
660041, Красноярск, пр. Свободный, 79  
Тел./факс (391) 206-21-49, e-mail: [rio@lan.krasu.ru](mailto:rio@lan.krasu.ru)

Отпечатано Полиграфическим центром  
Библиотечно-издательского комплекса  
Сибирского федерального университета  
660041, Красноярск, пр. Свободный, 82а  
Тел./факс (391) 206-26-49; тел. (391) 206-26-67  
E-mail: [print\\_sfu@mail.ru](mailto:print_sfu@mail.ru); <http://lib.sfu-kras.ru>